



LabKlinik
kima farma



2022 | ANNUAL REPORT
LAPORAN TAHUNAN



Acceleration Towards Market Dominance

Akselerasi Menuju Dominasi Market

AKHLAK



Acceleration Towards Market Dominance

Akselerasi Menuju Dominasi Market

Laporan Tahunan / Bahasa

Annual Report / English

280 Halaman

280 Pages

Acceleration



Pendahuluan

Introduction

Laporan Tahunan ini memuat pernyataan kondisi keuangan, hasil operasi, kebijakan, proyeksi, rencana, strategi, serta tujuan Perseroan yang digolongkan sebagai pernyataan ke depan, kecuali hal-hal yang bersifat historis. Pernyataan-pernyataan tersebut memiliki prospek, risiko, ketidakpastian, serta dapat mengakibatkan perkembangan aktual yang secara material berbeda dari yang dilaporkan.

Pernyataan-pernyataan prospektif dalam Laporan Tahunan ini dibuat berdasarkan berbagai proyeksi bisnis dan ekonomi mengenai kondisi terkini dan mendatang, serta lingkungan bisnis di mana Perseroan menjalankan kegiatan usaha. Perseroan tidak menjamin bahwa dokumen-dokumen yang telah dipastikan keabsahannya akan membawa hasil-hasil tertentu sesuai harapan.

Laporan Tahunan ini memuat kata "Perseroan" atau "Perusahaan" yang didefinisikan sebagai PT Kimia Farma Diagnostika, yang merupakan perusahaan yang bergerak di bidang usaha Badan Hukum yang memiliki usaha di bidang Aktivitas Klinik Swasta dan Aktivitas Pelayanan Penunjang Kesehatan melalui Jaringan Klinik Kimia Farma Diagnostika dan Laboratorium Klinik Kimia Farma Diagnostika.

.....

This Annual Report contains statements of financial condition, results of operations, policies, projections, plans, strategies, and objectives of the Company that are classified as forward-looking statements, except those that are historical in nature. These statements involve prospects, risks, uncertainties, and could result in actual developments that are materially different from those reported.

Prospective statements in this Annual Report are based on various business and economic projections regarding current and future conditions, as well as the business environment in which the Company conducts business activities. The Company does not guarantee that the documents that have been confirmed as valid will bring certain results as expected.

This Annual Report contains the word "Perseroan" or "Company" which is defined as PT Kimia Farma Diagnostika, which is a company engaged in the business of a Legal Entity that has a business in the field of Private Clinic Activities and Health Support Service Activities through the Kimia Farma Diagnostika Clinic Network and Kimia Farma Diagnostika Clinical Laboratory.





2020



Growing Fast To Be A New Challenger

Berkembang Pesat Untuk Menjadi Penantang Baru

2021



National Market Acquisition Through Outstanding Performance

Akuisisi Pasar Nasional Melalui Kinerja Yang Maksimal



Acceleration Towards Market Dominance

Akselerasi Menuju Dominasi Market

2022



Tahun 2022 menjadi tahun dimulainya pemulihan global dari dampak pandemi yang terjadi selama beberapa tahun terakhir. Dengan memanfaatkan momentum tersebut, PT Kimia Farma Diagnostika (Perseroan) berupaya untuk meningkatkan stabilitas operasional dan memperkuat sinergi bersama dengan seluruh pemangku kepentingan sehingga dapat meraih pertumbuhan kinerja yang lebih baik.

Namun demikian, permintaan atas produk Industri kimia, farmasi, dan obat tradisional secara global di Indonesia mulai menurun sejalan dengan melandainya pandemi Covid-19. Hal ini juga berpengaruh kepada pelayanan penunjang kesehatan.

Tantangan ini membuat Perseroan mengambil langkah strategis untuk memperluas jaringan pangsa pasar kedepannya, terus melakukan inovasi dalam fasilitas penunjang kesehatan, dan menekankan prinsip kemitraan dan membangun relasi yang harmonis dengan para pelanggan dan mitra bisnis sebagai salah satu kunci utama dalam mencapai percepatan untuk dominasi market.

07

The year 2022 marks the start of global recovery from the impact of the pandemic that has occurred over the past few years. By utilizing this momentum, PT Kimia Farma Diagnostika (the Company) strives to improve operational stability and strengthen synergy with all stakeholders so as to achieve better performance growth.

However, the demand for products from the chemical, pharmaceutical, and traditional medicine industries globally in Indonesia began to decline in line with the passing of the Covid-19 pandemic. This has also affected health support services.

This challenge has made the Company take strategic steps to expand its future market share network, continue to innovate in health support facilities, and emphasize the principle of partnership and building harmonious relationships with customers and business partners as one of the main keys in achieving acceleration for market dominance.



Daftar Isi

Table of Content

Pendahuluan Introduction	04	Wilayah Operasional Operational Area	45
Penjelasan Tema Theme Explanation	06	Visi & Misi Vision & Mission	46
Daftar Isi Table of Content	08	Budaya dan Nilai Perusahaan Corporate Core Values	48
KILAS KINERJA PERFORMANCE REPORT	10	Makna Logo Definition of Logo	50
Tinjauan Keuangan Financial Overview	12	Struktur Organisasi Organizational Structure	52
Ikhtisar Keuangan Financial Highlights	13	Profil Komisaris Commissioner's Profile	54
Diagram Ikhtisar Keuangan Financial Highlights Infographic	16	Profil Direksi Director's Profile	60
LAPORAN MANAJEMEN MANAGEMENT REPORT	18	Profil Pejabat Eksekutif Executive Officers Profile	68
Laporan Dewan Komisaris Commissioner's Report	20	Profil Regional Bisnis Manajer Regional Business Manager Profile	74
Laporan Direksi Director's Report	26	Daftar Alamat Kantor Unit Bisnis Regional List of Regional Business Unit Office Addresses	86
Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Tentang Tanggung Jawab Laporan Tahunan 2022 Statement Letter of Members of The Board of Commissioners and Board of Directors Concerning Responsibility For The 2022 Annual Report	34	Pengelolaan Human Capital Human Resource Management	89
PROFIL PERUSAHAAN COMPANY PROFILE	36	Demografi Karyawan Employee Demography	90
Identitas Perusahaan Company Identity	38	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia Human Resource Development Program	92
Riwayat Singkat Perusahaan Brief History of The Company	40	Penghargaan dan Sertifikasi Awards and Certification	94
Jejak Langkah Milestone	40	Informasi Pada Situs Web Perusahaan Information on The Company Website	96
Kegiatan Usaha Business Activities	42	Peristiwa Penting Event Highlights	97
		ANALISA & PEMBAHASAN MANAJEMEN MANAGEMENT DISCUSSION & ANALYSIS	108

Tinjauan Kinerja Perusahaan Company Performance Review	110	Komitmen Terhadap Penerapan GCG Commitment to the Implementation of GCG	138
Tinjauan Usaha Business Overview	110	Struktur GCG GCG Structure	141
Tinjauan Per Segmen Usaha Review By Business Segment	113	Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) General Meeting of Shareholders (GMS)	142
Tinjauan Keuangan Financial Review	116	Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) Annual General Meeting of Shareholders (GMS)	143
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian Consolidated Financial Position Statement	117	Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	163
Kemampuan Membayar Hutang dan Tingkat Kolektibilitas Piutang Ability to Pay Debt and Receivables Collectibility Rate	128	Kantor Akuntan Publik (KAP) Public Accountant Firm (KAP)	164
Struktur Modal & Kebijakan Struktur Modal Capital Structure & Capital Structure Policy	129	Satuan Pengawas Internal Internal Control Unit	165
Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal Management Policy on Capital Structure	130	Kode Etik Code of Conduct	168
Prospek Usaha Tahun 2023 Business Prospects in 2023	130	Sistem Manajemen Anti Penyuapan Anti Bribery Management System	172
Target dan Realisasi Tahun 2022, serta Proyeksi Tahun 2023 Target and Realization in 2022, and Projection in 2023	130	Sistem Pelaporan Pelanggaran Whistleblowing System	172
Kebijakan dan Pembagian Dividen Dividend Policy and Distribution	131	Kebijakan Anti-korupsi Anti-Corruption Policy	175
Program Kepemilikan Saham Karyawan/Manajemen (ESOP/MSOP) Employee/Management Stock Option Program (ESOP/MSOP)	132	TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN (TJSL) CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY (CSR)	176
Transaksi Afiliasi dan Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan Affiliated Transaction and Transaction Containing Conflict of Interest	132	Laporan Pelaksanaan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (TJSL) Corporate Social Responsibility (CSR) Implementation Report	178
TATA KELOLA PERUSAHAAN CORPORATE GOVERNANCE	136	Kinerja TJSL 2022 CSR 2022 Performance	178
		LAPORAN KEUANGAN FINANCIAL REPORT	182





01

Kilas Kinerja

Performance Report

Sampai dengan penutup tahun Perusahaan berhasil membukukan pendapatan usaha sebesar Rp. 467.596 Milliar, pencapaian ini melalui percepatan usaha yang dilakukan oleh Perusahaan

Until the end of the year, the company managed to book operating revenues of Rp. 467.596 Billion, This achievement was through the acceleration of efforts made by the Company

11

8 Halaman / 8 pages
10-17

Tinjauan Keuangan

Financial Overview

Pendapatan Berdasarkan Segmen Wilayah / Revenue by Regional Segment

*Dalam jutaan rupiah / In million rupiah

Uraian / Descriptions	2022	2021	2020	2019	2018
Jawa / Java	329.703	350.479	297.482	111.749	81.046
Sumatera	66.729	128.369	76.070	31.684	20.029
Sulawesi dan Maluku Sulawesi and Maluku	43.351	76.756	43.072	23.576	17.786
Kalimantan	20.054	56.599	33.612	10.780	9.172
Bali dan Nusa Tenggara Bali and Nusa Tenggara	7.759	27.740	26.330	4.208	1.911
Jumlah / Total	467.596	639.943	476.566	182.041	129.942

Pendapatan Berdasarkan Segmen Tunai - Kredit / Revenue by Cash - Credit Segment

*Dalam jutaan rupiah / In million rupiah

Uraian / Descriptions	2022	2021	2020	2019	2018
Tunai / Cash	94.319	285.524	169.783	41.715	28.131
Kredit / Credit	373.276	354.418	306.781	140.326	101.811
Jumlah / Total	467.596	639.943	476.566	182.041	129.942

Ikhtisar Keuangan

Financial Highlights

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian / Consolidated Statements of Financial Position

*Dalam jutaan rupiah / In million rupiah

Uraian / Descriptions	2022	2021	Restatement		2018	YoY 2021-2022 (%)	CAGR 2018-2022 (%)
			2020	2019			
Aset Lancar Current Assets	419.250	462.216	280.514	109.239	72.925	-9%	55%
Aset Tidak Lancar Non-Current Assets	148.934	94.811	64.036	49.096	31.706	57%	47%
Jumlah Aset Total Assets	568.184	557.027	344.550	158.335	104.631	2%	53%
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	360.225	360.260	231.815	64.163	15.438	0%	120%
Liabilitas Jangka Panjang Non-Current Liabilities	3.411	5.774	3.720	1.061	777	-41%	45%
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	363.635	366.035	235.535	65.224	16.215	-1%	118%
Jumlah Ekuitas Total Equity	204.549	190.992	109.015	93.111	88.417	-7%	23%

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lainnya Konsolidasian

Consolidated Statements of Profit (Loss) and Other Comprehensive Income

*Dalam jutaan rupiah / In million rupiah

Uraian / Descriptions	2022	2021	Restatement		2018	YoY 2021-2022 %	CAGR 2018-2022 %
			2020	2019			
Penjualan Sales	467.596	639.943	476.566	182.042	129.942	-27%	38%
Beban Pokok Penjualan Cost of Goods Sold	(218.715)	(262.885)	(296.956)	(80.493)	(52.085)	17%	43%
Laba Kotor Gross Profit	248.881	377.058	179.609	101.549	77.857	-34%	34%
Biaya Usaha Business Cost	(198.959)	(237.351)	(150.369)	(91.207)	(67.758)	16%	31%
Laba Usaha Operating Profit	49.922	139.708	29.241	10.342	10.100	-64%	49%
Beban Keuangan Finance Cost	-	-	-	-	41	0%	0%
Laba Sebelum Pajak Profit Before Tax	49.922	139.708	29.241	10.342	10.059	-64%	49%
Beban Pajak Penghasilan Income Tax Expenses	(11.433)	(30.310)	(6.794)	(2.829)	(2.808)	62%	42%
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	38.489	109.398	22.446	7.514	7.250	-65%	52%
Komprehensif Lainnya Other Comprehensive	(485)	1.136	1.475	81	(137)	57%	37%
Laba Komprehensif Comprehensive Income	38.005	108.262	23.922	7.594	7.113	-65%	52%

Laporan Arus Kas Konsolidasian

Consolidated Statements of Cash Flows

*Dalam jutaan rupiah / In million rupiah

Uraian / Descriptions	2022	2021	Restatement		2018	YoY 2021-2022 %	CAGR 2018-2022 %
			2020	2019			
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Cash Flow from Operating Activities	8.400	104.272	126.290	(13.499)	(4.387)	-92%	45%
Investasi / Investment	(95.421)	(34.032)	(20.536)	(20.789)	(26.380)	-180%	38%
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan / Cash Flow from Financing Activities	147.580	(112.233)	(57.408)	50.290	48.000	231%	32%

Uraian / Descriptions	Restatement					YoY 2021-2022 %	CAGR 2018-2022 %
	2022	2021	2020	2019	2018		
Terhadap Kas dan Setara Kas / Effects on Cash and Cash Equivalents	60.559	(41.993)	48.346	15.993	17.234	244%	37%
Kas dan Setara Kas Awal Tahun / Cash and Cash Equivalents Early Year	46.783	88.776	40.340	24.438	7.204	-47%	60%
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun / Cash and Cash Equivalents End of Year	107.342	46.784	88.776	40.340	24.438	129%	45%

Rasio - Rasio Keuangan

Financial Ratios

*Audited

Uraian / Descriptions	2022	2021	2020	2019	2018
Imbal Hasil Investasi Return on Investment	40%	321%	109%	36%	27%
Imbal Hasil Ekuitas Return on Equity	19%	57%	21%	8%	8%
Imbal Hasil Aset Return on Assets	7%	25%	8%	5%	7%
Margin Laba Kotor Gross Profit Margin	53%	59%	38%	56%	60%
Margin Laba Bersih Net Profit Margin	8%	17%	4,7%	4,1%	5,6%
Rasio Perputaran Aset Asset Turnover Ratio	83,1%	142,0%	189,5%	138,5%	179,9%
Rasio Lancar Current Ratio	116%	132%	121%	170%	472%
Rasio Cepat / Quick Ratio	30%	13%	38%	63%	158%
Rasio Utang Jangka Panjang Long Term Debt Ratio	1,7%	3,0%	3,4%	1,1%	0,9%
Rasio Liabilitas Terhadap Jumlah Aset Liability to Total Assets Ratio	66%	68%	41%	41%	15%
Rasio Liabilitas Terhadap Ekuitas Liability to Equity Ratio	178%	192%	216%	27%	18%

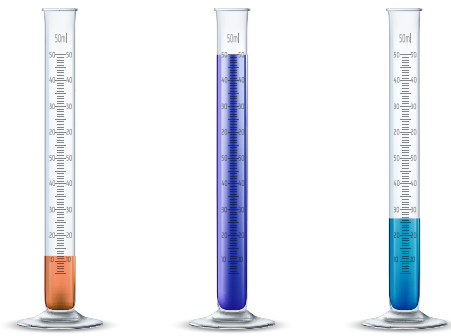
Diagram Ikhtisar Keuangan

Financial Highlights Infographic

Laba Bersih / Net Income

*Dalam jutaan Rupiah / In Million Rupiah

22,446 109,398 38,489

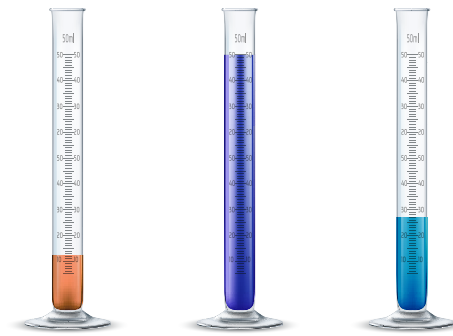


2020 2021 2022

Laba Bruto / Gross Profit

*Dalam jutaan Rupiah / In Million Rupiah

179.609 377.058 248.881

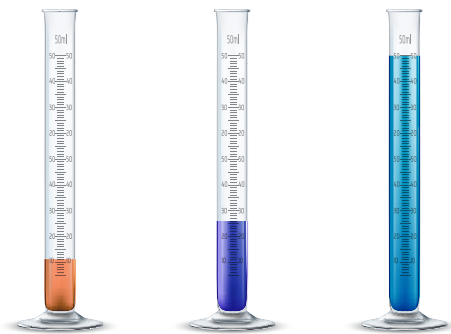


2020 2021 2022

Investasi / Investment

*Dalam jutaan Rupiah / In Million Rupiah

20,536 34,032 95,421

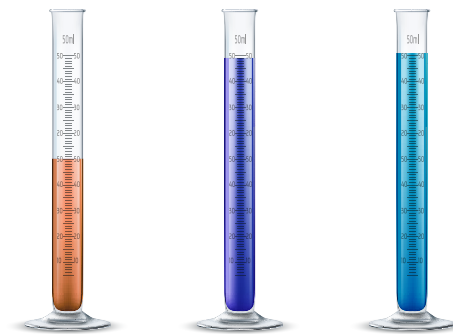


2020 2021 2022

Jumlah Aset / Total Asset

*Dalam jutaan Rupiah / In Million Rupiah

344,550 557,027 568,184

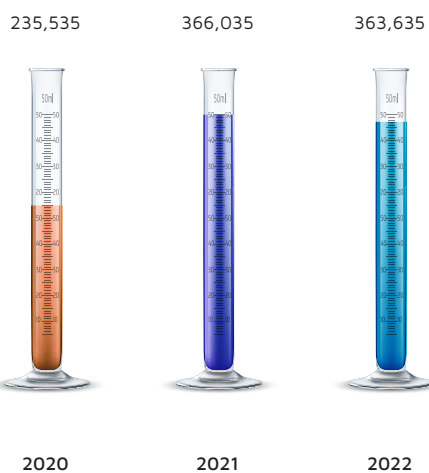


2020 2021 2022



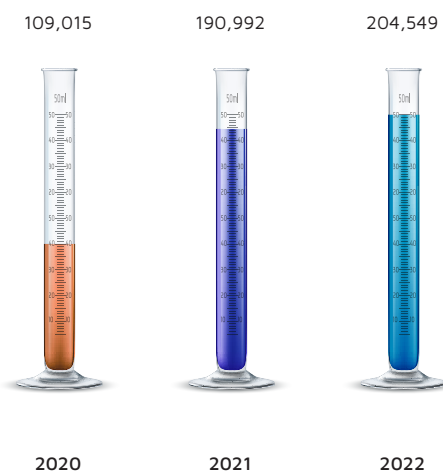
Jumlah Liabilitas / Total Liabilities

*Dalam jutaan Rupiah / In Million Rupiah



Jumlah Ekuitas / Total Equity

*Dalam jutaan Rupiah / In Million Rupiah





kimia farm
Laboratori Me





02

Laporan Manajemen

Management Report

2022 menjadi titik kebangkitan perekonomian di segala sektor, salah satunya lapangan usaha bidang Jasa Kesehatan dan Kegiatan Sosial yang mengalami pertumbuhan tertinggi sebesar 7,12%. Oleh karena itu, sektor kesehatan menjadi hal penting yang menentukan arah perekonomian di tahun 2022. Perseroan pun telah membuktikan kekuatannya dan memberikan kontribusinya pada sektor ini.

2022 is a point of Economic Revival in all sectors, one of which is the Health Services and Social Activities business field which experienced the highest growth of 7.12%. Therefore, the health sector is an important thing that determines the direction of the economy in 2022. The Company has proven its strength and contributed to this sector.

18 Halaman / 18 pages

18-35

Retno Sumekar

Komisaris Utama
President Commissioner





Laporan Komisaris

Commissioner's Report

Dewan Komisaris menganggap bahwa Perseroan semakin bertumbuh, yaitu dengan terbangunnya sistem pemantauan risiko dan penerapan pedoman tata kelola perusahaan, manajemen risiko dan sistem pengendalian internal yang menuju lebih baik. Dewan Komisaris bersama Direksi mempunyai komitmen bersama secara terus menerus memperbaiki implementasi GCG dengan menjalankan Perseroan secara konsisten.

The Board of Commissioners considers that the Company is growing, with the establishment of a risk monitoring system and better implementation of corporate governance guidelines, risk management and internal control systems. The Board of Commissioners together with the Board of Directors have a joint commitment to continuously improve the implementation of GCG by running the Company consistently.

Pemegang saham dan pemangku kepentingan yang terhormat,

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT, yang telah memberikan rahmat-Nya, sehingga kami dapat menjalankan tugas dan tanggung jawab yang diamanatkan kepada kami selaku Dewan Komisaris PT Kimia Farma Diagnostika. Atas nama Dewan Komisaris PT Kimia Farma Diagnostika, bersama ini kami sampaikan laporan pelaksanaan tugas pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi selama tahun 2022.

Kami telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagai Dewan Komisaris sesuai dengan anggaran dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Kami telah memastikan bahwa kegiatan operasional Perseroan telah mengacu kepada rencana bisnis yang telah ditetapkan, dikelola secara profesional dan sesuai dengan kepentingan pemegang saham serta pemangku kepentingan lainnya.

Dalam laporan ini, kami mengungkapkan penilaian terhadap kinerja Direksi, pengawasan terhadap implementasi strategi Perseroan, pandangan atas prospek usaha yang disusun oleh Direksi, penerapan tata kelola perusahaan yang baik (GCG), penilaian atas komite penunjang Dewan Komisaris, perubahan komposisi Dewan Komisaris serta frekuensi dan cara pemberian nasihat kepada anggota Direksi.

Penilaian Atas Kinerja Direksi

Kami memberikan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada Direksi atas pencapaian kinerja Perseroan di tahun 2022. Seperti kita ketahui bersama tahun 2022 merupakan tahun dimana kita semua berusaha bangkit walaupun pandemi Covid-19 belum sepenuhnya hilang. Pada tahun 2021, Perseroan mencatatkan laba bersih sebesar Rp108,26 miliar dengan pendapatan yang berasal dari Covid-19 sebesar 62%.

Namun demikian, kami menilai bahwa Direksi telah berupaya dengan optimal dan maksimal untuk melakukan penyesuaian, adaptasi dan inovasi secara internal untuk menghadapi tantangan yang ada. Hal ini dibuktikan dengan pencapaian kinerja Perseroan pada tahun 2022 tercapai sebesar Rp38,01 miliar dengan pendapatan yang berasal dari Covid-19 turun menjadi sebesar 22%.

Peningkatan atas kinerja Perseroan terus dilakukan dengan program strategis yang dilakukan Perseroan dalam upaya melakukan pengembangan usaha seperti optimalisasi layanan klinik dan laboratorium, kerjasama ekosistem layanan kesehatan di Indonesia serta pengembangan bisnis usaha pada bidang pendidikan dan keagamaan sehingga berhasil meningkatkan pendapatan Perseroan non Covid-19 dari tahun 2021 sebesar Rp516,79 miliar menjadi Rp759,51 miliar pada tahun 2022.

Pengawasan Terhadap Implementasi Strategi

Selama tahun 2022, kami telah melaksanakan pengawasan terhadap Direksi dalam mengelola Perusahaan dan memberikan nasihat kepada Direksi mengenai rencana kerja, strategi dan

Dear shareholders and stakeholders,

Praise be to Allah SWT, who has given His grace, so that we can carry out the duties and responsibilities mandated to us as the Board of Commissioners of PT Kimia Farma Diagnostika. On behalf of the Board of Commissioners of PT Kimia Farma Diagnostika, we hereby submit a report on the implementation of supervisory and advisory duties to the Board of Directors during 2022.

We have carried out our duties and responsibilities as the Board of Commissioners in accordance with the Company's articles of association and prevailing laws and regulations. We have ensured that the Company's operational activities have referred to the established business plan, managed professionally and in accordance with the interests of shareholders and other stakeholders.

In this report, we disclose our assessment of the performance of the Board of Directors, supervision of the implementation of the Company's strategy, views on the business prospects prepared by the Board of Directors, implementation of good corporate governance (GCG), assessment of the Board of Commissioners' supporting committees, changes in the composition of the Board of Commissioners and the frequency and manner of providing advice to members of the Board of Directors.

Assessment of the Board of Directors' Performance

We would like to express our highest appreciation to the Board of Directors for the Company's performance in 2022. As we all know, 2022 is the year where we all try to rise up even though the Covid-19 pandemic has not completely disappeared. In 2021, the Company recorded a net profit of IDR108.26 billion with 62% of revenue coming from Covid-19.

Nevertheless, we assess that the Board of Directors has made optimal and maximum efforts to make adjustments, adaptations and innovations internally to face the existing challenges. This is evidenced by the achievement of the Company's performance in 2022, which amounted to Rp38.01 billion with revenue from Covid-19 decreasing to 22%.

Improvement of the Company's performance continues to be carried out with strategic programs carried out by the Company in an effort to develop businesses such as optimizing clinical and laboratory services, collaborating with health service ecosystems in Indonesia and developing business businesses in the fields of education and religion so as to successfully increase the Company's non-Covid-19 revenue from 2021 of IDR516.79 billion to IDR759.51 billion in 2022.

Oversight of Strategy Implementation

During 2022, we have supervised the Board of Directors in managing the Company and provided advice to the Board of Directors regarding the company's work plan, strategy and

anggaran perusahaan yang telah ditetapkan. Tentunya hal ini sesuai dengan fungsi Dewan Komisaris sebagai pengawas pengelolaan Perseroan yang dijalankan oleh Direksi agar senantiasa sesuai dengan ketentuan yang ada.

Sebagai organ pengawas kami juga berupaya untuk tetap melaksanakan tanggung jawab melalui berbagai pendekatan. Sehubungan dengan strategi bisnis tentunya Dewan Komisaris terus melakukan evaluasi strategi serta implementasinya, hal ini tentunya terkait dengan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku dan norma-norma sosial. Kami pun menyadari pentingnya komunikasi yang berkesinambungan dengan Direksi agar terciptanya efektifitas fungsi pengawasan dalam rangka menjalankan wewenang dan tanggung jawab kami.

Pandangan Atas Prospek Usaha yang Disusun Direksi

Kami memberikan tanggapan positif atas prospek usaha yang telah disusun oleh Direksi. Seperti kita ketahui bersama prospek usaha telah disusun berdasarkan asumsi yang tepat dan realistis. Prospek usaha tersebut diharapkan dapat menjawab tantangan dan melihat peluang bisnis ke depannya, adapun langkah-langkah yang dibuat oleh Direksi diantaranya adalah optimalisasi layanan klinik dan laboratorium medis, kerja sama dengan ekosistem layanan kesehatan di Indonesia, menambah jumlah layanan dan coverage area melalui kerja sama kemitraan, melakukan refocusing klinik ke klinik utama dan pemanfaatan basis pelanggan perseroan melalui online channel.

Walaupun demikian kami berpendapat bahwa strategi yang telah ditetapkan Direksi tetap perlu dievaluasi secara berkala. Hal ini tentunya berkaitan dengan kemungkinan risiko yang timbul serta mengevaluasi proses bisnis, dan memperhatikan kesehatan, keselamatan kerja dan lingkungan sekitar.

Pandangan Atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik

Dewan Komisaris menganggap bahwa Perseroan telah membangun sistem pemantauan risiko dan menerapkan pedoman tata kelola perusahaan, manajemen risiko dan sistem pengendalian internal yang baik. Tentunya hal ini didasari dengan pentingnya penerapan GCG dalam perseroan. Dewan Komisaris bersama Direksi mempunyai komitmen untuk terus menerus memperbaiki implementasi GCG yang dalam pelaksanaannya diwujudkan secara konsisten. Hal ini didasari dengan kesadaran bahwa GCG merupakan salah satu kunci penting untuk mencapai perusahaan yang berkelanjutan. Untuk itu kami berpendapat bahwa penerapan GCG telah dilaksanakan dengan baik oleh Perseroan.

Komposisi Dewan Komisaris atau Perubahan Susunan Anggota Dewan Komisaris

Pada tahun 2022, tidak terdapat perubahan komposisi Dewan Komisaris PT Kimia Farma Diagnostika. Susunan Dewan Komisaris Perseroan pada tahun 2022 adalah sebagai berikut:

budget that has been set. Of course, this is in accordance with the function of the Board of Commissioners as a supervisor of the management of the Company carried out by the Board of Directors so that it is always in accordance with existing regulations.

As a supervisory organ, we also strive to continue to carry out our responsibilities through various approaches. In relation to business strategy, the Board of Commissioners continues to evaluate the strategy and its implementation, this is certainly related to compliance with applicable laws and regulations and social norms. We also realize the importance of continuous communication with the Board of Directors in order to create an effective supervisory function in order to carry out our authority and responsibility.

Outlook on the Business Prospects Prepared by the Board of Directors

We provide positive feedback on the business prospects prepared by the Board of Directors. As we all know, the business prospects have been prepared based on appropriate and realistic assumptions. The business prospects are expected to be able to answer challenges and see business opportunities in the future, as for the steps made by the Board of Directors, including optimizing clinic and medical laboratory services, collaborating with the health service ecosystem in Indonesia, increasing the number of services and coverage areas through partnership cooperation, refocusing clinics to main clinics and utilizing the company's customer base through online channels.

However, we believe that the strategy set by the Board of Directors still needs to be evaluated regularly. This is certainly related to the possibility of risks arising as well as evaluating business processes, and paying attention to health, safety and the environment.

Views on the Implementation of Good Corporate Governance

The Board of Commissioners considers that the Company has built a risk monitoring system and implemented good corporate governance guidelines, risk management and internal control systems. This is based on the importance of GCG implementation in the Company. The Board of Commissioners together with the Board of Directors are committed to continuously improving the implementation of GCG, which is consistently implemented. This is based on the realization that GCG is one of the important keys to achieving a sustainable company. Therefore, we are of the opinion that the implementation of GCG has been well implemented by the Company.

Composition of the Board of Commissioners or Changes in the Composition of the Board of Commissioners

In 2022, there was no change in the composition of the Board of Commissioners of PT Kimia Farma Diagnostika. The composition of the Company's Board of Commissioners in 2022 is as follows:

Komposisi Dewan Komisaris atau Perubahan Susunan Anggota Dewan Komisaris Composition of the Board of Commissioners or Changes in the Composition of the Board of Commissioners

Retno Sumekar ①

Komisaris Utama
President Commissioner

Andani Eka Putra ②

Komisaris
Commissioner



Commissioner

Kami yakin dan optimis susunan yang ada dapat mewujudkan tugas serta tanggung jawabnya secara optimal demi kemajuan Perseroan.

Frekuensi dan Cara Pemberian Nasihat Kepada Direksi

Sebagai Dewan Komisaris, kami mengadakan rapat bersama antara Dewan Komisaris dan Direksi. Selama tahun 2022 kami telah melaksanakan rapat bersama sebanyak 10 kali dengan tingkat kehadiran 100%. Melalui rapat tersebut kami memberikan arahan, nasihat, serta rekomendasi kepada Direksi. Adapun rekomendasi yang kami berikan antara lain peningkatan kinerja, peningkatan efisiensi, aksi korporasi mengenai struktur modal dan ekuitas, mitigasi risiko serta pengelolaan SDM.

We are confident and optimistic that the existing composition can realize its duties and responsibilities optimally for the progress of the Company.

Frequency and Manner of Providing Advice to The Board of Directors

As a Board of Commissioners, we hold joint meetings between the Board of Commissioners and the Board of Directors. During 2022, we held 10 joint meetings with 100% attendance rate. Through these meetings, we provided direction, advice and recommendations to the Board of Directors. The recommendations include performance improvement, efficiency improvement, corporate actions regarding capital and equity structure, risk mitigation and human resource management.

Apresiasi

Demikian laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris atas kinerja dan pelaksanaan usaha Perseroan di tahun 2022. Kami menyampaikan penghargaan dan apresiasi yang setinggi-tingginya kepada segenap jajaran Direksi dan seluruh jajaran manajemen serta karyawan sehingga Perseroan mampu menghasilkan kinerja yang baik pada tahun 2022.

Kami selalu berupaya untuk profesional dan independen dalam menjalankan fungsi pengawasan dan pemberian nasihat agar kinerja Perseroan bisa selalu meningkat di masa yang akan datang. Optimisme dalam mengimplementasikan strategi dan prospek usaha telah membuahkan hasil yang positif.

Apresiation

This is the report of the Board of Commissioners' supervisory duties on the Company's performance and business implementation in 2022. We would like to express our highest appreciation and gratitude to the entire Board of Directors and all management and employees so that the Company was able to produce good performance in 2022.

We always strive to be professional and independent in carrying out supervisory and advisory functions so that the Company's performance can always improve in the future. Optimism in implementing strategies and business prospects has yielded positive results.

Jakarta, 1 Mei 2023

Atas nama Dewan Komisaris

On behalf of the Board of Commissioners



Retno Sumekar

Komisaris Utama
President Commissioner

Ardhy Nugrahanto Wokas

Direktur Utama
President Director





Laporan Direksi

Director's Report

2022 menjadi titik kebangkitan perekonomian di segala sektor, salah satunya lapangan usaha Jasa Kesehatan dan Kegiatan Sosial yang mengalami pertumbuhan tertinggi sebesar 7,12%. Oleh karena itu, sektor kesehatan menjadi hal penting yang menentukan arah perekonomian di tahun 2022. Perseroan pun telah membuktikan kekuatannya dan memberikan kontribusinya pada sektor ini.

2022 is a point of economic revival in all sectors, one of which is the Health Services and Social Activities business field which experienced the highest growth of 7.12%. Therefore, the health sector is an important thing that determines the direction of the economy in 2022. The Company has proven its strength and contributed to this sector.

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan ridho-Nya kepada kita semua. Tidak terasa tahun 2022 sudah terlewati dengan baik, walaupun tidak mudah, Perseroan telah menorehkan keberhasilan melalui kinerja yang optimal sehingga Perseroan secara maksimal telah memberikan kontribusi terbaiknya dalam memberikan layanan jasa kesehatan pada Laboratorium Medis. Kami menyadari bahwa kedepannya tantangan dan persaingan akan semakin besar, sehingga kami pun harus terus berbenah diri, dan berinovasi dalam memberikan layanan Kesehatan untuk selalu menjadi yang terbaik dan terdepan.

Untuk itu pada kesempatan kali ini perkenankanlah kami menyampaikan laporan kepengurusan Perseroan untuk tahun buku 2022.

Tinjauan Ekonomi dan Industri Beserta Tantangan

Seperti kita ketahui bersama 2022 menjadi titik kebangkitan perekonomian di segala sektor, salah satunya lapangan usaha Jasa Kesehatan dan Kegiatan Sosial yang mengalami pertumbuhan tertinggi sebesar 7,12%. Oleh karena itu, sektor kesehatan menjadi hal penting yang menentukan arah perekonomian di tahun 2022. Perseroan pun telah membuktikan kekuatannya dan memberikan kontribusinya pada sektor ini.

Tinjauan Ekonomi dan Industri Beserta Kebijakan Strategis

Pertumbuhan ekonomi pada sektor industri kesehatan khususnya farmasi terjadi karena dorongan masyarakat akan pentingnya Kesehatan. Perseroan pun menangkap peluang ini dengan jeli agar peningkatan kinerja melalui strategi yang telah ditetapkan di 2022 dapat berjalan baik sesuai tujuan dari Kimia Farma Diagnostika sebagai perusahaan Layanan Jasa Kesehatan yang profesional, terkemuka dan mampu memberikan solusi Layanan Jasa Kesehatan bagi seluruh masyarakat di Indonesia.

Perseroan pun telah berhasil mencatatkan laba bersih sampai dengan 31 Desember 2022 sebesar Rp 38,48 miliar setara 35% dibandingkan tahun sebelumnya. Keberhasilan Perseroan dalam mencapai kinerja yang baik tentunya membutuhkan langkah-langkah kebijakan strategis seperti yang sudah ditetapkan sebelumnya, antara lain :

Intensification and Extensification Existing Revenue Stream

Optimalisasi layanan klinik dan laboratorium medis melalui site standardization, vaksinasi, sampling station, Laboratorium Pusat Rujukan Nasional, Pricing Strategy dan Equipment Utilization.

Healthcare Ecosystem Partnership

Kerja sama dengan ekosistem layanan kesehatan di Indonesia diantaranya IHC, BPJS Kesehatan, Mandiri Inhealth, Klinik, Rumah Sakit, dan Puskesmas sebagai sinergi layanan Kesehatan sehingga memberikan end to end customer journey di KFD.

Praise be to God Almighty for His grace and blessings to all of us. It does not feel like 2022 has passed well, although it is not easy, the Company has made success through optimal performance so that the Company has maximally contributed its best in providing health services at the Medical Laboratory. We realize that in the future the challenges and competition will be greater, so we must continue to improve ourselves, and innovate in providing health services to always be the best and foremost.

For this reason, on this occasion, please allow us to submit the Company's management report for the fiscal year 2022.

Economic and Industry Review and Challenges

As we all know, 2022 is a point of economic revival in all sectors, one of which is the Health Services and Social Activities business field which experienced the highest growth of 7.12%. Therefore, the health sector is an important thing that determines the direction of the economy in 2022. The Company has proven its strength and contributed to this sector.

Economic and Industry Overview and Strategic Policies

Economic growth in the healthcare industry sector, especially pharmaceuticals, occurred due to the public's drive for the importance of health. The Company also captures this opportunity carefully so that the performance improvement through the strategies that have been set in 2022 can run well according to the objectives of Kimia Farma Diagnostika as a professional, leading Health Service company and able to provide Health Service solutions for all people in Indonesia.

The Company has also managed to record a net profit until December 31, 2022 of Rp 38.48 billion, equivalent to 35% compared to the previous year. The Company's success in achieving good performance certainly requires strategic policy measures as previously set, including:

Intensification and Extensification of Existing Revenue Stream

Optimization of medical clinic and laboratory services through site standardization, vaccination, sampling station, National Referral Center Laboratory, Pricing Strategy and Equipment Utilization.

Healthcare Ecosystem Partnership

Collaboration with the healthcare ecosystem in Indonesia including IHC, BPJS Kesehatan, Mandiri Inhealth, Clinics, Hospitals, and Puskesmas as a synergy of Health services so as to provide an end to end customer journey at KFD.

Acquisition & Joint Operation

Strategi Perusahaan untuk menambah jumlah layanan dan coverage area melalui kerja sama kemitraan. Sekaligus menambah portofolio bisnis dari experienced partner di bidang kesehatan potensial.

Expanding Clinics Service

Melakukan pemfokusan ulang klinik ke klinik utama dengan layanan dokter spesialis dengan mengikuti skema rujukan berjenjang sebagai referral dari klinik pratama sebagai fasilitas kesehatan tingkat pratama ke fasilitas kesehatan tingkat lanjut seperti klinik utama dan Rumah Sakit.

New Revenue Stream: Homecare & Telemarketing

Merupakan strategi pemanfaatan basis pelanggan perseroan melalui online channel dengan memberikan pelayanan Kesehatan langsung ke lokasi pasien dengan tenaga profesional tanpa harus datang ke fasilitas kesehatan. Layanan yang diberikan diantaranya konsultasi dokter, vaksinasi, rawat luka, baby spa, swab antigen/PCR dan sebagainya.

Tantangan Perseroan

Sebagai Perusahaan jaringan laboratorium medis dan klinik terbesar di Indonesia tentunya memiliki banyak tantangan yang dihadapinya. Meskipun demikian PT Kimia Farma Diagnostika berupaya terus untuk menghadapinya, tentunya ini sejalan dengan misi pemerintah yang memasukkan sektor perangkat medis serta farmasi sebagai sektor prioritas dalam upaya merealisasikan program Making Indonesia 4.0.

Untuk itu Perseroan melakukan langkah-langkah strategis untuk menghadapi tantangan yang ada, antara lain :

1. Clinics and Lab Referral

Memanfaatkan skema rujukan berjenjang BPJS melalui optimalisasi jaringan klinik pratama (FKTP) yang menjadi feeder klinik utama (FKTL) dengan tarif INACBG'S dan rujukan pemeriksaan laboratorium Kimia Farma Diagnostika.

2. Expand Klinik Utama Service

Melakukan beberapa strategi peningkatan jumlah layanan Klinik Utama dengan cara upgrading klinik pratama dan DPP spesialis dan skema akuisisi Klinik Utama Pihak Ketiga.

3. One Stop Vaccination Center

Tidak hanya menjadi faskes kontributor terdepan untuk layanan vaksinasi covid-19 melalui program VGR. Namun juga menyediakan layanan vaksinasi rutin serta vaksinasi untuk perjalanan internasional dengan faskes tersertifikasi ICV.

4. Homecare Services

Menambah revenue stream melalui diversifikasi layanan on demand dan personalized melalui program homecare yang dapat melayani kebutuhan kesehatan pasien di rumah atau lokasi yang diinginkan.

Acquisition & Joint Operation

The Company's strategy to increase the number of services and coverage areas through partnership cooperation. As well as adding to the business portfolio of experienced partners in the potential health sector.

Expanding Clinics Service

Refocusing clinics to main clinics with specialist services by following a tiered referral scheme as a referral from private clinics as primary health facilities to advanced health facilities such as main clinics and hospitals.

New Revenue Stream: Homecare & Telemarketing

It is a strategy to utilize the company's customer base through online channels by providing health services directly to the patient's location with professionals without having to come to a health facility. The services provided include doctor consultation, vaccination, wound care, baby spa, antigen/PCR swab and so on.

Company Challenges

As the largest medical laboratory and clinic network Company in Indonesia, it certainly has many challenges that it faces. However, PT Kimia Farma Diagnostika continues to strive to face them, of course this is in line with the government's mission to include the medical device and pharmaceutical sectors as priority sectors in an effort to realize the Making Indonesia 4.0 program.

For this reason, the Company has taken strategic steps to face the existing challenges, including:

1. Clinics and Lab Referral

Utilizing the BPJS tiered referral scheme through optimizing the network of primary clinics (FKTP) which become primary clinic feeders (FKTL) with INACBG'S tariffs and Kimia Farma Diagnostika laboratory examination referrals.

2. Expand Main Clinic Service

Conducting several strategies to increase the number of Primary Clinic services by upgrading primary clinics and specialist DPPs and Third Party Primary Clinic acquisition schemes.

3. One Stop Vaccination Center

Not only becoming the leading contributing health facility for covid-19 vaccination services through the VGR program, but also providing routine vaccination services and vaccinations for international travel with ICV certified health facilities.

4. Homecare Services

Adding revenue streams through diversification of on demand and personalized services through homecare programs that can serve patients' health needs at home or desired locations.

5. Acquisition & Joint Operation Business Scheme

Mempercepat perluasan jaringan dengan konsep minimize investment melalui skema akuisisi dan KSO klinik, laboratorium dan pengelolaan dana Kesehatan mahasiswa di Universitas berbasis kapitasi.

Kinerja Perseroan

Tahun 2022 menjadi awal untuk bangkit dari kondisi covid-19. dimana Perseroan di tahun sebelumnya disibukkan dengan pemenuhan layanan yang berkaitan dengan covid-19. Seiring dengan meredanya pandemi, geliat roda ekonomi kembali pulih. Tentunya hal tersebut turut mempengaruhi seluruh jajaran bisnis Perseroan yang sempat tumbuh pesat kini harus berjuang mengembalikan kondisi awal untuk mencetak angka kinerja keuangan dan operasional.

Realisasi pendapatan Perseroan Per 31 Desember 2022 tercatat sebesar Rp.970 Miliar dengan pencapaian terhadap target Anggaran Perusahaan (AP) sebesar 45% (turun sebesar -29% year on year dibandingkan penjualan per 31 Desember 2022 sebesar Rp. 1.372 Miliar). Namun jika dilihat lebih jauh maka penurunan sesungguhnya terjadi pada komposisi pendapatan Covid related yang terdepresiasi sebesar -76% atau Rp 671 M dibanding tahun sebelumnya, sebaliknya dari komposisi Non Covid cenderung menunjukkan tren positif dengan apresiasi 55% atau Rp 269 M dibanding tahun sebelumnya.

Dalam rangka mewujudkan keberlangsungan Perseroan secara berkelanjutan, Perseroan berkomitmen untuk melaksanakan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) yaitu prinsip transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi dan kewajaran berdasarkan peraturan-peraturan yang berlaku di setiap lini usahanya. Hal ini tentunya dibuktikan dengan adanya bentuk-bentuk implementasi dari prinsip GCG yang diterapkan di Perseroan sepanjang tahun 2022.

Prospek Usaha KFD di Tahun 2023

Saat ini di Indonesia, bidang farmasi dan alat kesehatan merupakan sektor yang menjanjikan. Dibuktikan dengan Pemerintah yang telah memasukkan sektor alat kesehatan dan farmasi sebagai bagian dari sektor prioritas dalam upaya merealisasikan program Making Indonesia 4.0.

Sejalan dengan Pemerintah yang melihat potensi tinggi dari sektor kesehatan ini sebagai penggerak ekonomi kedepannya. Pemerintah berupaya terus mendorong terselenggaranya transformasi digital berbasis teknologi, untuk sektor alat kesehatan dan farmasi.

Akan tetapi keberhasilan yang sudah diraih tentunya harus tetap dijaga dan diteruskan. Oleh karena itu Perseroan berkomitmen untuk terus berinovasi dan Kami juga tentunya optimis dengan target yang akan dicanangkan untuk meningkatkan pertumbuhan yang berkelanjutan, seiring dengan adanya dukungan dari Pemerintah yang besar pada sektor ini.

5. Acquisition & Joint Operation Business Scheme

Accelerate network expansion with the concept of minimizing investment through acquisition and KSO schemes for clinics, laboratories and management of student health funds at capitation-based universities.

Company Performance

The year 2022 was the beginning to rise from the conditions of covid-19. where the Company in the previous year was preoccupied with fulfilling services related to covid-19. Along with the easing of the pandemic, the economy is recovering. Of course, this also affects all levels of the Company's business which had grown rapidly, now must struggle to restore the initial conditions to score financial and operational performance figures.

The Company's revenue realization as of December 31, 2022 was recorded at Rp.970 Billion with an achievement against the Corporate Budget (AP) target of 45% (down by -29% year on year compared to sales as of December 31, 2022 of Rp. 1,372 Billion). However, if we look further, the real decline occurred in the composition of Covid related revenues which depreciated by -76% or Rp 671 M compared to the previous year, on the other hand, the composition of Non Covid tends to show a positive trend with an appreciation of 55% or Rp 269 M compared to the previous year.

In order to realize the sustainability of the Company in a sustainable manner, the Company is committed to implementing Good Corporate Governance (GCG), namely the principles of transparency, accountability, responsibility, independence and fairness based on applicable regulations in every line of business. This is certainly evidenced by the forms of implementation of GCG principles applied in the Company throughout 2022.

KFD Business Prospects in 2023

Currently in Indonesia, the pharmaceutical and medical device sector is a promising sector. It is proven by the Government that has included the medical device and pharmaceutical sector as part of the priority sectors in an effort to realize the Making Indonesia 4.0 program.

In line with the Government, which sees the high potential of the health sector as an economic driver in the future. The government seeks to continue to encourage the implementation of technology-based digital transformation, for the medical device and pharmaceutical sector.

However, the success that has been achieved must of course be maintained and continued. Therefore, we are committed to continue to innovate and we are also certainly optimistic about the targets that will be set to increase sustainable growth, along with the support of a large Government in this sector.

Grand Strategi Perseroan dalam menghadapi Tahun 2023 berupa Octopus Strategy 2.0 sebagai Strategy Quick Win untuk penguatan Perseroan melalui :

Digital Channel & Platform

Strategi pemanfaatan basis pelanggan Perseroan digital di KF Mobile dan online sales (Telesales) dijadikan sebagai platform untuk memberikan kemudahan dalam memperoleh one stop healthcare service yang dibutuhkan pelanggan. Mulai dari reservasi hingga pembayaran untuk memberikan digital experience bagi pelanggan setia Kimia Farma.

Kimia Farma Diagnostika juga bekerjasama dengan ekosistem healthcare provider platform digital seperti Fit Aja by Mandiri InHealth, Halodoc, Livin by Mandiri dan Medevo by BioFarma.

Vaccination Brand Focus

Mengedepankan brand Imunicare by Kimia Farma Diagnostika akan menyediakan kebutuhan pelayanan vaksinasi untuk segala usia mulai dari bayi, anak-anak, remaja, dewasa, dan lansia, juga untuk berbagai keperluan perjalanan luar negeri (haji dan umroh) dan juga melanjutkan studi di luar negeri.

Campaign Women Support Women melalui screening risiko kanker serviks dan vaksinasi serviks pada wanita juga salah satu menjadi program unggulan Imunicare dengan teknologi screening yang lebih convenience.

Scalable Hub and Spoke Model

Memperluas collection point (spoke) di klinik milik Kimia Farma Diagnostika, Praktik Dokter dan klinik swasta yang bertujuan untuk meningkatkan test volume laboratorium (Hub) dan memberikan kenyamanan bagi pelanggan melakukan pemeriksaan diagnostik lab yang terintegrasi dengan layanan klinik.

SOE's & Institution Integration

Strategi Perusahaan untuk memperluas jejaring outlet Kimia Farma Diagnostika di Indonesia melalui integrasi layanan Kesehatan milik BUMN non core klinik Kesehatan seperti PLN, BRI dan Klinik IHC. Tidak hanya BUMN, Kimia Farma Diagnostika juga menjajaki kerjasama dengan instansi TNI untuk melakukan pengelolaan FKTP dengan layanan standar Perseroan. Hal ini akan sangat berkontribusi pada revenue stream klinik dengan kuantitas outlet yang semakin banyak. Tidak hanya sampai disitu, jaringan klinik pratama akan menjadi potential level bagi rujukan berjenjang internal dan memperluas collection point.

Global Partnership

Complete Portfolio pemeriksaan diagnostic lab menjadi salah satu misi Kimia Farma untuk bersaing di industri laboratorium Indonesia. Maka, Kimia Farma Diagnostika melakukan partnership dengan IHH Healthcare Group melalui entitas

The Company's Grand Strategy in facing 2023 in the form of Octopus Strategy 2.0 as a Quick Win Strategy to strengthen the Company through:

Digital Channel & Platform

The strategy of utilizing the Company's digital customer base in KF Mobile and online sales (Telesales) as a platform to provide convenience in obtaining one stop healthcare services needed by customers. Starting from reservation to payment to provide a digital experience for Kimia Farma's loyal customers.

Kimia Farma Diagnostika also collaborates with the healthcare provider ecosystem of digital platforms such as Fit Aja by Mandiri InHealth, Halodoc, Livin by Mandiri and Medevo by BioFarma.

Vaccination Brand Focus

Promoting the Imunicare by Kimia Farma Diagnostika brand will provide vaccination services for all ages ranging from infants, children, adolescents, adults, and the elderly, as well as for various purposes of overseas travel (Haji and Umrah) and also continuing studies abroad.

The Women Support Women campaign through cervical cancer risk screening and cervical vaccination in women is also one of Imunicare's flagship programs with more convenient screening technology.

Scalable Hub and Spoke Model

Expanding collection points (spoke) in Kimia Farma Diagnostika's clinics, Doctor Practices and private clinics which aims to increase laboratory test volume (Hub) and provide convenience for customers to conduct lab diagnostic examinations that are integrated with clinic services.

SOE's & Institution Integration

The Company's strategy to expand the network of Kimia Farma Diagnostika outlets in Indonesia through the integration of Health services owned by SOE's non-core Health clinics such as PLN, BRI and IHC Clinics. Not only SOEs, Kimia Farma Diagnostika is also exploring cooperation with TNI agencies to manage FKTP with Company standard services. This will greatly contribute to the clinic's revenue stream with an increasing number of outlets. Not only that, the network of private clinics will become a potential level for internal tiered referrals and expand collection points.

Global Partnership

Complete Portfolio of diagnostic lab examination is one of Kimia Farma's missions to compete in the Indonesian laboratory industry. Therefore, Kimia Farma Diagnostika has entered into a partnership with IHH Healthcare Group through its business

usahanya Pantai Premier Pathology Lab di Malaysia yang akan menjadi rujukan sample lab untuk pemeriksaan esoteric, jaminan operational excellence, dan menjadikan Kimia Farma sebagai Lab spoke di Indonesia untuk pasien-pasien yang membutuhkan pengobatan lanjutan ke Luar Negeri.

Komposisi Direksi atau Perubahan Susunan Anggota Direksi

Sepanjang tahun 2022, komposisi Direksi PT Kimia Farma Diagnostika tidak mengalami perubahan. Komposisi Direksi Perseroan tahun 2022 adalah sebagai berikut:

entity Pantai Premier Pathology Lab in Malaysia which will become a reference for lab samples for esoteric examinations, guarantee operational excellence, and make Kimia Farma a Lab spoke in Indonesia for patients who need further treatment abroad.

Composition of the Board of Directors or Changes in the Composition of the Board of Directors

Throughout 2022, the composition of the Board of Directors of PT Kimia Farma Diagnostika has not changed. The composition of the Company's Board of Directors in 2022 is as follows:



Winastanto Wibowo
 Direktur Operasional
 Director of Operations

Ardhy Nugrahanto Wokas
 Direktur Utama
 President Director

Muhammad Yushar
 Direktur Keuangan, Sumber
 Daya Manusia & Umum
 Director of Finance, Human
 Resources & General Affairs

Kami berharap susunan yang ada dapat mewujudkan tugas serta tanggung jawabnya secara optimal bagi Perseroan.

Penutup

Demikian, laporan tugas Direksi atas pelaksanaan usaha dan jalannya Perseroan selama tahun 2022. Direksi memberikan

We hope that the existing structure can optimally realize its duties and responsibilities for the Company.

Closing

Thus, the Board of Directors' report on the implementation of the Company's business and operations during the year 2022.

apresiasi dan rasa terima kasih setinggi-tingginya atas peran serta Dewan Komisaris yang memberikan kontribusi besar dalam pencapaian kinerja Perseroan, sehingga dapat mencatatkan pertumbuhan yang baik. Tidak lupa apresiasi dan terima kasih yang setinggi-tingginya kami sampaikan kepada tim manajemen serta para karyawan yang tanpa lelah dan pantang menyerah memberikan kerja keras, komitmen, dedikasi, serta tanggung jawabnya kepada Perseroan.

Direksi juga mengucapkan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada regulator, mitra bisnis dan pelanggan yang setia atas dukungan yang diberikan kepada kami. Kami tetap berkomitmen untuk selalu memberikan yang terbaik guna pencapaian kinerja Perseroan secara berkelanjutan. Direksi juga berharap bahwa Perseroan akan menjadi bagian penting dan berkontribusi dalam meningkatkan pertumbuhan perekonomian dan peningkatan kesehatan di Indonesia.

The Board of Directors expresses its highest appreciation and gratitude for the participation of the Board of Commissioners who contributed greatly to the achievement of the Company's performance, so that can record good growth. We would also like to express our highest appreciation and gratitude to the management team and employees who tirelessly and unyieldingly provide their hard work, commitment, dedication, and responsibility to the Company.

The Board of Directors also expresses its highest appreciation to regulators, business partners and loyal customers for the support given to us. We remain committed to always giving our best to achieve the Company's performance in a sustainable manner. The Board of Directors also hopes that the Company will become an important part and contribute to increasing economic growth and improving health in Indonesia.

Jakarta, 1 Mei 2023

Atas nama Direksi

On behalf of the Board of Directors



Ardhy Nugrahanto Wokas

Direktur Utama
President Director



Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Tentang Tanggung Jawab Laporan Tahunan 2022

Statement Letter of Members of The Board of Commissioners and Board of Directors Concerning Responsibility For The 2022 Annual Report

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan PT Kimia Farma Diagnostika tahun 2022.

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Kimia Farma Diagnostika tahun 2022 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Statement Letter of Members of the Board of Commissioners and Board of Directors regarding the Responsibility for the 2022 Annual Report of PT Kimia Farma Diagnostika.

We, the undersigned, declare that all information in the 2022 Annual Report of PT Kimia Farma Diagnostika has been presented in its entirety and we are fully responsible for the accuracy of the contents of the Company's Annual Report.

Thus this statement is made truthfully.

Jakarta, 1 Mei 2023

Dewan Komisaris
Board of Commissioners



Retno Sumekar
Komisaris Utama
President Commissioner



Andani Eka Putra
Komisaris
Commissioner

Jakarta, 1 Mei 2023

Direksi
Board of Directors



Ardhy Nugrahanto Wokas
Direktur Utama
President Director



Muhammad Yushar
Direktur Keuangan, Sumber Daya
Manusia & Umum
Director of Finance, Human Capital &
General Affairs



Winastanto Wibowo
Direktur Operasional
Director of Operations





03

Profil Perusahaan

Company Profile

Sebagai perusahaan jaringan pelayanan laboratorium medis dan klinik, Kimia Farma Diagnostika hadir melayani seluruh pelanggan dari berbagai segmen. Dengan dukungan para Dokter, Perawat, Phlebotomist, ATLM, Radiografer, dan Bidan yang kompeten dan tersertifikasi, KFD terus tumbuh dan berkembang.

As a medical laboratory and clinic service network company, Kimia Farma Diagnostika is present to serve all customers from various segments. With the support of competent and certified Doctors, Nurses, Phlebotomists, ATLMs, Radiographers, also competent and certified Midwives, KFD continues to grow and develop.

72 Halaman / 72 pages

36-107

Kimia Farma

Laboratorium Medis

38





Identitas Perusahaan

Company Identity

Nama Perusahaan Company Name	PT Kimia Farma Diagnostika
Tanggal Pendirian Date of Establishment	2 Desember 2008 December 2, 2008
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment	Akta Pendirian No. 01 tanggal 02 Desember 2008 Deed of Establishment No. 01 dated December 02, 2008
Bidang Usaha Line of Business	Pelayanan dan Penyelenggaraan Kesehatan Health Services and Management
Modal Dasar Authorized Capital	Rp250.000.000,00 (Dua Ratus Lima Puluh Juta Rupiah) Rp250,000,000,000 (Two Hundred and Fifty Million Rupiah)
Kepemilikan Per 31 Desember 2022 Ownership as of December 31, 2022	<ul style="list-style-type: none"> • PT Kimia Farma Apotek (99.99%) • Yayasan Kesejahteraan Keluarga Kimia Farma (0.01%)
Alamat Kantor Pusat Head Office Address	<p>Alamat Kantor Pusat / Head Office Address Graha Apic, Jl. Talang Betutu No.5, RT.11/RW.20, Kb. Melati, Kecamatan Tanah Abang, Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10230, Indonesia</p> <p>Graha Apic, Jl. Talang Betutu No.5, RT.11/RW.20, Kb. Melati, Abang District, Central Jakarta City, Special Capital Region of Jakarta 10230, Indonesia</p>
Media Sosial Social Media	<p>www.labkimiafarma.co.id @kimiafarma.labklinik</p>

Riwayat Singkat Perusahaan

Brief History of The Company

PT Kimia Farma Diagnostika (KFD) adalah entitas anak tidak langsung PT Kimia Farma Tbk melalui PT Kimia Farma Apotek yang didirikan berdasarkan Akta No. 1 tanggal 2 Desember 2008 yang dibuat di hadapan Notaris Amsal Sulaeman, S.H. KFD.

Untuk memperkuat usaha dari PT Kimia Farma Apotek, dibentuklah anak perusahaan yaitu PT Kimia Farma Diagnostika (KFD) atau lebih dikenal dengan Kimia Farma Laboratorium & Klinik yang menyelenggarakan kegiatan usaha di bidang laboratorium medis dan klinik. Dengan demikian posisi KFD merupakan bagian tidak terpisahkan dari PT Kimia Farma Tbk yang merupakan Badan Usaha Milik Negara. Saat ini KFD adalah Healthcare Provider Company atau perusahaan jaringan layanan kesehatan yang terintegrasi, terbesar dan menjadi market leader ritel farmasi di Indonesia.

PT Kimia Farma Diagnostika (KFD) is an indirect subsidiary of PT Kimia Farma Tbk through PT Kimia Farma Apotek which was established based on Deed No. 1 dated December 2, 2008 made before Notary Amsal Sulaeman, S.H. KFD.

To strengthen the business of PT Kimia Farma Apotek, a subsidiary was formed, namely PT Kimia Farma Diagnostika (KFD) or better known as Kimia Farma Laboratorium & Klinik which organizes business activities in the field of medical laboratories and clinics. Thus, the position of KFD is an integral part of PT Kimia Farma Tbk, which is a State-Owned Enterprise. Currently, KFD is a Healthcare Provider Company or an integrated healthcare network company, the largest and market leader in pharmaceutical retail in Indonesia.



Jejak Langkah

Milestone

2003

Laboratorium Klinik sebagai Unit Bisnis guna melengkapi Portofolio Bisnis PT Kimia Farma (Persero) Tbk

2008

Terbitnya Akta Pendirian sebagai PT Kimia Farma Diagnostika



OUR JOURNEY 2003 - 2021

Laboratorium Klinik as a Business Unit to complete PT Kimia Farma (Persero) Tbk's Business Portfolio

Issuance of Deed of Establishment as PT Kimia Farma Diagnostika

Sebagai Perusahaan Jaringan Pelayanan Laboratorium Medis dan Klinik, KFD hadir melayani seluruh Pelanggan dari berbagai segmen. Dengan dukungan para Dokter, Perawat, Phlebotomist, ATLM, Radiografer, dan Bidan yang kompeten dan tersertifikasi, KFD terus tumbuh dan berkembang.

As a Medical Laboratory and Clinic Service Network Company, KFD is present to serve all Customers from various segments. With the support of competent and certified Doctors, Nurses, Phlebotomists, ATLMs, Radiographers, also competent and certified Midwives, KFD continues to grow and develop.

Di tahun 2022 untuk penguatan bisnis laboratorium klinik, kegiatan usaha klinik diintegrasikan menjadi kegiatan usaha baru KFD. Hingga akhir tahun 2022, KFD memiliki 446 outlet yang tersebar di seluruh Indonesia yang terdiri dari 70 outlet laboratorium klinik dan 376 outlet klinik.

In 2022, to strengthen the clinical laboratory business, the clinical business activities were integrated into KFD's new business activities. By the end of 2022, KFD had 446 outlets spread across Indonesia consisting of 70 clinical laboratory outlets and 376 clinic outlets.



2010

Pada 2 Januari 2010 PT Kimia Farma Diagnostika menjadi entitas mandiri sebagai anak perusahaan dari PT Kimia Farma Apotek

2020

Integrasi Layanan Klinik ke PT Kimia Farma Diagnostika

2021

Menjadi Jaringan Layanan Kesehatan (Klinik dan Laboratorium Medis) terbanyak di Indonesia



On January 2, 2010 PT Kimia Farma Diagnostika became an independent entity as a subsidiary of PT Kimia Farma Apotek

Integration of Clinical Services into PT Kimia Farma Diagnostika

Become the largest network of Health Services (Clinics and Medical Laboratories) in Indonesia

Kegiatan Usaha

Business Activities

Bidang Usaha

Hingga akhir tahun 2022, PT Kimia Farma Diagnostika (KFD) telah menjangkau 136 Kabupaten/Kota di 34 Provinsi di seluruh Indonesia dengan total 446 jejaring outlet yang terdiri dari 70 lab klinik di antaranya ada 4 flagship lab klinik dan lab kerjasama rumah sakit, 24 dokter praktik perorangan, 356 klinik pratama, 20 klinik utama yang diantaranya merupakan Klinik Hemodialisa Kimia Farma, yaitu klinik spesialisik yang melayani terapi cuci darah di luar tubuh dan Oka mata.

Platform Digital Kimia Farma seiring perkembangan zaman di era digitalisasi, Perseroan mengikuti tren perkembangan teknologi dalam meningkatkan layanan bagi pelanggan, Kimia Farma telah memiliki platform digital "KF Mobile" untuk sistem pendaftaran dan pembayaran online bagi pelanggan Kimia Farma. Layanan pendaftaran dan pembayaran online ini membantu pelanggan yang akan melakukan pemeriksaan kesehatan di Laboratorium Klinik Kimia Farma Diagnostika ataupun Klinik Kimia Farma Diagnostika, sehingga tidak perlu lagi mengantri dan melakukan pembayaran di outlet.

Melalui layanan ini pelanggan dapat dengan mudah mendaftarkan diri, memilih jenis pemeriksaan yang diinginkan, menentukan lokasi pemeriksaan, dan pembayaran dengan cara yang diinginkan. Sistem Pendaftaran dan Pembayaran online ini dapat diakses melalui telepon genggam. Untuk informasi seputar fasilitas dan layanan produk dapat diakses melalui website labkimiafarma.co.id, e-mail corcom@labkimiafarma.co.id, social media seperti Instagram [@kimiafarma.labklinik](https://www.instagram.com/kimiafarma.labklinik), dan kontak KFD (+6221) 2308006/ (SAPA KFD) +62 804 1 898 898.

Produk Layanan Kesehatan

Laboratorium Medis

Laboratorium medis dengan sarana medical check-up yang lengkap berstandar ISO 15189: 2012, ISO 45001 : 2018, 14001:2015, 9001:2015 terakreditasi KALK.

Layanan Pemeriksaan Laboratorium Medis yang tersedia:

- a. Hematologi
- b. Hemostasis
- c. Kimia Klinik
- d. Urinalisa
- e. Cardio Marker
- f. Tumor Marker
- g. Immunologi & Serologi
- h. Hormonal
- i. Fertilitas

Line of Business

Until the end of 2022, PT Kimia Farma Diagnostika (KFD) has reached 136 regencies/cities in 34 provinces throughout Indonesia with a total of 446 network outlets consisting of 70 clinical labs including 4 flagship clinical labs and hospital collaboration labs, 24 individual practicing doctors, 356 private clinics, 20 main clinics including the Kimia Farma Hemodialysis Clinic, which is a specialty clinic that serves dialysis therapy outside the body and Oka mata.

Kimia Farma Digital Platform along with the times in the digitalization era, the Company follows the trend of technological development in improving services for customers, Kimia Farma has a digital platform "KF Mobile" for online registration and payment systems for Kimia Farma customers. This online registration and payment service helps customers who will conduct health checks at the Kimia Farma Clinical Laboratory or Kimia Farma Clinic, so they no longer need to queue and make payments at the outlet.

Through this service, customers can easily register themselves, choose the type of examination they want, determine the examination location, and pay in the desired way. This online registration and payment system can be accessed via mobile phone. Information about product facilities and services can be accessed through the labkimiafarma.co.id website, e-mail corcom@labkimiafarma.co.id, social media such as Instagram [@kimiafarma.labklinik](https://www.instagram.com/kimiafarma.labklinik), and KFD contact (+6221) 2308006 / (SAPA KFD) +62 804 1 898 898.

Healthcare Products

Medical Laboratory

Medical laboratory with complete medical check-up facilities with ISO 15189 standard: 2012, ISO 45001: 2018, 14001:2015, 9001:2015 and ISO 37001: 2016 accredited by KALK.

Available Medical Laboratory Examination services:

- a. Hematology
- b. Hemostasis
- c. Chemical Clinic
- d. Urinalysis
- e. Cardio Marker
- f. Tumor Marker
- g. Immunology & Serology
- h. Hormonal
- i. Fertility

- j. Alergi Test
- k. Mikrobiologi & Kultur
- l. Sitologi

Klinik Kesehatan

Menyediakan layanan medis dasar dan spesialisik yang terintegrasi dengan Apotek dan Laboratorium Medis.

Klinik Kimia Farma menyediakan layanan:

- a. Layanan Dokter Umum
- b. Layanan Dokter Gigi
- c. Layanan Imunisasi dan Vaksinasi
- d. Layanan Sunat
- e. Layanan Rawat Luka
- f. Layanan Kehamilan
- g. Klinik Inhouse Perusahaan
- h. Klinik Utama dengan berbagai layanan dokter spesialis
- i. Layanan Non Lab seperti EKG, X-Ray Thorax, X-Ray Panoramic, Audiometri, Spirometri, Treadmill

Layanan Asuransi

Kerjasama Kimia Farma Diagnostika dengan berbagai provider asuransi dapat melayani pemeriksaan sebagai berikut:

- a. Konsultasi Dokter Umum dan Gigi
- b. Tindakan Medis Dasar
- c. Pemeriksaan Laboratorium
- d. Medical Check Up (MCU)
- e. Imunisasi Dasar

Terdapat beberapa model kerjasama antara PT Kimia Farma Diagnostika dengan provider asuransi, yaitu:

A. Fee For Service

Metode pembayaran klaim yang dilakukan atas layanan kesehatan yang besarnya sudah diketahui sebelum pelayanan kesehatan diberikan kepada peserta.

B. Indemity

Mekanisme pembayaran klaim asuransi dimana peserta akan membayarkan selisih biaya layanan apabila pelayanan yang diterima melebihi plafon yang ditetapkan oleh pihak asuransi.

C. Managed Care

Jasa pelayanan kesehatan yang dikelola berdasarkan atas manfaat pelayanan yang diberikan, dimana pembiayaan dan penyediaan perawatan kesehatan lebih terintegrasi dan komprehensif melalui adanya layanan berjenjang yang terstruktur.

- j. Allergy Test
- k. Microbiology & Culture
- l. Cytology

Health Clinic

Provides basic and specialized medical services integrated with Pharmacies and Medical Laboratories.

Kimia Farma Clinic provides services:

- a. General Practitioner Services
- b. Dentist Services
- c. Immunization and Vaccination Services
- d. Circumcision services
- e. Wound Care Service
- f. Pregnancy Services
- g. Company Inhouse Clinic
- h. Main Clinic with various specialist services
- i. Non Lab Services such as ECG, Thorax X-Ray, Panoramic X-Ray, Audiometry, Spirometry, Treadmill

Insurance Services

Kimia Farma Diagnostika's cooperation with various insurance providers can serve the following examinations:

- a. General Practitioner and Dental Consultation
- b. Basic Medical Measures
- c. Laboratory Examination
- d. Medical Check Up (MCU)
- e. Basic Immunization

There are several cooperation models between PT Kimia Farma Diagnostika and insurance providers, such as:

A. Fee For Service

A method of paying claims made for health services whose amount is known before the health services are provided to participants.

B. Indemity

An insurance claim payment mechanism where participants will pay the difference in service costs if the services received exceed the ceiling set by the insurance company.

C. Managed Care

Health care services that are managed based on the benefits of the services provided, where the financing and provision of health care is more integrated and comprehensive through structured tiered services.

D. Kapitasi

Pola pembayaran kepada fasilitas kesehatan dasar berdasarkan data jumlah peserta yang terdaftar pada fasilitas kesehatan tersebut.

Immunicare

Layanan ini merupakan kolaborasi dengan BioFarma yang tersedia di Klinik Kimia Farma sebagai solusi untuk memenuhi kebutuhan vaksinasi untuk berbagai usia dan berbagai keperluan seperti haji, umroh, perjalanan ke luar negeri, vaksinasi balita, vaksinasi ibu hamil dan vaksinasi calon pengantin.

Beberapa jenis vaksin yang tersedia di Klinik Immunicare, antara lain:

- a. Influenza
- b. Pneumonia
- c. Meningitis
- d. Measles-Rubella (MR)
- e. Typhoid
- f. Difteri-Tetanus
- g. Pentabio (DPT-HB-Hib)
- h. Yellow Fever
- i. Polio
- j. Rotavirus
- k. Varicella (Cacar Air)
- l. BCG (TBC)
- m. HPV (Kanker Serviks)
- n. Rabies
- o. Hepatitis A
- p. Hepatitis B

Telemedicine

Platform konsultasi dengan Dokter Spesialis secara virtual yang akan dipandu oleh Dokter Umum di klinik Kimia Farma Diagnostika. Pasien cukup datang ke klinik kimia farma terdekat untuk konsultasi dengan dokter umum, kemudian Dokter Umum akan menghubungkan dengan Dokter Spesialis yang sesuai dengan kebutuhan Pasien secara virtual.

Homecare

Layanan kesehatan di rumah Pasien yang dilakukan oleh tenaga kesehatan Kimia Farma Diagnostika yang profesional dan kompeten.

Produk layanan homecare, yaitu:

- a. Visit dan Konsultasi Dokter Umum
- b. Vaksinasi Bayi dan Dewasa
- c. Perawat Home Visit
- d. Rawat Luka Umum & Diabetes
- e. Mom & Baby Care
- f. Layanan Tes Laboratorium (Medical Check-Up)
- g. Covid Test (Swab PCR dan Antigen)
- h. Fisioterapi

D. Capitation

A pattern of payment to basic health facilities based on data on the number of participants registered at the health facility.

Immunicare

This service is a collaboration with BioFarma that is available at Kimia Farma Clinic as a solution to meet the need for vaccinations for various ages and various purposes such as Hajj, Umrah, overseas travel, toddler vaccinations, pregnant women vaccinations and bride-to-be vaccinations.

Some types of vaccines available at the Immunicare Clinic include:

- a. Influenza
- b. Pneumonia
- c. Meningitis
- d. Measles-Rubella (MR)
- e. Typhoid
- f. Diphtheria-Tetanus
- g. Pentabio (DPT-HB-Hib)
- h. Yellow Fever
- i. Polio
- j. Rotavirus
- k. Varicella (Chickenpox)
- l. BCG (TUBERCULOSIS)
- m. HPV (Cervical Cancer)
- n. Rabies
- o. Hepatitis A
- p. Hepatitis B

Telemedicine

A virtual consultation platform with Specialist Doctors that will be guided by General Practitioners at Kimia Farma Diagnostika clinics. Patients can simply come to the nearest Kimia Farma clinic to consult with a General Practitioner, then the General Practitioner will connect with a Specialist who suits the Patient's needs virtually.

Homecare

Health services at the Patient's home carried out by professional and competent Kimia Farma Diagnostika health workers.

Homecare service products, such as:

- a. General practitioner visit and consultation
- b. Infant and Adult Vaccination
- c. Nurse Home Visit
- d. General Wound Care & Diabetes
- e. Mom & Baby Care
- f. Laboratory Test Service (Medical Check-Up)
- g. Covid Test (Swab PCR and Antigen)
- h. Physiotherapy

Wilayah Operasional

Operational Area



Jejaring Outlet
Outlet Network



Jawa

213
Klinik Kesehatan
Healthcare Clinic

42
Laboratorium Klinik
Clinical Laboratory

Kalimantan

46
Klinik Kesehatan
Healthcare Clinic

6
Laboratorium Klinik
Clinical Laboratory

Indonesia

376
Klinik Kesehatan
Healthcare Clinic

70
Laboratorium Klinik
Clinical Laboratory



Sumatera

49
Klinik Kesehatan
Healthcare Clinic

12
Laboratorium Klinik
Clinical Laboratory

Bali & Nusa Tenggara

13
Klinik Kesehatan
Healthcare Clinic

3
Laboratorium Klinik
Clinical Laboratory

Sulawesi, Maluku, papua

55
Klinik Kesehatan
Healthcare Clinic

7
Laboratorium Klinik
Clinical Laboratory



Visi Vision

Menjadi penyedia layanan kesehatan yang terpadu, terbaik, terpercaya, dan terbesar di Indonesia.

To be the best, most trusted, and largest integrated healthcare provider in Indonesia.

Misi Mission

1. Membangun AKHLAK SDM terus menerus dan berkesinambungan
2. Membangun jejaring layanan kesehatan yang berkualitas dan terintegrasi secara nasional
3. Membangun sinergi dengan Kimia Farma Group dan BUMN dalam penyediaan layanan Kesehatan yang lengkap dan terintegrasi (One Stop Healthcare Solution)
4. Meningkatkan citra dan relasi yang baik dengan seluruh stakeholder

1. Build Human Capital with AKHLAK values in a continuous and sustainable manner
2. Build a high quality and nationally integrated network of health services
3. Build synergy with Kimia Farma Group and SOEs in providing complete and integrated Health services (One Stop Healthcare Solution)
4. Improve corporate image and good relations with all stakeholders

Budaya dan Nilai Perusahaan

Corporate Core Values

Berdasarkan Surat Edaran Menteri BUMN PER.06/MBU/07/2020 tanggal 1 Juli 2020 tentang Nilai-Nilai Utama (Core Values) Sumber Daya Manusia Badan Usaha Milik Negara, maka Perseroan menetapkan AKHLAK sebagai budaya kerja (core values) Kimia Farma Group. Adapun akronim dari core values AKHLAK yaitu Amanah, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif, dan Kolaboratif yang dijadikan sebagai identitas dan perekat budaya kerja yang mendukung peningkatan kinerja secara berkelanjutan di setiap BUMN.



Amanah / Trust

Memegang teguh kepercayaan yang diberikan. Panduan perilaku:

- Berperilaku dan bertindak selaras dengan perkataan.
- Menjadi seseorang yang dapat dipercaya dan bertanggung jawab.
- Bertindak jujur dan berpegang teguh kepada nilai moral dan etika secara konsisten.

Keep on learning and developing capabilities. Behavioral guidelines:

- Behave and act following words.
- Become someone who can be trusted and responsible.
- Act honestly and consistently uphold moral and ethical values.

Kompeten / Competent

Terus belajar dan mengembangkan kapabilitas. Panduan perilaku:

- Terus menerus meningkatkan kemampuan/kompetensi agar selalu mutakhir.
- Selalu dapat diandalkan dengan memberikan kinerja terbaik.
- Menghasilkan kinerja dan prestasi yang memuaskan.

Continue to learn and develop capabilities Behavioral guidelines:

- Continuously improve abilities/competencies to keep sophisticated.
- Always reliable by giving the best performance.
- Produce satisfactory performance and achievements.

Harmonis / Harmonious

Saling peduli dan menghargai perbedaan. Panduan perilaku:

- Berperilaku saling membantu dan mendukung sesama insan organisasi maupun masyarakat.
- Selalu menghargai pendapat, ide, atau gagasan orang lain.
- Menghargai kontribusi setiap orang dari berbagai latar belakang.

Caring for each other and respecting differences Behavioral guidelines:

- Behave to help and support each other in the organization and society.
- Always respect other people's opinions, ideas, or concepts.
- Appreciate the contribution of everyone from various backgrounds.

Based on the Circular Letter of Ministry of SOE PER.06/MBU/07/2020 dated July 1, 2020 regarding the Core Values of Human Capital of State-Owned Enterprises, the Company has determined AKHLAK as the core values of Kimia Farma Group. The acronyms for AKHLAK core values are Trustworthy, Competent, Harmonious, Loyal, Adaptive and Collaborative which serve as identity and work culture adhesives that support continuous performance improvement in each SOE.



Loyal / Loyal

Berdedikasi dan mengutamakan kepentingan bangsa. Panduan perilaku:

- Menunjukkan komitmen yang kuat untuk mencapai tujuan.
- Bersedia berkontribusi lebih dan rela berkorban dalam mencapai tujuan.
- Menunjukkan kepatuhan kepada organisasi dan negara.

Dedicating and prioritizing the interests of the nation. Behavioral guidelines:

- Show strong commitments to achieving goals.
- Willing to contribute more and sacrifice in achieving goals.
- Demonstrate compliance with the organization and the country.

Adaptif / Adaptive

Terus berinovasi dan antusias dalam menggerakkan ataupun menghadapi perubahan. Panduan perilaku:

- Melakukan inovasi secara konsisten untuk menghasilkan yang lebih baik.
- Terbuka terhadap perubahan, bergerak lincah, cepat dan aktif dalam setiap perubahan untuk menjadi lebih baik.
- Bertindak proaktif dalam menggerakkan perubahan.

Continue to innovate and be enthusiastic in driving or facing change Behavioral guidelines:

- To consistently innovate to produce better.
- Open to change, move agile, fast, and active in every change for the better.
- Act proactively in driving change.

Kolaboratif / Collaborative

Membangun kerja sama yang sinergis. Panduan perilaku:

- Terbuka bekerja sama dengan berbagai pihak.
- Mendorong terjadinya sinergi untuk mendapatkan manfaat dan nilai tambah.
- Bersinergi untuk mencapai tujuan bersama.

Building synergistic cooperation Behavioral guidelines:

- Open to cooperate with various parties.
- Encourage synergy to get benefits and added value.
- Synergize to achieve common goals.

Makna Logo

Definition of Logo



Logo Lama / Old Logo



Logo Baru / New Logo

Logo Perusahaan

Lingkaran bulat dengan cardiogram : lingkaran, adalah sebuah kebulatan tekad Perusahaan dan seluruh karyawan untuk memajukan Perusahaan. Cardiogram mencerminkan Kualitas Hidup dan kesehatan Jantung Manusia, sejalan dengan Visi Perusahaan menjadi jaringan pelayanan laboratorium klinik terbaik di Indonesia untuk kehidupan yang lebih sehat dengan tagline Quality for Healthier Life.

Kombinasi Warna Orange dan Biru

Warna orange berarti semangat dan warna biru berarti keabadian. Harmonisasi antara kedua warna tersebut menjadi satu makna yaitu semangat tinggi dan pantang menyerah.

Tanda centang, berarti penunjang diagnosa yang akurat dan teliti serta kepastian waktu sebagai hasil dan penerapan sistem mutu (ISO 15189 dan KALK).

Matahari selalu terbit dari timur dan tenggelam dari arah barat secara teratur dan terus menerus memiliki makna adanya komitmen dan konsistensi dan menjalankan segala tugas yang diemban oleh Kimia Farma dalam bidang farmasi dan kesehatan. Selain itu Matahari sebagai sumber energi bagi kehidupan dan kimia farma baru memosisikan dirinya sebagai sumber energi bagi kesehatan masyarakat.

Perubahan Logo Perusahaan

Dalam keputusan Direksi PT Kimia Farma Diagnostika No. KP. 184/DIREKSI-KFD/IV/2023 tentang Penetapan Logo Perusahaan pada tanggal 7 Maret 2023 secara resmi memberlakukan logo baru sebagai simbol PT Kimia Farma Diagnostika.

Dalam rangka mengoptimalkan layanan yang berkembang ke arah digital, sekaligus memperkuat corporate/brand identity Kimia Farma Laboratorium & Klinik sebagai penyedia layanan kesehatan yang terintegrasi, dilakukan penyesuaian terhadap penggunaan logo sebagai icon yang mewakili perusahaan. Dengan terciptanya citra perusahaan yang positif melalui pengimplementasian brand Lab dan Klinik, diharapkan dapat semakin memperkuat posisinya sebagai layanan kesehatan yang terintegrasi, demi mewujudkan Solusi Tepat untuk masyarakat Indonesia yang Sehat.

Company Logo

Circle with cardiogram: circle, is a determination of the Company and all employees to advance the Company. The Cardiogram reflects the Quality of Life and Health of the Human Heart, in line with the Company's Vision of becoming the best clinical laboratory service network in Indonesia for a healthier life with the tagline Quality for Healthier Life.

Orange and Blue Color Combination

Orange means passion and blue means eternity. The harmonization between the two colors becomes one meaning, namely high spirits and never giving up.

Check marks, means supporting accurate and thorough diagnosis as well as time certainty as a result and implementation of the quality system (ISO 15189 and KALK).

The sun always rises from the east and sets from the west regularly and continuously, meaning commitment and consistency and carrying out all the tasks carried out by Kimia Farma in the fields of pharmacy and health services. Besides that, the sun as a source of energy for life and new pharmaceutical chemistry is positioning itself as a source of energy for public health.

Company Logo Changes

In the decision of the Board of Directors of PT Kimia Farma Diagnostika No. KP. 184/DIREKSI-KFD/IV/2023 concerning Determination of the Company Logo on March 7 2023 officially implemented the new logo as a symbol of PT Kimia Farma Diagnostika.

In order to optimize services that are developing in a digital direction, while strengthening the corporate/brand identity of Kimia Farma Laboratory & Clinic as an integrated health service provider, adjustments have been made to the use of the logo as an icon that represents the company. With the creation of a positive corporate image through the implementation of the Lab and Clinic brand, it is hoped that it will further strengthen its position as an integrated health service, to realize the Right Solution for a Healthy Indonesian society.

Filosofi Logo

Sebagai perusahaan jaringan pelayanan laboratorium medis dan klinik terbesar di Indonesia, Kimia Farma Laboratorium & Klinik senantiasa memberikan layanan kesehatan terpadu dengan kualitas terbaik, dan terpercaya bagi semua lapisan masyarakat, untuk mendorong kualitas hidup yang lebih sehat bagi masyarakat Indonesia.

Didukung sumber daya manusia yang berkualitas, peralatan lengkap dengan teknologi terkini, rantai pasok layanan kesehatan serta jejaring kemitraan yang luas di seluruh Indonesia, Kimia Farma Laboratorium & Klinik terus mewujudkan visi menjadi penyedia layanan kesehatan yang terpadu, terbaik, terpercaya, dan terbesar di Indonesia.

Visi tersebut kemudian direpresentasikan dalam sebuah identitas visual dalam bentuk logo perusahaan, mengambil bentuk dasar DNA yang mencirikan keunikannya sebagai yang terdepan. DNA merupakan molekul yang sangat penting dalam perkembangan ilmu pengetahuan serta layanan di bidang kesehatan. DNA juga dapat dimaknai sebagai cikal bakal bentuk kehidupan. Informasi genetik yang terdapat di dalam DNA menjadi sumber untuk mengidentifikasi kondisi tubuh manusia, risiko penyakit yang bisa diderita, serta berbagai informasi terkait lainnya.

Penggunaan bentuk DNA juga menggambarkan bahwa Kimia Farma Laboratorium & Klinik senantiasa berkembang sesuai dengan majunya riset dan teknologi di bidang kesehatan yang berdampak pada peningkatan kualitas kesehatan manusia untuk jangka panjang. Selain itu, filosofi ini sekaligus membuktikan bahwa Kimia Farma Laboratorium & Klinik menyentuh kebutuhan hakiki manusia akan keberadaan dan kesehatan yang paripurna melalui layanan kesehatan secara komprehensif, cepat dan akurat.

Filosofi warna

Biru Gelap : melambangkan optimisme Kimia Farma Laboratorium dan Klinik dalam menghadapi tantangan dan perubahan. Warna ini bersifat profesional, tenang, mantap (firm) sebagai representasi rasa percaya (trusty) pelanggan terhadap Kimia Farma Laboratorium & Klinik.

Hijau Turquoise : melambangkan semangat Kimia Farma Laboratorium & Klinik yang dinamis dalam memberikan yang terbaik bagi bangsa sebagai bagian dari holding BUMN Farmasi. Warna ini memberikan rasa perlindungan dengan unsur kenyamanan dan keterbukaan Kimia Farma Laboratorium & Klinik kepada pelanggan.

Jingga : melambangkan kesan modern dan kesegaran Kimia Farma Laboratorium & Klinik dalam menampilkan wajah baru. Warna ini memberikan kesan hangat dan ramah kepada pelanggan agar merasa nyaman saat datang ke Kimia Farma Laboratorium & Klinik.

Logo Philosophy

As the largest medical laboratory and clinical service network company in Indonesia, Kimia Farma Laboratory & Clinic always provides integrated health services of the highest quality, and is trusted for all levels of society, to encourage a healthier quality of life for the people of Indonesia.

Supported by qualified human resources, complete equipment with the latest technology, a health service supply chain and an extensive network of partnerships throughout Indonesia, Kimia Farma Laboratory & Clinic continues to realize its vision of becoming an integrated, best, trusted and largest health service provider in Indonesia.

This vision is then represented in a visual identity in the form of a company logo, taking the basic form of DNA that characterizes its uniqueness as the forefront. DNA is a very important molecule in the development of science and services in the health sector. DNA can also be interpreted as the forerunner of life forms. The genetic information contained in DNA is a source for identifying the condition of the human body, the risk of diseases that can be suffered, as well as various other related information.

The use of DNA forms also illustrates that Laboratory & Clinical Pharmaceutical Chemistry is constantly developing in accordance with advanced research and technology in the health sector which has an impact on improving the quality of human health in the long term. In addition, this philosophy at the same time proves that Kimia Farma Laboratory & Clinic touches the basic human needs for existence and complete health through health services in a comprehensive, fast and accurate manner.

Color philosophy

Dark Blue: symbolizes the optimism of Kimia Farma Laboratory and Clinic in facing challenges and changes. This color is professional, calm, steady (firm) as a representation of the customer's trust in Kimia Farma Laboratory & Clinic.

Green Turquoise: symbolizes the dynamic spirit of Kimia Farma Laboratory & Clinic in providing the best for the nation as part of the BUMN Pharmaceutical holding. This color provides a sense of protection with the comfort and openness of Kimia Farma Laboratory & Clinic to customers.

Orange: symbolizes the modern impression and freshness of Kimia Farma Laboratory & Clinic in presenting a new face. This color gives a warm and friendly impression to customers so they feel comfortable when they come to Kimia Farma Laboratory & Clinic.

Struktur Organisasi

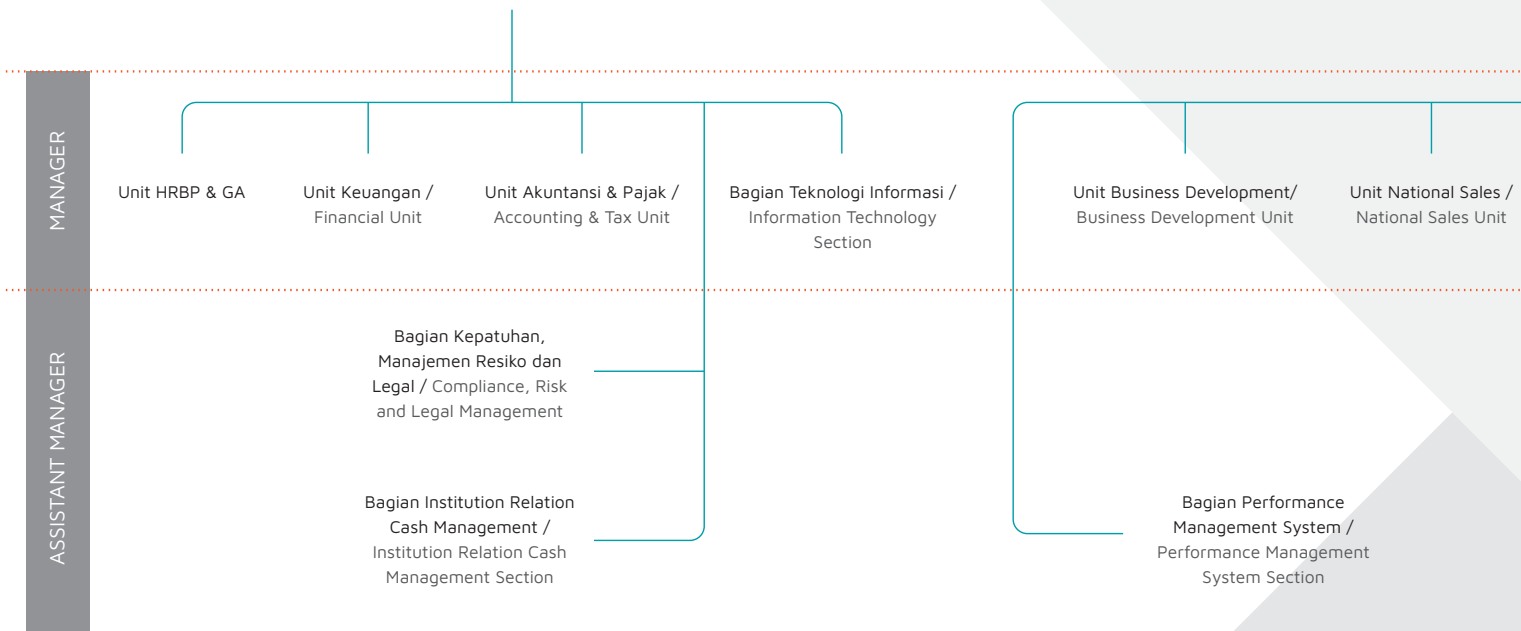
Organizational Structure

Struktur organisasi Perusahaan telah dikaji dan diselaraskan dengan Visi dan Misi Perusahaan serta mempertimbangkan perkembangan dan kebutuhan Perusahaan.

The Company's organizational structure has been reviewed and aligned with the Company's Vision and Mission and takes into account the Company's developments and needs.



Direktur Keuangan, Sumber Daya Manusia, dan Umum / Director of Finance, Human Resources and General Affairs

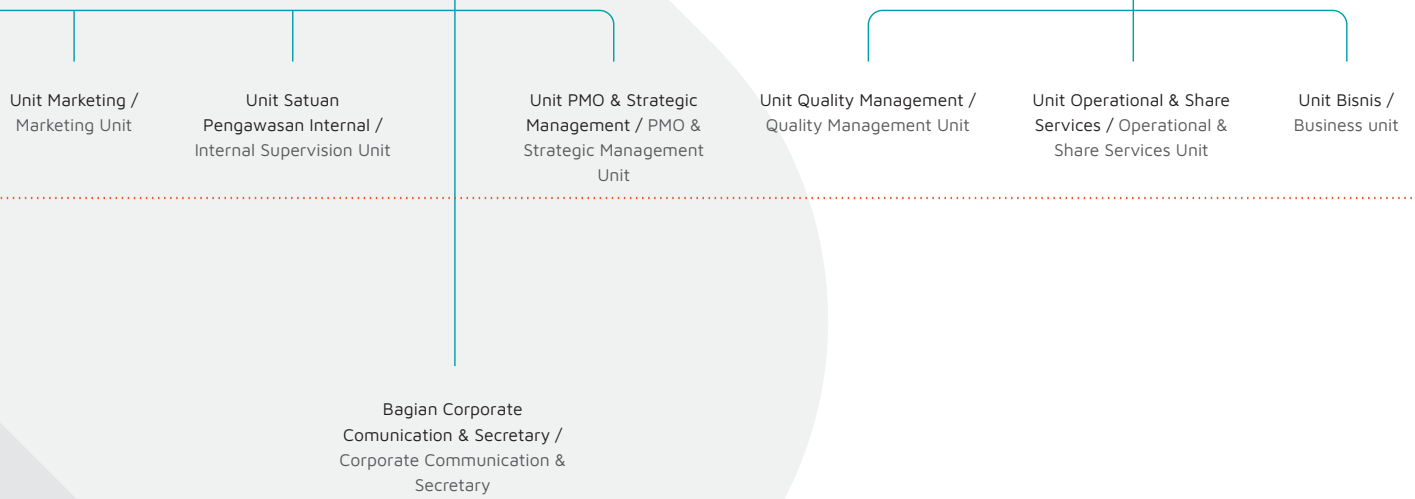




Direktur Utama
President Director



Direktur Operasional /
Director of Operations



* Kiri

* Kanan



Profil Komisaris

Commissioner's Profile



* Dari kiri ke kanan

Andani Eka Putra

Komisaris
Commissioner

Retno Sumekar

Komisaris Utama
President Commissioner



Retno Sumekar

Komisaris Utama
President Commissioner

Periode Jabatan Term of Office	Mulai Menjabat 16 Maret 2021 – Sekarang, Periode Kedua Starting from March 16, 2021 – Now, Second Period
Warga Negara Citizen	Indonesia
Usia Age	63 tahun / 63 Years Old
Kelahiran Birth	Banyuwangi, 17 April 1960
Domisili Domicile	Jakarta, Indonesia
Riwayat Penunjukan Appointment History	Diangkat sebagai Komisaris Utama melalui RUPS Tahunan Buku 2020 yang telah dilembagakan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Kimia Farma Diagnostika, No. 39 tanggal 27 Agustus 2020 yang dibuat oleh Ida Farida, S.H., Notaris di Jakarta. Appointed as President Commissioner through the 2020 Annual General Meeting of Shareholders which has been institutionalized in the Deed of Statement of Resolutions of the Annual General Meeting of Shareholders of PT Kimia Farma Diagnostika, No. 39 dated 27 August 2020 made by Ida Farida, S.H., Notary in Jakarta.
Pendidikan Education	S2 Kajian Ilmu Lingkungan Universitas Indonesia (2022) Master of Environmental Science Studies, University of Indonesia (2022) Sarjana Teknik Kimia Universitas Pembangunan Nasional Veteran (UPN) Jawa Timur (1985) Bachelor of Chemical Engineering, Pembangunan Nasional Veteran University (UPN) East Java (1985)
Riwayat Pekerjaan Employment history	<ul style="list-style-type: none"> • Komisaris PT Kimia Farma Diagnostika Periode 2 (2020 - Sekarang) / Commissioner of PT Kimia Farma Diagnostika Period 2 (2020 - Present) • Komisaris PT Kimia Farma Diagnostika Periode 1 (2018 - 2020) / Commissioner of PT Kimia Farma Diagnostika Period 1 (2018 - 2020) • Direktur Perusahaan Pemula Berbasis Teknologi - Kementerian Riset dan Teknologi (2015 - 2020) / Director of Technology-Based Startup Companies - Ministry of Research and Technology (2015 - 2020); • Kepala Bidang Pemetaan Perkembangan IKM - Kementerian Riset dan Teknologi (2010 - 2015) / Head of IKM Development Mapping - Ministry of Research and Technology (2010 - 2015); • Kepala Bidang Perlindungan Kekayaan Intelektual - Kementerian Riset dan Teknologi (2001 - 2010) / Head of Intellectual Property Protection - Ministry of Research and Technology (2001 - 2010).
Rangkap Jabatan Double job	Tidak ada rangkap jabatan / There are no dual positions.
Hubungan Afiliasi Affiliate Relations	Retno Sumekar tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lain dan anggota Direksi manapun dengan Pemegang Saham Utama dan Pengendali Retno Sumekar has no affiliation with other members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors with Major and Controlling Shareholders.



Andani Eka Putra

Komisaris
Commissioner

Periode Jabatan Term of Office	Mulai Menjabat 16 Maret 2021 – Sekarang, Periode Pertama Starting from March 16, 2021 – Now, First Period
Warga Negara Citizen	Indonesia
Usia Age	51 tahun / 51 Years Old
Kelahiran Birth	Terusan, 15 Agustus 1972
Domisili Domicile	Jakarta, Indonesia
Riwayat Penunjukan Appointment History	<p>Diangkat sebagai Komisaris melalui RUPS Tahunan Buku 2020 yang telah dilembagakan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham PT Kimia Farma Diagnostika No.27 tanggal 16 Maret 2021 yang dibuat oleh Ida Farida, S.H., Notaris di Jakarta.</p> <p>Appointed as Commissioner through the 2020 Fiscal Annual GMS which has been institutionalized in the Deed of Statement of Resolutions of the General Meeting of Shareholders of PT Kimia Farma Diagnostika No.27 dated 16 March 2021 made by Ida Farida, S.H., Notary in Jakarta.</p>
Pendidikan Education	<ul style="list-style-type: none"> • S3 Biomedik, FK. UGM (2016) / S3 Biomedicine, FK. UGM (2016) • S2 Kedokteran Tropis, Jurusan Immunologi dan Molekular Penyakit Tropis, FK. UGM (2010) / Master of Tropical Medicine, Department of Immunology and Molecular Tropical Diseases, FK. UGM (2010); • S1 Kedokteran Umum. FK. Unand (1997) / S1 General Medicine. FK. Unand (1997).
Riwayat Pekerjaan Employment history	<ul style="list-style-type: none"> • Tenaga Ahli Kementerian Kesehatan (2021 - 2022) / Ministry of Health Expert (2021 - 2022); • Medical Research Consultant (2020 - 2021) / Medical Research Consultants (2020 - 2021) • Ketua TTO LPPM Unand (2020 - Sekarang) / Head of TTO LPPM Unand (2020 - Present); • Ketua Penjaminan Mutu FK Unand (2017 - 2021) Head of Quality Assurance of FK Unand (2017 - 2021); • Direktur USD, RS Unand (2018 - 2021) / Director of USD, Unand Hospital (2018 - 2021); • Kabid. Pengembangan dan Riset, RS Unand (2017 - 2018) Head of Development and Research, Unand Hospital (2017 - 2018) • Direktur Klinik Medika Andalas (2015 - 2017) / Director of Andalas Medika Clinic (2015 - 2017); • Ketua Tim Teknis Alkes IDB Project (2014 - 2016) Head of IDB Project Alkes Technical Team (2014 - 2016) • Procurement Officer HWS Project (2004 -2007) / HWS Project Procurement Officer (2004 -2007); • Dosen FK Unri (2003 - 2005) / Unri Faculty of Medicine Lecturer (2003 - 2005); • Koordinator Dokter Keluarga PT Suka Fajar (2004 - 2014) Coordinator Family Doctor at PT Suka Fajar (2004 - 2014) • Dosen FK Unbrah (2000 - 2002) / Unbrah Faculty of Medicine Lecturer (2000 - 2002) • Kepala UGD RSI Ibnu Sina Padang (1999 - 2007) Head of Emergency Room RSI Ibnu Sina Padang (1999 - 2007) • Dosen (Ked Umum, Biomedik, Kebidanan, S2, dan S3) FK Unand (1999) Lecturer (General Medicine, Biomedical, Midwifery, Masters and Doctoral) FK Unand (1999).
Rangkap Jabatan Double job	Tidak ada rangkap jabatan / There are no dual positions.
Hubungan Afiliasi Affiliate Relations	<p>Dr. dr. Andani Eka Putra, M.Sc. tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lain dan anggota Direksi manapun dengan Pemegang Saham Utama dan Pengendali.</p> <p>Dr. dr. Andani Eka Putra, M.Sc. has no affiliation with other members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors with Major and Controlling Shareholders.</p>

* Kiri

60

Directors

* Dari kiri ke kanan

Profil Direksi

Director's Profile



* Kanan

Winastanto Wibowo

Direktur Operasional
Director of Operations

Ardhy Nugrahanto Wokas

Direktur Utama
President Director

Muhammad Yushar

Direktur Keuangan, Sumber Daya
Manusia & Umum
Director of Finance, Human
Resources & General Affairs



Ardhy Nugrahanto Wokas

Direktur Utama
President Director

Periode Jabatan Term of Office	Mulai Menjabat 03 November 2021 – Sekarang, Periode Pertama Starting Position November 3, 2021 – Now, First Period
Warga Negara Citizen	Indonesia
Usia Age	34 tahun / 34 Years Old
Kelahiran Birth	Geser, 30 April 1988
Domisili Domicile	Jakarta, Indonesia
Riwayat Penunjukan Appointment History	Diangkat sebagai Direktur Utama melalui Keputusan Pemegang Saham diluar Rapat pada 02 November 2021 yang telah dilembagakan dalam Akta Pernyataan Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham No. 08 tanggal 03 November 2021 yang dibuat oleh Notaris Dini Lastari Siburian, S.H., Notaris di Jakarta. Appointed as President Director through Shareholders Resolutions outside the Meeting on November 2, 2021 which has been institutionalized in the Deed of Statement of Circular Resolutions of Shareholders No. 08 dated 03 November 2021 made by Notary Dini Lastari Siburian, S.H., Notary in Jakarta.
Pendidikan Education	<ul style="list-style-type: none"> • S2 Clinical Services Operation (MCSO), Harvard Medical School University of Harvard, United State (USA) (2021) / Master of Clinical Services Operation (MCSO), Harvard Medical School University of Harvard, United State (USA) (2021); • Fellowship at Harvard University, United State (USA), (2018) • Msc + PhD (1+3 YearsTrack) and DIC of Health Policy and Innovation, United Kingdom (UK), (2018)
Riwayat Pekerjaan Employment history	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur Utama PT Kimia Farma Diagnostika (2021 - Sekarang) President Director of PT Kimia Farma Diagnostika (2021 - Present) • Direktur Utama Siaga Medika Hospital Group (2019 - 2021) President Director of Siaga Medika Hospital Group (2019 - 2021) • Konsultan Akreditasi Kars RS Buah Hati Ciputat; RSIA Buah Hati Pamulang; RSIA Vitalaya; dan RS Siaga Medika Group (2014-2019) / Kars Accreditation Consultant at Buah Hati Ciputat Hospital; RSIA Pamulang's Fruits; RSIA Vitalaya; and Siaga Medika Group Hospital (2014-2019); • Direktur RSIA dan RSU Buah Hati Ciputat (2014 - 2019) Director of RSIA and RSU Buah Hati Ciputat (2014 - 2019)
Rangkap Jabatan Double job	Tidak ada rangkap jabatan / There are no dual positions.
Hubungan Afiliasi Affiliate Relations	Ardhy Nugrahanto Wokas tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lain dan anggota Direksi manapun dengan Pemegang Saham Utama, dan Pengendali. Ardhy Nugrahanto Wokas has no affiliation with other members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors with Major Shareholders and Controlling.



Muhammad Yushar

Direktur Keuangan, Sumber
Daya Manusia & Umum
Director of Finance, Human
Resources & General Affairs

Periode Jabatan Term of Office	Mulai Menjabat 03 November 2021 – Sekarang, Periode Pertama Starting Position November 3, 2021 – Now, First Period
Warga Negara Citizen	Indonesia
Usia Age	44 tahun / 44 Years Old
Kelahiran Birth	Ujung Pandang, 11 Maret 1979
Domisili Domicile	Jakarta, Indonesia
Riwayat Penunjukan Appointment History	<p>Diangkat sebagai Direktur Keuangan, Sumber Daya Manusia dan Umum melalui RUPS Tahunan Buku 2021 yang telah dilembagakan dalam Akta Pernyataan Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham PT Kimia Farma Diagnostika No 08 tanggal 03 November 2021 yang dibuat oleh Dini Lastari Siburian, S.H., Notaris di Jakarta Selatan.</p> <p>Appointed as Director of Finance, Human Resources and General Affairs, through the 2021 Annual General Meeting of Shareholders which was institutionalized in the Deed of Statement of Circular Resolution of Shareholders of PT Kimia Farma Diagnostika No 08 dated 03 November 2021 made by Dini Lastari Siburian, S.H., Notary in South Jakarta.</p>
Pendidikan Education	Sarjana Ekonomi, Akuntansi, Chartered Accountant dari Universitas Sumatera Utara, Medan (2004) Bachelor of Economics, Accounting, Chartered Accountant from University of North Sumatra, Medan (2004)
Riwayat Pekerjaan Employment history	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur Keuangan, Sumber Daya Manusia & Umum PT Kimia Farma Diagnostika (2021 - Sekarang) Director of Finance, Human Resources & General PT Kimia Farma Diagnostika (2021 - Present); • AVP Tax & Acct Policy PT Bio Farma (Persero), (2020 - 2021) AVP Tax & Acct Policy PT Bio Farma (Persero), (2020 - 2021) • Kepala Bagian Pajak PT Bio Farma (Persero), (2014 - 2020) Head of Tax Section of PT Bio Farma (Persero), (2014 - 2020)
Rangkap Jabatan Double job	Tidak ada rangkap jabatan / There are no dual positions.
Hubungan Afiliasi Affiliate Relations	<p>Muhammad Yushar tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi maupun dengan Pemegang Saham Utama dan Pengendali.</p> <p>Muhammad Yushar has no affiliation with members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors or with Major and Controlling Shareholders.</p>



Winastanto Wibowo

Direktur Operasional
Director of Operations

Periode Jabatan Term of Office	Mulai Menjabat 03 November 2021 – Sekarang, Periode Pertama Starting Position November 3, 2021 – Now, First Period
Warga Negara Citizen	Indonesia
Usia Age	37 tahun / 37 Years Old
Kelahiran Birth	Lamongan, 5 April 1986
Domisili Domicile	Jakarta, Indonesia
Riwayat Penunjukan Appointment History	Diangkat sebagai Direktur Operasional melalui RUPS Tahunan Tahun Buku 2021 yang telah dilembagakan dalam Akta Pernyataan Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham PT Kimia Farma Diagnostika No. 08 tanggal 03 November 2021 yang dibuat oleh Dini Lastari Siburian., SH., Notaris di Jakarta Selatan. Appointed as Director of Operations through the Annual GMS for the 2021 Fiscal Year which has been institutionalized in the Deed of Circular Decision Statement of the Shareholders of PT Kimia Farma Diagnostika No. 08 dated 03 November 2021 made by Dini Lastari Siburian., SH., Notary in South Jakarta.
Pendidikan Education	<ul style="list-style-type: none"> • Magister Management, Universitas Sam Ratulangi Manado (2022) Master of Management, Sam Ratulangi University Manado (2022) • Profesi Apoteker, Universitas Airlangga Surabaya (2010) Pharmacist Profession, Airlangga University Surabaya (2010) • Sarjana Farmasi, Universitas Jember (2009) Bachelor of Pharmacy, University of Jember (2009)
Riwayat Pekerjaan Employment history	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur Operasional (2021 - sekarang) / Director of Operations (2021 - Present) • Manager Bisnis Kimia Farma Unit Bisnis Manado (2020 - 2021) Business Manager of Kimia Farma Manado Business Unit (2020 - 2021) • Manager Bisnis Kimia Farma Unit Bisnis Nusa Dua (Januari - September 2020) Business Manager of Kimia Farma Nusa Dua Business Unit (Januari - September 2020) • Manager Bisnis Kimia Farma Unit Bisnis Ternate (2018 - 2020) Business Manager of Kimia Farma Ternate Business Unit (2018 - 2020)
Rangkap Jabatan Double job	Tidak ada rangkap jabatan / There are no dual positions.
Hubungan Afiliasi Affiliate Relations	Winastanto Wibowo tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi maupun dengan Pemegang Saham Utama dan Pengendali. Winastanto Wibowo has no affiliation with members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors or with Major and Controlling Shareholders.

Profil Pejabat Eksekutif

Profile of Executive Officers

Penunjukan Pejabat Eksekutif telah dikaji dan diselaraskan dengan Visi dan Misi Perusahaan serta mempertimbangkan perkembangan dan kebutuhan Perusahaan.

The appointment of Executive Officers has been reviewed and aligned with the Company's Vision and Mission as well as considering the development and needs of the Company.



**Imam
Susanto**

Ahli Utama PMO &
Strategic Management
Main Expert PMO &
Strategic Management

Menjabat Sejak	11/1/2022
Served Since	
Warga negara / Citizenship	Indonesia / Indonesian
Usia / Age	45 Tahun / 45 Years Old
Domisili / Domicile	Jakarta
Bergabung di Kimia Farma	1/7/2002
Joined Kimia Farma	
Riwayat Pendidikan	Profesi Apoteker, Universitas Indonesia
Educational Background	Pharmacist Professional, University of Indonesia
Riwayat Pekerjaan	<ul style="list-style-type: none"> • Staff Ahli Direksi in KFD (2022-Sekarang)
Employment History	<ul style="list-style-type: none"> Expert Staff of the Board of Directors in KFD (2022-Present) • Operational Manager in KFD (2022) • Manager Marketing, Sales and Product Development in KFD (2021) • Head of Academy in KF Corporate University (2020) • Deputy GM in KF Dawaa (2018-2019) • Bussiness Manager in KFA (2012-2017) • Pharmacy Manager in KFA (2002-2011)



**Dodi Munandar
Hutauruk**

Manajer Operasional
& Share Service
Operational & Share
Service Manager

Menjabat Sejak 1/3/2022

Served Since

Warga negara / Citizenship Indonesia / Indonesian

Usia / Age 32 Tahun / 32 Years Old

Domisili / Domicile Tangerang

Bergabung di Kimia Farma 1/1/2014

Joined Kimia Farma

Riwayat Pendidikan Profesi Apoteker, Universitas Padjadjaran

Educational Background Pharmacist Professional, Padjadjaran University

Riwayat Pekerjaan • Manager Operasional & Share Service KFD (2022-Present)

Employment History • Bussiness Manager KFA Unit Bisnis Banjarmasin (2021-2022)

Business Manager KFA Banjarmasin Business Unit (2021-2022)

• Bussiness Manager KFA Unit Bisnis Sukabumi (2020-2021)

Business Manager KFA Sukabumi Business Unit (2020-2021)

• Black Belt Retail Transformation Team KFA (2018-2020)

• Pharmacy Manager KF 122 A.Yani Pekanbaru (2015-2018)

• Pharmacy Manager KF 425 Sepinggan Balikpapan (2014-2015)



**Ramaditha Ridho
Setiawan**

Manajer Marketing
Marketing Manager

Menjabat Sejak 1/3/2022

Served Since

Warga negara / Citizenship Indonesia / Indonesian

Usia / Age 35 Tahun / 35 Years Old

Domisili / Domicile Bekasi

Bergabung di Kimia Farma 2/9/2013

Joined Kimia Farma

Riwayat Pendidikan Profesi Apoteker, Universitas Gadjah Mada

Educational Background Pharmacist Professional, Gadjah Mada University

Riwayat Pekerjaan • Manager Marketing PT Kimia Farma Diagnostika

Employment History (2023-sekarang/Present)

• Manager Marketing & National Sales PT Kimia Farma

Diagnostika (2022-2022)

• Group Product Manager Lini OGB & P. Khusus PT. Kimia Farma

(2021-2022)

• Product Manager Lini OGB & P. Khusus PT. Kimia Farma

(2015-2021)

• Product Manager Lini Etikal PT. Kimia Farma (2013-2015)



**Novilda
Asril**

Manajer HRBP & GA
/ HRBP & GA Manager

Menjabat Sejak	4/1/2022
Served Since	
Warga negara / Citizenship	Indonesia / Indonesian
Usia / Age	38 Tahun / 38 Years Old
Domisili / Domicile	Depok
Bergabung di Kimia Farma	1/8/2009
Joined Kimia Farma	
Riwayat Pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> • Magister Manajemen SDM, Universitas Pancasila
Educational Background	Master of HR Management, Pancasila University <ul style="list-style-type: none"> • Profesi Apoteker, Universitas Sumatera Utara Pharmacist Profession, University of North Sumatra
Riwayat Pekerjaan	<ul style="list-style-type: none"> • Manager HRBP & GA PT Kimia Farma Diagnostika
Employment History	(2022-sekarang/now) <ul style="list-style-type: none"> • Asman Manajemen Karir PT Kimia Farma Tbk (2020-2022) Assistant Manager Career Management PT Kimia Farma Tbk (2020-2022) • Asman HC Operation PT Kimia Farma Apotek (2018-2020) Assistant Manager of HC Operations at PT Kimia Farma Apotek (2018-2020) • Pharmacy Manager PT Kimia Farma Apotek (2009-2018)



**Mohamad
Deddy Kusuma**

Manajer National Sales
/ National Sales Manager

Menjabat Sejak	12/15/2022
Served Since	
Warga negara / Citizenship	Indonesia / Indonesian
Usia / Age	38 Tahun / 38 Years Old
Domisili / Domicile	Bekasi
Bergabung di Kimia Farma	15/12/2022
Joined Kimia Farma	
Riwayat Pendidikan	Sarjana Manajemen, STIE Muhammadiyah
Educational Background	Bachelor of Management, STIE Muhammadiyah
Riwayat Pekerjaan	<ul style="list-style-type: none"> • Manager National Sales PT Kimia Farma Diagnostika
Employment History	(2022-sekarang/now) <ul style="list-style-type: none"> • Sales Manager PT Lotte Shopping Indonesia (2020-2022) • Medical Sales PT Frisian Flag Indonesia (2018-2020) • Asisten Sales Manager PT Fonterra Brand Indonesia (2015-2018)



**I Gusti Putu Oka
Surya Utama**

Plt Manajer Business
Development/ Acting
Business Development
Manager

Menjabat Sejak	8/1/2022
Served Since	
Warga negara / Citizenship	Indonesia / Indonesian
Usia / Age	28 Tahun / 28 Years Old
Domisili / Domicile	Jakarta
Bergabung di Kimia Farma	6/4/2021
Joined Kimia Farma	
Riwayat Pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> • Magister Akuntansi, Universitas Udayana
Educational Background	Master of Accounting, Udayana University <ul style="list-style-type: none"> • Sarjana Akuntansi, Universitas Udayana • Bachelor of Accounting, Udayana University
Riwayat Pekerjaan	<ul style="list-style-type: none"> • Plt. Manager Business Development (2022 - sekarang)
Employment History	Acting Manager Business Development (2022 - now) <ul style="list-style-type: none"> • Asman Keuangan (2021-2022) Assistant Finance Manager (2021-2022) • Asman Subsidiary Performance Management (Maret-Juni 2021) Assistant Manager Performance Management (Maret-Juli 2021)



**Arie
Azhari**

Ahli Madya Senior Auditor
Satuan Pengawasan Internal
/ Senior Assistant Auditor
Internal Supervision Unit

Menjabat Sejak	5/17/2022
Served Since	
Warga negara / Citizenship	Indonesia / Indonesian
Usia / Age	47 Tahun / 47 Years Old
Domisili / Domicile	Jakarta
Bergabung di Kimia Farma	4/1/2003
Joined Kimia Farma	
Riwayat Pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> • Magister Manajemen Universitas Islam Indonesia
Educational Background	Master of Management at the Indonesian Islamic University, <ul style="list-style-type: none"> • Profesi Apoteker Universitas Indonesia Professional Pharmacist, University of Indonesia • Sarjana Farmasi Universitas Indonesia • Bachelor of Pharmacy, University of Indonesia.
Riwayat Pekerjaan	<ul style="list-style-type: none"> • Ahli Madya Senior Auditor Satuan Pengawasan Internal
Employment History	(Mei 2022 - sekarang) / Senior Associate Auditor of Internal Audit Unit (May 2022 - now) <ul style="list-style-type: none"> • Senior Associate Project Management (2021-2022), • Bisnis Klinik Bali & Nusa Tenggara Manager (2019-2021), • Bisnis Apotek Pontianak Manager (2018-2019), • Bisnis Apotek Gresik Manager (2014-2018)



**Siti Anisa
Husnu**

Asisten Manajer Corporate
Communication & Secretary
/ Corporate Communication &
Secretary Assistant Manager

Menjabat Sejak	12/1/2022
Served Since	
Warga negara / Citizenship	Indonesia / Indonesian
Usia / Age	34 Tahun / 34 Years Old
Domisili / Domicile	Jakarta
Bergabung di Kimia Farma	7/10/2012
Joined Kimia Farma	
Riwayat Pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> • Magister Manajemen, PPM School of Management
Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> • Master of Management, PPM School of Management • Profesi Apoteker, Universitas Padjadjaran Pharmacist Professional, Padjadjaran University • Sarjana Farmasi, Universitas Padjadjaran Bachelor of Pharmacy, Padjadjaran University
Riwayat Pekerjaan	<ul style="list-style-type: none"> • Asman Corporate Communication & Secretary
Employment History	<ul style="list-style-type: none"> (2022-sekarang/now) • Culture & Employee Experience (2021-2022) • Asman Corporate Communicaton (2015-2021) • Product Executive (2012-2014)



**Firman
Ariyandi**

Manajer Akuntansi & Pajak
/ Accounting & Tax Manager

Menjabat Sejak	12/1/2022
Served Since	
Warga negara / Citizenship	Indonesia / Indonesian
Usia / Age	41 Tahun / 41 Years Old
Domisili / Domicile	Depok
Bergabung di Kimia Farma	8/1/2009
Joined Kimia Farma	
Riwayat Pendidikan	Sarjana Akuntansi, STEKPI / Bachelor of Accounting, STEKPI
Educational Background	
Riwayat Pekerjaan	<ul style="list-style-type: none"> • Manajer Akuntansi & Pajak (Desember 2022-sekarang)
Employment History	<ul style="list-style-type: none"> Accounting & Tax Manager (December 2022-now) • Asman Pajak (Oktober 2022 - November 2022) Assistant Tax Manager (October 2022 - November 2022) • Asman Akuntansi dan Keuangan (November 2018 - September 2022) Assistant Manager of Accounting and Finance (November 2018 - September 2022)

Kimia Farma Laboratorium Medis



Profil Regional Bisnis Manajer

Regional Business Manager Profile

Penunjukan Regional Bisnis Manajer telah dikaji dan diselaraskan dengan Visi dan Misi Perusahaan serta mempertimbangkan perkembangan dan kebutuhan Perusahaan.

The appointment of Regional Business Manager has been reviewed and aligned with the Company's Vision and Mission as well as considering the development and needs of the Company.

74



**Abi Hakim
Al Iman**

Regional Bisnis Manajer
Unit Bisnis Sumatera 3 /
Regional Business Manager of
Sumatera 3 Business Unit

Menjabat Sejak	6/13/22
Served Since	
Warga negara / Citizenship	Indonesia / Indonesian
Usia / Age	35 Tahun / 35 Years Old
Domisili / Domicile	Garut
Bergabung di Kimia Farma	1/11/12
Joined Kimia Farma	
Riwayat Pendidikan	D-IV Analis Teknologi Laboratorium Medik
Educational Background	D-IV Medical Laboratory Technology Analyst
Riwayat Pekerjaan	<ul style="list-style-type: none"> • Regional Business Manager Sumatera 3 (Juni 2022 - Sekarang /
Employment History	<ul style="list-style-type: none"> June 2022 - Present) • Plt. Regional Business Manager Jawa Barat 3 (2021 - Juni 2022) • Service Manager (2019-2020) • Marketing (2015-2019)



**Adhlin
Yulsyar**

Regional Bisnis Manajer
Unit Bisnis Kalimantan 3 /
Regional Business Manager of
Kalimantan 3 Business Unit

Menjabat Sejak 6/13/22

Served Since

Warga negara / Citizenship Indonesia / Indonesian

Usia / Age 44 Tahun / 44 Years Old

Domisili / Domicile Batam

Bergabung di Kimia Farma 2/1/06

Joined Kimia Farma

Riwayat Pendidikan • Profesi Apoteker, Universitas Andalas

Educational Background Pharmacist Profession, Andalas University

• Sarjana Farmasi, Universitas Andalas

Bachelor of Pharmacy, Andalas University

Riwayat Pekerjaan • Regional Business Manager UB Kalimantan 3 (2022-2023)

Employment History • Regional Business Manager KFD Kalimantan 1 (2021-2022)

Regional Business Manager of Kalimantan 1 (2021-2022)

• Kepala Layanan Area Batam (2021)

Head of Batam Area Service (2021)

• Business Manager KFA / KFA Business Manager



**Andi
Diliana**

Regional Bisnis Manajer
Unit Bisnis Sulawesi 1 /
Regional Business Manager of
Sulawesi 1 Business Unit

Menjabat Sejak 1/1/21

Served Since

Warga negara / Citizenship Indonesia / Indonesian

Usia / Age 40 Tahun / 40 Years Old

Domisili / Domicile Makassar

Bergabung di Kimia Farma 1/25/07

Joined Kimia Farma

Riwayat Pendidikan Sarjana Ilmu Komunikasi Fisip, Universitas Hasanuddin

Educational Background Bachelor of Communication Sciences FISIP, Hasanuddin University

Riwayat Pekerjaan • Regional Business Manager Unit Bisnis Sulawesi 1 (2021-Sekarang)

Employment History Regional Business Manager of Sulawesi Business Unit 1 (2021-Present)

• Regional Business Manager Unit Bisnis Sumalpu

Regional Business Manager of the Sumalpu Business Unit



Andhi Setyawan

Regional Bisnis Manajer
Unit Bisnis Bali Nusra /
Regional Business Manager
of Bali Nusra Business Unit

Menjabat Sejak	1/10/22
Served Since	
Warga negara / Citizenship	Indonesia / Indonesian
Usia / Age	33 Tahun / 33 Years Old
Domisili / Domicile	Bekasi
Bergabung di Kimia Farma	4/1/15
Joined Kimia Farma	
Riwayat Pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> • Profesi Apoteker, Universitas Airlangga
Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> Pharmacist Profession, Airlangga University Sarjana Farmasi, Universitas Airlangga Bachelor of Pharmacy, Airlangga University
Riwayat Pekerjaan	<ul style="list-style-type: none"> • Regional Business Manager Unit Bisnis Bali Nusra (2022-Sekarang)
Employment History	<ul style="list-style-type: none"> Regional Business Manager Bali Nusra Business Unit (2022-Present) Plt. / Acting Business Manager KFD Sumatera 2 (2021-2022) Plt. Manager Marketing PT KFD (2021) Acting Task for Marketing Manager of PT KFD (2021) Asman Sales / Assistant Manager Sales



Asep Dasuki Suratman

Regional Bisnis Manajer
Unit Bisnis Jakarta 1 /
Regional Business Manager
of Jakarta 1 Business Unit

Menjabat Sejak	1/10/22
Served Since	
Warga negara / Citizenship	Indonesia / Indonesian
Usia / Age	50 Tahun / 50 Years Old
Domisili / Domicile	Depok
Bergabung di Kimia Farma	1/1/01
Joined Kimia Farma	
Riwayat Pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> • Magister Management, Universitas Terbuka
Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> Master Management, Open University Profesi Apoteker, Institut Teknologi Bandung Pharmacist profession, Bandung Technology Institute Sarjana Farmasi, Institut Teknologi Bandung Pharmacy Bachelor, Bandung Technology Institute
Riwayat Pekerjaan	<ul style="list-style-type: none"> • Regional Business Manager Unit Bisnis Jakarta 1
Employment History	<ul style="list-style-type: none"> (Januari 2022 - Januari 2023) Business Manager KFD Jawa Barat 4 (2021-2022) Business Manager of West Java KFD 4 (2021-2022) Business Manager KFD Jawa Barat 2 Business Manager of West Java KFD 2 Assisten Manager Klinik PT Kimia Farma Apotek (2014-2018) Assistant Manager of Clinic PT Kimia Farma Pharmacy (2014-2018)



**Bambang
Yuniarto**

Regional Bisnis Manajer
Unit Bisnis Jakarta 2 /
Regional Business Manager of
Jakarta 2 Business Unit

Menjabat Sejak 1/10/22

Served Since

Warga negara / Citizenship Indonesia / Indonesian

Usia / Age 45 Tahun / 45 Years Old

Domisili / Domicile Bekasi

Bergabung di Kimia Farma 11/1/01

Joined Kimia Farma

Riwayat Pendidikan

- Profesi Apoteker Universitas Gadjah Mada

Educational Background

Pharmacist Profession Universitas Gadjah Mada

- Sarjana Farmasi, Universitas Gadjah Mada

Bachelor of Pharmacy, Gadjah Mada University

Riwayat Pekerjaan

- Regional Business Manager Unit Bisnis Jakarta 2

Employment History

(Januari 2022 - Januari 2023)

- Plt. Manager Operasional & Service (Mei 2021-Desember 2021)

Acting Operational & Service Manager (May 2021-December 2021)

- Ahli Madya PMO (2021) / Associate Expert PMO (2021)

- Business Manager Klinik Bekasi (2020)

Business Manager of Bekasi Clinic (2020)



**Dandiko
Galanova**

Regional Bisnis Manajer
Unit Bisnis Jateng 2 /
Regional Business Manager of
Central Java 2 Business Unit

Menjabat Sejak 6/13/22

Served Since

Warga negara / Citizenship Indonesia / Indonesian

Usia / Age 32 Tahun / 32 Years Old

Domisili / Domicile Jakarta

Bergabung di Kimia Farma 8/1/09

Joined Kimia Farma

Riwayat Pendidikan

- Profesi Apoteker, Universitas Gadjah Mada

Educational Background

Pharmacist Profession, Gadjah Mada University

- Sarjana Farmasi, Universitas Gadjah Mada

Pharmacy Bachelor, Gadjah Mada University

Riwayat Pekerjaan

- Regional Business Manager Unit Bisnis Jateng 2

Employment History

(Juni 2022 - Januari 2023)

- Asman New Business Innovation & Research

(Januari 2022 - Juni 2022)

- Business Manager KFD Jakarta 1 (2021)

KFD Jakarta Business Manager 1 (2021)

- Business Manager KFD Jatim Bali Nusra (2019 - 2020)

- PHM Kimia Farma 159 PT Kimia Farma Apotek (2016 - 2018)



**Dian
Agusdini**

Regional Bisnis Manajer
Unit Bisnis Jabar 4 /
Regional Business Manager
of West Java 4 Business Unit

Menjabat Sejak	6/13/22
Served Since	
Warga negara / Citizenship	Indonesia / Indonesian
Usia / Age	45 Tahun / 45 Years Old
Domisili / Domicile	Purwakarta
Bergabung di Kimia Farma	7/1/12
Joined Kimia Farma	
Riwayat Pendidikan	Sarjana Kesehatan Masyarakat, Universitas Indonesia
Educational Background	Bachelor of Public Health, University of Indonesia
Riwayat Pekerjaan	<ul style="list-style-type: none"> • Regional Business Manager Unit Bisnis Jabar 4
Employment History	(Juni 2022 - Januari 2023) <ul style="list-style-type: none"> • Business Manager KFD Jawa Barat 5 (2021-2022) Business Manager of West Java KFD 5 (2021-2022) • Business Manager KFD Jawa Barat 2 Business Manager of West Java KFD 2



**Firdaus
Sitepu**

Regional Bisnis Manajer
Unit Bisnis Jateng 1 /
Regional Business Manager of
Central Java 1 Business Unit

Menjabat Sejak	1/1/21
Served Since	
Warga negara / Citizenship	Indonesia / Indonesian
Usia / Age	41 Tahun / 41 Years Old
Domisili / Domicile	Semarang
Bergabung di Kimia Farma	12/1/08
Joined Kimia Farma	
Riwayat Pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> • Profesi Apoteker, Institut Teknologi Bandung
Educational Background	Pharmacist Profession, Bandung Institute of Technology <ul style="list-style-type: none"> • Sarjana Farmasi, Institut Teknologi Bandung Pharmacy Bachelor, Bandung Institute of Technology
Riwayat Pekerjaan	<ul style="list-style-type: none"> • Business Manager KFD Unit Bisnis Jawa Tengah 1
Employment History	(2021- Januari 2023) Business Manager of KFD Business Unit Central Java 1 (2021-December 2022) <ul style="list-style-type: none"> • Plt Manager Unit Bisnis Klinik Balikpapan (2018) Acting Manager of Balikpapan Clinic Business Unit (2018) • PHM Kimia Farma 288 (2016)



Framiarta

Regional Bisnis Manajer
Unit Bisnis Sumatera 2 /
Regional Business Manager of
Sumatera 2 Business Unit

Menjabat Sejak	1/10/22
Served Since	
Warga negara / Citizenship	Indonesia / Indonesian
Usia / Age	48 Tahun / 48 Years Old
Domisili / Domicile	Pekanbaru
Bergabung di Kimia Farma	1/3/05
Joined Kimia Farma	
Riwayat Pendidikan	Sarjana Manajemen, STIE YPKP Bandung
Educational Background	Bachelor of Management, STIE YPKP Bandung
Riwayat Pekerjaan	<ul style="list-style-type: none"> Regional Business Manager Unit Bisnis Sumatera 2
Employment History	<p>(Januari 2022 - Januari 2023)</p> <ul style="list-style-type: none"> Business Manager KFD Kalimantan 2 (2021-2022) KFD Kalimantan Business Manager 2 (2021-2022) Business Manager KFD Kalimantan (2018-2020) Service Manager Lab. Kimia Farma Batam Clinic



Heru Sudomo

Regional Bisnis Manajer
Unit Bisnis Banten 2 /
Regional Business Manager of
Banten 2 Business Unit

Menjabat Sejak	6/13/22
Served Since	
Warga negara / Citizenship	Indonesia / Indonesian
Usia / Age	38 Tahun / 38 Years Old
Domisili / Domicile	Kebumen
Bergabung di Kimia Farma	1/1/10
Joined Kimia Farma	
Riwayat Pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> Profesi Apoteker, Universitas Gadjah Mada
Educational Background	<p>Pharmacist profession, Gadjah Mada University</p> <ul style="list-style-type: none"> Sarjana Farmasi, Universitas Ahmad Dahlan Bachelor of Pharmacy, Ahmad Dahlan University
Riwayat Pekerjaan	<ul style="list-style-type: none"> Regional Business Manager Unit Bisnis Banten 2
Employment History	<p>(Juni 2022 - Januari 2023)</p> <ul style="list-style-type: none"> Business Manager Banten 1 (2021- 2022) Banten 1 Business Manager (2021-2022) Business Manager of KFD Sumatra 4 (2021) Business Manager KFA / KFA Business Manager



Jasmi Harjo

Regional Bisnis Manajer
Unit Bisnis Sumatera 5 /
Regional Business Manager of
Sumatera 5 Business Unit

Menjabat Sejak	1/10/22
Served Since	
Warga negara / Citizenship	Indonesia / Indonesian
Usia / Age	33 Tahun / 33 Years Old
Domisili / Domicile	Balikpapan
Bergabung di Kimia Farma	1/1/16
Joined Kimia Farma	
Riwayat Pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> • Profesi Apoteker, Universitas Ahmad Dahlan
Educational Background	Pharmacist Profession, Ahmad Dahlan University
	<ul style="list-style-type: none"> • Sarjana Farmasi, Universitas Muhammadiyah
	Pharmacy Bachelor, Muhammadiyah University
Riwayat Pekerjaan	<ul style="list-style-type: none"> • Regional Business Manager Unit Bisnis Sumatera 5
Employment History	(Januari 2022 - Januari 2023)
	<ul style="list-style-type: none"> • Business Manager KFD Unit Bisnis Sumatera 1 (2021- 2022)
	Sumatra Business Unit KFD 1 Business Manager (2021- 2022)
	<ul style="list-style-type: none"> • Business Manager KFD Unit Bisnis Kalimantan 1 (2021)
	Business Manager of Kalimantan 1 Business Unit (2021)
	<ul style="list-style-type: none"> • Plt Manager KFA Unit Bisnis Klinik Medan (2020)
	Acting Manager of KFA Business Unit Medan Clinic (2020)



Maria Clara Chrisantini

Regional Bisnis Manajer
Unit Bisnis Banten 1 /
Regional Business Manager of
Banten 1 Business Unit

Menjabat Sejak	6/13/22
Served Since	
Warga negara / Citizenship	Indonesia / Indonesian
Usia / Age	30 Tahun / 30 Years Old
Domisili / Domicile	Pekanbaru
Bergabung di Kimia Farma	12/1/18
Joined Kimia Farma	
Riwayat Pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> • Profesi Apoteker, Universitas Andalas
Educational Background	Pharmacist Profession, Andalas University
	<ul style="list-style-type: none"> • Sarjana Farmasi, Universitas Andalas
	Pharmacy Bachelor, Andalas University
Riwayat Pekerjaan	<ul style="list-style-type: none"> • Regional Business Manager Unit Bisnis Banten 1
Employment History	(Juni 2022 - Januari 2023)
	<ul style="list-style-type: none"> • Plt. Regional Business Manager KFD Unit Bisnis Jateng 2
	(2021- 2022)
	Acting Regional Business Manager of KFD Business
	Unit Central Java 2 (2021- 2022)
	<ul style="list-style-type: none"> • Plt. Regional Business Manager KFD Unit Bisnis Sulawesi 2 (2021)
	Acting Regional Business Manager of KFD Business
	Unit Sulawesi 2 (2021)
	<ul style="list-style-type: none"> • Service Manager KFD Manado (2019-2020)



**Riestya Dwi
Permata**

Regional Bisnis Manajer
Unit Bisnis Jabar 5 /
Regional Business Manager
of West Java 5 Business Unit

Menjabat Sejak	6/13/22
Served Since	
Warga negara / Citizenship	Indonesia / Indonesian
Usia / Age	33 Tahun / 33 Years Old
Domisili / Domicile	Bandung
Bergabung di Kimia Farma	1/1/13
Joined Kimia Farma	
Riwayat Pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> • Magister Management Rumah Sakit, Universitas Pasundan
Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> Masters in Hospital Management, Pasundan University • Profesi Apoteker, Universitas Padjadjaran Pharmacist Profession, Padjadjaran University • Sarjana Farmasi, Universitas Padjadjaran Pharmacy Bachelor, Padjadjaran University
Riwayat Pekerjaan	<ul style="list-style-type: none"> • Regional Business Manager Unit Bisnis Jabar 5
Employment History	<ul style="list-style-type: none"> (Juni 2022 - Sekarang / Present) • Business Manager KFD Unit Bisnis Jabar 1 (2021- 2022) Business Manager of West Java Business Unit KFD 1 (2021- 2022) • Business Manager Kimia Farma Klinik Bandung (2018 - 2020) • PHM Kimia Farma Padjadjaran University (2016-2018)



Nasihin

Regional Bisnis Manajer
Unit Bisnis Jabar 3 /
Regional Business Manager of
West Java 3 Business Unit

Menjabat Sejak	6/13/22
Served Since	
Warga negara / Citizenship	Indonesia / Indonesian
Usia / Age	43 Tahun / 43 Years Old
Domisili / Domicile	Bandar Lampung
Bergabung di Kimia Farma	3/6/11
Joined Kimia Farma	
Riwayat Pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> • Sarjana Pertanian, Universitas Lampung
Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> Bachelor of Agriculture, University of Lampung
Riwayat Pekerjaan	<ul style="list-style-type: none"> • Regional Business Manager Unit Bisnis Jabar 3
Employment History	<ul style="list-style-type: none"> (Juni 2022 - Januari 2023) • Business Manager KFD Unit Bisnis Sumatera 3 (2022 - Juni 2022) Business Manager of the Sumatra Business Unit KFD 3 (2022 - Present) • Business Manager KFD Sumbagsel (2018-2020)



**Nopriadi
Nelintong**

Regional Bisnis Manajer
Unit Bisnis Jatim 1 /
Regional Business Manager of
East Java 1 Business Unit

Menjabat Sejak	3/13/22
Served Since	
Warga negara / Citizenship	Indonesia / Indonesian
Usia / Age	31 Tahun / 31 Years Old
Domisili / Domicile	Toraja
Bergabung di Kimia Farma	1/1/16
Joined Kimia Farma	
Riwayat Pendidikan	• Apoteker Universitas Airlangga, Surabaya
Educational Background	Airlangga University Pharmacist, Surabaya
	• Sarjana Farmasi Universitas Airlangga, Surabaya
	Bachelor of Pharmacy, Airlangga University, Surabaya
Riwayat Pekerjaan	• Regional Business Manager Unit Bisnis Jatim 1
Employment History	(Juni 2022 - Januari 2023)
	• Regional Bisnis Manager Sulawesi 2 (2021 - 2022)
	Regional Business Manager Sulawesi 2 (2021 - 2022)
	• PHM Kimia Farma Mapanget



**Dolly
Martha**

Regional Bisnis Manajer
Unit Bisnis Sumatera 4 /
Regional Business Manager
of Sumatera 4 Business Unit

Menjabat Sejak	8/2/21
Served Since	
Warga negara / Citizenship	Indonesia / Indonesian
Usia / Age	33 Tahun / 33 Years Old
Domisili / Domicile	Batusangkar
Bergabung di Kimia Farma	1/1/15
Joined Kimia Farma	
Riwayat Pendidikan	• Profesi Apoteker, Universitas Andalas
Educational Background	Pharmacist Profession, Andalas University
	• Sarjana Farmasi, Universitas Andalas
	Bachelor of Pharmacy, Andalas University
Riwayat Pekerjaan	• Business Manager KFD UB Sumatera 4 (2021 - Januari 2023)
Employment History	Business Manager of the Sumatra Business
	Unit KFD 4 (2021 - January 2023)
	• PHM Kimia Farma 628



**Achtur
Jahari**

Regional Bisnis Manajer
Unit Bisnis Sulawesi 2 /
Regional Business Manager of
Sulawesi 2 Business Unit

Menjabat Sejak	6/13/22
Served Since	
Warga negara / Citizenship	Indonesia / Indonesian
Usia / Age	35 Tahun / 35 Years Old
Domisili / Domicile	Medan
Bergabung di Kimia Farma	5/1/13
Joined Kimia Farma	
Riwayat Pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> • Profesi Apoteker, Universitas Sumatera Utara
Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> • Pharmacist Professional, North Sumatra University • Sarjana Farmasi Universitas Sumatera Utara • Bachelor of Pharmacy, University of North Sumatra
Riwayat Pekerjaan	<ul style="list-style-type: none"> • Business Manager KFD Sulawesi 2 (2022 - Sekarang)
Employment History	<ul style="list-style-type: none"> • Business Manager of KFD Sulawesi 2 (2022 - Present) • Pharmacy Manager Kimia Farma 39 Gatot Subroto (2020-2022) • Pharmacy Manager Kimia Farma Tobelo (2016 - 2020) • Pharmacy Manager Kimia Farma 0411 Teling (2013-2016)



**Ikram
Berutu**

Regional Bisnis Manajer
Unit Bisnis Jatim 2 /
Regional Business Manager of
Jatim 2 Business Unit

Menjabat Sejak	6/13/22
Served Since	
Warga negara / Citizenship	Indonesia / Indonesian
Usia / Age	32 Tahun / 32 Years Old
Domisili / Domicile	Pakpak Bharat
Bergabung di Kimia Farma	8/1/16
Joined Kimia Farma	
Riwayat Pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> • Profesi Apoteker, Universitas Sumatera Utara
Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> • Pharmacist Professional, University of North Sumatra • Sarjana Farmasi, Universitas Sumatera Utara • Pharmacy Bachelor, University of North Sumatra
Riwayat Pekerjaan	<ul style="list-style-type: none"> • Regional Business Manager KFD UB Jatim 2
Employment History	<ul style="list-style-type: none"> • (Juni 2022 - Januari 2023) • Pharmacy Manager Kimia Farma 120 (2021-2022)



**Muhammad
Arief Kurnianto**

Regional Bisnis Manajer
Unit Bisnis Kalimantan 1 /
Regional Business Manager of
Kalimantan 1 Business Unit

Menjabat Sejak	6/13/22
Served Since	
Warga negara / Citizenship	Indonesia / Indonesian
Usia / Age	33 Tahun / 33 Years Old
Domisili / Domicile	Sleman
Bergabung di Kimia Farma	1/1/16

Joined Kimia Farma	
Riwayat Pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> • Profesi Apoteker, Universitas Ahmad Dahlan
Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> • Pharmacist Professional, Ahmad Dahlan University • Sarjana Farmasi Universitas Ahmad Dahlan • Bachelor of Pharmacy, Ahmad Dahlan University
Riwayat Pekerjaan	<ul style="list-style-type: none"> • Regional Business Manager KFD Kalimantan 1 (2022-Present)
Employment History	<ul style="list-style-type: none"> • Acting Business Manager KFA Banjarmasin (2022) • Pharmacy Manager Kimia Farma 111 (2021-2022) • Pharmacy Manager Kimia Farma Mapanget (2020-2021) • Pharmacy Manager Kimia Farma Mapanget 2 (2018-2020) • Pharmacy Manager of Kimia Farma 393 Panam (2016-2018) • Pharmaceutical Technician at Kimia Farma 70 Adisucipto (2013-2015)



**Arief
Bangsawan Aldo**

Plt. Regional Bisnis Manajer
Unit Bisnis Kalimantan 2 /
Acting Regional Business Manager of
Kalimantan 2 Business Unit

Menjabat Sejak	1/1/21
Served Since	
Warga negara / Citizenship	Indonesia / Indonesian
Usia / Age	31 Tahun / 31 Years Old
Domisili / Domicile	Lampung
Bergabung di Kimia Farma	4/1/15

Joined Kimia Farma	
Riwayat Pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> • Sarjana Ekonomi, IAI Agus Salim Metro Lampung
Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> • Bachelor of Economics, IAI Agus Salim Metro Lampung
Riwayat Pekerjaan	<ul style="list-style-type: none"> • Plt. / Acting Regional Business Manager Unit Bisnis Kalimantan 2 (Januari 2022 - Januari 2023)
Employment History	<ul style="list-style-type: none"> • Plt. Business Manager KFD Jawa Barat 2 (2021-2022) • Acting Business Manager of West Java KFD 2 (2021-2022) • Service Manager KFD Cilegon (2019-2020) • KFD Marketing Cilegon & Serang (2016-2019)



**Ary Rahmad
Hidayat**

Plt. Regional Bisnis Manajer
Unit Bisnis Jabar 1 /
Acting Regional Business Manager
of West Java 1 Business Unit

Menjabat Sejak 4/1/21

Served Since

Warga negara / Citizenship Indonesia / Indonesian

Usia / Age 41 Tahun / 41 Years Old

Domisili / Domicile Sidoarjo

Bergabung di Kimia Farma 3/1/05

Joined Kimia Farma

Riwayat Pendidikan • Sarjana Management, STIE Al Anwar Mojokerto

Educational Background Bachelor of Management, STIE Al Anwar Mojokerto

Riwayat Pekerjaan • Plt. / Acting Regional Business Manager Unit Bisnis Jabar 1

Employment History (Juni 2022 - Januari 2023)

• Plt. Business Manager KFD Jawa Timur 1 (2021-2022)

Acting East Java KFD Business Manager 1 (2021-2022)

• Plt. Business Manager KFD Jawa Tengah 2 (2020-2021)

Acting Central Java KFD Business Manager 2 (2020-2021)

• Service Manager Laboratorium Kimia Farma Pontianak

(2016-2020)



**Kania Rahmawati
Ganaputri**

Plt. Regional Bisnis Manajer
Unit Bisnis Jabar 2 /
Acting Regional Business Manager
of West Java 2 Business Unit

Menjabat Sejak 6/4/22

Served Since

Warga negara / Citizenship Indonesia / Indonesian

Usia / Age 29 Tahun / 29 Years Old

Domisili / Domicile Surakarta

Bergabung di Kimia Farma 5/1/19

Joined Kimia Farma

Riwayat Pendidikan • Sarjana Manajemen, Universitas Muhammadiyah Surakarta

Educational Background Bachelor of Management, Muhammadiyah University Surakarta

Riwayat Pekerjaan • Plt. Regional Business Manager Jabar 2 (Juni 2022 - Januari 2023)

Employment History Acting Regional Business Manager Jabar 2 (Juni 2022 - Januari 2023)

• Service Manager Bogor Area 2 (October 2021 - Juni 2022)

• Service Manager Labklin Purwokerto (March 2021 - Sept 2021)

• Marketing Business Unit Central Java 2 (July 2020 - Feb 2021)

• Outlet Marketing (May 2019 - December 2019)

• Spv Marketing & Outlet development, PT Pos Indonesia (2017 - 2019)



**Mirani Pertiwi
Rahmah**

Plt. Regional Bisnis Manajer
Unit Bisnis Sumatera 1 /
Acting Regional Business Manager
of the Sumatera 1 Business Unit

Menjabat Sejak	1/1/21
Served Since	
Warga negara / Citizenship	Indonesia / Indonesian
Usia / Age	34 Tahun / 34 Years Old
Domisili / Domicile	Bandung
Bergabung di Kimia Farma	3/1/19
Joined Kimia Farma	
Riwayat Pendidikan	<ul style="list-style-type: none"> • Magister Teknologi Farmasi, Universitas Padjdjaran
Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> Master of Pharmacy Technology, Padjdjaran University • Profesi Apoteker, Universitas Padjdjaran Pharmacist Profession, Padjdjaran University • Sarjana Farmasi, Universitas Padjdjaran Pharmacy Bachelor, Padjdjaran University
Riwayat Pekerjaan	<ul style="list-style-type: none"> • Plt. / Acting Regional Business Manager Unit Bisnis Sumatera 1
Employment History	<ul style="list-style-type: none"> (Januari 2022 -Januari 2023) • Plt. / Acting Business Manager KFD Bali Nusra Business Unit (2021) • Service Manager of Laboratorium Klinik Kimia Farma Denpasar Bali • KFD Business Unit East Java-Bali Nusra (2020) • Service Manager of Laboratorium Klinik Kimia Farma Sutomo Semarang • KFD Business Unit Central Java-DIY (2019-2020)

Daftar Alamat Kantor Unit Bisnis Regional

List of Regional Business Unit Office Addresses

Unit	Alamat Kantor Address	No. Telepon Phone	Email
Unit Bisnis Bali Nusra / Bali Nusra Business Units	Apotek Kimia Farma Gunung Agung (Lantai 2), Jalan Gunung Agung No. 88, Pemecutan Kaja, Denpasar Utara, Denpasar, Bali 80118	(0361) 255914	ubbalinusra2021@gmail.com
Unit Bisnis Banten 1 / Banten Business Units 1	Jl. Jend. Sudirman No. 227, Panancangan, Cipocok Jaya, Serang, Banten 42118	087889411372	ubbanten1@gmail.com
Unit Bisnis Banten 2 / Banten Business Units 2	Graha Emerald M 05/08, Jalan. Boulevard Raya Gading Serpong No.2, Pakulonan Barat, Kelapa Dua, Kabupaten Tangerang, Banten 15810	082133348579	ubbanten2@gmail.com
Unit Bisnis Jabar 1 Jabar Business Units 1	Jl. Cihampelas No. 11, Pasir Kaliki, Cicendo, Bandung, Jawa Barat 40171	(022) 20532277	kfd.bmjabar1@gmail.com

Unit	Alamat Kantor Address	No. Telepon Phone	Email
Unit Bisnis Jabar 2 / Jabar Business Units 2	Labklinik Kimia Farma Cirebon, Jl. Tuparev No. 85 F, Kedawung, Sutawinangun 45153	(0231) 237707	bmjabar2kfd@gmail.com
Unit Bisnis Jabar 3 / Jabar Business Units 3	Jl. Kabupaten No. 1, Paminggir, Garut Kota, Garut, Jawa Barat 44151	085294679777	jabartiga03@gmail.com
Unit Bisnis Jabar 4 / Jabar Business Units 4	Klinik Kimia Farma 352 Margonda Lt. 2, Jl. Margonda Raya No. 326 Kemiri Muka, Beji Kota Depok	(021) 72734810	kfdubjabar4@gmail.com
Unit Bisnis Jabar 5 / Jabar Business Units 5	Jl. Bharata Raya No 1 Perum Bumi, Sukaluyu, Kec. Teluk Jambe Kab Karawang Barat, Jawa Barat	081295562756	jabar5bm@gmail.com
Unit Bisnis Jakarta 1 / Jakarta Business Units 1	Kantor Bm KFD Jakarta 1, Kimia Farma Lt.3, Jl. Raya Pasar Minggu Km 19, No 3 E-f, Kel. Pejaten Barat, Kec. Pasar Minggu, Jakarta Selatan	085718513676	kfd.jakarta1@gmail.com
Unit Bisnis Jakarta 2 / Jakarta Business Units 2	Gedung Kimia Farma Garuda - Jl. Garuda No.47, Kelurahan Gunung Sahari, Kecamatan Kemayoran, Jakarta Pusat	08119351101	bmkfdjkt2@gmail.com
Unit Bisnis Jateng 1 / Central Java Business Units 1	Jl. Dr. Sutomo No.03 , Barusari, Semarang Selatan, Semarang, Jawa Tengah 50245	(024) 76443135	bmkjateng1@labkimiafarma.co.id
Unit Bisnis Jateng 2 / Central Java Business Units 2	Jl. Laksda Adisucipto No.63 A, Catur Tunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta 55281	(0274) 2806667	bmkfd.jateng2@gmail.com
Unit Bisnis Jatim 1 / East Java Business Units 1	Jl. Diponegoro No. 94, Dr. Soetomo, Tegalsari, Surabaya, Jawa Timur 60241	081218393955	bmkfdjatim1@gmail.com
Unit Bisnis Jatim 2 / East Java Business Units 1	Jl. Kawi No. 22 A, Kauman, Klojen, Malang, Jawa Timur 65119	(0341) 358021	bmkfdjatim2@gmail.com
Unit Bisnis Kalimantan 1 / Kalimantan Business Units 1	Jl. Soekarno Hatta Km. 5 No. 86 E-f, Graha Indah, Balikpapan Utara, Balikpapan, Kalimantan Timur 76126	081258092526	hc.kimiafarma.24@gmail.com
Unit Bisnis Kalimantan 2 / Kalimantan Business Units 2	Jalan Sungai Raya Dalam Ruko No B1 (Lantai 2), Sungai Raya, Kubu Raya, Pontianak, Kalimantan Barat 78116	083126050789	bmkfd.ubkalimantan2@gmail.com
Unit Bisnis Kalimantan 3 / Kalimantan Business Units 3	Jl. Pramuka No.10, Pemurus Luar, Banjarmasin Timur, Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan 70236	08115104747	ubkfdbanjarmasin@gmail.com

Unit	Alamat Kantor Address	No. Telepon Phone	Email
Unit Bisnis Sulawesi 1 / Sulawesi Business Units 1	Jl. Ahmad Yani No 17-19, Pattunuang, Wajo, Makassar, Sulawesi Selatan 90174	081144610009	bmksulawesi1@labkimiafarma.co.id
Unit Bisnis Sulawesi 2 / Sulawesi Business Units 2	Kimia Farma Citraland, Jl. Ring Road No.5, Ruko Grand Meridian No. 29-30, Bumi Nyiur, Wanea, Kota Manado, Sulawesi Utara 95115	(0431) 719765	kfdsulawesi2@gmail.com
Unit Bisnis Sumatera 1 / Sumatera Business Units 1	Jl. R. A. Kartini No. 1, Madras Hulu, Medan Polonia, Medan, Sumatera Utara 20152	(0614) 2002213	tusumbagut@yahoo.com
Unit Bisnis Sumatera 2 / Sumatera Business Units 2	Jl. Jendral Sudirman No. 724, Tangkerang Tengah, Marpoyan Damai, Pekanbaru, Riau 28128	081266434466	bmsumatera2@yahoo.com
Unit Bisnis Sumatera 3 / Sumatera Business Units 3	Jl. Residen Abdul Rozak No. 9, Kalidoni, Kec. Ilir Tim. li, Kota Palembang, Sumatera Selatan 30163	(0711) 5733516	bmsumatera3@gmail.com
Unit Bisnis Sumatera 4 / Sumatera Business Units 4	Jl. Gajah Mada No.60/41 , Tanjung Agung Raya, Tanjung Karang Timur, Bandar Lampung, Lampung 35128	(0721) 5607251	bmsumatera4@gmail.com
Unit Bisnis Sumatera 5 / Sumatera Business Units 5	Klinik Kimia Farma Pantai Gading, Komplek Ruko Pantai Gading Blok A1 No 20 - 21, Kecamatan Bengkong, Kelurahan Tanjung Buntung, Batam, Kepulauan Riau	(0778) 4891220	kfd.ubsumatera5@gmail.com

Pengelolaan Human Capital

Human Resource Management

Perseroan menyadari Sumber Daya Manusia (SDM) yang profesional, berdedikasi tinggi dan disiplin merupakan aset yang berharga untuk mencapai kesuksesan serta visi dan misi Perusahaan. SDM juga menjadi penopang pencapaian dalam proses transformasi, pengembangan usaha hingga keberlanjutan Perusahaan. Maka dari itu, Perseroan sangat memperhatikan kualitas SDM saat proses perekrutan, pendidikan, pembinaan maupun pengelolaan demi keberlangsungan usaha di masa kini dan mendatang.

Perseroan mendorong keterlibatan seluruh karyawan untuk berpartisipasi aktif dalam mengikuti berbagai program dan kegiatan pelatihan yang disediakan dengan harapan agar tiap individu dapat meningkatkan performanya sehingga mampu memberikan kontribusi terbaiknya bagi Perseroan.

Dalam meningkatkan talent readiness, Perseroan melakukan program pengembangan pegawai secara konsisten dan berkelanjutan. Di tahun 2022, Perseroan memiliki Millennial Talent sebanyak 41,8% dari total populasi Pegawai Millennial, dan Woman Talent sebanyak 42,8% dari total populasi Perempuan Perseroan. Angka talent readiness Perseroan diharapkan terus meningkat sehingga mampu mempersiapkan pipeline leadership di setiap stream kompetensi sesuai dengan kebutuhan Perseroan saat ini dan di masa yang akan datang.

Secara garis besar, beberapa fokus program pengelolaan SDM Perseroan pada tahun 2022 dilakukan melalui:

1. Perubahan Struktur Organisasi untuk peningkatan pengawasan dan kualitas mutu layanan.
2. Pemenuhan Penyiapan Sumber Daya Manusia (SDM) yang kompeten sesuai kebutuhan Perseroan.
3. Pelaksanaan Project Vaksin Gotong Royong melalui penyiapan tenaga medis yang berkualitas.

Survei Kepuasan pegawai Perseroan yang dilaksanakan di penghujung tahun 2022 diperoleh nilai indeks kepuasan pegawai 3.16 dengan kategori "Baik" dan Employee Net Promoter Score (eNPS) yaitu tingkat kemungkinan seorang karyawan mau merekomendasikan perusahaan tempat bekerja kepada teman atau kerabat diperoleh nilai 41.87 dengan kategori "Recommend".

The Company realizes that professional, highly dedicated and disciplined Human Resources (HR) are a valuable asset to achieve success as well as the Company's vision and mission. HR is also a pillar of achievement in the process of transformation, business development to the sustainability of the Company. Therefore, the Company pays great attention to the quality of human resources during the process of recruitment, education, coaching and management for the sake of business continuity in the present and in the future.

The Company encourages the involvement of all employees to actively participate in participating in various training programs and activities provided with the hope that each individual can improve their performance so that they are able to give their best contribution to the Company.

In improving talent readiness, the Company conducts consistent and sustainable employee development programs. In 2022, the Company has Millennial Talent of 41,8% of the total population of Millennial Employees, and Woman Talent of 42.8% of the total population of the Company's Women. It is hoped that the Company's talent readiness numbers will continue to increase so that it is able to prepare leadership pipelines in each competency stream according to the Company's current and future needs.

Broadly speaking, several focuses of the Company's HR management program in 2022 are carried out through:

1. Changes to the Organizational Structure to increase supervision and quality of service quality.
2. Fulfillment of Competent Human Resources (HR) preparation according to the needs of the Company.
3. Implementation of the Mutual Cooperation Vaccine Project through the preparation of qualified medical personnel.

The Company's employee satisfaction survey which was carried out at the end of 2022 obtained an employee satisfaction index value of 3.16 in the "Good" category and the Employee Net Promoter Score (eNPS), namely the probability that an employee would recommend a company where he works to friends or relatives obtained a value of 41.87 in the "Recommend" category.

Demografi Karyawan

Hingga akhir tahun 2022, karyawan Perseroan berjumlah total 920 orang, dengan komposisi sebanyak 115 orang karyawan bekerja di Kantor Pusat Perseroan dan sisanya bekerja di Unit Bisnis, Layanan Laboratorium Medis dan Klinik Kimia Farma. Komposisi kepegawaian berdasarkan Divisi Human Capital Business Partner (HCBP), per tanggal 31 Desember 2022, serta perbandingannya untuk tahun 2021, dapat dilihat pada tabel-tabel berikut ini :

Employee Demography

Until the end of 2022, the Company's employees totaled 920 people, with a composition of 115 employees working at the Company's Head Office and the rest working at the Business Unit, Medical Laboratory Services and Kimia Farma Clinic. The composition of the staff based on the Human Capital Business Partner (HCBP) Division, as of 31 December 2022, and its comparison for 2021, can be seen in the following tables:

Komposisi Kepegawaian Berdasarkan Tingkat Pendidikan / Employee Composition Based on Education Level

Uraian / Descriptions	2022		2021	
	Jumlah / Total	Komposisi (%) Composition (%)	Jumlah / Total	Komposisi (%) Composition (%)
Pascasarjana Postgraduate	119	13%	81	8%
Sarjana / Bachelor	245	27%	310	32%
Diploma / Diploma	536	58%	553	57%
SLTA & lainnya High School & others	20	2%	32	3%
Jumlah / Total	920	100%	976	100%

Komposisi Kepegawaian Berdasarkan Usia / Employee Composition Based on Age

Usia / Age	2022		2021	
	Jumlah / Total	Komposisi (%) Composition (%)	Jumlah / Total	Komposisi (%) Composition (%)
18-25	92	10,0%	233	24%
26-35	705	76,6%	568	58%
36-45	102	11,1%	130	13%
46-55	19	2,1%	32	3%
> 56	2	0,2%	13	1%
Jumlah / Total	920	100%	976	100%

Komposisi Kepegawaian Berdasarkan Status / Employee Composition Based on Status

Uraian / Descriptions	2022		2021	
	Jumlah / Total	Komposisi (%) Composition (%)	Jumlah / Total	Komposisi (%) Composition (%)
Pegawai Tetap Permanent employee	292	32%	205	21%
Pegawai Tidak Tetap Temporary employees	628	68%	771	79%
Jumlah / Total	920	100%	976	100%

Komposisi Kepegawaian Berdasarkan Gender / Employee Composition Based on Gender

Uraian / Descriptions	2022		2021	
	Jumlah / Total	Komposisi (%) Composition (%)	Jumlah / Total	Komposisi (%) Composition (%)
Laki-Laki / Male	256	28%	250	26%
Perempuan / Female	664	72%	726	74%
Jumlah / Total	920	100%	976	100%

Komposisi Kepegawaian Berdasarkan Level Jabatan / Employee Composition Based on Position Level

Uraian / Descriptions	2022		2021	
	Jumlah / Total	Komposisi (%) Composition (%)	Jumlah / Total	Komposisi (%) Composition (%)
Komisaris / Commissioner	2	0%	2	0%
Direktur / Director	3	0%	3	0%
Manager / Manager	8	1%	3	0%
Asman / Assistant Manager	44	5%	33	3%
Supervisor / Supervisor	107	12%	53	5%
Pelaksana / Executor	758	82%	887	90%
Jumlah / Total	922	100%	981	100%

Program Pengembangan Sumber Daya Manusia

Perseroan memiliki Program Pengembangan SDM dalam bentuk pendidikan dan pelatihan. Pelaksanaan program ini sudah berjalan terarah dan sistematis dengan tujuan menjaga dan meningkatkan kompetensi kerja yang baik dan berkelanjutan. Disamping melakukan pendidikan dan pelatihan di dalam kelas, juga menggelar Program Pelatihan dalam bentuk keterlibatan karyawan dalam aktivitas proyek di internal Perseroan yang sesuai dengan kebutuhan ekspansi bisnis.

Sepanjang Januari-Desember 2022, Program Pelatihan dan Pengembangan Karyawan antara lain dapat dilihat pada tabel di bawah ini :

Human Resource Development Program

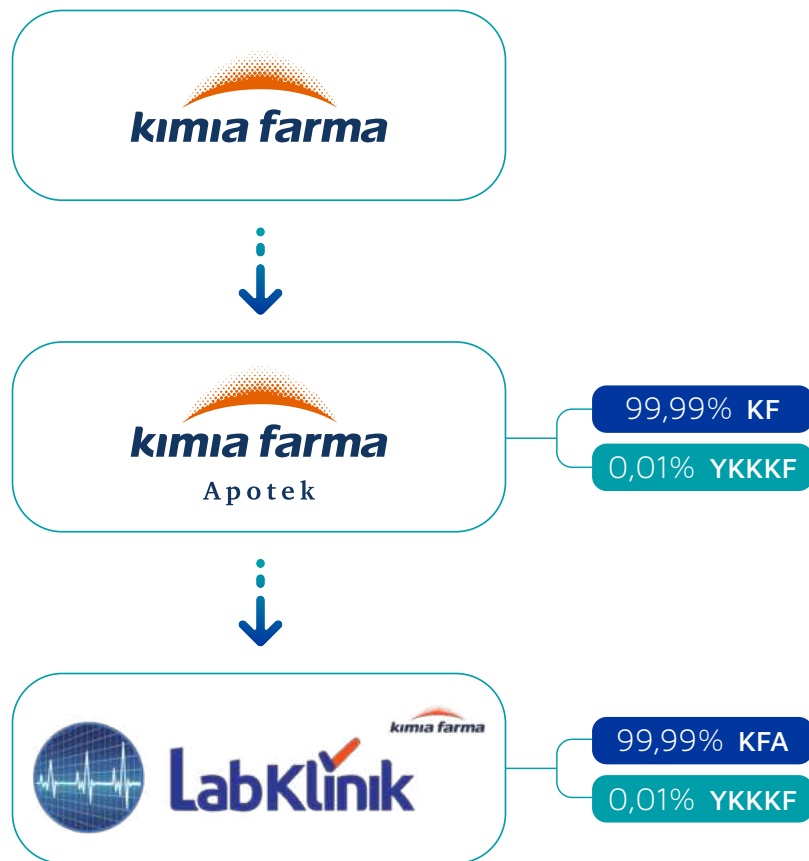
The Company has an HR Development Program in the form of education and training. The implementation of this program has been directed and systematic with the aim of maintaining and improving good and sustainable work competence. Apart from conducting education and training in the classroom, it also organizes training programs in the form of employee involvement in project activities within the Company that are in accordance with the needs of business expansion.

Throughout January-December 2022, the Employee Training and Development Program can be seen in the table below:

Waktu Penyelenggaraan Organizing Time	Program Material	Peserta Participants
Februari / February	Peningkatan Kualitas Pelayanan Flebotomis di Layanan Kimia Farma Diagnostika Phlebotomist Service Quality Upgrading	All Flebotomis Area Jabodetabek All Phlebotomist in Jabodetabek Area
Maret / March	Beauty Class & Pelatihan Greeting dan Grooming Beauty Class & Greeting and Grooming Training	Seluruh Pegawai dan Mitra Area Jakarta 2 All Employees & Associates in Jakarta 2 Area
April / April	Workshop Basic Good Laboratory Practice Basic Good Laboratory Practice Workshop	Seluruh ATLM area Jabodetabek & Medan All Laboratory Analyst in Jabodetabek & Medan Area
Mei / May	Home Care Preparation Training	Perwakilan Perawat & Bidan Home Care Seluruh Indonesia Home Care Nurse & Midwife Representatives
Juni / June	Pelatihan Service Excellence UB Jakarta 1 Jakarta 1 Service Excellence Training	Seluruh Pegawai UB Jakarta 1 All Jakarta 1 Area Employees
Juli / July	Pelatihan Tenaga Kesehatan Home Care (Home Care, Rawat Luka, & Maternity) Home Care Healthcare Worker Training (Home Care, Wound Care, & Maternity)	Perwakilan Perawat & Bidan Home Care Seluruh Indonesia Home Care Nurse & Midwife Representatives
Juli / July	Pelatihan Laboratory Representative Laboratory Representative Training	Seluruh Sales APD (Dokter) Sales Representatives
Juli / July	Service Excellence Workshop	Seluruh Pegawai Outlet All Outlet Employees
Agustus / August	Pelatihan Flebotomi Phlebotomy Workshop	Seluruh Pegawai Flebotomis & Sampling Station All Sampling Station Employees & Phlebotomists
Agustus / August	Workshop Pemanjapan Mutu Internal Internal Quality Assurance Workshop	ATLM Area Jabodetabek (Offline) & Seluruhnya (Online) Jabodetabek Area Laboratory Analysts (Offline) & All Laboratory Analysts (Online)

Waktu Penyelenggaraan Organizing Time	Program Material	Peserta Participants
September / September	Workshop LIS & Sistem Keuangan Laboratory Information System & Financial System Workshop	PBS & Staff Kasbank UB Area PBS & Finance Staff
November / November	Pelatihan Internal Auditor 37001:2016 ISO 37001:2016 Internal Auditor Training	Manajemen Kantor Pusat Head Office Management

Struktur Kimia Farma Diagnostika Group / Structure of Kimia Farma Diagnostika Group



Entitas Anak dan Entitas Asosiasi

Hingga akhir tahun 2022, Perusahaan tidak memiliki entitas anak dan entitas asosiasi.

Subsidiaries and Associate Entities

Until the end of 2022, the Company has no subsidiaries and associated entities.

Penghargaan dan Sertifikasi

Awards and Certification



ISO 9001:2015

Standard Manajemen Mutu
Quality management standards



ISO 14001:2015

Sistem Manajemen Lingkungan
Environmental Management Systems



ISO 45001:2018

Sistem Manajemen Keselamatan dan
Kesehatan Kerja / Occupational Safety and
Health Management System



Akreditasi SNI ISO 15189:2012

Persyaratan Mutu dan Kompetensi KFD Bandung
Quality and Competency Requirements KFD Bandung



Akreditasi SNI ISO 15189:2012

Persyaratan Mutu dan Kompetensi KFD Jakarta Selatan
Quality and Competency Requirements KFD Jakarta
Selatan



Rekor MURI

Edukasi dan Skrining Hepatitis dengan Peserta terbanyak
 Hepatitis Education and Screening with the Most Participants



Rekor MURI

Jaringan Klinik Vaksinasi dengan pelayanan Covid Terbanyak
 Vaccine Clinic Network with the Most Covid services



ISO 37001:2016

SMAP : Sistem Manajemen Anti Penyuaan
 Anti Bribery Management System



Akreditasi SNI ISO 15189:2012

Persyaratan Mutu dan Kompetensi KFD Yogyakarta
 Quality and Competency Requirements KFD Yogyakarta



Indonesia WOW BRAND 2022

Gold Champion
 Category : Clinical Laboratory

Informasi Pada Situs Web Perusahaan

Information on The Company Website

Perseroan telah menyediakan website yang dapat mudah diakses oleh masyarakat luas melalui URL www.labkimiafarma.co.id. Dengan menerapkan prinsip keterbukaan dan transparansi informasi sebagai komitmen Tata Kelola Perusahaan yang baik, website Kimia Farma Diagnostika menggunakan sistem navigasi yang memudahkan akses informasi dan komunikasi kepada khalayak umum/publik.

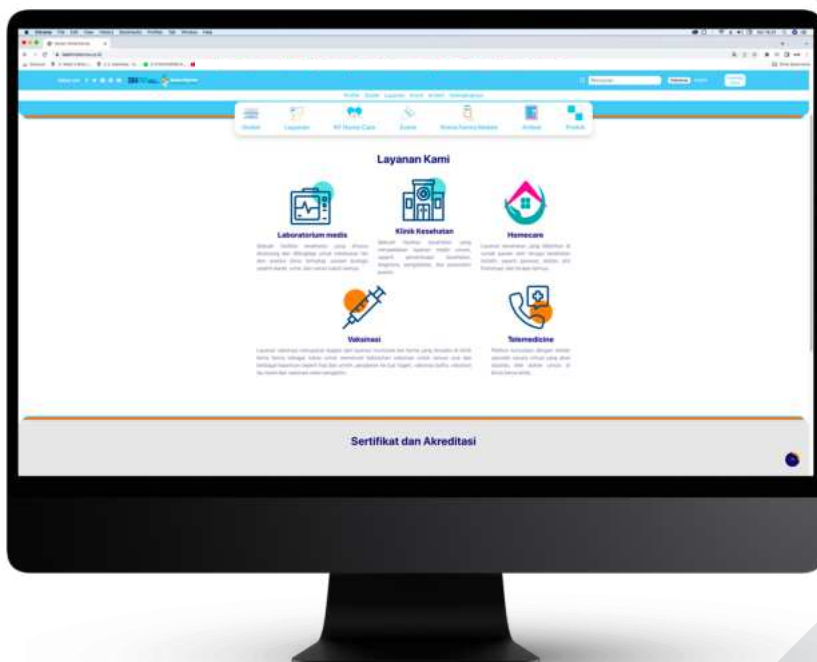
The Company has provided a website that can be easily accessed by the wider community via the URL www.labkimiafarma.co.id. By applying the principles of information disclosure and transparency as a commitment to good corporate governance, the Kimia Farma Diagnostika website uses a navigation system that facilitates access to information and communication to the general public/public.

Melalui situs tersebut, seluruh pemangku kepentingan serta masyarakat dapat memperoleh informasi antara lain :

Through this site, all stakeholders and the public can obtain information, including:

- Profil singkat PT Kimia Farma Diagnostika
- Profil Direksi dan Dewan Komisaris
- Informasi alamat Kantor Pusat dan Outlet
- Informasi Tata Kelola Perusahaan
- Informasi Produk dan Layanan Kesehatan
- Informasi Aktifitas Bisnis yang Sedang Berjalan, Berita, Artikel, dan Tips kesehatan
- Penghargaan dan Sertifikasi

- Brief profile of PT Kimia Farma Diagnostika
- Profiles of the Board of Directors and Board of Commissioners
- Information on Head Office and Outlet addresses
- Corporate Governance Information
- Information on Health Products and Services
- Information on ongoing business activities, news, articles and health tips
- Awards and Certifications



Scan QR code dibawah untuk mengakses website kami

Scan the QR code below to access our website



www.labkimiafarma.co.id



Peristiwa Penting

Event Highlights



Penandatanganan PKS Kimia Farma dengan TNI AD / The signing of PKS Kimia Farma with the Indonesian Army

Januari / January

PT Kimia Farma Diagnostika dan TNI AD telah resmi melakukan penandatanganan Perjanjian Kerja Sama (PKS) dalam program percepatan penyerapan vaksinasi gotong royong 2022.

Penandatanganan PKS ini dilakukan pada hari Jumat, 21 Januari 2022 yang dihadiri oleh Kepala Staff Angkatan Darat (KASAD) Dudung Abdurachman serta Direktur Utama PT Kimia Farma Diagnostika Ardhy Nugrahanto Wokas.

PT Kimia Farma Diagnostika and the Indonesian Army have officially signed a Cooperation Agreement (PKS) in the 2022 mutual assistance vaccination acceleration program.

The signing of the PKS was carried out on Friday, January 21, 2022 which was attended by the Chief of Army Staff (KASAD) Dudung Abdurachman and the Main Director of PT Kimia Farma Diagnostics Ardhy Nugrahanto Wokas.



Kunjungan Outlet KF Kementerian BUMN
Ministry of BUMN KF Outlet Visit

Februari / February

Menteri Badan Usaha Milik Negara (BUMN) Erick Thohir mengecek kesiapan klinik Kimia Farma dalam pelaksanaan vaksinasi dosis lanjutan atau booster homolog vaksin Sinopharm di Bendungan Hilir dan Radio Dalam, Jakarta, pada Rabu pagi (23/2/2022). Hal ini merupakan tindak lanjut dari telah diperolehnya Emergency Use Authorization (EUA) atau persetujuan darurat dari Badan POM sebagai booster homolog untuk dewasa 18 tahun keatas untuk vaksin Sinopharm.

Dalam kunjungan tersebut, Erick juga melihat seluruh alur proses dan layanan vaksinasi booster vaksin Sinopharm.

Minister for State-Owned Enterprises (BUMN) Erick Thohir checked the readiness of the Kimia Farma clinic for the implementation of further doses of vaccination or the homologous booster of the Sinopharm vaccine at Bendungan Hilir and Radio Dalam, Jakarta, on Wednesday morning (23/2/2022). This is a follow-up to obtaining Emergency Use Authorization (EUA) or emergency approval from the Food and Drug Administration as a homologous booster for adults 18 years and over for the Sinopharm vaccine.

During the visit, Erick also saw the entire Sinopharm vaccine booster process and service flow.



Grand Opening Klinik Saguba BATAM
Grand Opening of Saguba Clinic BATAM

Februari / February

Salah satu Badan Usaha Milik Negara (BUMN), PT Kimia Farma Tbk membuka layanan kesehatan di Kecamatan Sagulung, Kota Batam.

Direktur Utama KFD Ardhy Nugrahanto Wokas merinci layanan kesehatan yang berlokasi di rumah toko (ruko) jalan Sagulung Baru Blok P nomor 167 ini.

.....
One of the State-Owned Enterprises (BUMN), PT Kimia Farma Tbk opened a health service in Sagulung District, Batam City.

The main director of KFD, Ardhy Nugrahanto Wokas, detailed the health service which is located at the shophouse on Jalan Sagulung Baru Block P number 167.



Kimia Farma Diagnostika menggandeng Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Untuk Mendukung Program Kerja Kemenparekraf Dalam Aspek Medical Tourism

Kimia Farma Diagnostika cooperates with the Ministry of Tourism and Creative Economy to Support the Kemenparekraf Work Program in Medical Tourism Aspects

Februari / February

Kimia Farma Diagnostika menggandeng Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif dalam rangka mendukung program kerja Kemenparekraf pada aspek medical tourism.

Upaya dukungan ini diwujudkan dalam pertemuan direktur utama Kimia Farma Diagnostika Ardhy Nugrahanto Wokas dan Menteri Kemenparekraf Sandiaga Uno pada hari Jumat (25/02). Besar harapan kolaborasi ini dapat meningkatkan keberhasilan dalam pembangunan pariwisata dan kesehatan di Indonesia.

.....
Kimia Farma Diagnostika cooperates with the Ministry of Tourism and Creative Economy in order to support the Kemenparekraf work program on the aspect of medical tourism.

This support effort was manifested in a meeting between the main director of Kimia Farma Diagnostika Ardhy Nugrahanto Wokas and the Minister of Tourism and Creative Economy Sandiaga Uno on Friday (25/02). It is hoped that this collaboration can increase success in tourism and health development in Indonesia.



Kimia Farma goes to Mandalika

Maret / March

Kimia Farma Diagnostika (KFD) terus berupaya memberikan dukungan dan kontribusi dalam pembangunan pariwisata dan kesehatan di Indonesia salah satunya melalui event internasional yaitu MotoGP Mandalika.

Pada acara ini, KFD memberikan berbagai layanan kesehatan seperti free layanan konsultasi dokter, pemeriksaan genomic berbasis DNA, voucher pemeriksaan lab hingga keseruan games dengan hadiah yang sangat menarik serta Photobooth. Melalui MotoGP Mandalika ini diharapkan dapat memberikan dampak positif bagi percepatan pemulihan industri pariwisata di Indonesia.

Kimia Farma Diagnostika (KFD) continues to provide support and contribution to the development of tourism and health in Indonesia, one of which is through an international event, the Mandalika MotoGP.

At this event, KFD provided various health services such as free doctor consultation services, DNA-based genomic examinations, lab examination vouchers to fun games with very attractive prizes and Photobooths. It is hoped that the Mandalika MotoGP will have a positive impact on accelerating the recovery of the tourism industry in Indonesia.



Vaksinasi Booster Mudik Bersama BUMN 2022

Mudik Booster Vaccination with BUMN 2022

April / April

Untuk melayani masyarakat dan mendukung program mudik yang aman bersama BUMN, maka PT Kimia Farma Diagnostika bekerja sama dengan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, PT Telkom Indonesia Tbk, PT Kimia Farma Tbk dan PT Perkebunan Nusantara (Persero) memberikan layanan vaksinasi booster Sinopharm secara gratis bagi semua masyarakat di Indonesia.

Pelaksanaan vaksinasi booster mudik bersama BUMN diselenggarakan pada tanggal 25 April-31 Mei 2022 dan tersedia di 350 Outlet Klinik Kimia Farma yang tersebar luas di seluruh Indonesia.

To serve the community and support the safe homecoming program with SOEs, PT Kimia Farma Diagnostika is working with PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, PT Telkom Indonesia Tbk, PT Kimia Farma Tbk and PT Perkebunan Nusantara (Persero) providing free Sinopharm booster vaccination services. for all people in Indonesia.

The homecoming booster vaccination with BUMN will be held on April 25-May 31 2022 and is available at 350 Kimia Farma Clinic Outlets which are widely spread throughout Indonesia.



Kimia Farma Diagnostika Meraih Penghargaan "GOLD CHAMPION" di Indonesia WOW Brand 2022 / Kimia Farma Diagnostika Won the "GOLD CHAMPION" Award at Indonesia WOW Brand 2022

April / April

Kimia Farma Diagnostika Meraih Penghargaan "GOLD CHAMPION" di Indonesia WOW Brand 2022

Pada acara Indonesia The Seventh WOW Brand Festive Day 2022 dengan bertemakan "Branding In The Endemic Year" yang diselenggarakan oleh MarkPlus Inc, Kimia Farma Diagnostika kembali meraih penghargaan "Gold Champion" dalam kategori Clinical Laboratory.

Terima kasih atas dukungan seluruh pelanggan setia Kimia Farma Diagnostika. Melalui pencapaian ini, kami semakin terdorong untuk memberikan kontribusi terbaik dalam bidang pelayanan kesehatan.

Kimia Farma Diagnostika Won the "GOLD CHAMPION" Award at Indonesia WOW Brand 2022

At the Indonesia event The Seventh WOW Brand Festive Day 2022 with the theme "Branding In The Endemic Year" organized by MarkPlus Inc., Kimia Farma Diagnostika again won the "Gold Champion" award in the Clinical Laboratory category.

Thank you for the support of all of Kimia Farma Diagnostika's loyal customers. Through this achievement, we are increasingly motivated to provide the best contribution in the field of health services.



RUPS Kimia Farma Diagnostika

Kimia Farma Diagnostics GMS

Mei / May

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Kimia Farma Diagnostika yang dilaksanakan pada tanggal 25 Mei 2022 dan bertempat di Ruang Soekarno PT Kimia Farma Tbk.

The Annual GMS of PT Kimia Farma Diagnostika which was held on May 25 2022 and took place in the Soekarno Room of PT Kimia Farma Tbk.



Grand Opening Kantor Pusat

Head Office Grand Opening

Mei / May

Peresmian Gedung Baru yang beralamat di Jl. Talang Betutu No.5, RT.11/RW.20, Kb. Melati, Kecamatan Tanah Abang, Kota Jakarta Pusat. Dimeriahkan dengan pemotongan pita yang dilakukan oleh jajaran Direksi PT Kimia Farma Diagnostika dan disaksikan oleh Para Pejabat Tamu Undangan. Keberadaan Gedung Baru ini diharapkan memberikan semangat baru bagi karyawan sehingga lebih meningkatkan kinerja dalam mencapai tujuan perusahaan. Ini merupakan komitmen Perusahaan yang tidak hanya mementingkan keuntungan perusahaan, melainkan juga kesejahteraan dan kenyamanan karyawan.

Inauguration of the New Building which is located at Jl. Talang Betutu No. 5, RT. 11/RW. 20, Kb. Melati, Tanah Abang District, Central Jakarta City. It was enlivened by cutting the ribbon which was carried out by the Board of Directors of PT Kimia Farma Diagnostika and witnessed by Invited Guest Officials. The existence of this new building is expected to provide new enthusiasm for employees so as to further improve performance in achieving company goals. This is a company commitment that is not only concerned with company profits, but also the welfare and comfort of employees.



Kimia Farma Diagnostika Meraih 2 Penghargaan Rekor Muri / Kimia Farma Diagnostika Won 2 Muri Record Awards

Mei / May

Kimia Farma Diagnostika menerima 2 penghargaan rekor dari Museum Rekor Dunia Indonesia (MURI). Rekor pertama sebagai rekor pemecahan kategori perusahaan pada pelaksanaan edukasi dan skrining Hepatitis secara serentak seluruh Indonesia dengan peserta terbanyak yaitu 3.915 orang untuk edukasi Hepatitis serta 1.859 orang untuk skrining pemeriksaan laboratorium terkait Hepatitis.

Rekor kedua juga tidak kalah istimewa, rekor ini mematahkan rekor sebelumnya yang dilakukan oleh jaringan klinik lain sebanyak 131.000 dosis vaksin selama 6 bulan. Namun, Kimia Farma Diagnostika mampu melakukan layanan vaksinasi COVID-19 sebanyak 389.582 dosis vaksin untuk periode hanya 2 bulan sejak 1 Juli hingga 31 Agustus 2021.

Kimia Farma Diagnostika received 2 record awards from the Indonesian World Record Museum (MURI). The first record was a record-breaking company category in implementing Hepatitis education and screening simultaneously throughout Indonesia with the most participants, namely 3,915 people for Hepatitis education and 1,859 people for Hepatitis-related laboratory screening.

The second record is no less special, this record breaks the previous record held by another clinic network of 131,000 doses of vaccine over 6 months. However, Kimia Farma Diagnostika was able to provide a COVID-19 vaccination service of 389,582 doses of vaccine for a period of only 2 months from 1 July to 31 August 2021.



Rapat Koordinasi Kimia Farma Diagnostika
Kimia Farma Diagnostika Coordination Meeting

Juni / June

Rapat Koordinasi PT Kimia Farma Diagnostika yang diselenggarakan pada tanggal 13 – 14 Juni 2022 dengan tema "PIT STOP Check Your Engines, Refuel, Go to the Finish". Acara ini turut dihadiri oleh jajaran Direksi PT Kimia Farma Apotek.

.....
The PT Kimia Farma Diagnostika Coordination Meeting which was held on 13-14 June 2022 with the theme "PIT STOP Check Your Engines, Refuel, Go to the Finish". This event was also attended by the Board of Directors of PT Kimia Farma Apotek.



Grand Opening Klinik USM Jaya Kimia Farma Diagnostika / Grand Opening of USM Jaya Kimia Farma Diagnostics Clinic

Juli / July

Klinik 24 Jam USM Managed by Kimia Farma Diagnostika telah resmi melaksanakan acara Grand Opening pada Selasa (19/7) di Kampus USM Jalan Soekarno-Hatta, Tlogosari. Peresmian ini dilakukan langsung oleh Rektor USM Dr Supari MT dan Direktur Utama PT Kimia Farma Diagnostika Ardhy Nugrahanto Wokas. Selain itu, acara tersebut juga dihadiri oleh Wali Kota Semarang Hendrar Prihadi dan tamu terhormat lainnya.

.....
The USM 24-Hour Clinic Managed by Kimia Farma Diagnostika has officially held the Grand Opening event on Tuesday (19/7) at the USM Campus Jalan Soekarno-Hatta, Tlogosari. This inauguration was carried out directly by USM Chancellor Dr Supari MT and PT Kimia Farma Diagnostika President Director Ardhy Nugrahanto Wokas. Apart from that, the Mayor of Semarang Hendrar Prihadi and other distinguished guests attended the event.



Penandatanganan MoU Kimia Farma Diagnostika dan UIN Sultan Maulana Hasanudiin Banten / Signing of MoU between Kimia Farma Diagnostika and UIN Sultan Maulana Hasanudiin Banten

Juli / July

Kimia Farma Diagnostika telah melakukan penandatanganan MoU Kerjasama Pengelolaan Klinik Pratama dan Klinik Inhouse KFD dengan UIN Sultan Maulana Hasanuddin Banten. Penandatanganan ini berlokasi di Gedung Rektorat UIN Sultan Maulana Hasanuddin Banten pada tanggal 21 Juli 2022. Besar harapan kerja sama ini dapat membantu peningkatan kualitas kesehatan untuk mahasiswa dan masyarakat sekitar.

Kimia Farma Diagnostika has signed an MoU on Cooperation in the Management of Primary Clinics and KFD Inhouse Clinics with UIN Sultan Maulana Hasanuddin Banten. This signing took place at the Rectorate Building of UIN Sultan Maulana Hasanuddin Banten on July 21 2022. It is hoped that this collaboration can help improve the quality of health for students and the surrounding community.



Penandatanganan PKS Kimia Farma dengan IHC / The signing of PKS Kimia Farma with IHC

September / September

PT Kimia Farma Tbk bersinergi dengan PT Pertamina Bina Medika Indonesia Healthcare Corporation (IHC) melalui penandatanganan Nota Kesepahaman untuk sinergi layanan klinik kesehatan yang dimiliki kedua Perusahaan.

Penandatanganan dilakukan pada Rabu (21/9), di Kantor Pusat PT Kimia Farma Tbk, Jalan Veteran No 9, Jakarta Pusat. Acara ini dihadiri oleh Direktur Utama PT Kimia Farma Tbk, David Utama beserta jajaran, Plt Direktur Utama IHC, Drg. Mira Dyah Wahyuni, MARS, Direksi PT Kimia Farma Diagnostika, serta tamu undangan lainnya.

PT Kimia Farma Tbk synergizes with PT Pertamina Bina Medika Indonesia Healthcare Corporation (IHC) through the signing of a Memorandum of Understanding for the synergy of health clinic services owned by the two Companies.

The signing took place on Wednesday (21/9), at the Head Office of PT Kimia Farma Tbk, Jalan Veteran No 9, Central Jakarta. This event was attended by the Main Director of PT Kimia Farma Tbk, David Utama and his staff, Acting Main Director of IHC, Drg. Mira Dyah Wahyuni, MARS, Directors of PT Kimia Farma Diagnostika, and other invited guests.



Penandatanganan PKS Kimia Farma dengan Astra Garda / The signing of PKS Kimia Farma with Astra Garda

Oktober / October

PT Kimia Farma Diagnostika melakukan kerja sama dengan Asuransi Astra Garda Medika. Kolaborasi ini merupakan sebagai bentuk upaya bagi peserta Garda Medika dalam memberikan pelayanan kesehatan berupa pemeriksaan dan penebusan obat di berbagai daerah.

Sebagai wujud sinergi kerjasama antara Astra Garda Medika dan Kimia Farma Diagnostika dengan mengadakan acara kunjungan ke salah satu klinik yaitu Lab Klinik Kimia Farma Radio Dalam, Jakarta Selatan. Kegiatan ini dihadiri langsung oleh Bapak Hendry Yoga Direktur Operasional Astra dan Bapak Asep Dasuki Branch Manager Kimia Farma Diagnostika Jakarta 1, dan Bapak Nizam Branch Manager Kimia Farma Apotek Jaya.

PT Kimia Farma Diagnostika is collaborating with Asuransi Astra Garda Medika. This collaboration is a form of effort for Garda Medika participants in providing health services in the form of examination and redemption of drugs in various regions.

As a manifestation of the synergy of cooperation between Astra Garda Medika and Kimia Farma Diagnostika by holding a visit to one of the clinics, namely the Kimia Farma Radio Dalam Clinical Lab, South Jakarta. This activity was personally attended by Mr. Hendry Yoga, Operations Director of Astra and Mr. Asep Dasuki, Branch Manager of Kimia Farma Diagnostika Jakarta 1, and Mr. Nizam, Branch Manager of Kimia Farma Apotek Jaya.



Penandatanganan PKS Kimia Farma Diagnostika dengan Klinik Pratama Dinas Kesehatan / The signing of the PKS Kimia Farma Diagnostika with the Health Service Primary Clinic

Oktober / October

PT Kimia Farma Diagnostika menandatangani PKS dengan Pemerintah Provinsi (Pemprov) DKI Jakarta untuk terus berkolaborasi untuk memenuhi kebutuhan masyarakat DKI Jakarta.

Salah satu upaya kolaborasi pelayanan kesehatan terlihat dalam penanganan pandemi COVID-19, baik dalam pelayanan kesehatan maupun dalam upaya pencegahan, seperti vaksinasi serta promosi hidup bersih dan sehat. Hasil kolaborasi ini terlihat dengan terkendalinya kasus COVID 19 di DKI Jakarta.

PT Kimia Farma Diagnostika signed a PKS with the Provincial Government (Pemprov) of DKI Jakarta to continue collaborating to meet the needs of the people of DKI Jakarta.

One of the collaborative efforts in health services is seen in handling the COVID-19 pandemic, both in health services and in prevention efforts, such as vaccinations and promotion of clean and healthy living. The results of this collaboration can be seen with the control of COVID 19 cases in DKI Jakarta.



Kolaborasi Kimia Farma dengan The Aesthetics
 Kimia Farma Collaboration with The Aesthetics

Oktober / October

Kimia Farma Diagnostika berkolaborasi dengan The Aesthetics Skin dalam peluncuran rangkaian program diet bernama DIETSHEITICS. Rangkaian program diet ini terdiri dari konsultasi dokter, pemeriksaan laboratorium dan treatment diet yang disesuaikan dengan kondisi tubuh.

Dietsthetics berangkat dari permasalahan obesitas di Indonesia. Kolaborasi ini diharapkan dapat membawa perubahan pada gaya hidup masyarakat untuk menjalani program diet yang lebih sehat dan aman.

Kimia Farma Diagnostika collaborated with The Aesthetics Skin in launching a series of diet programs called DIETSHEITICS. This series of diet programs consists of doctor consultations, laboratory tests and diet treatments that are adjusted to the condition of the body.

Dietsthetics departs from the problem of obesity in Indonesia. This collaboration is expected to bring changes to people's lifestyles to live a healthier and safer diet program.



Grand Opening Laboratorium Medis Ambon
 Ambon Medical Laboratory Grand Opening

Oktober / October

PT Kimia Farma Diagnostika meresmikan Laboratorium Medis di Kota Ambon. Laboratorium ini mendukung masyarakat Kota Ambon untuk mendapatkan akses kesehatan yang maksimal.

Laboratorium Medis berlokasi di Jalan Diponegoro, Sirimau, Kota Ambon. Dalam peresmian turut hadir Direktur Utama PT Kimia Farma Diagnostika Ardhy Nugrahanto Wokas dan Gubernur Maluku Murad Ismail dan jajaran terhormat lainnya.

PT Kimia Farma Diagnostika inaugurated a Medical Laboratory in Ambon City. This laboratory supports the people of Ambon City to get maximum access to health.

The Medical Laboratory is located on Jalan Diponegoro, Sirimau, Ambon City. The main director of PT Kimia Farma Diagnostika, Ardhy Nugrahanto Wokas, and the Governor of Maluku, Murad Ismail, were also present at the inauguration.



Penandatanganan PKS Kimia Farma Diagnostika dengan Mandiri Taspen
The signing of PKS Kimia Farma Diagnostika with Mandiri Taspen

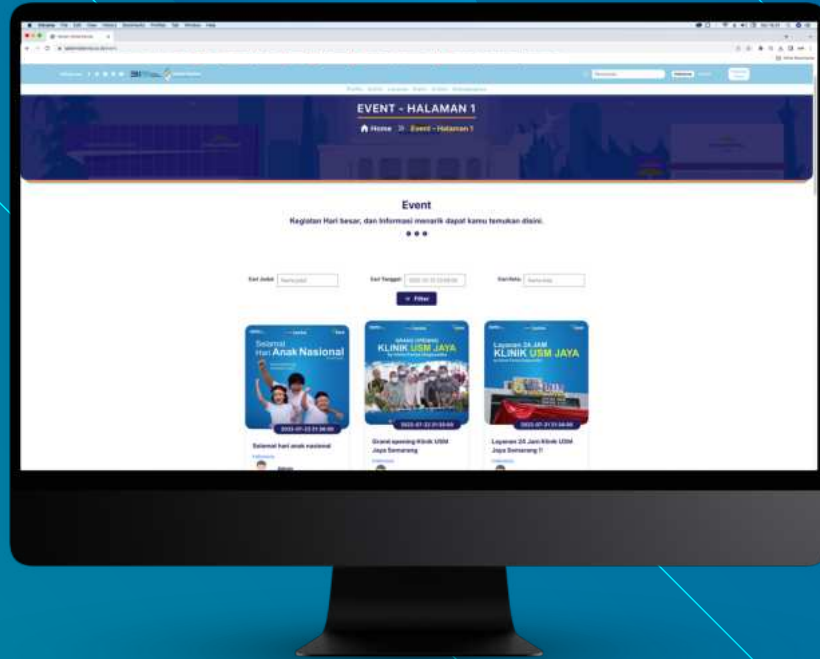
Oktober / October

PT Kimia Farma Diagnostika menjalin kerja sama dengan PT Bank Mandiri Taspen untuk memberikan pelayanan kesehatan bermutu tinggi dan fasilitas obat-obatan dengan kualitas terbaik kepada para nasabah bank Mandiri Taspen di 50 titik seluruh Indonesia dengan kemungkinan bertambah hingga 169 titik pada tahun ini.

Untuk mengikat kolaborasi ini, kedua perusahaan melakukan penandatanganan Perjanjian Kerja Sama yang bertempat di Graha Mantap, Jakarta Pusat. Acara ini dihadiri langsung oleh Direktur Utama PT Kimia Farma Diagnostika Ardhy Nurgrahanto Wokas dan Direktur Bisnis Maswar Purnama.

PT Kimia Farma Diagnostika is collaborating with PT Bank Mandiri Taspen to provide high quality health services and the best quality medical facilities to Mandiri Taspen bank customers at 50 points throughout Indonesia with the possibility of increasing to 169 points this year.

To bind this collaboration, the two companies signed a cooperation agreement which took place at Graha Mantap, Central Jakarta. This event was attended by the Main Director of PT Kimia Farma Diagnostika Ardhy Nurgrahanto Wokas and Business Director Maswar Purnama.



Untuk melihat kaleidoskop kegiatan PT Kimia Farma Diagnostika Anda dapat mengunjungi web kami di www.labkimiafarma.co.id/event atau melalui scan QR code di bawah ini

To see a kaleidoscope of PT Kimia Farma Diagnostika activities you can visit our website at www.labkimiafarma.co.id/event or by scanning the QR code below



www.labkimiafarma.co.id/event







04

Analisa dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis

Sebagai Perusahaan jaringan pelayanan Laboratorium Medis dan Klinik, KFD hadir melayani seluruh pelanggan dari berbagai segmen. Dengan dukungan para Dokter, Perawat, Phlebotomist, ATLM, Radiografer, dan Bidan yang kompeten dan tersertifikasi, KFD terus tumbuh dan berkembang.

As a Medical Laboratory and Clinic service Network Company, KFD is present to serve all customers from various segments. With the support of competent and certified Doctors, Nurses, Phlebotomists, ATLMs, Radiographers, also competent and certified Midwives, KFD continues to grow and develop.

28 Halaman / 28 pages
108-135

Tinjauan Kinerja Perusahaan

Company Performance Review

Sampai dengan akhir tahun 2022, ruang lingkup kegiatan usaha Perseroan meliputi bidang usaha aktivitas Klinik dan aktivitas Pelayanan Penunjang Kesehatan melalui jaringan Klinik Kimia Farma dan jaringan Laboratorium Klinik Kimia Farma Diagnostika.

Pada tahun 2022 secara umum kegiatan usaha Perseroan berjalan sesuai dengan target-target capaian dan strategi bisnis yang telah dirumuskan pada tahun sebelumnya. Namun, dengan melandainya COVID-19, menjadi tantangan tersendiri bagi bisnis kesehatan. Perseroan yang telah berkontribusi besar dan disibukan dengan layanan COVID-19 selama tahun 2021, pada tahun 2022 menjadikan Perseroan harus berjuang untuk tetap tumbuh dan mempertahankan kinerja yang sudah ada dengan kondisi pandemi yang sudah mereda.

Until the end of 2022, the scope of the Company's business activities includes Clinical activities and Health Support Services activities through the Kimia Farma Clinic network and the Kimia Farma Diagnostika Clinical Laboratory network.

In 2022, in general, the Company's business activities were running in accordance with the achievement targets and business strategies that had been formulated in the previous year. However, with the slowdown of COVID-19, it is a challenge for the health business. The Company, which has contributed greatly and was busy with COVID-19 services during 2021, in 2022 made the Company struggle to continue to grow and maintain existing performance with the pandemic conditions that have subsided.

Tinjauan Usaha

Business Overview

Pertumbuhan Ekonomi

Laju pertumbuhan ekonomi Indonesia tahun 2022 secara kumulatif mampu tumbuh sebesar 5,3% (c-to-c), menunjukkan pertumbuhan yang kuat di tengah perlambatan ekonomi global. Tingkat pertumbuhan ini jauh melampaui pertumbuhan tahun 2021 yang tercatat sebesar 3,7% (c-to-c). Sedangkan PDB triwulan IV 2022 tumbuh sebesar 5,01% (yoy/year to year) atau tumbuh 0,4% (qtq/quarter to quarter) dibandingkan triwulan sebelumnya.

Efektivitas kebijakan penanganan pandemi Covid-19 berperan besar dalam menjaga keberlanjutan pemulihan ekonomi. Akselerasi program vaksinasi dan pendekatan yang tepat dalam penerapan pembatasan sosial masyarakat yang adaptif secara efektif mengendalikan penularan Covid-19 sekaligus menjaga aktivitas ekonomi untuk dapat pulih lebih cepat.

Berbagai program pemulihan ekonomi melalui Program Penanganan Covid-19 dan Pemulihan Ekonomi Nasional (PC-PEN) yang didukung oleh kebijakan moneter dan sektor keuangan yang akomodatif telah memberikan dorongan besar bagi akselerasi pemulihan ekonomi nasional di tahun 2022. Inflasi domestik terkendali pada level yang moderat, hanya 5,5% di tahun 2022, sehingga daya beli masyarakat dan keberlanjutan pemulihan ekonomi terjaga.

Economic Growth

Indonesia's cumulative economic growth rate in 2022 was able to grow by 5.3% (c-to-c), showing strong growth amid the global economic slowdown. This growth rate far exceeds the growth in 2021 which was recorded at 3.7% (c-to-c). Meanwhile, GDP in the fourth quarter of 2022 grew by 5.01% (yoy/year to year) or grew 0.4% (qtq/quarter to quarter) compared to the previous quarter.

The effectiveness of the Covid-19 pandemic handling policy plays a major role in maintaining the sustainability of economic recovery. The acceleration of vaccination programs and the right approach in implementing adaptive social restrictions effectively control Covid-19 transmission while maintaining economic activity to recover faster.

Various economic recovery programs through the Covid-19 Handling Program and National Economic Recovery (PC-PEN) supported by accommodative monetary and financial sector policies have provided a major impetus for the acceleration of national economic recovery in 2022. Domestic inflation is controlled at a moderate level, only 5.5% in 2022, so that people's purchasing power and the sustainability of economic recovery are maintained.

Laju pemulihan yang sangat kuat di tahun 2022 menjadi pijakan yang kokoh bagi perekonomian nasional untuk menghadapi tantangan jangka pendek sekaligus untuk melanjutkan agenda pembangunan jangka menengah-panjang.

Selama tahun 2022, Perseroan berkomitmen untuk terus mengambil kebijakan dan pedoman yang memiliki komitmen dan tindakan yang terintegrasi untuk membangun keunggulan dalam persaingan bisnis dan berupaya agar tetap menjadi pemegang pasar Laboratorium dan Klinik terbesar di Indonesia di tengah maraknya pemain baru dalam bidang yang sama.

Perkembangan Pasar Laboratorium dan Klinik

Pasar Laboratorium Klinik di Indonesia diperkirakan akan tumbuh pada CAGR besar-besaran sebesar 12,5% selama tahun 2021-2026.

Diperkirakan bahwa pasar akan terkonsolidasi dengan lebih banyak pemain yang memasuki pasar. Pemain diagnostik akan terus menambahkan layanan tes laboratorium dan penilaian hasil yang lebih kompleks dan detail dalam upaya untuk membedakan keunggulan antar pemain. Konsolidasi potensial dalam industri, akan memberikan daya tarik yang mendorong pertumbuhan.

Menyambut percepatan industri tersebut, PT Kimia Farma Diagnostika (KFD) senantiasa bergerak menyesuaikan perkembangan teknologi di bidang kesehatan dan terus berinovasi demi menghasilkan layanan yang berkualitas dan aman dan dapat bersaing dengan pemain di bidang yang sama.

Pada tahun 2022, KFD memiliki 30 outlet Laboratorium yang terintegrasi dengan Klinik yang tersebar di 16 Provinsi. Integrasi Laboratorium dengan Klinik ini berhasil menjadikan KFD perusahaan terbesar di Indonesia dalam bidang Laboratorium dan Klinik, dengan jumlah Klinik terbanyak yaitu 376 cabang dan Laboratorium Klinik sejumlah 70 cabang yang tersebar 33 provinsi.

Perkembangan Penjualan Perseroan

Total penjualan Perseroan pada tahun buku 2022 adalah sebesar Rp467,59 miliar, menurun 27% dibandingkan tahun 2021.

The very strong pace of recovery in 2022 provides a solid footing for the national economy to face short-term challenges as well as to continue the medium-long term development agenda.

During 2022, the Company is committed to continue to adopt policies and guidelines that have integrated commitments and actions to build excellence in business competition and strive to remain the largest Laboratory and Clinical market holder in Indonesia amidst the rise of new players in the same field.

Laboratory and Clinical Market Development

The Clinical Laboratory Market in Indonesia is expected to grow at a massive CAGR of 12.5% during 2021-2026.

It is anticipated that the market will consolidate with more players entering the market. Diagnostic players will continue to add more complex and detailed laboratory test services and result assessments in a bid to differentiate advantages between players. Potential consolidation in the industry, will provide traction that drives growth.

Welcoming the acceleration of the industry, PT Kimia Farma Diagnostika (KFD) is constantly moving to adjust to technological developments in the health sector and continues to innovate in order to produce quality and safe services and be able to compete with players in the same field.

By 2022, KFD has 30 laboratory outlets integrated with clinics spread across 16 provinces. The integration of Laboratories with Clinics has made KFD the largest company in Indonesia in the field of Laboratories and Clinics, with the largest number of Clinics at 376 branches and Clinical Laboratories at 70 branches spread across 33 provinces.

Company Sales Development

The Company's total sales in fiscal year 2022 amounted to Rp467.59 billion, a 27% decrease compared to 2021.

Pendapatan Berdasarkan Segmen Wilayah / Revenue by Regional Segment

*Dalam jutaan rupiah / In million rupiah

Uraian / Descriptions	2022	2021	2020	2019	2018
Jawa / Java	329.703	350.479	297.482	111.749	81.046
Sumatera	66.729	128.369	76.070	31.684	20.029
Sulawesi dan Maluku Sulawesi and Maluku	43.351	76.756	43.072	23.576	17.786
Kalimantan	20.054	56.599	33.612	10.780	9.172
Bali dan Nusa Tenggara Bali and Nusa Tenggara	7.759	27.740	26.330	4.208	1.911
Jumlah Total	467.596	639.943	476.566	182.041	129.942

Pada tahun 2022, wilayah Jawa masih menjadi pangsa pasar terbesar bagi Perseroan dengan kontribusi mencapai 70,5% terhadap total penjualan di tahun 2022 dengan nilai penjualan mencapai Rp329 miliar.

In 2022, the Java region is still the largest market share for the Company with a contribution of 70.5% to total sales in 2022 with sales value reaching Rp329 billion.

Penjualan Berdasarkan Jenis Produk Layanan Kesehatan / Sales by Type of Healthcare Products

Produk Layanan Product Services	2022		2021	
	Penjualan (milliar) Sales (billion)	Komposisi (%) Composition (%)	Penjualan (milliar) Sales (billion)	Komposisi (%) Composition (%)
APS	73,68	15,76%	281,19	41,68%
APD	29,13	6,23%	52,48	7,78%
MCU	329,63	70,49%	227,07	33,36%
RR	35,15	7,52%	113,81	16,87%

Produk layanan MCU masih menjadi unggulan bagi pendapatan Perseroan dengan penjualan mencapai 329,63 miliar di tahun 2022.

MCU service products are still the flagship for the Company's revenue with sales reaching 329.63 billion in 2022.

Tinjauan Per Segmen Usaha

Review By Business Segment

Perkembangan Layanan KFD

Dalam masa pemulihan ekonomi global dan percepatan bisnis, dibutuhkan langkah khusus dalam mengelola persaingan usaha, antara lain dengan langkah-langkah strategis yang dilakukan Perseroan :

- Menyediakan layanan pemeriksaan sesuai kebutuhan terkini
- Memantau kepatuhan pegawai yaitu melalui CCTV yang berjumlah 299 buah, terbagi pada ruang Front liner klinik & labklinik serta ruang Teknis Labklinik
- Mengadakan Survey Kepuasan Pelanggan sebagai demi mempertahankan dan meningkatkan pelayanan prima
- Memperkenalkan berbagai tes baru yang dimiliki oleh KFD
- Menjaga hubungan baik dengan pelanggan melalui Promosi Digital dan Layanan Homecare
- Perluasan wilayah Outlet, Klinik, dan Laboratorium Klinik
- Jaringan Klinik Kimia Farma yang bekerja sama dengan banyak asuransi, termasuk BPJS Kesehatan

Produk layanan KFD terbagi menjadi beberapa kategori dan klasifikasi :

- **Klinik pratama** : menyelenggarakan pelayanan medik dasar umum dan khusus (rawat luka, rumah sunat, dll) sebanyak 98 klinik tersertifikasi ICV dan 69 Outlet Klinik Imunicare
- **Klinik Utama** : menyelenggarakan pelayanan medik spesialistik dan serta pelayanan medik dasar, sebanyak 1 klinik utama
- **Laboratorium** : menyelenggarakan pelayanan pemeriksaan spesimen klinik untuk mendapatkan informasi tentang kesehatan perorangan, sebanyak 10 laboratorium
- **Klinik** : menyelenggarakan pelayanan medis, berupa medis dasar dan atau medis spesialistik, sebanyak 704 klinik

Pertumbuhan yang semakin pesat ini juga mendorong KFD terus berupaya mengembangkan bisnis pelayanan kesehatan dengan melakukan kerja sama operasional di berbagai instansi, salah satunya adalah perguruan tinggi.

KFD Service Development

In a period of global economic recovery and business acceleration, special steps are needed to manage business competition, including the strategic steps taken by the Company:

- Providing inspection services according to the latest needs
- Monitoring employee compliance through 299 CCTVs, divided into clinic & Labklinik front liners room and Labklinik technicians room
- Conducting Customer Satisfaction Surveys in order to maintain and improve service excellence
- Introducing various new tests owned by KFD
- Maintain good relationship with customers through Digital Promotions and Homecare Services
- Expansion of Outlet, Clinic, and Clinical Laboratory areas
- Kimia Farma Clinic network that cooperates with many insurances, including BPJS Kesehatan

KFD's service products are divided into several categories and classifications:

- **Primary clinics** : Providing basic general and specialized medical services (wound care, home circumcision, etc.) as many as 98 ICV certified clinics and 69 Imunicare Clinic Outlets
- **Specialist clinic** : provides specialized medical services as well as basic medical services, with 1 main clinic
- **Laboratory** : organizes clinical specimen examination services to obtain information about individual health, 10 laboratories
- **Clinics** : organized medical services, in the form of basic medical and/or specialized medical services, 704 clinics

This rapid growth has also encouraged KFD to continue developing its health service business by conducting operational cooperation in various institutions, one of which is universities.



Bentuk kerja sama yang ditawarkan adalah skema partnership, dimana partner berkewajiban menyediakan bangunan dan beberapa data yang diperlukan dan KFD akan membantu membangun sistem pelayanan, SDM, operational & financial control, sistem IT hingga pengembangan bisnis dan jaringan.

Perseroan berkomitmen untuk terus berupaya dan berinovasi dalam memberikan berbagai layanan kesehatan sebagai bentuk nyata usaha percepatan dan pengembangan bisnis kedepannya.

Perkembangan Mutu KFD

Perseroan berkomitmen untuk terus menjaga dan memperbaiki kualitas mutu layanan, ketepatan hasil pemeriksaan dengan alat-alat laboratorium yang terkini, modern, dan secara rutin dikalibrasi oleh lembaga terpercaya serta dilengkapi dengan sistem yang canggih dan terintegrasi sehingga data pelanggan dapat terjaga kerahasiannya.

Pada tahun 2022, KFD terus menerapkan Sistem Manajemen Mutu untuk menjamin kualitas pemeriksaan dan sistem operasional yang excellent.

Beberapa sistem manajemen mutu yang telah diterapkan antara lain :

- Penerapan Standar Operasional Prosedur (SOP) di seluruh outlet laboratorium klinik dan klinik KFD.

The form of cooperation offered is a partnership scheme, where the partner is obliged to provide buildings and some necessary data and KFD will help build service systems, human resources, operational & financial control, IT systems to business and network development.

The Company is committed to continue to strive and innovate in providing various health services as a tangible form of business acceleration and development in the future.

KFD Quality Development

The Company is committed to maintaining and improving the quality of service, accuracy of examination results with the latest, modern laboratory equipment, which is routinely calibrated by trusted institutions and equipped with a sophisticated and integrated system so that customer data can be kept confidential.

In 2022, KFD continued to implement a quality management system to ensure the quality of examinations and an excellent operational system.

Some of the quality management systems that have been implemented include:

- Implementation of Standard Operating Procedures (SOP) in all clinical laboratory outlets and KFD clinics.



Penanganan keluhan pelanggan melalui beberapa media seperti Media Sosial, Email, Whatsapp, atau Customer Service

Handling customer complaints through several media such as Social Media, Email, Whatsapp, or Customer Service

- Akreditasi ISO 9001:2015 di 2 (dua) tempat yakni Kantor Pusat PT Kimia Farma Diagnostika dan Laboratorium Klinik Kimia Farma Cikini.
- Akreditasi ISO 15189:2012 di 3 (tiga) tempat yakni Laboratorium Klinik Kimia Farma Kebayoran Lama, Laboratorium Klinik Kimia Farma Yogyakarta Adisucipto dan Laboratorium Klinik Kimia Farma Diponegoro.
- Akreditasi ISO 14001:2015 di 2 (dua) tempat yakni Kantor Pusat PT Kimia Farma Diagnostika dan Laboratorium Klinik Kimia Farma Kebayoran Lama
- Akreditasi ISO 45001:2018 di 2 (dua) tempat yakni Kantor pusat PT Kimia Farma Diagnostika dan Laboratorium Klinik Kimia Farma Kebayoran Lama
- Akreditasi KALK di 10 (sepuluh) Laboratorium Klinik Kimia Farma Bengkulu, Singaperna, Tiara Pamulang, Garut, Duren Sawit, Diponegoro, Cianjur, Lubuk Linggau, Cikini, dan Subang
- Pemantapan Mutu Eksternal (PME) yang dilakukan 1 kali dalam setahun dengan 2 siklus.
- Pemantapan Mutu Eksternal dengan melakukan EQAS (External Quality Assurance Service) dilakukan sebanyak 12 siklus dalam 1 tahun
- ISO 9001:2015 accreditation in 2 (two) places, namely PT Kimia Farma Diagnostika Head Office and Kimia Farma Cikini Clinical Laboratory.
- ISO 15189:2012 accreditation in 3 (three) places, namely Kimia Farma Kebayoran Lama Clinical Laboratory, Kimia Farma Yogyakarta Adisucipto Clinical Laboratory and Kimia Farma Diponegoro Clinical Laboratory.
- ISO 14001:2015 accreditation in 2 (two) places, namely PT Kimia Farma Diagnostika Head Office and Kimia Farma Kebayoran Lama Clinical Laboratory.
- ISO 45001:2018 accreditation in 2 (two) places, namely the head office of PT Kimia Farma Diagnostika and Kimia Farma Kebayoran Lama Clinical Laboratory
- KALK Accreditation in 10 (ten) Clinical Laboratories of Kimia Farma Bengkulu, Singaperna, Tiara Pamulang, Garut, Duren Sawit, Diponegoro, Cianjur, Lubuk Linggau, Cikini, and Subang
- External Quality Assurance (PME) which is conducted once a year with 2 cycles.
- External Quality Assurance by conducting EQAS (External Quality Assurance Service) conducted 12 cycles in 1 year.

- Pengisian Aplikasi Mutu Fasyankes Kemenkes dengan mengisi data INM (Indikator Nasional Mutu) dan IKP (Insiden Keselamatan Pasien) untuk seluruh Laboratorium dan Klinik Kimia Farma
- Pengisian Aplikasi ASPAK Kemenkes dengan mengisi data ASPAK (Aplikasi Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan) untuk seluruh Laboratorium dan Klinik Kimia Farma
- Pelaksanaan Uji Mutu Alat dan Reagen yang di lakukan di Laboratorium Kimia Farma
- Kalibrasi Alat yang terlaksana secara berkala.
- Interfacing Alat Pemeriksaan.
- Waktu Selesai Hasil Pemeriksaan (WSHP) sebagai standar lama pemeriksaan hasil test atau sampel.
- Penanganan Komplain Pelanggan melalui beberapa media seperti media social, email, whatsapp, atau customer service.
- Survey Kepuasan Pelanggan atas layanan yang diterima sebagai tolak ukur evaluasi bagi Laboratorium Klinik Kimia Farma.
- Pemantauan Service Excellent berupa checklist standar pelayanan dan kebersihan oleh petugas Laboratorium Klinik KFD.
- Filling in the Ministry of Health's Health Facilities Quality Application by filling in INM (National Quality Indicator) and IKP (Patient Safety Incident) data for all Kimia Farma Laboratories and Clinics.
- Filling in the Ministry of Health's ASPAK Application by filling in ASPAK (Application for Facilities, Infrastructure and Medical Devices) data for all Kimia Farma Laboratories and Clinics
- Implementation of Quality Tests for Tools and Reagents conducted at the Kimia Farma Laboratory
- Calibration of equipment that is carried out regularly.
- Interfacing of Examination Tools.
- Time to Finish Examination Results (WSHP) as a standard length of examination of test results or samples.
- Handling of Customer Complaints through several media such as social media, email, whatsapp, or customer service.
- Customer Satisfaction Survey on services received as an evaluation benchmark for Kimia Farma Clinical Laboratory.
- Service Excellent Monitoring in the form of a checklist of service standards and cleanliness by KFD clinical Laboratory Officers.

Tinjauan Keuangan

Financial Review

Analisa dan Pembahasan Manajemen ini dibuat berdasarkan informasi yang diperoleh dari Laporan Keuangan Konsolidasian PT Kimia Farma Diagnostika untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2022 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) Hendrawinata Hanny Erwin & Sumargo (Kreston Indonesia)

Bahasan kinerja keuangan Perseroan disampaikan dengan memperhatikan penjelasan pada catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan ini.

This Management Discussion and Analysis is based on information obtained from the Consolidated Financial Statements of PT Kimia Farma Diagnostika for the year ended December 31, 2022 which have been audited by the Public Accounting Firm (KAP) Hendrawinata Hanny Erwin & Sumargo (Kreston Indonesia).

The discussion of the Company's financial performance is presented with due regard to the explanation in the notes to the Consolidated Financial Statements and is an integral part of this Annual Report.

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

Consolidated Financial Position Statement

Aset / Asset

*Dalam jutaan rupiah / In million rupiah

Uraian / Descriptions	2022	2021	Pertumbuhan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			Rp	%
Aset Lancar Current Assets	419.250	462.216	(42.965)	-9,30%
Aset Tidak Lancar Non-Current Assets	148.934	94.811	54.123	57,09%
Jumlah Aset Total Assets	568.184	557.027	11.158	2,00%

Jumlah aset Perseroan tahun 2022 tercatat sebesar Rp. 568 miliar, naik 2% dibandingkan tahun sebelumnya. Hal ini sejalan dengan kenaikan penjualan dan efisiensi pengeluaran operasional Perseroan.

The Company's total assets in 2022 were recorded at Rp. 568 billion, up 2% compared to the previous year. This is in line with the increase in sales and efficiency of the Company's operating expenses.

Aset Lancar / Current Asset

*Dalam jutaan rupiah / In million rupiah

Uraian / Descriptions	2022	2021	Pertumbuhan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			Rp	%
Aset Lancar Current Assets				
Kas dan Setara Kas Cash and Cash Equivalents	107.342	46.783	60.559	129%
Piutang Usaha Accounts Receivable	291.969	397.362	(105.393)	-26,52%
• Pihak Berelasi Related Parties	134.215	295.761	(161.546)	-55%
• Pihak Ketiga Third Party	157.754	101.602	56.153	55%
Persediaan / Supply	18.384	18.070	314	2%
Beban Dibayar di Muka Expenses Paid in Advance	1.556	-	1.556	0%
Total Aset Lancar Total Current Assets	419.250	462.216	(42.965)	-9,30%




419 M

Jumlah aset lancar Perseroan per 31 Desember 2022 dibukukan sebesar Rp. 419 miliar, turun sebesar -9,30% dari tahun sebelumnya yang sebesar Rp. 462 miliar.

The Company's current assets as of December 31, 2022 were recorded at Rp. 419 billion, a decrease of -9.30% from the previous year which amounted to Rp. 462 billion.

Jumlah aset lancar Perseroan per 31 Desember 2022 dibukukan sebesar Rp. 419 miliar, turun sebesar -9,30% dari tahun sebelumnya yang sebesar Rp. 462 miliar. Penurunan ini dipicu oleh menurunnya saldo piutang usaha sebagai akibat dari adanya pencairan tagihan piutang usaha.

Jumlah piutang usaha Perseroan tahun 2022 mengalami Penurunan -26,52% dari Rp. 397 miliar di tahun 2021 menjadi sebesar Rp. 291 miliar di tahun 2022. Penurunan saldo piutang usaha tersebut antara lain disebabkan oleh meningkatnya pencairan tagihan atas piutang usaha Perseroan.

Jumlah persediaan Perseroan di akhir tahun 2022 mencapai Rp. 18,34 miliar, lebih tinggi dibandingkan posisi akhir tahun 2021 yang sebesar Rp 18,07 miliar. Hal ini disebabkan oleh meningkatnya jumlah pemakaian yang tercermin dari kenaikan omset yang terjadi pada tahun 2022.

Jumlah beban dibayar di muka Perseroan tahun 2022 mengalami kenaikan Rp. 1,56 miliar di tahun 2022, Peningkatan beban dibayar di muka tersebut antara lain disebabkan meningkatnya aktivitas investasi dan sewa gedung.

The Company's current assets as of December 31, 2022 were recorded at Rp. 419 billion, a decrease of -9.30% from the previous year which amounted to Rp. 462 billion. This decrease was triggered by a decrease in the balance of trade receivables as a result of the disbursement of trade receivables.

The Company's total accounts receivable in 2022 decreased by -26.52% from Rp. 397 billion in 2021 to Rp. 291 billion in 2022. The decrease in the balance of trade receivables was partly due to the increased disbursement of bills for the Company's trade receivables.

The Company's total inventory at the end of 2022 reached Rp. 18.34 billion, higher than the position at the end of 2021 which amounted to Rp. 18.07 billion. This was due to the increase in usage which was reflected in the increase in turnover that occurred in 2022.

The Company's total prepaid expenses in 2022 increased by Rp. 1.56 billion in 2022, the increase in prepaid expenses was partly due to increased investment and building rental activities.

Aset Tidak Lancar / Non Current Asset

*Dalam jutaan rupiah / In million rupiah

Uraian / Descriptions	2022	2021	Pertumbuhan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			Rp	%
Aset Tidak Lancar Non-Current Assets				
Aset Tetap / Fixed Assets	132.363	83.501	48.862	59%
Aset Keuangan Tidak Lancar Lainnya Other Non-Current Financial Assets	290	2.678	(2.388)	-89%
Aset Hak Guna / Right of Use Assets	14.585	7.488	7.097	
Aset Lain-Lain / Other Assets	-	-	-	#DIV/0!
Aset Pajak Tangguhan Deferred Tax Assets	1.696	1.144	552	48%
Total Aset Tidak Lancar Total Non-Current Assets	148.934	94.811	54.123	57%

Jumlah aset tetap Perseroan tahun 2022 tercatat sebesar Rp 132,36 miliar, meningkat 59% dari tahun sebelumnya Rp 83,50 miliar. Peningkatan aset tetap tersebut disebabkan oleh aktivitas investasi pengembangan Laboratorium Klinik dan pembelian alat baru guna peningkatan kinerja perusahaan.

Jumlah aset tidak lancar Perseroan pada akhir tahun 2022 mencapai Rp 148,93 miliar, meningkat 57% dibandingkan tahun sebelumnya Rp 94,81 miliar. Peningkatan tersebut antara lain disebabkan meningkatnya jumlah aset tetap, aset keuangan tidak lancar lainnya, aset hak guna dan aset pajak tangguhan pada tahun 2022.

The Company's total fixed assets in 2022 was recorded at Rp 132.36 billion, an increase of 59% from the previous year of Rp 83.50 billion. The increase in fixed assets was due to investment activities in the development of Clinical Laboratory and purchase of new equipment to improve company performance.

The Company's non-current assets at the end of 2022 reached Rp 148.93 billion, an increase of 57% compared to the previous year of Rp 94.81 billion. The increase was partly due to the increase in the amount of property and equipment, other non-current financial assets, right of use assets and deferred tax assets in 2022.

Liabilitas / Liabilities

*Dalam jutaan rupiah / In million rupiah

Uraian / Descriptions	2022	2021	Pertumbuhan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			Rp	%
Liabilitas Jangka Pendek Short-Term Liabilities	360.225	360.260	(35)	0%
Liabilitas Jangka Panjang Long-Term Liabilities	3.411	5.774	(2.364)	-41%
Total Liabilitas Total Liabilities	363.635	366.035	(2.399)	-1%

Pada akhir tahun 2022 jumlah Liabilitas Perseroan mengalami penurunan sebesar -1% atau sebesar Rp 2,39 miliar, dimana jumlah Liabilitas Perseroan pada tahun 2021 adalah sebesar Rp 366,03 miliar menjadi Rp 363,63 miliar pada 31 Desember 2022. Penurunan ini terutama disebabkan oleh penurunan Liabilitas jangka panjang sebesar -41%. Komposisi Jumlah liabilitas pada 2022 terdiri dari Liabilitas jangka pendek sebesar 99,1% dan Liabilitas jangka panjang sebesar 0,9%.

At the end of 2022, the Company's total liabilities decreased by -1% or Rp 2.39 billion, where the Company's total liabilities in 2021 amounted to Rp 366.03 billion to Rp 363.63 billion as of December 31, 2022. This decrease was mainly due to a decrease in long-term liabilities by -41%. The composition of total liabilities in 2022 consists of short-term liabilities of 99.1% and long-term liabilities of 0.9%.

Liabilitas Jangka Pendek / Short term Liabilities

*Dalam jutaan rupiah / In million rupiah

Uraian / Descriptions	2022	2021	Pertumbuhan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			Rp	%
Liabilitas Jangka Pendek Short-Term Liabilities				
Utang Usaha / Accounts Payable	19.748	70.783	(51.035)	-72,10%
Pihak Berelasi / Related Parties	2.660	1.826	834	45,69%
Pihak Ketiga / Third Party	17.088	68.957	(51.869)	-75,22%
Utang Pajak / Tax Debt	2.553	27.043	(24.490)	-90,56%
Beban Masih Harus Dibayar Expenses Still to be Paid	2.000	43.034	(41.034)	-95,35%
Utang Lain-Lain / Other Debt	335.303	219.401	115.902	52,83%
Pihak Berelasi / Related Parties	330.049	199.097	130.952	65,77%
Pihak Ketiga / Third Party	5.253	20.304	(15.051)	-74,13%
Liabilitas Sewa / Lease Liability	622	-	622	0,00%
Total Liabilitas Jangka Pendek Total Short-Term Liabilities	360.225	360.260	(35)	-0,01%

Liabilitas Jangka Pendek per tanggal 31 Desember 2022 tercatat sebesar Rp. 360,22 miliar, jumlah ini mengalami penurunan sebesar 0,01% dari Rp360,26 miliar pada tahun 2021. Penurunan tersebut disebabkan karena menurunnya beberapa komponen pada akun liabilitas jangka pendek.

Jumlah utang pajak Perseroan tahun 2022 menurun sebesar Rp. 24,49 miliar atau -90,56% menjadi Rp. 2,55 miliar dari tahun sebelumnya Rp. 27,04 miliar. Penurunan tersebut karena adanya penurunan laba tahun berjalan pada tahun 2022.

Jumlah utang lain-lain Perseroan tahun 2022 meningkat sebesar Rp. 115,90 miliar atau 52,83% menjadi Rp. 335,30 miliar dari tahun sebelumnya Rp. 219,40 miliar, disebabkan peningkatan hutang berelasi (Related Party).

Short-term liabilities as of December 31, 2022 were recorded at Rp. 360.22 billion, this amount decreased by 0.01% from Rp360.26 billion in 2021. The decrease was due to the decrease in several components in the short-term liabilities account.

The Company's tax payable in 2022 decreased by Rp. 24.49 billion or -90.56% to Rp. 2.55 billion from the previous year of Rp. 27.04 billion. The decrease was due to a decrease in profit for the year in 2022.

The Company's other payables in 2022 increased by Rp. 115.90 billion or 52.83% to Rp. 335.30 billion from the previous year of Rp. 219.40 billion, due to an increase in related party payables.

Liabilitas Jangka Panjang / Long term Liabilities

*Dalam jutaan rupiah / In million rupiah

Uraian / Descriptions	2022	2021	Pertumbuhan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			Rp	%
Liabilitas Jangka Panjang Long-term Liabilities				
Kewajiban Imbalan Kerja Employee Benefit Obligations	3.411	5.774	(2.364)	-41%
total Liabilitas Jangka Panjang Total Long-term Liabilities	3.411	5.774	(2.364)	-41%

Jumlah liabilitas jangka panjang Perseroan tahun 2022 tercatat sebesar Rp.3,41 miliar menurun Rp. 2,36 miliar atau -41% dari tahun sebelumnya sebesar Rp. 5,77 miliar. Penurunan kewajiban imbalan kerja seiring dengan adanya perubahan regulasi terkait dengan perhitungan imbalan pasca kerja PSAK 24.

The Company's total long-term liabilities in 2022 was recorded at Rp.3.41 billion, a decrease of Rp. 2.36 billion or -41% from the previous year of Rp. 5.77 billion. The decrease in employee benefit obligations is in line with changes in regulations related to the calculation of post-employment benefits PSAK 24.

Ekuitas / Equity

*Dalam jutaan rupiah / In million rupiah

Uraian / Descriptions	2022	2021	Pertumbuhan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			Rp	%
Ekuitas / Equity				
modal Saham / Capital Stock	62.500	62.500	-	0
saldo Laba / Retain Earning				
ditentukan Penggunaannya Defined Use	103.817	21.769	82.048	377%
belum Ditentukan Penggunaannya Use Has Not Been Determined	38.489	109.398	(70.908)	-65%
komponen Ekuitas Lain Other Equity Components	(258)	(2.674)	2.417	-90%
total Ekuitas total Equity	204.549	190.992	13.557	7%

Ekuitas dibukukan sebesar Rp. 204,54 miliar per 31 Desember 2022, meningkat dari posisi akhir Desember 2021 yang tercatat sebesar Rp. 190,99 miliar. Kenaikan ekuitas pada tahun ini terjadi karena laba positif yang dibukukan Perseroan untuk tahun buku 2022.

Equity was recorded at IDR 204.54 billion as of December 31, 2022, an increase from the position at the end of December 2021 which was recorded at IDR 190.99 billion. The increase in equity this year occurred due to the positive profit recorded by the Company for the financial year 2022.

Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasi Statement of Consolidated Profit or Lost and Other Comprehensive Income

*Dalam jutaan rupiah / In million rupiah

Uraian / Descriptions	2022	2021	Pertumbuhan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			Rp	%
Penjualan / Sales	467.596	639.943	(172.347)	-27%
beban Pokok Penjualan Cost Of Goods Sold	(218.715)	(262.885)	44.170	-17%
laba Kotor / Gross Profit	248.881	377.058	(128.177)	-34%
laba Usaha / Operating Profit	49.922	139.708	(89.786)	-64%
beban Keuangan / Financial Cost	-	-		
laba Sebelum Pajak / Profit Before Tax	49.922	139.708	(89.786)	-64%
manfaat (Beban) Pajak Penghasilan Income Tax Benefit (Expense)	(11.433)	(30.310)	18.877	-62%
Laba Tahun Berjalan Profit For The Year	38.489	109.398	(70.908)	-65%
pendapatan (Beban) Komprehensif Lainnya Other Comprehensive Income (Expense)	(485)	(1.136)	651	-57%
Laba Komprehensif comprehensive Profit	38.005	108.262	(70.257)	-65%

Penjualan

Penjualan mengalami penurunan sebesar 27% pada 2022, dari sebesar Rp 639,94 miliar di tahun 2021 menjadi Rp 467,59 miliar pada 2022. Penurunan ini didorong oleh menurunnya penjualan kepada pihak ketiga sebesar 27% atau setara dengan Rp 171,38 miliar. Sedangkan penjualan kepada pihak berelasi mengalami penurunan 58% menjadi sebesar Rp 697 Juta dari Rp 1,65 miliar pada tahun 2021. Dari sisi wilayah, penjualan terbanyak masih didominasi oleh wilayah Jawa, yaitu 70,51%, disusul oleh Sumatera 14,27%, Sulawesi dan Maluku 9,27%, Kalimantan 4,29% dan Bali 1,66%.

Beban Pokok Penjualan

Beban pokok penjualan sebesar Rp 218,71 miliar, mengalami penurunan sebesar 17% dari tahun sebelumnya senilai Rp 262,88 miliar. Penurunan ini berbanding lurus dengan menurunnya penjualan di tahun 2022.

Laba Kotor

Perseroan mencatatkan penurunan laba kotor hingga 34% dari sebesar Rp 377 miliar pada 2021 menjadi senilai Rp 248,88 miliar

Sales

Sales decreased by 27% in 2022, from IDR 639.94 billion in 2021 to IDR 467.59 billion in 2022. This decrease was driven by a 27% decrease in sales to third parties or equivalent to IDR 171.38 billion. Meanwhile, sales to related parties decreased by 58% to IDR 697 million from IDR 1.65 billion in 2021. In terms of region, most sales are still dominated by the Java region, which is 70.51%, followed by Sumatera 14.27%, Sulawesi and Maluku 9.27%, Kalimantan 4.29% and Bali 1.66%.

Cost of Goods Sold

Cost of goods sold amounted to Rp 218.71 billion, a decrease of 17% from the previous year of Rp 262.88 billion. This decrease is directly proportional to the decline in sales in 2022.

Gross Profit

The company recorded a 34% decrease in gross profit from IDR 377 billion in 2021 to IDR 248.88 billion this year. This decline in



di tahun ini. Penurunan laba kotor ini didorong oleh menurunnya penjualan serta efisiensi RJPP yang telah dilakukan Perseroan selama tahun 2022.

Laba Usaha

Laba usaha dibukukan sebesar Rp 49,92 miliar, menurun signifikan jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya senilai Rp 139,70 miliar. Menurunnya penjualan selama tahun 2022 memberikan kontribusi bagi menurunnya laba usaha Perseroan.

Laba Tahun Berjalan

Perseroan berhasil membukukan laba bersih tahun berjalan sebesar Rp 38,48 miliar. Hal ini mencerminkan efektifitas dari berbagai strategi dan inisiatif yang telah dilakukan Perseroan selama tahun 2022 untuk memperbaiki kinerja keuangan Perseroan.

Jumlah Laba Komprehensif Lain

Pada tahun 2022, Perseroan membukukan laba dan penghasilan komprehensif lain sebesar Rp 38 miliar, dibandingkan tahun sebelumnya dengan nilai penghasilan komprehensif lain sebesar Rp 108,26 miliar. Hal ini lebih didorong oleh kinerja laba bersih Perseroan yang positif serta kenaikan nilai aset tetap yang lebih tinggi dibanding tahun sebelumnya.

gross profit was driven by the decline in sales as well as RJPP efficiencies that the Company has carried out during 2022.

Operating Profit

Operating profit was recorded at Rp 49.92 billion, a significant decrease compared to the previous year's Rp 139.70 billion. The decline in sales during the year contributed to the decline in the Company's operating profit.

Profit for the Year

The Company managed to book a net profit for the year of Rp 38.48 billion. This reflects the effectiveness of various strategies and initiatives undertaken by the Company during 2022 to improve the Company's financial performance.

Total Other Comprehensive Income

In 2022, the Company booked profit and other comprehensive income of Rp 38 billion, compared to the previous year with other comprehensive income of Rp 108.26 billion. This was more driven by the Company's positive net profit performance as well as a higher increase in the value of fixed assets compared to the previous year.



Perseroan berhasil membukukan laba bersih tahun berjalan sebesar Rp 38,48 miliar. Hal ini mencerminkan efektifitas dari berbagai strategi dan inisiatif yang telah dilakukan Perseroan selama tahun 2022

The Company managed to book a net profit for the year of Rp 38.48 billion. This reflects the effectiveness of various strategies and initiatives undertaken by the Company during 2022

Laporan Arus Kas / Cashflow Statement

*Dalam jutaan rupiah / In million rupiah

Uraian / Descriptions	2022	2021	Pertumbuhan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			Rp	%
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Cash Flow from Operating Activities	8.400	104.272	(95.873)	-92%
Arus Kas dari Aktivitas Investasi Cash Flow from Investment Activities	(95.421)	(34.032)	(61.389)	180%
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan Cash Flow from Funding Activities	147.580	(112.233)	259.813	-231%
Kenaikan (penurunan) Neto Kas dan Setara Kas Increase (decrease) in Net Cash and Cash Equivalents	60.559	(41.992)	102.551	-244%
Kas dan Setara Kas Awal Tahun Cash and Cash Equivalents at Early Year	46.783	88.776	(41.993)	-47%
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun Cash and Cash Equivalents at End of Year	107.342	46.784	60.558	129%

Jumlah Kas dan setara kas Perseroan pada akhir periode 2022 mengalami peningkatan Rp 60,55 miliar atau 129% dibandingkan posisi pada awal tahun 2022. Peningkatan tersebut disebabkan oleh adanya optimalisasi cash management antar pihak berelasi.

The Company's total cash and cash equivalents at the end of the 2022 period increased by Rp 60.55 billion or 129% compared to the position at the beginning of 2022. The increase was due to the optimization of cash management between related parties.

Arus Kas dari Aktivitas Operasi Cash Flow from Operating Activities

*Dalam jutaan rupiah / In million rupiah

Uraian / Descriptions	2022	2021	Pertumbuhan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			Rp	%
Arus kas dari aktivitas operasi Cash flow from operating activities				
Penerimaan Kas dari Pelanggan Cash Receipts from Customers	687.219	594.539	92.680	16%
Pembayaran Kas kepada Pemasok Cash Payments to Suppliers	(656.853)	(459.854)	(196.999)	43%
Pembayaran Pajak Penghasilan Income Tax Payment	(21.967)	(30.412)	8.445	-28%
Penerimaan (Pembayaran) Operasional Lainnya Other Operational Receipts (Payments)	0	(1)	1	-149%
Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Operasi Net Cash Used for Operating Activities	8.400	104.272	(95.873)	-92%

Arus kas bersih dari aktivitas operasi di tahun 2022 sebesar Rp 8,4 miliar, mengalami penurunan dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp 104,27 miliar. Hal ini disebabkan peningkatan pembayaran kas.

Net cash flow from operating activities in 2022 amounted to Rp 8.4 billion, a decrease compared to the previous year of Rp 104.27 billion. This was due to an increase in cash payments.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan Cash Flow from Financing Activities

*Dalam jutaan rupiah / In million rupiah

Uraian / Descriptions	2022	2021	Pertumbuhan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			Rp	%
Arus kas dari aktivitas pendanaan Cash flow from funding activities				
Pembayaran Hutang Pihak Berelasi Related Party Debt Payment	174.929	(85.948)	260.877	-304%
Pembayaran Dividen Dividend Payment	(27.349)	(26.285)	(1.064)	4%
Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan / Net Cash Provided by Financing Activities	147.580	(112.233)	259.813	-231%

Sedangkan arus kas yang berasal dari aktivitas pendanaan negatif sebesar Rp 147,58 miliar. Meningkatnya pembayaran pada arus kas pendanaan di tahun 2022 dikarenakan adanya optimalisasi cash management antar pihak berelasi.

Meanwhile, cash flow from financing activities was negative Rp 147.58 billion. The increase in payments in funding cash flow in 2022 was due to the optimization of cash management between related parties.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi Cash Flow from Investment Activities

*Dalam jutaan rupiah / In million rupiah

Uraian / Descriptions	2022	2021	Pertumbuhan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			Rp	%
Arus kas dari aktivitas investasi Cash flow from investment activities				
Perolehan Aset Tetap Acquisition of Fixed Assets	(12.194)	(24.761)	12.567	-51%
Penambahan Renovasi Aset Sewa Addition of Renovation of Rental Assets	(83.227)	(9.271)	(73.956)	798%
Kas Bersih dari Aktivitas Investasi Net Cash from Investment Activities	(95.421)	(34.032)	(61.389)	180%

Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan pengeluaran kas bersih untuk aktivitas investasi sebesar Rp 95,42 miliar untuk pengembangan infrastruktur dan peremajaan Fasilitas Kesehatan di outlet PT Kimia Farma Diagnostika.

In 2022, the Company recorded net cash expenditure for investing activities of Rp 95.42 billion for infrastructure development and rejuvenation of Health facilities at PT Kimia Farma Diagnostika outlets.

Rasio Keuangan / Financial Ratio

Rasio Keuangan Penting / Financial Ratio Highlights	2022	2021
Rasio Likuiditas / Liquidity Ratio		
Current Ratio	116%	128%
Acid Test Ratio	111%	123%
Cash Ratio	30%	13%
Rasio Solvabilitas / Solvability Ratio		
Solvability	156%	152%
Debt Ratio	64%	66%
Equity Ratio	36%	34%
Debt To Equity Ratio	178%	192%

Rasio Profitabilitas

Rasio profitabilitas perusahaan adalah ukuran yang dipergunakan untuk menghitung hasil akhir bersih dari berbagai kebijakan dan keputusan manajemen yang akan memberikan jawaban akhir tentang efektivitas manajemen dalam mengelola perusahaan.

Hal ini tercermin dari Margin Laba Bruto 53%; Margin Laba Bersih 8%; Margin Laba Operasi 11%; Rasio Laba Bersih terhadap Total Ekuitas 18,8% dan Rasio Laba Bersih terhadap Total Aset 6,8%.

Rasio Likuiditas

Rasio Likuiditas menggambarkan kemampuan Perseroan untuk memenuhi kewajiban jangka pendek secara umum yang diukur dengan menggunakan Rasio Lancar, yaitu perbandingan antara aset lancar dengan liabilitas lancar yaitu sebesar 116% pada tahun ini.

Rasio Solvabilitas

Rasio Solvabilitas adalah ukuran yang dipergunakan untuk menghitung tingkat kemampuan perusahaan dalam memenuhi segala kewajibannya apabila saat ini perusahaan dilikuidasi. Hal ini tercermin dari Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Aset 64% dan Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Ekuitas 178%.

Profitability Ratio

The company's profitability ratio is a measure used to calculate the net end result of various management policies and decisions that will provide a final answer about the effectiveness of management in managing the company.

This is reflected in the Gross Profit Margin of 53%; Net Profit Margin of 8%; Operating Profit Margin of 11%; Net Profit to Total Equity Ratio of 18.8% and Net Profit to Total Assets Ratio of 6.8%.

Liquidity Ratio

Liquidity Ratio describes the Company's ability to meet short-term obligations in general as measured by using Current Ratio, which is the ratio between current assets and current liabilities which amounted to 116% this year.

Solvency Ratio

Solvency Ratio is a measure used to calculate the level of the company's ability to meet all its obligations if the company is currently liquidated. This is reflected in the Liability to Total Assets Ratio of 64% and the Liability to Total Equity Ratio of 178%.

Kemampuan Membayar Hutang dan Tingkat Kolektibilitas Piutang

Ability to Pay Debt and Receivables Collectibility Rate

Rasio Keuangan Penting / Financial Ratio Highlights

2022

2021

Rasio Solvabilitas / Solvability Ratio

Debt Ratio	64%	66%
Debt To Equity Ratio	178%	192%

Kemampuan Perseroan dalam memenuhi kewajiban jangka pendek dan jangka panjang tercermin dari rasio likuiditasnya. Oleh sebab itu, Perseroan selalu berupaya untuk mengelola likuiditas dan melakukan monitoring terhadap waktu jatuh tempo pinjaman dan memastikan ketersediaan sumber pendanaan untuk menjaga arus kas agar tetap positif.

Perseroan terus mencatat rasio kemampuan membayar utang yang sehat. Rasio liabilitas terhadap ekuitas (DER) Perseroan pada tahun 2022 adalah 178%, lebih baik dari tahun 2021 sebesar 192%. Angka DER ini turun terutama disebabkan oleh kenaikan saldo ekuitas di tahun 2022.

The Company's ability to meet its short-term and long-term obligations is reflected in its liquidity ratio. Therefore, the Company always strives to manage liquidity and monitor the maturity of loans and ensure the availability of funding sources to maintain positive cash flow.

The Company continues to record a healthy debt service ratio. The Company's liability to equity ratio (DER) in 2022 was 178%, better than the previous year's 192%. This decrease in DER was mainly due to the increase in equity balance in 2022.

Tingkat Kolektibilitas Piutang Receivables Collectibility Level

*Dalam jutaan rupiah / In million rupiah

Pertumbuhan
(Penurunan)
Increase (Decrease)

Uraian / Descriptions	2022 (Rp)	2022 (%)	2021 (Rp)	2021 (%)	Rp	%
1 - 30 Hari / Days	30.821	10%	130.263	33%	(99.442)	96%
31 - 60 Hari / Days	32.636	11%	20.639	5%	11.997	-12%
61 - 90 Hari / Days	37.470	13%	221.185	56%	(183.715)	177%
Lebih dari 90 Hari / More than 90 Days	192.949	66%	25.383	6%	167.567	-162%
Jumlah / Amount	293.876	100%	397.470	100%	(103.594)	100%
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Allowance for Impairment Losses	(1.907)		(108)		(1.799)	
Jumlah Piutang Usaha - Bersih Total Accounts Receivable - Net	291.969		397.362		(105.393)	-27%

Pada tahun 2022, perputaran piutang rata-rata adalah 166 hari, relatif lebih cepat dibandingkan dengan tahun 2021 yang mencapai 224 hari. Perusahaan melakukan pengawasan kolektibilitas piutang sehingga dapat diterima penagihannya secara tepat waktu dan juga melakukan penelaahan atas masing-masing piutang secara berkala untuk menilai potensi timbulnya kegagalan penagihan dan membentuk pencadangan berdasarkan hasil penelaahan tersebut. Tahun 2022, jumlah piutang usaha Perseroan mencapai Rp291 miliar, menurun dari tahun sebelumnya sebesar Rp397 miliar.

In 2022, the average receivable turnover was 166 days, relatively faster than in 2021 which reached 224 days. The Company monitors the collectibility of receivables so that they can be collected in a timely manner and also reviews each receivable periodically to assess the potential for collection failure and establishes reserves based on the results of the review. In 2022, the Company's trade receivables totaled Rp291 billion, down from Rp397 billion in the previous year.

Struktur Modal & Kebijakan Struktur Modal

Capital Structure & Capital Structure Policy

Tahun 2022, struktur modal Perseroan masih didominasi oleh Liabilitas dengan komposisi sebesar 66%. Komposisi tersebut sedikit mengalami perubahan, namun dengan kecenderungan penguatan yang ekuitas yang cukup baik.

In 2022, the Company's capital structure is still dominated by liabilities with a composition of 66%. The composition has changed slightly, but with a tendency to strengthen equity which is quite good.

*Dalam jutaan rupiah / In million rupiah

Uraian / Descriptions	2022 (Rp)	2022 (%)	2021 (Rp)	2021 (%)
Jumlah Liabilitas / Total Liabilities	363.635	66%	366.035	77%
Jumlah Ekuitas / Total Equity	190.992	34%	109.015	23%
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas / Total Liabilities and Equity	554.627	100%	475.050	100%

Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

Management Policy on Capital Structure

PT Kimia Farma Diagnostika menetapkan kebijakan struktur permodalan yang optimal agar dapat memaksimalkan nilai Perseroan. Kebijakan manajemen atas struktur modal didasarkan untuk melindungi kemampuan Perseroan dalam mempertahankan keberlangsungan usaha sehingga dapat tetap memberikan imbal hasil bagi pemegang saham dan manfaat bagi pemangku kepentingan lainnya dan mempertahankan struktur permodalan yang optimal untuk mengurangi biaya modal.

PT Kimia Farma Diagnostika establishes an optimal capital structure policy in order to maximize the value of the Company. Management's policy on capital structure is based on protecting the Company's ability to maintain business continuity so that it can continue to provide returns for shareholders and benefits for other stakeholders and maintain an optimal capital structure to reduce the cost of capital.

Prospek Usaha Tahun 2023

Business Prospects in 2023

Walaupun pemulihan ekonomi diperkirakan akan tetap berlanjut, sejumlah risiko tetap membayangi target pertumbuhan ekonomi tahun 2023. Diantaranya adalah kenaikan harga energi, inflasi, disrupsi serta timbulnya mutasi baru COVID-19.

While the economic recovery is expected to continue, a number of risks remain looming over the 2023 economic growth target. Among them are rising energy prices, inflation, disruption and the emergence of new mutations of COVID-19.

Terlepas dari risiko yang ada, secara global, pertumbuhan ekonomi, kemajuan vaksin, dan transformasi digital yang telah membuat bisnis besar dan kecil lebih tangguh, terus membentuk masa depan. Demikian juga, dimana aktivitas bergerak secara online selama pandemi, tidak menghambat industri farmasi.

Despite the risks, globally, economic growth, vaccine advancements, and the digital transformation that has made businesses large and small more resilient, continue to shape the future. Likewise, with activities moving online during the pandemic, it has not hampered the pharmaceutical industry.

Prospek usaha Perseroan tidak bisa dilepaskan dengan peluang yang tersedia dalam perekonomian, khususnya dalam industri farmasi. Berdasarkan roadmap Perseroan, kami berkomitmen untuk terus berinovasi pada produk-produk dan layanan-layanan terbaru sesuai dengan permintaan pasar dan juga untuk dapat mendominasi market nasional dan dengan adanya dukungan yang sangat besar dari pemerintah Indonesia akan industri ini, Perseroan optimis akan target yang dicanangkan untuk meningkatkan pertumbuhan yang berkelanjutan.

The Company's business prospects cannot be separated from the opportunities available in the economy, especially in the pharmaceutical industry. Based on the Company's roadmap, we are committed to continue to innovate new products and services in line with market demand as well as to dominate the national market and with the huge support from the Indonesian government for the industry, the Company is optimistic about its target to increase sustainable growth.

Target dan Realisasi Tahun 2022, serta Proyeksi Tahun 2023

Target and Realization in 2022, and Projection in 2023

Realisasi penjualan Perseroan pada tahun 2022 telah melampaui target yang telah ditetapkan pada awal tahun. Berikut ini adalah perbandingan pencapaian beberapa target finansial yang ditetapkan dengan realisasi tahun buku 2022, yaitu:

The Company's sales realization in 2022 has exceeded the target set at the beginning of the year. The following is a comparison of the achievement of several financial targets set with the realization of fiscal year 2022, namely:

Uraian / Descriptions	2022			
	Target	Realisasi Realization	Pencapaian (%) Achievement (%)	Proyeksi 2023 2023 Projection
Penjualan / Sales	Rp 2.171 miliar	Rp 467 miliar	22 %	Rp 1.000 miliar
Laba (rugi) Usaha / Operating Profit (loss)	Rp 371 miliar	Rp 49 miliar	13%	Rp 116 miliar
Laba (rugi) Tahun Berjalan Profit (loss) for the Year	Rp 219 miliar	Rp 38 miliar	18%	Rp 91 miliar

Kebijakan dan Pembagian Dividen

Dividend Policy and Distribution

Kebijakan Dividen

Berdasarkan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, pembagian dividen dilakukan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham. Sebelum berakhirnya tahun buku, dividen interim dapat dibagikan sepanjang diperbolehkan oleh Anggaran Dasar Perseroan dan pembagian dividen interim tidak menyebabkan Aset Bersih Perseroan kurang dari modal ditempatkan dan disetor penuh serta cadangan wajib Perseroan.

Pembagian Dividen

Dividen Saham Share Dividen Pada RUPS Tahunan Tahun Buku 2021 yang diselenggarakan pada tanggal 23 Juni 2022, Pemegang Saham memutuskan terkait penggunaan laba bersih Perusahaan untuk Tahun Buku 2021 untuk menyetujui penetapan penggunaan laba bersih sebesar RP109.397.623.894,-, sebagai berikut:

- Dividen sebesar 25% atau Rp27.349.405.974,-
- Sisanya sebesar 75% atau Rp82.048.217.920,- ditetapkan sebagai cadangan Perusahaan.

Pada RUPS Tahunan Tahun Buku 2020 yang dilaksanakan pada 12 Agustus 2021, Pemegang saham memutuskan terkait penggunaan laba bersih Perusahaan untuk Tahun Buku 2020 untuk menyetujui penetapan penggunaan laba bersih sebesar Rp65.712.642.978-, sebagai berikut:

- Dividen sebesar 40% atau Rp26.285.057.191,-
- Sisanya sebesar 60% atau Rp39.427.585.787,- ditetapkan sebagai cadangan Perusahaan.

Realisasi pembagian dividen saham yang dibagikan Perusahaan pada tahun 2021 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Dividend Policy

Pursuant to Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies, dividend distribution is based on the decision of the General Meeting of Shareholders. Prior to the end of the financial year, interim dividends may be distributed to the extent permitted by the Company's Articles of Association and the distribution of interim dividends does not cause the Company's Net Assets to be less than the issued and fully paid-up capital and mandatory reserves of the Company.

Dividend Distribution

At the Annual General Meeting of Shareholders for the Financial Year 2021 held on June 23, 2022, the Shareholders decided regarding the use of the Company's net profit for the Financial Year 2021 to approve the determination of the use of net profit amounting to RP109,397,623,894,-, as follows:

- Dividend of 25% or IDR27,349,405,974,-
- The remaining 75% or Rp82,048,217,920,- is designated as the Company's reserve.

At the Annual General Meeting of Shareholders for the 2020 Financial Year held on August 12, 2021, the shareholders decided regarding the use of the Company's net profit for the 2020 Financial Year to approve the determination of the use of net profit amounting to IDR65,712,642,978-, as follows:

- Dividend of 40% or Rp26,285,057,191,-
- The remaining 60% or Rp39,427,585,787 is designated as the Company's reserve.

The realization of stock dividends distributed by the Company in 2021 and 2022 is as follows:

	Pembagian 2022 2022 Distribution	Pembagian 2021 2021 Distribution
Dividen Saham / Stock Dividend	Dividen saham 2021 stock dividend 2021	Dividen saham 2020 stock dividend 2020
Dividen kas yang dibagikan (%) Cash dividend distributed (%)	Rp27.349.405.974	Rp26.285.057.191
Dividen per lembar saham (%lembar saham) Dividend per share (% of shares)	Rp437.590	Rp420.561
Rasio pembayaran dividen (%) Dividend payout ratio (%)	25%	40%
Tanggal pengumuman Announcement date	23 Juni 2022 June 23, 2022	12 Agustus 2021 August 12, 2021
Tanggal pembayaran Payment date	27 Oktober 2022 October 27, 2022	30 September 2021 September 30, 2021

Program Kepemilikan Saham Karyawan/Manajemen (ESOP/MSOP)

Employee/Management Stock Option Program (ESOP/MSOP)

Tidak ada program kepemilikan saham karyawan/manajemen di tahun 2022.

There is no employee/management stock ownership program in 2022.

Transaksi Afiliasi dan Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

Affiliated Transaction and Transaction Containing Conflict of Interest

Rincian, sifat hubungan dan jenis transaksi yang material dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Details, nature of relationships and types of material transactions with related parties are as follows:

Pihak Berelasi Related Parties	Sifat Hubungan Nature of Relationship	Jenis Akun atau Transaksi Account's Category or Transaction
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.	BUMN / State Owned Enterprise	Penempatan Dana di Rekening Bank dan Piutang Usaha / Account Bank and Trade Receivables
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	BUMN / State Owned Enterprise	Penempatan Dana di Rekening Bank Account Bank
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	BUMN / State Owned Enterprise	Penempatan Dana di Rekening Bank dan Piutang Usaha / Account Bank and Trade Receivables
PT Bank Syariah Indonesia	Entitas Anak BUMN / State Owned Enterprise Subsidiaries	Penempatan Dana di Rekening Bank Account Bank
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk.	BUMN / State Owned Enterprise	Penempatan Dana di Rekening Bank Account Bank
PT Bank Raya Indonesia Tbk	Entitas anak BUMN / State Owned Enterprise' Subsidiaries	Penempatan Dana di Rekening Bank Account Bank
PT Bio Farma (Persero)	BUMN / State Owned Enterprise	Pendapatan Pelayanan Jasa Kesehatan, Piutang Usaha - Pihak Berelasi, Utang Usaha - Pihak Berelasi / Revenue of Health Services, Trade Receivables and Trade Payables
PT Kimia Farma Apotek	Pemegang Saham Utama Perusahaan / Majority Shareholder of the Company	Pendapatan Pelayanan Jasa Kesehatan dan Utang Lain-lain - Pihak Berelasi / Revenue of Health Services Other Payables - Related Party
PT Asuransi Jiwa Inhealth Indonesia	BUMN / State Owned Enterprise	Piutang Usaha / Trade Receivables
PT Kimia Farma Trading & Distribution	Entitas Sepengendali / Entity Under Common Control	Pendapatan Pelayanan Jasa Kesehatan dan Utang Lain-lain - Pihak Berelasi / Revenue of Health Services Other Payables - Related Party
PT Kimia Farma Tbk	Pemegang Saham Utama Perusahaan Majority Shareholder of the Company	Utang Lain-lain - Pihak Berelasi, Pendapatan Pelayanan Jasa Kesehatan Other Payable - Related Party Revenue of Health Services
PT Sarana Usaha Sejahtera Insan Palapa	Entitas Anak BUMN / State Owned Enterprise Subsidiaries	Piutang Usaha / Trade Receivables
BPJS Kesehatan	Layanan Umum Pemerintah / Government Public Services	Piutang Usaha / Trade Receivables

Pihak Berelasi Related Parties	Sifat Hubungan Nature of Relationship	Jenis Akun atau Transaksi Account's Category or Transaction
PT Asuransi BRI Life	Entitas Anak BUMN / State Owned Enterprise Subsidiaries	Piutang Usaha / Trade Receivables
PT Angkasa Pura I (Persero)	BUMN / State Owned Enterprise	Piutang Usaha / Trade Receivables
PT Perusahaan Listrik Negara (Persero)	BUMN / State Owned Enterprise	Piutang Usaha / Trade Receivables
Perum BULOG	BUMN / State Owned Enterprise	Piutang Usaha / Trade Receivables
PT Elnusa Petrofin	Entitas Anak BUMN / State Owned Enterprise Subsidiaries	Piutang Usaha / Trade Receivables
PT Pertamina Training & Consulting	Entitas Anak BUMN / State Owned Enterprise Subsidiaries	Piutang Usaha / Trade Receivables
Perum Peruri	BUMN / State Owned Enterprise	Piutang Usaha / Trade Receivables
PT Adhi Karya (Persero) Tbk	BUMN / State Owned Enterprise	Piutang Usaha / Trade Receivables
PT BNI Life Insurance	Entitas Anak BUMN / State Owned Enterprise Subsidiaries	Piutang Usaha / Trade Receivables
PT Permata Graha Nusantara	Entitas Anak BUMN / State Owned Enterprise Subsidiaries	Piutang Usaha / Trade Receivables
Yayasan Kesehatan Pertamina	Entitas Anak BUMN / State Owned Enterprise Subsidiaries	Piutang Usaha / Trade Receivables

Perubahan Perundang-undangan yang Berpengaruh Signifikan

Changes in Law Significantly Affected

Tidak ada perubahan perundang-undangan yang mulai berlaku di tahun 2022 yang berpengaruh signifikan terhadap kegiatan usaha Perseroan .

There are no changes in legislation that come into force in 2022 that have a significant effect on the Company's business activities.



Perubahan Kebijakan Akuntansi

Changes in Accounting Policy

Tidak terdapat perubahan kebijakan akuntansi yang berlaku sejak 1 Januari 2022 yang memberikan dampak pada laporan keuangan konsolidasian Perseroan, juga tidak diharapkan akan berdampak pada masa depan Perseroan.

Perseroan belum melakukan penerapan dini atas standar, interpretasi atau amandemen apa pun yang telah diterbitkan tetapi belum efektif pada tanggal 1 Januari 2022.

There are no changes in accounting policies effective from January 1, 2022 that have had an impact on the Company's consolidated financial statements, nor are they expected to have an impact on the Company's future.

The Company has not early adopted any standards, interpretations or amendments that have been issued but are not yet effective as of January 1, 2022.





05

Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance

137

Perseroan berkomitmen untuk selalu menjalankan aktivitas bisnis yang transparan dan bertanggung jawab dengan berlandaskan pada pilar-pilar Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance/"GCG")

The Company is committed to always carry out transparent and responsible business activities based on the pillars of Good Corporate Governance ("GCG")

40 Halaman / 40 pages

136-175

Komitmen Terhadap Penerapan GCG

Commitment to the Implementation of GCG

Perseroan berkomitmen untuk selalu menjalankan aktivitas bisnis yang transparan dan bertanggung jawab dengan berlandaskan pada pilar-pilar Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance/"GCG"), serta mengacu pada ketentuan perundang-undangan yang berlaku. Pedoman GCG merupakan seperangkat peraturan dan praktik yang menjadi dasar atau acuan bagi Organ Perusahaan dalam mengelola Perusahaan. GCG berisi prinsip-prinsip pengelolaan Perusahaan yang selaras dengan visi, misi dan nilai-nilai Perusahaan. GCG dalam penerapannya diikuti dengan berbagai kebijakan serta peraturan teknis sesuai kebutuhan Perusahaan.

Penerapan GCG pada Perusahaan merupakan salah satu upaya dalam membangun Perusahaan yang sehat dan menjamin pemenuhan tanggung jawab serta hak dan kewajiban seluruh fungsi organ yang terlibat. Mempertimbangkan lingkungan bisnis Perusahaan yang bersifat dinamis dan berkembang, maka kebijakan dalam mengelola Perusahaan ini senantiasa disesuaikan dengan kondisi internal maupun eksternal yang ada. Kajian secara berkesinambungan akan selalu dilakukan sebagai upaya mencapai standar kerja yang terbaik bagi Perusahaan.

Penerapan GCG sebagai upaya dalam menumbuhkan nilai keberlanjutan dalam keberlangsungan usaha sehingga mampu memberikan manfaat dan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan Perusahaan. Secara lebih detail, penerapan GCG di Perusahaan bertujuan untuk:

1. Mengendalikan dan mengarahkan hubungan antara Perusahaan dengan seluruh organ Perusahaan, termasuk di dalamnya Pemegang Saham, Dewan Komisaris, Direksi, Pegawai, Pelanggan, Mitra Kerja, Masyarakat, serta lingkungan agar berjalan harmonis dan sinergis;
2. Mendorong dan mendukung pengembangan usaha Perusahaan;
3. Mendorong pengelolaan sumber daya dengan lebih baik;
4. Memenuhi pertanggungjawaban Perusahaan kepada seluruh pemangku kepentingan;
5. Mencegah terjadinya penyimpangan dan benturan kepentingan dalam pengelolaan Perusahaan;
6. Memperbaiki budaya kerja Perusahaan;
7. Memperkuat citra dan menumbuhkan kepercayaan pemangku kepentingan;
8. Mendorong terciptanya nilai tambah melalui sikap dan perilaku sejalan dengan budaya Perusahaan; dan
9. Menyediakan sistem pengendalian internal yang mampu menjamin akuntabilitas dan iklim usaha yang sehat guna menjamin keberlangsungan usaha yang berkelanjutan.

The Company is committed to always carry out transparent and responsible business activities based on the pillars of Good Corporate Governance ("GCG"), as well as referring to the applicable laws and regulations. The GCG Guidelines are a set of rules and practices that serve as the basis or reference for the Company's Organs in managing the Company. GCG contains the principles of Company management that are in line with the Company's vision, mission and values. GCG in its implementation is followed by various policies and technical regulations according to the needs of the Company.

The implementation of GCG in the Company is one of the efforts in building a healthy Company and ensuring the fulfillment of responsibilities and rights and obligations of all organ functions involved. Considering the Company's dynamic and developing business environment, the policies in managing the Company are always adjusted to the existing internal and external conditions. Continuous review will always be carried out in an effort to achieve the best standard of work for the Company.

The implementation of GCG is an effort to foster the value of sustainability in business continuity so as to provide benefits and added value to all stakeholders of the Company. In more detail, the implementation of GCG in the Company aims to:

1. Control and direct the relationship between the Company and all organs of the Company, including Shareholders, Board of Commissioners, Board of Directors, Employees, Customers, Business Partners, Communities, and the environment to run harmoniously and synergistically;
2. Encourage and support the development of the Company's business;
3. Encourage better management of resources;
4. Fulfill the Company's accountability to all stakeholders;
5. Prevent irregularities and conflicts of interest in the management of the Company;
6. Improve the Company's work culture;
7. Strengthening the image and fostering stakeholder trust;
8. Encouraging the creation of added value through attitudes and behaviors in line with the Company's culture; and
9. Providing an internal control system capable of ensuring accountability and a healthy business climate to ensure sustainable business continuity.

Tanggung jawab manajemen dalam penerapan GCG ;

1. Manajemen akan berupaya maksimal untuk menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan Yang Baik dalam proses bisnis Perusahaan.
2. Manajemen menyusun Pedoman Perilaku (Code of Conduct) yang mengatur nilai atau norma yang dianut oleh setiap Pegawai dalam melaksanakan tugasnya yang antara lain termasuk etika hubungan antara Perusahaan dengan Pegawai, Pelanggan, Pemegang Saham, Pemasok, Kreditur/Investor, Pemerintah, Mitra Usaha, Pesaing, Media Massa, Masyarakat dan Lingkungannya.
3. Pemutakhiran Pedoman Tata Kelola Perusahaan serta Pedoman Perilaku (Code of Conduct) hanya sah apabila mendapat persetujuan tertulis Dewan Komisaris dan Direksi. Pemutakhiran umumnya terkait dengan peraturan perundang-undangan, Anggaran Dasar Perusahaan, Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham, Keputusan Dewan Komisaris, dan peraturan lainnya yang setingkat.
4. Manajemen berkomitmen untuk menerapkan sistem pengendalian internal Perusahaan.
5. Manajemen berkomitmen mematuhi peraturan perundangan yang berlaku serta mematuhi ketentuan dalam Tata Kelola Perusahaan.
6. Manajemen menyusun program dan anggaran dalam rangka mewujudkan Perusahaan yang memiliki Tata Kelola Perusahaan yang baik.
7. Manajemen berkomitmen mengkomunikasikan serta memastikan bahwa seluruh insan memahami serta melaksanakan ketentuan Perusahaan.
8. Manajemen mengevaluasi dan mendokumentasikan seluruh kegiatan terkait dengan Tata Kelola Perusahaan untuk selanjutnya dilakukan tindakan perbaikan.
9. Manajemen berkomitmen menyusun organisasi serta menetapkan personil yang bertanggung jawab mengatur segala sesuatu sesuai dengan Tata Kelola Perusahaan yang baik.
10. Manajemen melaksanakan sistem manajemen berbasis kinerja serta menerapkan reward and punishment secara konsisten sesuai peraturan Perusahaan.

Tanggung jawab insan KFD dalam penerapan GCG

1. Wajib mematuhi serta memenuhi peraturan dan ketentuan yang berlaku di Perusahaan sehubungan dengan pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang baik.
2. Wajib berusaha secara aktif dalam melaksanakan semua proses bisnis di Perusahaan.
3. Wajib bersama-sama berupaya mewujudkan Tata Nilai Perusahaan dan Tata Kelola Perusahaan yang baik.

Management responsibilities in implementing GCG;

1. Management will make maximum efforts to implement the principles of Good Corporate Governance in the Company's business processes.
2. Management shall develop a Code of Conduct that regulates the values or norms adopted by each employee in carrying out his/her duties, which among others include the ethics of the relationship between the Company and its employees, customers, shareholders, suppliers, creditors/investors, government, business partners, competitors, mass media, society and the environment.
3. Updates to the Corporate Governance Guidelines and Code of Conduct are only valid with the written approval of the Board of Commissioners and Board of Directors. Updates are generally related to laws and regulations, the Company's Articles of Association, Decisions of the General Meeting of Shareholders, Decisions of the Board of Commissioners, and other regulations at the same level.
4. Management is committed to implementing the Company's internal control system.
5. Management is committed to complying with applicable laws and regulations as well as complying with the provisions of Corporate Governance.
6. Management prepares programs and budgets in order to realize a Company that has good Corporate Governance.
7. Management is committed to communicating and ensuring that all people understand and implement the provisions of the Company.
8. Management evaluates and documents all activities related to Corporate Governance for further corrective action.
9. Management is committed to developing an organization and assigning personnel who are responsible for managing everything in accordance with Good Corporate Governance.
10. Management implements a performance-based management system and applies reward and punishment consistently in accordance with Company regulations.

Responsibilities of KFD personnel in implementing GCG

1. Must comply with and fulfill the rules and regulations applicable in the Company in connection with the implementation of Good Corporate Governance.
2. Shall actively strive in implementing all business processes in the Company.
3. Shall jointly strive to realize the Company's Corporate Values and Good Corporate Governance.

Prinsip-prinsip GCG
 GCG Principles

Penjelasan
 Descriptions

Implementasi
 Implementation

Keterbukaan
 Transparency

Keterbukaan dalam melaksanakan proses pengambilan keputusan dan keterbukaan dalam mengemukakan informasi materiil dan relevan mengenai Perseroan secara akurat dan tepat waktu.

Openness in carrying out the decision-making process and openness in disclosing material and relevant information about the Company in an accurate and timely manner.

- Menyampaikan pengumuman Laporan Keuangan Auditan Tahunan dan Laporan Keuangan Interim sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- Menyampaikan Laporan Tahunan kepada BEI dan OJK dan mengunggahnya ke dalam situs resmi Perseroan.
- Submit the announcement of the Annual Audited Financial Statements and Interim Financial Statements in accordance with the prevailing laws and regulations;
- Submitting the Annual Report to the IDX and OJK and uploading it to the Company's official website.

Akuntabilitas
 Accountability

Kejelasan fungsi, struktur, sistem, pelaksanaan, dan pertanggungjawaban organ Perseroan sehingga pengelolaan Perseroan terlaksana secara efektif.

Clarity of functions, structure, system, implementation, and accountability of the Company's organs so that the management of the Company is carried out effectively.

- Menetapkan tanggung jawab yang jelas dari masing-masing departemen, sesuai visi, misi, sasaran usaha, dan strategi Perseroan;
- Memiliki ukuran kinerja dari semua jajaran berdasarkan ukuran yang disepakati, konsisten dengan nilai-nilai perusahaan, sasaran usaha, dan strategi Perusahaan, serta memiliki sistem reward dan punishment.
- Establish clear responsibilities of each department, in accordance with the Company's vision, mission, business objectives, and strategy;
- Have performance measures of all levels based on agreed measures, consistent with the Company's values, business objectives, and strategies, and have a reward and punishment system.

Tanggung Jawab
 Responsibility

Kesesuaian dalam pengelolaan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku serta prinsip-prinsip korporasi yang sehat.

Conformity in the management of the Company to the prevailing laws and regulations and sound corporate principles.

- Berpegang pada prinsip kehati-hatian dan menjamin kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku;
- Peduli terhadap lingkungan dan tidak melupakan tanggung jawab sosialnya terhadap masyarakat.
- Adhering to the principle of prudence and ensuring compliance with applicable regulations;
- Caring for the environment and not forgetting its social responsibility to the community.

Prinsip-prinsip GCG GCG Principles	Penjelasan Descriptions	Implementasi Implementation
Kemandirian Independency	<p>Perseroan dikelola secara profesional tanpa benturan kepentingan dan pengaruh/tekanan dari pihak manapun yang tidak sesuai dengan peraturan perundang-perundangan yang berlaku prinsip-prinsip korporasi yang sehat.</p> <p>The Company is managed professionally without conflict of interest and influence/pressure from any party that is not in accordance with the prevailing laws and regulations and sound corporate principles.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Berusaha untuk tidak terpengaruh oleh kepentingan sepihak. • Menghindari adanya benturan kepentingan (conflict of interest). • Berusaha mengambil keputusan secara objektif dan bebas dari segala tekanan. • Strive not to be influenced by one-sided interests. • Avoid any conflict of interest. • Strive to make decisions objectively and free from any pressure.
Kewajaran Fairness	<p>Kewajaran dan kesetaraan dalam memenuhi hak-hak pemangku kepentingan yang timbul berdasarkan perjanjian dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.</p> <p>Fairness and equality in fulfilling the rights of stakeholders arising from agreements and applicable laws and regulations.</p>	<p>Memenuhi segala hak-hak seluruh shareholders maupun pemangku kepentingan lainnya secara wajar dan setara, sehingga tidak terjadi dominasi yang tidak wajar dari pihak manapun.</p> <p>Fulfill all the rights of all shareholders and other stakeholders fairly and equally, so that there is no unreasonable domination of any party.</p>

Struktur GCG

GCG Structure

Perseroan terdiri dari tiga organ utama yang berdiri sendiri yakni Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris dan Direksi. Dewan Komisaris dan Direksi bertanggung jawab kepada RUPS.

Dalam pelaksanaannya, masing-masing organ Perseroan tersebut menjalankan tugas, fungsi dan tanggung jawabnya untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan, Anggaran Dasar Perseroan, dan ketentuan lain yang berlaku.

The Company consists of three main independent organs, namely the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners and the Board of Directors. The Board of Commissioners and the Board of Directors are responsible to the GMS.

In its implementation, each of the Company's organs carries out its duties, functions and responsibilities for the benefit of the Company in accordance with the laws and regulations, the Company's Articles of Association, and other applicable provisions.

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

General Meeting of Shareholders (GMS)

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) adalah salah satu organ Perseroan yang merupakan wadah dan forum bagi pemegang saham Perseroan untuk melakukan pembahasan dan pengambilan keputusan strategis dan penting yang berkaitan dengan kepentingan usaha Perseroan dan didasarkan pada Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Sebagai organ Perseroan, RUPS memegang seluruh otoritas atau kewenangan yang tidak dilimpahkan kepada Dewan Komisaris ataupun Direksi dengan batasan tertentu yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Kewenangan RUPS antara lain menyetujui perubahan Anggaran Dasar, mengangkat dan memberhentikan anggota Dewan Komisaris dan Direksi, mengesahkan atau menolak Laporan Tahunan Perseroan, menunjuk akuntan publik, dan memutuskan alokasi laba Perseroan.

Sebagaimana yang diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan, terdapat 2 (dua) jenis RUPS Perseroan, yakni:

- a. Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) yang diselenggarakan setiap tahun maksimal 6 (enam) bulan setelah berakhirnya tahun keuangan terakhir, yaitu pada bulan Juni (kecuali diatur berbeda oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku). RUPST merupakan kesempatan utama bagi pemegang saham Perseroan untuk memberikan keputusan mengenai hal-hal terkait bisnis dan operasional Perseroan, termasuk persetujuan laporan keuangan dan laporan tahunan, pembayaran dividen dan pembagian keuntungan, pengangkatan auditor independen, dan pen dele gasian wewenang kepada Direksi untuk menindaklanjuti hal-hal yang dibahas dan disetujui dalam RUPST.
- b. Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) yang dapat diselenggarakan kapan saja jika dipandang perlu sesuai dengan kebutuhan dan kepentingan Perseroan.

Dalam pelaksanaannya, masing-masing organ Perseroan tersebut menjalankan tugas, fungsi dan tanggung jawabnya untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan, Anggaran Dasar Perseroan, dan ketentuan lain yang berlaku.

The General Meeting of Shareholders (GMS) is one of the Company's organs which is a forum for the Company's shareholders to discuss and make strategic and important decisions relating to the Company's business interests and based on the Company's Articles of Association and prevailing laws and regulations.

As an organ of the Company, the GMS holds all authority that is not delegated to the Board of Commissioners or the Board of Directors with certain restrictions set forth in the Company's Articles of Association and prevailing laws and regulations. The authority of the GMS includes approving amendments to the Articles of Association, appointing and dismissing members of the Board of Commissioners and Board of Directors, ratifying or rejecting the Company's Annual Report, appointing a public accountant, and deciding on the allocation of the Company's profits.

As stipulated in the Company's Articles of Association, there are 2 (two) types of GMS of the Company, namely:

- a. Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) which is held annually maximum 6 (six) months after the end of the last financial year, i.e. in June (unless regulated differently by the prevailing laws and regulations). The AGMS is the main opportunity for the Company's shareholders to make decisions on matters related to the Company's business and operations, including approval of financial statements and annual reports, payment of dividends and distribution of profits, the appointment of independent auditors, and delegation of authority to the Board of Directors to follow up on matters discussed and approved at the AGMS.
- b. Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) which can be held at any time if deemed necessary in accordance with the needs and interests of the Company.

In its implementation, each of the Company's organs carries out its duties, functions and responsibilities for the benefit of the Company in accordance with statutory provisions, the Company's Articles of Association, and other applicable provisions.

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST)

Annual General Meeting of Shareholders (GMS)

Pada tahun 2022, Perseroan telah menyelenggarakan RUPS Tahunan pada tanggal 25 Mei 2022 bertempat di Ruang Rapat Soekaryo PT Kimia Farma Tbk. Jalan Veteran No 9 Jakarta Pusat.

In 2022, the Company held an AGM on May 25, 2022 at the Soekaryo Meeting Room of PT Kimia Farma Tbk. Jalan Veteran No 9, Central Jakarta.

RUPS Tahunan tersebut dihadiri/diwakili sebanyak 250.000 saham yang merupakan seluruh saham yang ditempatkan dan disetor penuh oleh Perseroan sampai pada hari Rapat tersebut, sesuai anggaran dasar Perseroan.

The Annual GMS was attended/represented by 250,000 shares which constituted all shares issued and fully paid-up by the Company until the day of the Meeting, in accordance with the articles of association of the Company.

Selanjutnya, dalam Rapat tersebut telah diambil keputusan antara lain sebagai berikut :

Furthermore, in the Meeting, decisions were made as follows:

1. Agenda rapat pertama

1. First meeting agenda

- a. Menyetujui dan mengesahkan Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2021 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Hendrawinata Hanny Erwin & Sumargo, member of Kreston International, sesuai dengan laporannya Nomor: 00045/2.1127/AU.1/05/0797-1/I/III/2022 tertanggal 17-03-2022 dengan opini Laporan Keuangan "Wajar, dalam semua hal yang material", sepanjang bukan merupakan tindak pidana dan tercermin dalam buku-buku Laporan Perseroan.
- b. Dengan disetujuinya Laporan Tahunan, termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris, dan disahkannya Laporan Keuangan untuk tahun buku yang berakhir pada 31-12-2021 maka Rapat Umum Pemegang Saham memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (volledig acquit et de charge) kepada seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31-12-2021 sepanjang tindakan tersebut bukan merupakan tindak pidana dan telah tercermin dalam buku-buku Laporan Perseroan tersebut diatas.

- a. Approve and ratify the Company's Financial Statements for the Financial Year 2021 which have been audited by the Public Accounting Firm Hendrawinata Hanny Erwin & Sumargo, member of Kreston International, in accordance with its report Number: 00045/2.1127/AU.1/05/0797-1/I/III/2022 dated 17-03-2022 with a Financial Statement opinion of "Reasonable, in all material respects", as long as it is not a criminal offense and is reflected in the Company's Report books.
- b. With the approval of the Annual Report, including the Board of Commissioners' Supervisory Report, and the ratification of the Financial Statements for the financial year ended 31-12-2021, the General Meeting of Shareholders grants full release and discharge (volledig acquit et de charge) to all members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners of the Company for the management and supervisory actions that have been carried out during the financial year ended 31-12-2021 to the extent that such actions do not constitute a criminal offense and have been reflected in the Company's Report books mentioned above.

2. Agenda Rapat Kedua

2. Second Meeting Agenda

- a. Mengusulkan penggunaan laba bersih Perseroan tersebut, sebagai berikut
 - Dividen sebesar 25% dari laba bersih Perseroan atau sebesar

- a. Proposing the use of the Company's net profit, as follows
 - Dividend of 25% of the Company's net profit or amounting to Rp 27,349,405,974 (twenty seven billion three hundred forty

Rp 27.349.405.974 (dua puluh tujuh miliar tiga ratus empat puluh sembilan juta empat ratus lima puluh sembilan ratus tujuh puluh empat rupiah), sebagai dividen tunai kepada pemegang saham dan akan dibayarkan dalam jangka waktu 2 bulan setelah penutupan rapat ini

- Sisanya sebesar 75% (tujuh puluh lima persen) dari laba bersih Perseroan atau sebesar Rp 82.048.217.920 (delapan puluh dua miliar empat puluh delapan juta dua ratus tujuh belas ribu sembilan ratus dua puluh rupiah) ditetapkan sebagai cadangan untuk memperkuat permodalan Perseroan.
- b. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menetapkan jadwal dan tata cara pembayaran dividen Tahun Buku 2021 tersebut.

3. Agenda Rapat ketiga

- a. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Pemegang Saham Mayoritas untuk menetapkan bagi anggota Dewan Komisaris, besarnya tantiem untuk Kinerja Tahun Buku 2021 (dua ribu dua puluh satu) dan Gaji/Honorarium, Fasilitas, Tunjangan dan insentif lainnya untuk Tahun 2022
- b. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris dengan terlebih dahulu mendapatkan persetujuan tertulis dari PT Kimia Farma Apotek, selaku Pemegang Saham Mayoritas untuk menetapkan bagi anggota Direksi, besarnya tantiem untuk Kinerja Tahun Buku 2021 (dua ribu dua puluh satu) dan Gaji/Honorarium, Fasilitas, Tunjangan dan insentif lainnya untuk Tahun 2022

4. Agenda Perubahan Anggaran Dasar Perseroan

- a. Menyetujui perubahan Anggaran Dasar Perseroan mengenai Maksud dan Tujuan serta Kegiatan Usaha Perseroan dalam rangka penyesuaian KBLI tahun 2020, menjadi sebagai berikut :
- Aktivitas Pelayanan Penunjang Kesehatan (KBLI-86903);
 - Aktivitas Klinik Swasta (KBLI-86105);
 - Jasa Pengujian Laboratorium (KBLI-71202);
 - Jasa Kalibrasi/Metrologi (KBLI-71205);
 - Perdagangan Eceran Barang Farmasi dan Obat Farmasi Untuk Manusia di Apotek (KBLI-47721);
 - Perdagangan Besar Alat Laboratorium, Alat Farmasi, dan Alat Kedokteran Untuk Manusia (KBLI-46691)

nine million four hundred five thousand nine hundred seventy four rupiah), as cash dividend to shareholders and will be paid within 2 months after the closing of this meeting

- The remaining 75% (seventy-five percent) of the Company's net profit or Rp 82,048,217,920 (eighty-two billion forty-eight million two hundred seventeen thousand nine hundred twenty rupiah) shall be designated as reserves to strengthen the Company's capital.
- b. To authorize the Board of Directors of the Company with the right of substitution to determine the schedule and procedures for the payment of dividends for the 2021 Financial Year.

3. Third Meeting Agenda

- a. To authorize the Majority Shareholders to determine for members of the Board of Commissioners, the amount of tantiem for the performance of the Financial Year 2021 (two thousand twenty-one) and Salary/Honorarium, Facilities, Allowances and other incentives for the Year 2022.
- b. To authorize the Board of Commissioners with prior written approval from PT Kimia Farma Apotek, as the Majority Shareholder, to determine for members of the Board of Directors, the amount of tantieme for the 2021 Financial Year Performance (two thousand twenty-one) and Salary/Honorarium, Facilities, Allowances and other incentives for 2022.

4. Agenda of Amendment to the Company's Articles of Association

- a. Approve the amendments to the Company's Articles of Association regarding the Purpose and Objectives and Business Activities of the Company in order to adjust the KBLI in 2020, as follows:
- Health Support Service Activities (KBLI-86903);
 - Private Clinic Activities (KBLI-86105);
 - Laboratory Testing Services (KBLI-71202);
 - Calibration / Metrology Services (KBLI-71205);
 - Retail Trade in Pharmaceutical Goods and Pharmaceutical Drugs for Humans in Pharmacies (KBLI-47721);
 - Wholesale Trade in Laboratory Equipment, Pharmaceutical Equipment, and Medical Devices for Humans (KBLI-46691)

- b. Menyetujui untuk menyusun kembali seluruh ketentuan Anggaran Dasar Perseroan, sehubungan dengan perubahan sebagaimana disebutkan butir 1 di atas
- c. Menyetujui untuk memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan berkaitan dengan keputusan agenda ini, termasuk menyusun dan menyatakan kembali seluruh Anggaran Dasar dalam suatu akta Notaris dan menyampaikan kepada instansi yang berwenang untuk mendapatkan persetujuan dan/atau tanda penerimaan pemberitahuan perubahan Anggaran Dasar, melakukan segala sesuatu yang dipandang perlu dan berguna untuk keperluan tersebut dengan tidak ada satupun yang dikecualikan, termasuk untuk mengadakan penambahan dan/atau perubahan dalam perubahan Anggaran Dasar tersebut jika hal tersebut dipersyaratkan oleh instansi yang berwenang.

5. Agenda Rapat Kelima

- a. Menyetujui penunjukan Kantor Akuntan Publik Hendrawinata Hanny Erwin & Sumargo (member of Kreston International) sebagai Kantor Akuntan Publik yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2022 (dua ribu dua puluh dua).
- b. Memberikan kewenangan dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan sebelumnya mendapatkan persetujuan dari Pemegang Saham Mayoritas untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan periode lainnya pada Tahun Buku 2022 (dua ribu dua puluh dua) untuk tujuan dan kepentingan Perseroan.
- c. Memberikan kewenangan dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan sebelumnya mendapatkan persetujuan dari Pemegang Saham Mayoritas untuk menetapkan imbalan jasa audit dan persyaratan lainnya bagi Kantor Akuntan Publik pengganti dalam hal Kantor Akuntan Publik Hendrawinata Hanny Erwin & Sumargo (member of Kreston International), karena sebab apapun tidak dapat menyelesaikan audit Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku 2022 (dua ribu dua puluh dua), termasuk menetapkan imbalan jasa audit dan persyaratan lainnya bagi Kantor Akuntan Publik Pengganti tersebut.

- b. Approve to rearrange all provisions of the Company's Articles of Association, in connection with the amendment as mentioned in point 1 above
- c. Approved to grant power and authority to the Board of Directors of the Company with the right of substitution to take all necessary actions related to the resolution of this agenda, including compiling and restating the entire Articles of Association in a Notarial deed and submitting to the competent authority to obtain approval and/or receipt of notification of amendments to the Articles of Association, doing everything deemed necessary and useful for such purposes with none of which is excluded, including to make additions and/or changes in the amendments to the Articles of Association if this is required by the competent authority.

5. Fifth Meeting Agenda

- a. Approved the appointment of Public Accounting Firm Hendrawinata Hanny Erwin & Sumargo (member of Kreston International) as the Public Accounting Firm that will audit the Company's Financial Statements for the Financial Year 2022 (two thousand twenty two).
- b. Granting authority and power to the Company's Board of Commissioners with prior approval from the Majority Shareholders to appoint a Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statements for another period in Financial Year 2022 (two thousand twenty two) for the purposes and interests of the Company.
- c. To authorize the Board of Commissioners of the Company, with prior approval from the Majority Shareholders, to determine the audit fees and other requirements for a replacement Public Accounting Firm in the event that the Public Accounting Firm Hendrawinata Hanny Erwin & Sumargo (member of Kreston International), for any reason is unable to complete the audit of the Company's Financial Statements for Financial Year 2022 (two thousand twenty two), including determining the audit fees and other requirements for the replacement Public Accounting Firm.



Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Dewan Komisaris adalah organ Perusahaan yang bertugas sebagai pengawas dan pemberi nasihat kepada Direksi dalam menjalankan kepengurusan Perusahaan. anggota Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan oleh RUPS. Prosedur pencalonan, seleksi serta pengangkatan anggota Dewan Komisaris oleh RUPS akan dijabarkan tersendiri dalam sebuah kebijakan kriteria seleksi dan prosedur nominasi yang ditetapkan oleh RUPS. Persyaratan yang harus dipenuhi oleh seorang calon anggota Dewan Komisaris ditetapkan di dalam Anggaran Dasar Perusahaan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan disesuaikan dengan kebutuhan dan sifat bisnis Perusahaan.

Komisaris tidak terlibat di dalam operasional Perseroan namun tetap tegas dalam menjalankan fungsi pengawasan terhadap kinerja Direksi. Dalam menjalankan tugasnya, Dewan Komisaris dibantu sejumlah komite.

Tugas dan Kewajiban Dewan Komisaris

Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya baik mengenai Perusahaan maupun usaha Perusahaan yang dilakukan oleh Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi

The Board of Commissioners is an organ of the Company that serves as a supervisor and advisor to the Board of Directors in carrying out the management of the Company. members of the Board of Commissioners are appointed and dismissed by the GMS. The procedure for nomination, selection and appointment of members of the BOC by the GMS will be elaborated separately in a selection criteria policy and nomination procedure established by the GMS. The requirements that must be met by a candidate for the Board of Commissioners are stipulated in the Company's Articles of Association in accordance with the prevailing laws and regulations and adjusted to the needs and nature of the Company's business.

The Board of Commissioners is not involved in the Company's operations but remains firm in carrying out its supervisory function over the performance of the Board of Directors. In carrying out its duties, the Board of Commissioners is assisted by a number of committees.

Duties and Obligations of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners is tasked with supervising the management policy, the course of management in general both regarding the Company and the Company's business carried out by the Board of Directors and providing advice to the Board of

termasuk pengawasan terhadap pelaksanaan rencana jangka panjang Perusahaan, rencana kerja dan anggaran Perusahaan, serta ketentuan Anggaran Dasar dan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), serta peraturan perundang-undangan yang berlaku, untuk kepentingan Perusahaan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan.

Dewan Komisaris berkewajiban untuk,

1. Mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan, Anggaran Dasar dan keputusan RUPS serta bertindak profesional.
2. Melakukan tugas pengawasan terhadap kebijakan Direksi dalam melaksanakan pengurusan.
3. Perusahaan termasuk pelaksanaan RJPP, RKAP serta ketentuan-ketentuan Anggaran Dasar dan keputusan RUPS dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
4. Memberikan nasihat kepada Direksi dalam melaksanakan kepengurusan Perusahaan dan tidak dimaksudkan untuk kepentingan pihak/golongan tertentu
5. Menyusun pembagian tugas antar anggota Dewan Komisaris.
6. Meneliti dan menelaah serta menandatangani RJPP dan RKAP yang disiapkan Direksi sesuai ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan.
7. Menyusun program kerja tahunan Dewan Komisaris dan dimasukkan dalam rencana kerja dan anggaran Perusahaan
8. Meneliti dan menelaah laporan berkala dan laporan tahunan yang disiapkan Direksi serta menandatangani laporan tahunan
9. Melaporkan kepada Perusahaan mengenai kepemilikan sahamnya dan/atau keluarganya pada Perusahaan yang bersangkutan dan Perusahaan lain, termasuk setiap perubahannya.
10. Mengusulkan kepada RUPS penunjukan Auditor Eksternal yang akan melakukan pemeriksaan atas buku-buku Perusahaan.
11. Memantau efektivitas praktik Good Corporate Governance antara lain dengan mengadakan pertemuan berkala antara Dewan Komisaris dengan Direksi untuk membahas implementasi Good Corporate Governance.
12. Melaksanakan kewajiban lainnya dalam rangka tugas pengawasan dan pemberian nasihat, sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan, Anggaran Dasar dan/atau keputusan RUPS.

Directors including supervision of the implementation of the Company's long-term plan, work plan and budget, as well as the provisions of the Articles of Association and resolutions of the General Meeting of Shareholders (GMS), as well as applicable laws and regulations, for the benefit of the Company and in accordance with the Company's goals and objectives.

The Board of Commissioners is obliged to,

1. Comply with the provisions of laws and regulations, the Articles of Association and resolutions of the GMS and act professionally.
2. Perform supervisory duties on the policies of the Board of Directors in carrying out management.
3. The Company including the implementation of RJPP, RKAP as well as the provisions of the Articles of Association and resolutions of the GMS and applicable laws and regulations.
4. Provide advice to the Board of Directors in carrying out the management of the Company and is not intended for the benefit of certain parties / groups.
5. Arrange the division of tasks between members of the Board of Commissioners.
6. Examining and reviewing and signing the RJPP and RKAP prepared by the Board of Directors in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association.
7. Prepare the annual work program of the Board of Commissioners and include it in the Company's work plan and budget.
8. Examining and reviewing periodic reports and annual reports prepared by the Board of Directors and signing the annual report.
9. Reporting to the Company regarding his/her and/or his/her family's share ownership in the Company and other companies, including any changes.
10. Propose to the GMS the appointment of an External Auditor who will conduct an examination of the Company's books.
11. Monitor the effectiveness of Good Corporate Governance practices, among others, by holding periodic meetings between the Board of Commissioners and the Board of Directors to discuss the implementation of Good Corporate Governance.
12. Carry out other obligations in the context of supervisory and advisory duties, as long as they do not conflict with laws and regulations, the Articles of Association and/or GMS resolutions.

Dewan Komisaris bertugas untuk,

1. Meneliti dan menelaah serta menandatangani dalam rangka memberikan persetujuan atau pengesahan atas rencana RJPP dan RKAP yang disiapkan Direksi, sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar
2. Menyetujui kebijakan anti penyuapan bersama dengan Direksi.
3. Memantau dan memastikan strategi dan kebijakan anti penyuapan organisasi sejalan dengan Good Corporate Governance dan telah diterapkan secara efektif dan berkelanjutan.
4. Memastikan kebutuhan sumber daya yang cukup dan tepat yang diperlukan untuk penerapan sistem manajemen anti penyuapan.
5. Melakukan peninjauan informasi dari penerapan sistem manajemen anti penyuapan dan GCG pada saat Tinjauan Dewan Komisaris Bersama dengan Direksi dan tim FKAP.
6. Meneliti dan menelaah laporan berkala dan laporan tahunan yang disiapkan Direksi serta menandatangani laporan tahunan
7. Memastikan bahwa dalam laporan tahunan Perusahaan telah memuat informasi mengenai identitas, pekerjaan-pekerjaan utamanya, jabatan Dewan Komisaris di perusahaan lain, termasuk rapat-rapat yang dilakukan dalam satu tahun buku (rapat Internal maupun rapat gabungan dengan Direksi), serta honorarium, fasilitas, dan/atau tunjangan lain yang diterima dari Perusahaan
8. Memberikan keputusan atas usulan Direksi yang berdasarkan ketentuan Anggaran Dasar memerlukan persetujuan Dewan Komisaris, dalam jangka waktu 14 (empat belas) hari kerja sejak diterimanya usulan atau penjelasan dan dokumen secara lengkap dari Direksi.
9. Memberikan tanggapan tertulis atas perbuatan Direksi yang berdasarkan ketentuan Anggaran Dasar memerlukan tanggapan tertulis Dewan Komisaris, dalam jangka waktu 14 (empat belas) hari kerja sejak diterimanya permohonan atau penjelasan dan dokumen secara lengkap dari Direksi.
10. Memberikan pengawasan dan arahan terhadap Direksi atas implementasi rencana dan kebijakan Perusahaan.

Wewenang Dewan Komisaris

Dewan Komisaris berwenang untuk menyetujui atau menolak secara tertulis dalam hal:

1. Melihat buku-buku, surat-surat, serta dokumen-dokumen lainnya, memeriksa kas untuk keperluan verifikasi dan lain-lain surat berharga dan memeriksa kekayaan Perusahaan;

The Board of Commissioners is responsible for,

1. Examine and review and sign in order to give approval or ratification of the RJPP and RKAP plans prepared by the Board of Directors, in accordance with the provisions of the Articles of Association.
2. Approve the anti-bribery policy together with the Board of Directors.
3. Monitor and ensure that the organization's anti-bribery strategies and policies are in line with Good Corporate Governance and have been implemented effectively and sustainably.
4. Ensure sufficient and appropriate resource requirements necessary for the implementation of the anti-bribery management system.
5. Reviewing information on the implementation of the anti-bribery management system and GCG during the Joint Board of Commissioners Review with the Board of Directors and the FKAP team.
6. Examining and reviewing the periodic reports and annual reports prepared by the Board of Directors and signing the annual report.
7. Ensure that the Company's annual report contains information on the identity, main occupations, positions of the Board of Commissioners in other companies, including meetings held in a fiscal year (internal meetings and joint meetings with the Board of Directors), as well as honorarium, facilities, and/or other benefits received from the Company.
8. Give decision on the proposal of the Board of Directors, which based on the provisions of the Articles of Association requires the approval of the Board of Commissioners, within a period of 14 (fourteen) working days from the receipt of the proposal or explanation and complete documents from the Board of Directors.
9. Provide a written response to the actions of the Board of Directors which based on the provisions of the Articles of Association require a written response from the Board of Commissioners, within 14 (fourteen) working days from the receipt of the application or explanation and complete documents from the Board of Directors.
10. Provide supervision and direction to the Board of Directors on the implementation of the Company's plans and policies.

Authority of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners is authorized to approve or reject in writing in terms of:

1. Seeing books, letters, and other documents, checking cash for verification purposes and other securities and checking the Company's assets;

- | | |
|--|--|
| <p>2. Memasuki pekarangan, gedung, dan kantor yang dipergunakan oleh Perusahaan;</p> <p>3. Meminta penjelasan dari Direksi dan/atau pejabat lainnya mengenai segala persoalan yang menyangkut pengelolaan Perusahaan;</p> <p>4. Mengetahui segala kebijakan dan tindakan yang telah dan akan dijalankan oleh Direksi;</p> <p>5. Meminta Direksi dan/atau pejabat lainnya di bawah Direksi dengan sepengetahuan Direksi untuk menghadiri rapat Dewan Komisaris;</p> <p>6. Mengangkat Sekretaris Dewan Komisaris, jika dianggap perlu;</p> <p>7. Memberhentikan sementara Anggota Direksi sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan yang berlaku;</p> <p>8. Membentuk Komite-komite lain selain Komite Audit, jika dianggap perlu dengan memperhatikan kemampuan Perusahaan;</p> <p>9. Menggunakan tenaga ahli untuk hal tertentu dan dalam jangka waktu tertentu atas beban Perusahaan, jika dianggap perlu;</p> <p>10. Melakukan tindakan pengurusan Perusahaan dalam keadaan tertentu untuk jangka waktu tertentu sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar;</p> <p>11. Menghadiri rapat Direksi dan memberikan pandangan - pandangan terhadap hal-hal yang dibicarakan; dan</p> <p>12. Melaksanakan kewenangan pengawasan lainnya sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan, Anggaran dasar, dan/atau keputusan RUPS.</p> | <p>2. Entering the grounds, buildings, and offices used by the Company;</p> <p>3. Request explanations from the Board of Directors and/or other officials regarding all matters concerning the management of the Company;</p> <p>4. Knowing all policies and actions that have been and will be carried out by the Board of Directors;</p> <p>5. Requesting the Board of Directors and/or other officials under the Board of Directors with the knowledge of the Board of Directors to attend Board of Commissioners meetings;</p> <p>6. Appoint the Secretary of the Board of Commissioners, if deemed necessary;</p> <p>7. Temporarily suspend Members of the Board of Directors in accordance with the provisions of the Articles of Association and applicable regulations;</p> <p>8. Establish other Committees in addition to the Audit Committee, if deemed necessary by taking into account the Company's capabilities;</p> <p>9. Use experts for certain matters and within a certain period of time at the expense of the Company, if deemed necessary;</p> <p>10. Perform management actions of the Company in certain circumstances for a certain period of time in accordance with the provisions of the Articles of Association;</p> <p>11. Attend meetings of the Board of Directors and provide views on matters discussed; and</p> <p>12. Carry out other supervisory authorities as long as they do not conflict with laws and regulations, the Articles of Association, and/or GMS resolutions.</p> |
|--|--|

Rapat dewan komisaris

Selama tahun 2022, Dewan Komisaris melakukan rapat formal sebanyak 10 kali dengan kehadiran penuh para anggotanya dan juga beberapa pertemuan informal lainnya untuk membahas hasil laporan Direksi atas kinerjanya untuk waktu tertentu dalam menjalankan Perseroan. Dewan Komisaris juga melakukan rapat atau evaluasi laporan operasional secara berkala dengan komite terkait.

Peningkatan Kompetensi

Dalam rangka peningkatan kompetensi dan keahlian anggota Dewan Komisaris, Dewan Komisaris mengikuti berbagai Pelatihan / Lokakarya / Seminar yang bertujuan untuk meningkatkan perkembangan

Hasil Rapat Dewan Komisaris

Adapun topik yang dibahas terutama mengenai, antara lain, perkembangan kinerja Perseroan, pelaksanaan GCG dan perlunya peluncuran produk-produk yang lebih inovatif.

Meeting of the board of commissioners

During the year, the Board of Commissioners held 10 formal meetings with full attendance of its members and also several other informal meetings to discuss the results of the Board of Directors' report on its performance for a certain time in running the Company. The BOC also conducts regular meetings or evaluations of operational reports with relevant committees.

Competency Enhancement

In order to improve the competence and expertise of members of the Board of Commissioners, the Board of Commissioners participates in various Trainings/Workshops/Seminars aimed at improving the development of the Board of Commissioners.

Board of Commissioners Meeting Results

The topics discussed were mainly about, among others, the Company's performance development, GCG implementation and the need to launch more innovative products.



Direksi

Board of Directors

Perseroan memiliki tiga orang anggota Direksi yaitu Direktur Utama, Direktur Keuangan, Sumber Daya Manusia, dan Umum, serta Direktur Operasional. Direktur Utama berfungsi sebagai pemimpin Perseroan. Direktur Utama bersama dengan Direksi bertanggung jawab mengelola Perseroan sesuai dengan strategi yang telah ditetapkan dalam rangka mencapai visi dan misi Perseroan. Direksi berkewajiban untuk berkonsultasi dengan Dewan Komisaris sebelum mengambil keputusan strategis seperti antara lain meminjam dana atas nama Perseroan, mendirikan anak perusahaan dan mengikat Perseroan sebagai penjamin.

Anggota Direksi ditunjuk dan diangkat sesuai kebutuhan Perseroan menurut kualifikasi dan pengalaman kerja yang dimiliki untuk divisi yang akan dipimpinnya.

Tugas dan Wewenang Direksi

Direksi adalah organ Perusahaan yang bertanggung jawab atas pengurusan Perusahaan. Direksi wajib dengan itikad baik dan

The Company has three members of the Board of Directors, namely the President Director, Finance, Human Resources and General Director, and Operational Director. The President Director serves as the leader of the Company. The President Director together with the Board of Directors is responsible for managing the Company in accordance with the strategy that has been set in order to achieve the Company's vision and mission. The Board of Directors is obliged to consult with the Board of Commissioners before making strategic decisions such as, among others, borrowing funds on behalf of the Company, establishing subsidiaries and binding the Company as a guarantor.

Members of the Board of Directors are appointed and appointed according to the needs of the Company according to their qualifications and work experience for the division they will lead.

Duties and Authorities of the Board of Directors

The Board of Directors is the Company's organ responsible for the management of the Company. The Board of Directors shall,

penuh tanggung jawab demi kepentingan Perusahaan, mengelola bisnis dan urusan Perusahaan dengan tetap memperhatikan keseimbangan kepentingan seluruh pihak yang berkepentingan dengan aktivitas Perusahaan. Direksi bertindak secara cermat, berhati-hati dan dengan mempertimbangkan berbagai aspek penting yang relevan dalam pelaksanaan tugasnya. Direksi menggunakan wewenang yang dimiliki untuk kepentingan Perusahaan semata-mata.

- 1.1.1. Direksi bertugas menjalankan segala tindakan yang berkaitan dan bertanggung jawab atas pengurusan Perusahaan untuk kepentingan Perusahaan sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan serta mewakili Perusahaan baik di dalam maupun di luar Pengadilan tentang segala hal dan segala kejadian dengan pembatasan-pembatasan sebagaimana diatur dalam Peraturan Perundang-undangan, Anggaran Dasar dan/atau Keputusan RUPS.
- 1.1.2. Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada point 1.1.1, maka Direksi mempunyai hak dan wewenang antara lain:
- a. Menetapkan kebijakan yang dipandang tepat dalam kepengurusan Perusahaan;
 - b. Mengatur penyerahan kekuasaan Direksi untuk mewakili Perusahaan di dalam dan di luar pengadilan kepada seorang atau beberapa orang yang khusus ditunjuk untuk itu termasuk Pegawai Perusahaan baik sendiri-sendiri maupun bersama-sama dan/atau badan lain;
 - c. Mengatur ketentuan tentang Pegawai Perusahaan termasuk penetapan upah, pensiun atau jaminan hari tua dan penghasilan lain bagi Pegawai Perusahaan berdasarkan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku;
 - d. Mengangkat dan memberhentikan Pegawai Perusahaan berdasarkan Peraturan Ketenagakerjaan Perusahaan dan peraturan perundang-undangan;
 - e. Mengangkat dan memberhentikan Sekretaris Perusahaan dan/atau Kepala Satuan Pengawas Intern dengan persetujuan Dewan Komisaris;
 - f. Menghapus bukukan piutang macet dengan ketentuan sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar ini dan yang selanjutnya dilaporkan kepada Dewan Komisaris selanjutnya dilaporkan dan dipertanggung jawabkan dalam Laporan Tahunan;
 - g. Tidak menagih lagi piutang bunga, denda, ongkos dan piutang lainnya di luar pokok yang dilakukan dalam rangka restrukturisasi dan/atau penyelesaian piutang serta perbuatan-perbuatan lain dalam rangka penyelesaian piutang Perusahaan dengan kewajiban melaporkan kepada Dewan Komisaris yang ketentuan dan tata cara pelaporannya ditetapkan oleh Dewan Komisaris; dan

in good faith and with full responsibility for the interests of the Company, manage the business and affairs of the Company with due regard to balancing the interests of all parties with an interest in the Company's activities. The Board of Directors acts carefully, cautiously and by considering various important relevant aspects in the implementation of its duties. The Board of Directors exercises its authority for the sole benefit of the Company.

- 1.1.1. The Board of Directors is in charge of carrying out all actions related to and responsible for the management of the Company for the benefit of the Company in accordance with the purposes and objectives of the Company as well as representing the Company both inside and outside the Court on all matters and all events with restrictions as stipulated in the Laws and Regulations, Articles of Association and/or Resolutions of the GMS.
- 1.1.2. In carrying out the duties as referred to in point 1.1.1, the Board of Directors has the rights and authorities, among others:
- a. Establish policies deemed appropriate in the management of the Company;
 - b. Regulate the transfer of power of the Board of Directors to represent the Company in and out of court to a person or persons specifically appointed for that purpose, including Company employees either individually or jointly and/or other entities;
 - c. Regulate the provisions regarding the Company's employees including the determination of wages, pensions or old age pensions and other income for the Company's employees based on the prevailing laws and regulations;
 - d. Appoint and dismiss the Company's Employees based on the Company's Labor Regulations and laws and regulations;
 - e. Appoint and dismiss the Corporate Secretary and/or Head of the Internal Supervisory Unit with the approval of the Board of Commissioners;
 - f. Write off bad debts with the provisions as stipulated in these Articles of Association and which are subsequently reported to the Board of Commissioners and then reported and accounted for in the Annual Report;
 - g. No longer collect interest receivables, fines, fees and other receivables outside the principal made in the context of restructuring and / or settlement of receivables and other actions in the context of settling the Company's receivables with the obligation to report to the Board of Commissioners whose provisions and reporting procedures are determined by the Board of Commissioners; and

- h. Melakukan segala tindakan dan perbuatan lainnya mengenai pengurusan maupun pemilikan kekayaan Perusahaan, mengikat Perusahaan dengan pihak lain dan/atau pihak lain dengan Perusahaan, serta mewakili Perusahaan di dalam dan di luar pengadilan tentang segala hal dan segala kejadian, dengan pembatasan-pembatasan sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan, Anggaran Dasar dan/atau Keputusan RUPS.
- h. Perform all actions and other deeds regarding the management and ownership of the Company's assets, binding the Company with other parties and/or other parties with the Company, as well as representing the Company in and out of court on all matters and all events, with restrictions as stipulated in the laws and regulations, Articles of Association and/or GMS Resolution.
- 1.1.3. Dalam melaksanakan tugasnya, Direksi berkewajiban untuk menetapkan pengendalian sistem anti fraud dan anti penyuapan berdasarkan profil risiko usaha dalam rangka melindungi korporasi dengan memperagakan kepemimpinan dan komitmen terhadap sistem manajemen anti penyuapan, di antaranya
- 1.1.3. In carrying out its duties, the Board of Directors is obliged to establish anti-fraud and anti-bribery system controls based on the business risk profile in order to protect the corporation by demonstrating leadership and commitment to the anti-bribery management system, including:
- a. Mengusahakan dan menjamin terlaksananya usaha dan kegiatan Perusahaan sesuai dengan maksud dan tujuan serta kegiatan usahanya;
- a. To endeavor and ensure the implementation of the Company's business and activities in accordance with its purposes and objectives and business activities;
- b. Menyiapkan pada waktunya RJPP, RKAP dan rencana kerja lainnya serta perubahannya untuk disampaikan kepada Dewan Komisaris dan mendapatkan persetujuan Dewan Komisaris. RKAP yang telah di tandatangani oleh seluruh anggota Direksi disampaikan kepada Dewan Komisaris, paling lambat 30 (tiga puluh) hari sebelum tahun buku baru dimulai atau dalam waktu yang ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan;
- b. Prepare in due time the RJPP, RKAP and other work plans and their amendments to be submitted to the Board of Commissioners and obtain the approval of the Board of Commissioners. The RKAP which has been signed by all members of the Board of Directors shall be submitted to the Board of Commissioners, no later than 30 (thirty) days before the new financial year begins or within the time specified in the laws and regulations;
- c. Memberikan penjelasan kepada RUPS mengenai RJPP dan RKAP;
- c. Provide an explanation to the GMS regarding the RJPP and RKAP;
- d. Membuat Daftar Pemegang Saham, Risalah RUPS, dan Risalah Rapat Direksi;
- d. Make a Register of Shareholders, Minutes of GMS, and Minutes of Board of Directors Meetings;
- e. Membuat Laporan Tahunan yang antara lain berisi Laporan Keuangan, sebagai wujud pertanggung jawaban pengurusan Perusahaan, serta dokumen keuangan Perusahaan sebagaimana dimaksud dalam undang-undang tentang Dokumen Perusahaan;
- e. Prepare the Annual Report which, among others, contains the Financial Statements, as a form of responsibility for the management of the Company, as well as the Company's financial documents as referred to in the law on Company Documents;
- f. Menyusun Laporan Keuangan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan dan menyerahkan kepada Akuntan Publik untuk diaudit;
- f. Prepare Financial Statements based on Financial Accounting Standards and submit them to the Public Accountant for auditing;
- g. Menyampaikan Laporan Tahunan termasuk Laporan Keuangan Kepada RUPS untuk disetujui dan disahkan;
- g. Submitting the Annual Report including the Financial Statements to the GMS for approval and ratification;
- h. Memberikan penjelasan kepada RUPS mengenai Laporan Tahunan;
- h. Provide explanation to the GMS regarding the Annual Report;
- i. Menyampaikan Laporan perubahan susunan Pemegang Saham, Direksi dan Dewan Komisaris kepada Menteri yang membidangi Hukum dan Hak Asasi Manusia;
- i. Submitting a report on changes in the composition of Shareholders, Directors and Board of Commissioners to the Minister in charge of Law and Human Rights;
- j. Memelihara Daftar Pemegang Saham, Risalah RUPS, Risalah Rapat Dewan Komisaris dan Risalah Rapat Direksi, Laporan Tahunan dan dokumen keuangan Perusahaan sebagaimana
- j. Maintaining the Register of Shareholders, Minutes of the GMS, Minutes of the Board of Commissioners' Meeting and Minutes of the Board of Directors' Meeting, Annual Report and financial

- dimaksud dalam point d dan e, dan dokumen Perusahaan lainnya;
- k. Menyimpan di tempat kedudukan Perusahaan: Daftar Pemegang Saham, Risalah RUPS, Risalah Rapat Dewan Komisaris dan Risalah Rapat Direksi, Laporan Tahunan dan dokumen keuangan Perusahaan serta dokumen Perusahaan lainnya;
- l. Menyusun sistem akuntansi sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan dan berdasarkan prinsip-prinsip pengendalian intern, terutama fungsi pengurusan, pencatatan, penyimpanan, dan pengawasan;
- m. Memberikan laporan berkala menurut cara dan waktu sesuai dengan ketentuan yang berlaku, serta laporan lainnya setiap kali diminta oleh Dewan Komisaris dan/atau Pemegang Saham;
- n. Menyiapkan susunan organisasi Perusahaan lengkap dengan perincian dan tugasnya;
- o. Memberikan penjelasan tentang segala hal yang ditanyakan atau yang diminta anggota Dewan Komisaris dan pemegang saham;
- p. Menjalankan kewajiban-kewajiban lainnya sesuai dengan ketentuan yang diatur dalam Anggaran Dasar dan yang ditetapkan oleh RUPS;
- q. Memastikan sistem manajemen anti penyuapan, termasuk kebijakan dan sasaran, ditetapkan, diterapkan, dipelihara dan ditinjau secara cukup yang dimaksudkan untuk mengatasi risiko Penyuapan pada organisasi;
- r. Memastikan integrasi persyaratan sistem manajemen anti penyuapan ke dalam proses organisasi;
- s. Menyediakan sumber daya yang cukup dan tepat untuk operasi yang efektif dari sistem manajemen anti penyuapan;
- t. Mengomunikasikan kebijakan anti penyuapan secara internal dan eksternal;
- u. Mengomunikasikan secara internal pentingnya manajemen anti penyuapan yang efektif dan memenuhi persyaratan sistem manajemen anti penyuapan;
- v. Memastikan sistem manajemen anti penyuapan dirancang secara tepat untuk mencapai sasarnya;
- w. Mengarahkan dan mendukung personel untuk berkontribusi pada keefektifan sistem manajemen anti penyuapan;
- x. Mempromosikan budaya anti penyuapan yang sesuai di organisasi;
- documents of the Company as referred to in point d and e, and other Company documents;
- k. Keeping at the domicile of the Company: Register of Shareholders, Minutes of GMS, Minutes of Meeting of the Board of Commissioners and Minutes of Meeting of the Board of Directors, Annual Report and financial documents of the Company and other Company documents;
- l. Prepare an accounting system in accordance with Financial Accounting Standards and based on the principles of internal control, especially the functions of management, recording, storage, and supervision;
- m. Provide periodic reports in accordance with the manner and time in accordance with applicable regulations, as well as other reports whenever requested by the Board of Commissioners and/or Shareholders;
- n. Prepare the Company's organizational structure complete with details and duties;
- o. Provide explanations on all matters asked or requested by members of the Board of Commissioners and shareholders;
- p. Carry out other obligations in accordance with the provisions stipulated in the Articles of Association and those stipulated by the GMS;
- q. Ensure anti-bribery management systems, including policies and objectives, are established, implemented, maintained and reviewed sufficiently to address the organization's Bribery risks;
- r. Ensure the integration of anti-bribery management system requirements into organizational processes;
- s. Provide sufficient and appropriate resources for the effective operation of the anti-bribery management system;
- t. Communicate the anti-bribery policy internally and externally;
- u. Communicating internally the importance of effective anti-bribery management and meeting the requirements of the anti-bribery management system;
- v. Ensure the anti-bribery management system is appropriately designed to achieve its objectives;
- w. Direct and support personnel to contribute to the effectiveness of the anti-bribery management system;
- x. Promote an appropriate anti-bribery culture in the organization;

- y. Mendukung peningkatan berkelanjutan;
- z. Mendukung peran manajemen yang relevan lainnya untuk memperagakan kepemimpinannya dalam mencegah dan mendeteksi penyuapan yang terjadi di bidang tanggung jawab mereka;
- aa. Mendorong penggunaan prosedur pelaporan untuk penyuapan yang dicurigai dan aktual;
- bb. Memastikan tidak ada personel yang menderita tindakan pembalasan, diskriminasi atau indisipliner terhadap laporan terhadap pelanggaran atau pelanggaran yang dicurigai dari kebijakan anti penyuapan organisasi, atau menolak terlibat dalam penyuapan walaupun penolakan ini dapat mengakibatkan hilangnya bisnis organisasi (kecuali jika ada partisipasi individu dalam pelanggaran ini); dan
- cc. Melaporkan ke dewan pengarah terhadap operasi dari sistem manajemen anti penyuapan dan atas tuduhan serius atau penyuapan terstruktur.
- 1.1.4. Dalam melaksanakan tugasnya, Direksi wajib mencurahkan tenaga, pikiran, perhatian dan pengabdian secara penuh pada tugas, kewajiban dan pencapaian tujuan Perusahaan.
- 1.1.5. Dalam melaksanakan tugasnya, anggota Direksi harus mematuhi Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan serta wajib melaksanakan prinsip-prinsip profesionalisme, efisiensi, transparansi, kemandirian, akuntabilitas, pertanggung jawaban dan kewajaran.
- 1.1.6. Setiap anggota Direksi wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan itikad baik, penuh tanggung jawab dan kehati-hatian, untuk kepentingan dan usaha Perusahaan dengan mengindahkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- 1.1.7. Pertanggung jawaban atas kerugian
- a. Setiap anggota Direksi bertanggung jawab atas kerugian Perusahaan yang disebabkan oleh kesalahan atau kelalaian anggota Direksi dalam menjalankan tugasnya.
- b. Anggota Direksi tidak dapat mempertanggung jawabkan kerugian Perusahaan sebagaimana dimaksud pada point a, apabila dapat membuktikan:
- 1) Kerugian tersebut bukan karena kesalahan atau kelalaiannya;
 - 2) Telah melakukan pengurusan dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian untuk kepentingan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan;
 - 3) Tidak mempunyai benturan kepentingan baik langsung
- y. Support continuous improvement;
- z. Support other relevant management roles to demonstrate leadership in preventing and detecting bribery occurring in their area of responsibility;
- aa. Encourage the use of reporting procedures for suspected and actual bribery;
- bb. Ensure that no personnel suffer retaliation, discrimination or disciplinary action for reporting violations or suspected violations of the organization's anti-bribery policy, or for refusing to engage in bribery even if this refusal could result in the loss of the organization's business (unless there is individual participation in these violations); and
- cc. Report to the governing board on the operation of the anti-bribery management system and on serious allegations or structured bribery.
- 1.1.4. In carrying out their duties, the Board of Directors must devote their full energy, thoughts, attention and devotion to the duties, obligations and achievement of the Company's objectives.
- 1.1.5. In performing their duties, members of the Board of Directors must comply with the Articles of Association and laws and regulations and must implement the principles of professionalism, efficiency, transparency, independence, accountability, responsibility and fairness.
- 1.1.6. Each member of the BOD shall carry out his/her duties and responsibilities in good faith, with full responsibility and prudence, for the interests and business of the Company with due observance of the prevailing laws and regulations.
- 1.1.7. Liability for losses
- a. Each member of the Board of Directors is responsible for the Company's losses caused by the fault or negligence of the member of the Board of Directors in carrying out his/her duties.
- b. Members of the Board of Directors shall not be liable for the Company's losses as referred to in point a, if they can prove:
- 1) The loss is not due to his fault or negligence;
 - 2) Has carried out management in good faith, full responsibility, and prudence for the interests and in accordance with the purposes and objectives of the Company;
 - 3) Has no conflict of interest either directly or indirectly over the

maupun tidak langsung atas tindakan pengurusan yang mengakibatkan kerugian; dan

4) Telah mengambil tindakan untuk mencegah timbul atau berlanjutnya kerugian tersebut.

1.1.8. Persetujuan tertulis dari Dewan Komisaris :

Perbuatan-perbuatan Direksi di bawah ini harus mendapat persetujuan tertulis dari Dewan Komisaris:

- a. Melepaskan/memindahkan tangan kan dan/atau mengagunkan aset Perusahaan dengan nilai melebihi jumlah tertentu yang ditetapkan oleh Dewan Komisaris;
- b. Mengadakan kerja sama dengan badan usaha atau pihak lain, dalam bentuk kerja sama operasi (KSO) dan perjanjian perjanjian lain yang mempunyai sifat yang sama yang jangka waktunya ataupun nilainya melebihi dari yang ditetapkan oleh Dewan Komisaris;
- c. Menetapkan dan mengubah logo Perusahaan;
- d. Menetapkan struktur organisasi 1 (satu) tingkat di bawah Direksi; dan
- e. Menghapuskan dari pembukuan terhadap piutang macet dan persediaan barang mati dalam nilai yang melebihi batas yang ditetapkan oleh Dewan Komisaris.

Dalam waktu paling lama 30 (tiga puluh) hari sejak diterimanya permohonan atau penjelasan dan dokumen secara lengkap dari Direksi.

1.1.9. Direksi wajib meminta persetujuan RUPS untuk:

- a. Mengalihkan kekayaan Perusahaan; atau
- b. Menjadikan jaminan utang kekayaan Perusahaan lebih dari 50% (lima puluh persen) jumlah kekayaan bersih Perusahaan dalam 1 (satu) transaksi atau lebih, baik yang berkaitan satu sama lain maupun tidak, kecuali sebagai pelaksana kegiatan usaha Perusahaan.

1.1.10. Perbuatan hukum yang dilakukan tanpa persetujuan RUPS, tetap mengikat Perusahaan sepanjang pihak lain dalam perbuatan hukum tersebut beritikad baik.

1.1.11. RUPS dapat mengurangi pembatasan terhadap tindakan Direksi yang diatur dalam Anggaran Dasar atau menentukan pembatasan lain kepada Direksi selain yang diatur dalam Anggaran Dasar.

1.1.12. Kebijakan kepengurusan ditetapkan dalam Rapat Direksi.

1.1.13. Dalam rangka melaksanakan kepengurusan Perusahaan, setiap anggota Direksi berhak dan berwenang bertindak

management actions that resulted in the loss; and

4) Have taken measures to prevent the incidence or continuation of such losses.

1.1.8. Written approval from the Board of Commissioners:

The following actions of the Board of Directors must obtain written approval from the Board of Commissioners:

- a. Releasing/transferring and/or pledging the Company's assets with a value exceeding a certain amount determined by the Board of Commissioners;
- b. Entering into cooperation with business entities or other parties, in the form of joint operations (KSO) and other agreements of the same nature whose duration or value exceeds that determined by the Board of Commissioners;
- c. Determining and changing the Company's logo;
- d. Determining the organizational structure of 1 (one) level below the Board of Directors; and
- e. Writing off bad debts and inventories of dead goods in a value that exceeds the limit set by the Board of Commissioners.

Within a maximum period of 30 (thirty) days from the receipt of the application or explanation and complete documents from the Board of Directors.

1.1.9. The Board of Directors shall seek GMS approval to:

- a. Transfer the Company's assets; or
- b. Pledge the Company's assets as debt collateral of more than 50% (fifty percent) of the Company's net assets in 1 (one) or more transactions, whether related to each other or not, except as an executor of the Company's business activities.

1.1.10. Legal actions carried out without the approval of the GMS shall still bind the Company as long as the other party to the legal action is in good faith.

1.1.11. GMS may reduce the restrictions on the actions of the Board of Directors stipulated in the Articles of Association or determine other restrictions to the Board of Directors in addition to those stipulated in the Articles of Association.

1.1.12. The management policy shall be determined in the Meeting of the Board of Directors.

1.1.13. In order to carry out the management of the Company, each member of the Board of Directors is entitled and

untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perusahaan sesuai dengan kebijakan dan kewenangan kepengurusan Perusahaan yang ditetapkan berdasarkan keputusan Direksi.

1.1.14. Apabila tidak ditetapkan lain dalam kebijakan kepengurusan Perusahaan, Direktur Utama berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perusahaan baik di dalam maupun di luar Pengadilan.

1.1.15. Apabila Direktur Utama tidak ada atau berhalangan karena sebab apapun, hal mana tidak perlu dibuktikan pada pihak ketiga, maka Direktur Utama menunjuk salah satu anggota Direksi yang berwenang bertindak untuk dan atas nama direksi serta melaksanakan tugas-tugas Direktur Utama.

1.1.16. Dalam hal Direktur Utama tidak melakukan penunjukan, maka anggota Direksi yang terlama dalam jabatan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta melaksanakan tugas-tugas Direktur Utama.

1.1.17. Direksi untuk perbuatan tertentu atas tanggung jawabnya sendiri, berhak pula mengangkat seorang atau lebih sebagai wakil atau kuasanya, dengan memberikan kepadanya atau kepada mereka kekuasaan untuk perbuatan tertentu tersebut yang diatur dalam surat kuasa.

1.1.18. Pembagian tugas dan wewenang setiap anggota Direksi ditetapkan oleh RUPS. Dalam hal RUPS tidak menetapkan pembagian tugas dan wewenang tersebut, maka pembagian tugas dan wewenang di antara Direksi ditetapkan berdasarkan keputusan Direksi.

1.1.19. Direksi dalam mengurus Perusahaan melaksanakan petunjuk yang diberikan oleh RUPS sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan dan/atau Anggaran Dasar.

1.1.20. Anggota Direksi tidak berwenang mewakili Perusahaan apabila:

- a. Terdapat perkara di Pengadilan antara Perusahaan dengan anggota Direksi yang bersangkutan; atau
- b. Anggota Direksi yang bersangkutan mempunyai kepentingan yang berbenturan dengan kepentingan Perusahaan.

authorized to act for and on behalf of the Board of Directors and represent the Company in accordance with the policy and authority of the management of the Company determined by resolution of the Board of Directors.

1.1.14. Unless otherwise stipulated in the Company's management policy, the President Director shall have the right and authority to act for and on behalf of the Board of Directors and to represent the Company both inside and outside the Court.

1.1.15. In the absence or disability of the President Director for any reason, which need not be proven to a third party, the President Director shall appoint one of the members of the Board of Directors who is authorized to act for and on behalf of the Board of Directors and to carry out the duties of the President Director.

1.1.16. In the event that the President Director does not make an appointment, the longest serving member of the Board of Directors shall be authorized to act for and on behalf of the Board of Directors and perform the duties of the President Director.

1.1.17. The Board of Directors, for certain acts on its own responsibility, is also entitled to appoint one or more persons as its representative or proxy, by granting to him/her or them the power for such certain acts as stipulated in the power of attorney.

1.1.18. The division of duties and authority of each member of the BOD shall be determined by the GMS. In the event that the GMS does not stipulate the division of duties and authorities, the division of duties and authorities among the BOD shall be determined by resolution of the BOD.

1.1.19. The Board of Directors in managing the Company shall implement the instructions given by the GMS to the extent that they do not conflict with the laws and regulations and/or the Articles of Association.

1.1.20. Members of the BOD are not authorized to represent the Company if:

- a. There is a case in court between the Company and the member of the Board of Directors concerned; or
- b. The member of the Board of Directors concerned has interests that conflict with the interests of the Company.

1.1.21. Anggota Direksi lainnya yang tidak mempunyai benturan kepentingan dengan Perusahaan;

- a. Dewan Komisaris dalam hal seluruh anggota Direksi mempunyai benturan kepentingan dengan Perusahaan; atau
- b. Pihak lain yang ditunjuk oleh RUPS dalam hal seluruh anggota Direksi atau Dewan Komisaris mempunyai benturan kepentingan dengan Perusahaan.

Kewajiban Direksi

Kewajiban Direksi Perseroan antara lain adalah sebagai berikut:

- a. Mengusahakan dan menjamin terlaksananya usaha dan kegiatan operasional Perusahaan sesuai dengan maksud dan tujuan usaha Perusahaan;
- b. Membuat Daftar Pemegang Saham, Risalah RUPS dan Risalah Rapat Direksi;
- c. Membuat Laporan Tahunan sebagai wujud pertanggung-jawaban pengurusan dan kegiatan operasional Perusahaan dan laporan-laporan lainnya yang diwajibkan oleh Instansi yang berwenang dan peraturan perundang-undangan yang berlaku untuk disahkan RUPS;
- d. Menyiapkan Susunan Organisasi Perusahaan lengkap dengan rincian tugasnya;
- e. Memberikan penjelasan tentang segala hal yang ditanyakan atau yang diminta oleh Dewan Komisaris;
- f. Menjalankan kewajiban-kewajiban lainnya yang diatur dalam Anggaran Dasar, Keputusan RUPS, peraturan perundang-undangan yang berlaku.

1.1.21. Other members of the Board of Directors who have no conflict of interest with the Company;

- a. Board of Commissioners in the event that all members of the Board of Directors have a conflict of interest with the Company; or
- b. Other parties appointed by the GMS in the event that all members of the Board of Directors or the Board of Commissioners have a conflict of interest with the Company.

Obligations of The Board of Directors

The obligations of the Board of Directors of the Company are as follows:

- a. To endeavor and ensure the implementation of the Company's business and operational activities in accordance with the purpose and objectives of the Company's business;
- b. Preparing the Register of Shareholders, Minutes of GMS and Minutes of Board of Directors Meetings;
- c. Prepare the Annual Report as a form of accountability for the management and operational activities of the Company and other reports required by the Authorized Agencies and applicable laws and regulations to be ratified by the GMS;
- d. Prepare the Company's Organizational Structure complete with details of duties;
- e. Provide an explanation of all matters asked or requested by the Board of Commissioners;
- f. Carry out other obligations stipulated in the Articles of Association, GMS Resolution, applicable laws and regulations.

Nama & Jabatan Name & Position	Fungsi dan Tugas Functions and Tasks	Membawahi Departemen In charge of the Department
<p>Ardhy Nugrahanto Wokas</p> <p>Direktur Utama President Director</p>	<p>Direktur Utama memiliki fungsi dan tugas antara lain sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Peningkatan efisiensi dan efektivitas Perusahaan • Penguasaan, pemeliharaan, dan pengumuman kekayaan Perusahaan • Peningkatan daya saing Perusahaan • Perincian tugas Direksi, termasuk tugas mewakili Perusahaan di dalam dan di luar pengadilan • Penetapan wakil/kuasanya dengan menggunakan surat kuasa • Penetapan visi, misi dan rencana strategis Perusahaan • Penetapan Kebijakan Perusahaan • Penetapan Susunan Organisasi Perusahaan • Penetapan Peraturan Pegawai • Laporan pertanggungjawaban Kinerja Perusahaan • Pembinaan, pengembangan, koordinasi, pengendalian terhadap fungsi yang bertanggung jawab secara langsung kepada Direktur Utama • Penetapan strategi dan pengendalian perolehan usaha • Penetapan strategi dan pengendalian perolehan usaha • Penetapan sasaran pemasaran dan pengembangan produk • Penetapan pengembangan usaha • Terlaksananya perumusan Rencana Kerja Anggaran Perusahaan (RKAP) dan Rencana Strategis Perusahaan, strategi, kebijakan, program pokok dalam lingkup tanggung jawabnya. • Tersajinya informasi pasar, pelanggan dan pesaing. • Terlaksananya perolehan omset penjualan sesuai dengan RKAP. • Merencanakan dan mengembangkan produk baru melalui riset dan teknologi. • Terlaksananya koordinasi di Direktoratnyanya. • Terlaksananya prakualifikasi, tender, proposal sesuai dengan permintaan dan keinginan dari Pengguna Produk. • Memastikan efektifitas pelaksanaan pelayanan pelanggan • Penetapan pola pembinaan, pengembangan, koordinasi, konsolidasi, pengendalian terhadap fungsi yang ada di bawah masing - masing Direktorat • Membawahi sekretaris perusahaan <p>The President Director has the following functions and duties:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Improving the efficiency and effectiveness of the Company • Control, maintenance, and announcement of the Company's assets • Increasing the competitiveness of the Company • Details of the duties of the Board of Directors, including the duty to represent the Company in and out of court. • Determination of the representative/proxy by using a power of attorney 	<ul style="list-style-type: none"> - Unit Business Development - Unit National Sales - Unit Marketing - Unit Satuan Pengawasan Internal - Unit PMO & Strategic Management - Bagian Performance Management System - Bagian Corporate Communication & Secretary

Nama & Jabatan Name & Position	Fungsi dan Tugas Functions and Tasks	Membawahi Departemen In charge of the Department
	<ul style="list-style-type: none"> • Determination of the Company's vision, mission and strategic plan • Determination of Company Policy • Determination of the Company's Organizational Structure • Determination of Employee Regulations • Company performance accountability report • Guidance, development, coordination, control of functions directly responsible to the President Director • Determination of strategy and control of business acquisition • Determination of marketing and product development targets • Determination of business development • Implementation of the formulation of the Company's Budget Work Plan (RKAP) and the Company's Strategic Plan, strategies, policies, main programs within the scope of responsibility. • Presentation of market, customer and competitor information. • Implementation of sales turnover in accordance with the RKAP. • Plan and develop new products through research and technology. • Coordination within the Directorate. • Implementation of pre-qualification, tenders, proposals in accordance with the requests and wishes of Product Users. • Ensure effective implementation of customer service. • Determining the pattern of guidance, development, coordination, consolidation, and control of functions under each Directorate. • Supervise the company secretary 	
<p>Muhammad Yushar</p> <p>Direktur Keuangan, Sumber Daya Manusia, dan Umum Finance, Human Resources and General Affairs Director</p>	<p>Direktur Keuangan, SDM, dan Umum memiliki fungsi dan tugas antara lain sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penetapan perencanaan dan pengendalian hasil usaha Perusahaan. • Penetapan perencanaan dan pengendalian dana, termasuk di dalamnya optimalisasi Perusahaan, pengelolaan, dan pendayagunaan Sumber Daya Keuangan. • Penetapan strategi pengelolaan akuntansi dan perpajakan, termasuk di dalamnya strategi pengendalian dalam rangka penyelenggaraan pembukuan Perusahaan sesuai dengan SAK yang berlaku dan pelaksanaan kewajiban perpajakan Perusahaan secara optimal untuk kepentingan Perusahaan. • Menentukan kebijakan, tata kelola, dan mekanisme dalam rangka pendayagunaan teknologi informasi untuk menopang pertumbuhan portofolio bisnis Perusahaan • Penetapan pola pembinaan, pengembangan, koordinasi, konsolidasi, pengendalian terhadap fungsi yang ada di bawah Direktorat Keuangan. • Penetapan strategi dan pola perencanaan serta 	<ul style="list-style-type: none"> - Unit HCBP & GA - Unit Keuangan - Unit Akuntansi & Pajak - Unit Teknologi Informasi - Bagian Kepatuhan, Manajemen Risiko & Legal - Bagian Institution Relation Cash Management

Nama & Jabatan
Name & Position

Fungsi dan Tugas
Functions and Tasks

Membawahi Departemen
In charge of the Department

pengembangan human capital, termasuk di dalamnya pengelolaan talent Perusahaan, kompetensi dan budaya Perusahaan serta tindak lanjut pembinaan dan pengembangan Human Capital Perusahaan

- Penetapan pola pengembangan hubungan industrial secara kondusif, penetapan strategi dan pola pengembangan organisasi dan optimalisasi penyelenggaraan operasional human capital di fungsi human capital secara komprehensif
- Penetapan pola pengembangan sistem manajemen dan sistem informasi, termasuk di dalamnya perencanaan, pengembangan dan penyelenggaraan sistem manajemen kinerja Human Capital di tingkat perusahaan antara lain meliputi sistem manajemen mutu, Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)
- Penetapan pengangkatan, pemberhentian, mutasi dan rotasi Pegawai.
- Penetapan Program Kemitraan dan Bina Lingkungan serta program tanggung jawab sosial perusahaan (Corporate Social Responsibility) di Perusahaan.
- Penetapan pengelolaan, dan pengendalian terhadap rencana/realisasi kegiatan umum antara lain: pengelolaan gedung, kendaraan, utilitas, kebersihan, keamanan serta akomodasi Direksi/Dewan Komisaris.
- Sebagai penanggung jawab dalam pemantauan dan penerapan GCG di Perusahaan yang ditetapkan berdasarkan Keputusan Direksi
- Penetapan pola pembinaan, pengembangan, koordinasi, konsolidasi, pengendalian terhadap fungsi yang ada di bawah Direktorat Keuangan, SDM & Umum

The Director of Finance, Human Resources and General Affairs has the following functions and duties:

- Determination of planning and control of the Company's business results.
- Determination of planning and control of funds, including the optimization of exploitation, management, and utilization of Financial Resources.
- Determination of accounting and taxation management strategies, including control strategies in the context of organizing the Company's bookkeeping in accordance with the applicable SAK and optimal implementation of the Company's tax obligations for the benefit of the Company.
- Determining policies, governance, and mechanisms in order to utilize information technology to support the growth of the Company's business portfolio e. Determining patterns of guidance, development, coordination, consolidation, and control of functions under the Directorate of Finance.
- Determination of strategies and patterns of planning and development of human capital, including the management of the Company's talents, competencies

Nama & Jabatan Name & Position	Fungsi dan Tugas Functions and Tasks	Membawahi Departemen In charge of the Department
	<p>and corporate culture as well as follow-up to the guidance and development of the Company's Human Capital g. Determining patterns of conducive industrial relations development, determining strategies and patterns of organizational development and optimizing the implementation of human capital operations in the human capital function comprehensively.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Determination of the pattern of development of management systems and information systems, including the planning, development and implementation of Human Capital performance management systems at the company level, including quality management systems, Occupational Safety and Health (K3) i. Determination of the appointment, dismissal, transfer and rotation of employees. • Determination of the Partnership and Community Development Program and Corporate Social Responsibility program in the Company. • Determination of management, and control over the plan/realization of general activities, among others: building management, vehicles, utilities, cleanliness, security and accommodation of the Board of Directors/Commissioners. • As the person in charge of monitoring and implementing GCG in the Company which is determined based on the Decree of the Board of Directors. • Determining the pattern of guidance, development, coordination, consolidation, control of functions under the Directorate of Finance, HR & General. 	

**Winastanto
Wibowo**

Direktur Operasional
Operational Director

Direktur Operasional memiliki fungsi dan tugas antara lain sebagai berikut:

- Penetapan pola pengendalian operasional dan pengadaan.
- Penetapan strategi dan pengendalian produksi baik untuk pasar reguler maupun institusi
- Terlaksananya perumusan RKAP dan rencana strategis perusahaan dalam lingkup tanggung jawabnya
- Tersajinya informasi data base bahan baku dan supplier dalam pelaksanaan manajemen pengadaan yang transparan dan terkendali dalam upaya peningkatan daya saing perusahaan
- Terlaksananya evaluasi efektivitas kinerja direktoratnya yang terkait dengan pencapaian target guna mencapai omset penjualan dengan aplikasi-aplikasi software modern
- Terlaksananya upaya peningkatan mutu yang menjadi tanggung jawabnya, melalui penerapan sistem manajemen mutu
- Terlaksananya peningkatan dan pembinaan kompetensi SDM yang menjadi tanggung jawabnya sesuai dengan arah perkembangan perusahaan
- Terlaksananya pelayanan, bantuan, saran, dukungan,

- Unit Quality Management
- Unit Operational & Share Service
- Unit Bisnis

Nama & Jabatan
Name & Position

Fungsi dan Tugas
Functions and Tasks

Membawahi Departemen
In charge of the Department

diseluruh unit kerja/organ perusahaan lingkup operasi dalam rangka optimalisasi pengelolaan pengendalian produksi, pengendalian produktivitas perusahaan

- Penetapan pola pembinaan, pengembangan, koordinasi, konsolidasi, pengendalian terhadap fungsi yang ada dibawah Direktoratya.

The Operations Director has the following functions and duties:

- Determination of operational and procurement control patterns.
- Determining strategies and controlling production for both regular and institutional markets.
- Implementation of the formulation of RKAP and the company's strategic plan within the scope of its responsibility.
- The presentation of raw material and supplier data base information in the implementation of transparent and controlled procurement management in an effort to increase the company's competitiveness
- Implementation of evaluation of the effectiveness of directorate performance related to the achievement of targets to achieve sales turnover with modern software applications.
- Implementation of quality improvement efforts that are the responsibility of the directorate, through the implementation of a quality management system.
- Implementing the improvement and development of human resource competencies for which he/she is responsible in accordance with the direction of the company's development.
- Implementation of services, assistance, advice, support, in all work units / company organs within the scope of operations in order to optimize the management of production control, control of company productivity
- Determination of patterns of guidance, development, coordination, consolidation, control of functions under the Directorate.

Rapat Direksi

Pelatihan Dan Pengembangan Direksi

Dalam rangka peningkatan kompetensi dan keahlian anggota Direksi, sepanjang tahun 2022 Direksi telah mengikuti berbagai Pelatihan / Lokakarya / Seminar.

Board of Directors Meeting

Training and Development of the Board of Directors

In order to improve the competence and expertise of the members of the Board of Directors, throughout 2022 the Board of Directors has participated in various trainings / workshops / seminars.

Hasil Rapat Direksi

Adapun topik yang dibahas terutama mengenai, antara lain, rencana investasi dan ekspansi bisnis, strategi peningkatan penjualan produk yang diproduksi atau didistribusikan oleh Perseroan, pengembangan produk yang diproduksi oleh Perseroan, peningkatan kinerja karyawan Perseroan, dan penambahan karyawan baru.

Results of Board of Directors Meeting

The topics discussed were mainly about, among others, investment and business expansion plans, strategies to increase sales of products manufactured or distributed by the Company, development of products manufactured by the Company, improving the performance of the Company's employees, and adding new employees.

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Hasil Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Adapun topik yang dibahas terutama mengenai, antara lain evaluasi kinerja Perseroan pada periode triwulanan sebelumnya, strategi meningkatkan peningkatan penjualan produk yang diproduksi atau didistribusikan oleh Perseroan, rencana investasi, peluncuran produk baru, pengembangan bisnis, dan kerjasama strategis dengan pihak ketiga.

Joint Meeting of Board of Commissioners and Board of Directors

Results of the Joint Meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors

The topics discussed were mainly about, among others, evaluation of the Company's performance in the previous quarterly period, strategies to increase sales of products manufactured or distributed by the Company, investment plans, new product launches, business development, and strategic cooperation with third parties.

Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary



Siti Anisa Husnu

Corporate Communication & Secretary

Dasar Pengangkatan : SK Direksi Nomor 1022/DIR-KFD/XII/2022

Basis of Appointment : Board of Directors Decree Number 1022/DIR-KFD/XII/2022

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Corporate Communication & Secretary memiliki peran yang sangat penting dalam menjaga citra Perusahaan yang baik melalui pengelolaan program komunikasi yang efektif antara Perusahaan dengan para pemangku kepentingan. Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama.

Tanggung jawab utama :

- Membuat perencanaan penyempurnaan branding dan profil

Duties and Responsibilities of the Corporate Secretary

Corporate Communication & Secretary has a very important role in maintaining the Company's good image through the management of effective communication programs between the Company and its stakeholders. The Corporate Secretary reports directly to the President Director.

Main responsibilities:

- Planning the improvement of branding and profile of the

dari Perusahaan (corporate branding).

- Merumuskan dan melaksanakan prosedur yang efektif untuk membuat keputusan mengenai urusan komunikasi.
- Menyiapkan dan merekap laporan monthly meeting untuk Direksi Perusahaan sesuai kebutuhan yang telah ditetapkan.
- Melakukan koordinasi dengan Unit/Bagian Kerja lain yang terkait di dalam proses pekerjaan kesekretariatan untuk memastikan sasaran pekerjaan sebagai Sekretaris Direksi agar dapat tercapai sesuai dengan sasaran yang ditetapkan.
- Mengelola sistem inventarisasi peralatan perkantoran, perjalanan dinas dan dokumen/barang atau lainnya untuk menunjang kinerja pekerjaan Direksi.
- Merencanakan dan mengawasi kegiatan fungsi Sekretaris Direksi, untuk memenuhi semua kebutuhan administrasi Direksi.
- Memastikan semua kebutuhan dari Direksi terpenuhi dengan baik dan tepat waktu.

Laporan Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan Tahun 2022

Selama tahun 2022, Sekretaris Perusahaan Perseroan telah melakukan kegiatan sebagai berikut:

1. Menyampaikan perkembangan Perseroan kepada masyarakat melalui keterbukaan informasi (termasuk pada situs Perseroan) dan melayani permintaan informasi dari media dan masyarakat;
2. Menyampaikan Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Tahunan;
3. Mengadakan konferensi pers, pertemuan dan peliputan media;
4. Melakukan pemutakhiran data dan informasi dalam situs Perseroan (<https://labkimiafarma.co.id/>).

Company (corporate branding).

- Formulate and implement effective procedures for making decisions on communication matters.
- Prepare and recap monthly meeting reports for the Board of Directors of the Company according to predetermined needs.
- Coordinate with other related Units/Working Sections in the secretarial work process to ensure the work objectives as Secretary of the Board of Directors can be achieved in accordance with the set objectives.
- Manage the inventory system of office equipment, official travel and documents/goods or others to support the work performance of the Board of Directors.
- Plan and supervise the activities of the Secretary function of the Board of Directors, to fulfill all administrative needs of the Board of Directors.
- Ensure all needs of the BOD are met properly and in a timely manner.

Report on the Implementation of Duties and Responsibilities of the Corporate Secretary in 2022

During 2022, the Corporate Secretary of the Company has carried out the following activities:

1. Communicating the Company's development to the public through information disclosure (including on the Company's website) and serving requests for information from the media and the public;
2. Submitting the Annual Report and Annual Financial Statements;
3. Organizing press conferences, meetings and media coverage;
4. Updating data and information on the Company's website (<https://labkimiafarma.co.id/>).

Kantor Akuntan Publik (KAP)

Public Accountant Firm (KAP)

Audit Eksternal

Selain menerapkan kegiatan pengendalian internal yang efektif pada aspek keuangan, Perseroan juga menjalankan fungsi audit eksternal sebagai bentuk pengawasan independen terhadap kualitas penyajian Laporan Keuangan. Audit Laporan Keuangan dilakukan oleh Akuntan Publik (AP) dan Kantor Akuntan Publik (KAP) yang terdaftar di OJK.

Lebih spesifik, kegiatan audit eksternal bertujuan untuk memastikan bahwa informasi keuangan yang disajikan dalam Laporan Keuangan telah disusun dan disajikan sesuai dengan prinsip dan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) di Indonesia. Untuk menjamin diperolehnya hasil dan opini audit yang objektif, Perseroan memastikan bahwa auditor eksternal yang ditunjuk adalah pihak independen yang tidak memiliki benturan kepentingan dengan setiap level pejabat di Perseroan.

External Audit

In addition to implementing effective internal control activities in the financial aspect, the Company also carries out an external audit function as a form of independent supervision of the quality of financial statement presentation. Audits of Financial Statements are conducted by Public Accountants (AP) and Public Accounting Firms (KAP) registered with OJK.

More specifically, external audit activities aim to ensure that the financial information presented in the Financial Statements has been prepared and presented in accordance with the principles and Financial Accounting Standards (SAK) in Indonesia. To ensure that objective audit results and opinions are obtained, the Company ensures that the external auditor appointed is an independent party that has no conflict of interest with any level of official in the Company.

Daftar Akuntan Publik dan KAP Selama 4 Tahun Terakhir

Berikut ini adalah daftar Akuntan Publik dan KAP yang telah memberikan jasa audit atas Laporan Keuangan Perseroan selama 4 (empat) tahun terakhir, yaitu:

List of Public Accountants and KAP for the Last 4 Years

The following is a list of Public Accountants and KAP who have provided audit services for the Company's Financial Statements for the last 4 (four) years, namely:

	Nama Akuntan Accountant Name	Opini Audit Audit Opinion	Biaya (Rp) Cost (Rp)
2022	Kreston Indonesia Hendrawinata Hanny Erwin & Sumargo	Wajar Tanpa Pengecualian Unqualified Opinion	Rp. 120.720.000
2021	Kreston Indonesia Hendrawinata Hanny Erwin & Sumargo	Wajar Tanpa Pengecualian Unqualified Opinion	Rp. 118.320.000
2020	Kreston Indonesia Hendrawinata Hanny Erwin & Sumargo	Wajar Tanpa Pengecualian Unqualified Opinion	Rp. 50.000.000
2019	RSM Indonesia Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan	Wajar Tanpa Pengecualian Unqualified Opinion	Rp. 90.000.000

Satuan Pengawas Internal

Internal Control Unit

165



Arie Azhari

Satuan Pengawas
Internal / Internal
Supervisory Unit

Dasar Pengangkatan : SK Direksi
Nomor 0425/DIR-KFD/V/2022

Basis of Appointment : Board of
Directors Decree Number
0425/DIR-KFD/V/2022

Satuan Pengawas Internal adalah salah satu sarana utama untuk dapat memastikan bahwa pengelolaan Perusahaan telah dilaksanakan sesuai dengan prinsip-prinsip GCG.

Satuan Pengawas Internal di Perusahaan antara lain mencakup hal-hal sebagai berikut:

1. Lingkungan pengendalian intern dalam perusahaan yang dilaksanakan dengan disiplin dan terstruktur, yang terdiri dari:
 - a. Integritas, nilai etika dan kompetensi karyawan.

The Internal Supervisory Unit is one of the main means to ensure that the management of the Company has been carried out in accordance with GCG principles.

The Internal Supervisory Unit in the Company includes, among others, the following matters:

1. Internal control environment in the company that is implemented with discipline and structure, which consists of:
 - a. Integrity, ethical values and competence of employees.

- b. Filosofi dan gaya manajemen.
 - c. Cara yang ditempuh manajemen dalam melaksanakan kewenangan dan tanggung jawabnya.
 - d. Pengorganisasian dan pengembangan sumber daya manusia.
 - e. Perhatian dan arahan yang dilakukan oleh Direksi.
2. Pengkajian terhadap pengelolaan risiko usaha (risk assessment) yaitu suatu proses untuk mengidentifikasi, menganalisis, dan menilai pengelolaan risiko yang relevan.
 3. Aktivitas pengendalian terhadap kegiatan perusahaan pada setiap tingkat dan unit dalam struktur organisasi di Perusahaan, antara lain dengan mengatur kewenangan, otorisasi, verifikasi, rekonsiliasi, penilaian atas prestasi kerja, pembagian tugas, dan keamanan terhadap aset Perusahaan.
 4. Sistem informasi dan komunikasi, yaitu suatu proses penyajian laporan mengenai kegiatan operasional, finansial, serta ketaatan dan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
 5. Monitoring, yaitu proses penilaian terhadap kualitas sistem pengendalian intern, termasuk fungsi internal audit pada setiap tingkat dan unit dalam struktur organisasi Perusahaan sehingga dapat dilaksanakan secara optimal.

Sistem Pengendalian Internal di Kimia Farma Laboratorium & Klinik dibentuk pada Juni 2022 dan dijalankan oleh Satuan Pengawasan Intern (SPI) yang dipimpin oleh Ahli Madya Senior Auditor, yang dalam pelaksanaan tugasnya bekerja sama dengan Komite Audit yang merupakan perpanjangan tangan dari Dewan Komisaris.

Kepatuhan Terhadap Perundang-undangan

Seluruh kegiatan usaha yang dilakukan Perseroan senantiasa berpedoman pada peraturan dan regulasi yang berlaku.

Evaluasi Efektivitas Pengendalian Internal Tahun 2022

Dewan Komisaris dan Direksi menyimpulkan bahwa selama tahun 2022, sistem pengendalian internal Perseroan atas laporan keuangan telah berjalan dengan efektif. Berdasarkan hasil review atas efektivitas dan efisiensi sistem pengendalian internal, tidak ditemukan kelemahan yang material dalam pengendalian Internal pada masing-masing unit bisnis karena seluruh temuan serta penyimpangan dalam operasional Perseroan telah diungkapkan dan ditangani dengan semestinya dan rekomendasi untuk peningkatan pengendalian sistem telah disampaikan dan diterapkan dengan baik.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas Kecukupan Satuan Pengawas Internal Tahun 2022

Perseroan telah memiliki perangkat organ tata kelola yang cukup sesuai dengan kompleksitas bisnis perusahaan. Semua organ tersebut juga telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik dengan memperhatikan ketentuan atau regulasi yang berlaku, serta berpedoman pada kebijakan dan pedoman internal yang berlaku. Oleh sebab itu, Direksi menilai kerangka dan sistem pengendalian internal yang dirancang dan diterapkan di Perseroan sudah memadai dan sesuai dengan kebutuhan organisasi.

- b. Management philosophy and style.
 - c. The manner in which management exercises its authority and responsibility.
 - d. Organization and development of human resources.
 - e. Attention and direction given by the Board of Directors.
2. Assessment of business risk management (risk assessment), which is a process to identify, analyze, and assess relevant risk management.
 3. Control activities on company activities at every level and unit in the organizational structure in the Company, among others by regulating authority, authorization, verification, reconciliation, assessment of work performance, division of tasks, and security of Company assets.
 4. Information and communication system, which is a process of presenting reports on operational and financial activities, as well as compliance with applicable laws and regulations.
 5. Monitoring, namely the process of assessing the quality of the internal control system, including the internal audit function at each level and unit in the Company's organizational structure so that it can be implemented optimally.

The Internal Control System at Kimia Farma Laboratorium & Klinik was established in June 2022 and is run by the Internal Audit Unit (SPI) led by an Associate Senior Auditor, which in carrying out its duties cooperates with the Audit Committee which is an extension of the Board of Commissioners.

Compliance with Legislation

All business activities carried out by the Company are always guided by the prevailing rules and regulations.

Evaluation of the Effectiveness of Internal Control in 2022

The Board of Commissioners and the Board of Directors concluded that during 2022, the Company's internal control system over financial statements has run effectively. Based on the review of the effectiveness and efficiency of the internal control system, no material weaknesses were found in the internal control of each business unit because all findings and irregularities in the Company's operations have been disclosed and handled properly and recommendations for improving the control system have been submitted and implemented properly.

Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the Adequacy of the Internal Control System in 2022

The Company has sufficient governance organs in accordance with the complexity of the Company's business. All of these organs have also carried out their duties and responsibilities properly by taking into account the applicable provisions or regulations, as well as guided by applicable internal policies and guidelines. Therefore, the Board of Directors assesses that the framework and internal control system designed and implemented in the Company are adequate and in accordance with the needs of the organization.



Perkara Hukum

Legal Case

Permasalahan Hukum yang Sedang Dihadapi Dewan Komisaris dan Direksi yang Sedang Menjabat

Sepanjang tahun 2022, tidak terdapat kasus hukum yang melibatkan anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

Permasalahan Hukum / Litigasi

Sepanjang 2022, Perseroan tidak memiliki permasalahan hukum baik perdata maupun pidana serta senantiasa memperhatikan aspek kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku dalam menjalankan kegiatan usahanya.

Sanksi Administrasi yang Diterima Perseroan

Sepanjang tahun 2022, Kimia Farma Diagnostika tidak mendapatkan sanksi administrasi dalam bentuk apapun dari regulator.

Legal Issues Faced by The Incumbent Board of Commissioners and Directors

Throughout 2022, there were no legal cases involving members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors.

Legal Issues / Litigation

Throughout 2022, the Company did not have any legal problems, both civil and criminal, and always paid attention to aspects of compliance with applicable laws and regulations in carrying out its business activities.

Administrative Sanctions Received by The Company

Throughout 2022, Kimia Farma Diagnostika did not receive any administrative sanctions from the regulator.



Kode Etik

Code of Conduct

168

Perseroan berkeyakinan suasana dan lingkungan kerja yang nyaman bagi semua pegawai dapat memupuk semangat dan mendorong produktivitas pegawai. Oleh sebab itu, setiap pegawai diwajibkan untuk berperilaku etis serta mengedepankan sikap saling menghargai dan saling menghormati baik dengan sesama rekan kerja ataupun dengan pihak eksternal. Perusahaan telah menyusun Peraturan PT Kimia Farma Diagnostika Nomor : KP.725/DIREKSI-KFD/X/2022 tentang Pedoman Perilaku sebagai kode etik atau Code of Conduct.

Kode Etik ini berfungsi sebagai pedoman standar perilaku bagi seluruh insan KFD dalam berinteraksi dengan pihak dalam dan pihak luar. Kode Etik Perusahaan diperkenalkan ke seluruh tingkatan di dalam Perusahaan dan tertulis dalam kontrak kerja perekrutan pegawai yang harus dipahami dan ditandatangani oleh seluruh pegawai. Kemudian, seluruh pegawai diharapkan untuk berperilaku sesuai nilai-nilai Perusahaan dan menerapkan Kode Etik dalam kegiatan sehari-hari.

Perusahaan secara berkala melakukan evaluasi atas efektivitas Kode Etik, dan mengadakan program sosialisasi untuk mengingatkan dan menekankan penerapan kode etik bagi para pegawai.

Penetapan Kode Etik

Perusahaan telah menyusun Peraturan PT Kimia Farma Diagnostika Nomor : KP.725/DIREKSI-KFD/X/2022 Tentang Pedoman Perilaku (Code of Conduct) yang disahkan pada

The Company believes that a comfortable working atmosphere and environment for all employees can foster enthusiasm and encourage employee productivity. Therefore, every employee is required to behave ethically and prioritize mutual respect and respect both with fellow colleagues and with external parties. The company has prepared PT Kimia Farma Diagnostika Regulation Number: KP.725/DIREKSI-KFD/X/2022 concerning Code of Conduct as a code of ethics or Code of Conduct.

This Code of Conduct serves as a guideline for behavior standards for all KFD personnel in interacting with internal and external parties. The Code of Conduct is introduced to all levels within the Company and is written in the employee recruitment contract that must be understood and signed by all employees. Furthermore, all employees are expected to behave in accordance with the Company's values and apply the Code of Ethics in their daily activities.

The Company periodically evaluates the effectiveness of the Code of Ethics, and conducts socialization programs to remind and emphasize the implementation of the code of ethics for employees.

Establishment of Code of Ethics

The Company has prepared PT Kimia Farma Diagnostika Regulation Number: KP.725/DIREKSI-KFD/X/2022 concerning Code of Conduct which was approved on November 4, 2022 and



Perseroan berkeyakinan suasana dan lingkungan kerja yang nyaman bagi semua pegawai dapat memupuk semangat dan mendorong produktivitas pegawai

The Company believes that a comfortable working atmosphere and environment for all employees can foster enthusiasm and encourage employee productivity

tanggal 4 November 2022 dan ditandatangani oleh Direktur Utama dan Komisaris Utama PT Kimia Farma Diagnostika. Jajaran manajemen juga telah menandatangani pernyataan komitmen untuk menerapkan Pedoman Standar Perilaku dalam Perusahaan sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari GCG dan telah menjadi kebutuhan untuk meningkatkan nilai Perusahaan bagi para stakeholder dan shareholder.

Pokok-Pokok Kode Etik

Pokok-pokok Kode Etik Perseroan telah diselaraskan dengan visi, misi dan nilai-nilai budaya Perseroan, secara garis besar mencakup:

1. Standar Perilaku yang diterapkan perusahaan dalam berinteraksi dan berhubungan dengan pemangku kepentingan (Stakeholders)
2. Standar Perilaku dalam melaksanakan pekerjaan maupun dalam berinteraksi
3. Benturan Kepentingan
4. Gratifikasi
5. Anti Suap dan Korupsi
6. Perilaku etis terhadap bawahan, atasan, dan rekan kerja
7. Kepatuhan, termasuk mekanisme pelaporan dan sanksi atas pelanggaran

Pemberlakuan Kode Etik Bagi Seluruh Level Organisasi

Penerapan Pedoman Standar Perilaku Perusahaan merupakan tanggung jawab seluruh insan KFD, mencakup pegawai baik tetap maupun tidak tetap, Direksi, Dewan Komisaris dan

signed by the President Director and President Commissioner of PT Kimia Farma Diagnostika. The management has also signed a statement of commitment to implement the Code of Conduct in the Company as an integral part of GCG and has become a necessity to increase the value of the Company for stakeholders and shareholders.

Principles of the Code of Ethics

The Company's Code of Ethics has been harmonized with the vision, mission and cultural values of the Company, which broadly includes:

1. Standards of Conduct applied by the Company in interacting and dealing with stakeholders.
2. Standards of Behavior in carrying out work and in interacting
3. Conflict of Interest
4. Gratification
5. Anti-bribery and Corruption
6. Ethical behavior towards subordinates, superiors, and colleagues
7. Compliance, including reporting mechanisms and sanctions for violations

Enforcement of The Code of Conduct For All Levels of The Organization

The implementation of the Code of Conduct is the responsibility of all KFD people, including permanent and non-permanent

organ-organ di bawah Dewan Komisaris untuk berperilaku sesuai dengan kode etik sehingga terwujud perilaku yang profesional, bertanggung jawab, wajar, patut dan dipercaya dalam melakukan hubungan bisnis dengan rekan sekerja maupun para mitra kerja.

Pelaksanaan Pedoman Perilaku (Code of Conduct) Bertujuan Untuk;

1. Menjabarkan nilai-nilai dan standar etika yang selaras dengan Visi dan Misi Perusahaan;
2. Sebagai panduan perilaku bagi Insan KFD dalam melaksanakan tugasnya secara profesional dan bertanggungjawab;
3. Sebagai panduan bagi Insan KFD untuk menghindari terjadinya Benturan kepentingan dalam menjalankan segala aktivitas Perusahaan; dan
4. Sebagai panduan bagi Insan KFD dalam melakukan interaksi dengan pihak lain untuk kepentingan Perusahaan dengan berlandaskan prinsip-prinsip korporasi yang sehat, bersih dari Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN) dan beretika.

Pelaksanaan Pedoman Perilaku (Code of Conduct) Bermanfaat Untuk;

1. Menciptakan lingkungan kerja yang menjunjung tinggi nilai-nilai kejujuran, etika dan keterbukaan sehingga akan meningkatkan kinerja dan produktivitas Pegawai secara menyeluruh;
2. Mendorong kegiatan operasional Perusahaan agar lebih efisien dan efektif mengingat hubungan dengan pelanggan, masyarakat, pemerintah dan Pemangku Kepentingan (stakeholders) lainnya memiliki standar etika yang harus diperhatikan;
3. Meningkatkan nilai Perusahaan dengan memberikan kepastian dan perlindungan kepada Pemangku Kepentingan (stakeholders) dalam berinteraksi dengan Perusahaan sehingga menghasilkan reputasi yang baik demi mewujudkan keberhasilan usaha jangka panjang
4. Meningkatkan keyakinan Pemegang Saham bahwa Perusahaan dikelola secara hati-hati (prudent), efisien, transparan, akuntabel, dan fair untuk mencapai tingkat keuntungan yang diharapkan dengan tetap memperhatikan kepentingan Perusahaan; dan menciptakan hubungan yang harmonis dan saling menguntungkan antara Perusahaan dengan Pemangku Kepentingan (stakeholders).

Sosialisasi Kode Etik

Perusahaan melakukan kegiatan sosialisasi Pedoman Perilaku (Code of Conduct) melalui penandatanganan komitmen pakta integritas secara periodik kepada anggota Dewan Komisaris, Direksi dan seluruh insan KFD dengan secara tertulis dalam kontrak kerja perekrutan yang harus dipahami oleh seluruh pegawai.

employees, the Board of Directors, the Board of Commissioners and organs under the Board of Commissioners to behave in accordance with the code of ethics so as to realize professional, responsible, reasonable, proper and trustworthy behavior in conducting business relationships with colleagues and partners.

The implementation of The Code of Conduct Aims To;

1. Describe the values and ethical standards that are in line with the Company's Vision and Mission;
2. As a behavioral guide for KFD personnel in carrying out their duties professionally and responsibly;
3. As a guide for KFD personnel to avoid conflict of interest in carrying out all Company activities; and
4. As a guide for KFD personnel in interacting with other parties for the benefit of the Company based on sound corporate principles, clean from Corruption, Collusion, and Nepotism (KKN) and ethical.

The implementation of The Code of Conduct is Beneficial To;

1. Creating a work environment that upholds the values of honesty, ethics and openness so as to improve the overall performance and productivity of Employees;
2. Encourage the Company's operational activities to be more efficient and effective considering that relationships with customers, communities, governments and other stakeholders have ethical standards that must be considered;
3. Increase the value of the Company by providing certainty and protection to stakeholders in interacting with the Company so as to generate a good reputation in order to realize long-term business success
4. Increase Shareholders' confidence that the Company is managed prudently, efficiently, transparently, accountably, and fairly to achieve the expected level of profit while taking into account the interests of the Company; and creating a harmonious and mutually beneficial relationship between the Company and its stakeholders.

Socialization of Code of Conduct

The Company socializes the Code of Conduct through the periodic signing of integrity pact commitments to members of the Board of Commissioners, Board of Directors and all KFD personnel in writing in the recruitment work contract that must be understood by all employees.

Kemudian, seluruh pegawai diharapkan untuk berperilaku sesuai nilai-nilai Perusahaan dan menerapkan standar perilaku dalam kegiatan sehari-hari.

Upaya sosialisasi kode etik kepada pihak internal yaitu Perusahaan secara berkala melakukan evaluasi atas efektivitas Kode Etik, dan mengadakan program sosialisasi untuk mengingatkan dan menekankan penerapan kode etik bagi para pegawai. Sosialisasi tidak hanya dilakukan pada forum-forum yang bersifat tatap muka melainkan juga dilakukan melalui media komunikasi yang tersedia di lingkungan Perusahaan.

Upaya Sosialisasi Kode Etik Kepada Pihak Eksternal Yaitu ;

1. Saat proses pengadaan selalu melakukan due diligence
2. Dalam pengadaan vendor harus melampirkan pakta integritas
3. Melakukan sosialisasi melalui banner dan situs web terkait Gratifikasi , benturan kepentingan, dan sebagainya.

Sanksi Terhadap Pelanggaran Kode Etik

Setiap pegawai yang terbukti melakukan pelanggaran terhadap isi Kode Etik akan ditindak tegas dan dikenakan sanksi sesuai dengan tingkat kesalahan yang dilakukan. Pemberian sanksi terhadap setiap pelanggaran yang dilakukan oleh pegawai diatur pada prosedur Tindakan atas pelanggaran disiplin (SOP-KMR-001).

Jumlah Pelanggaran Kode Etik Tahun 2022

Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak menerima laporan pengaduan apapun terkait pelanggaran terhadap Kode Etik dan Nilai-Nilai Budaya Perusahaan.

Furthermore, all employees are expected to behave in accordance with the Company's values and apply the standards of conduct in their daily activities.

Efforts to socialize the code of ethics to internal parties are that the Company periodically evaluates the effectiveness of the Code of Ethics, and conducts socialization programs to remind and emphasize the application of the code of ethics for employees. Socialization is not only conducted in face-to-face forums but also through communication media available within the Company.

Efforts To Socialize The Code of Ethics To External Parties Are;

1. Always conduct due diligence during the procurement process
2. In the procurement of vendors must attach an integrity pact
3. Conduct socialization through banners and websites related to Gratification, conflict of interest, and so on.

Sanctions For Violations Of The Code Of Ethics

Every employee who is proven to have violated the contents of the Code of Ethics will be dealt with firmly and subject to sanctions in accordance with the level of error committed. Sanctions for each violation committed by employees are regulated in the procedure for action on disciplinary violations (SOP-KMR-001).

Number of Code of Ethics Violations in 2022

Throughout 2022, the Company did not receive any complaint reports related to violations of the Code of Ethics and Corporate Culture Values.

Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan/atau Manajemen

Employee and/or Management Share Ownership Program

Sampai dengan akhir 2022, Perseroan belum memiliki program kepemilikan saham oleh karyawan dan/atau manajemen.

As of the end of 2022, the Company has no employee and/or management share ownership program.

Kebijakan Pengungkapan Informasi Lainnya

Other Information Disclosure Policy

Sampai saat ini, Perseroan belum memiliki kebijakan khusus yang mengatur perihal kepemilikan saham Direksi dan Dewan Komisaris terhadap saham Perseroan.

To date, the Company does not have a specific policy that regulates the share ownership of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company's shares.

Sistem Manajemen Anti Penyuapan

Anti Bribery Management System

SNI ISO 37001:2016

PT Kimia Farma Diagnostika telah menerapkan Diperlukan komitmen dari seluruh Pegawai Kimia Farma Diagnostika atas kesediaannya untuk melaksanakan Sistem Pelaporan Pelanggaran (SPP) dan berpartisipasi aktif untuk ikut melaporkan bila menemukan adanya pelanggaran.

Sistem Manajemen Anti Suap ISO 37001:2016 sebagai bentuk komitmen untuk menjaga integritas perusahaan yang bebas dari penyuapan atau gratifikasi. ISO 37001:2016 merupakan standar persyaratan dan pedoman bersertifikasi internasional untuk menetapkan, menerapkan, memelihara, dan terus meningkatkan Sistem Manajemen Anti Penyuapan (SMAP).

Sebagai wujud implementasi anti korupsi, maka sesuai instruksi dari Kementerian BUMN melalui surat tanggal 17 Februari 2020 dengan Nomor S17/S.MBU/02/2020 tentang Sertifikasi ISO 37001 Sistem Manajemen Anti Penyuapan di BUMN, Perusahaan melalui Bagian Kepatuhan, Manajemen Risiko & Legal memperoleh sertifikasi Sistem Manajemen Anti Penyuapan ISO 37001 : 2016 pada tanggal 9 Januari tahun 2023.

Penerapan SMAP sebagai kebijakan anti korupsi oleh Perusahaan dilakukan dengan sosialisasi melalui situs web, banner, dan email blast. Selain itu, Perusahaan memiliki media pelaporan Whistleblowing System (WBS) untuk pengaduan atas tindakan fraud atau korupsi di lingkungan kerja PT Kimia Farma Diagnostika.

SNI ISO 37001:2016

PT Kimia Farma Diagnostika has implemented a commitment from all Kimia Farma Diagnostika employees for their willingness to implement Whistleblowing System (WBS) and actively participate in reporting if they find a violation.

ISO 37001:2016 Anti-Bribery Management System as a form of commitment to maintain the integrity of the company that is free from bribery or gratuities. ISO 37001: 2016 is an internationally certified standard of requirements and guidelines for establishing, implementing, maintaining and continuously improving Anti-Bribery Management Systems (ABMS).

As a form of anti-corruption implementation, in accordance with instructions from the Ministry of SOEs through a letter dated February 17, 2020 with Number S17/S.MBU/02/2020 concerning ISO 37001 Certification of Anti-Bribery Management Systems in SOEs, the Company through the Compliance, Risk Management & Legal Section obtained ISO 37001 Anti-Bribery Management System certification: 2016 on January 9, 2023.

Implementation of ABMS as an anti-corruption policy by The Company conducts socialization through websites, banners, and email blasts. In addition, the Company has a Whistleblowing System (WBS) reporting media for complaints of fraud or corruption in the work environment of PT Kimia Farma Diagnostika.

Sistem Pelaporan Pelanggaran

Whistleblowing System

Salah satu komitmen Perseroan dalam menghadirkan lingkungan kerja yang sehat dan bebas dari praktik pelanggaran atau kecurangan adalah dengan merancang sebuah mekanisme pelaporan pengaduan yang dikenal dengan istilah

One of the Company's commitments in presenting a healthy work environment that is free from violations or fraudulent practices is to design a complaint reporting mechanism known as the Whistleblowing System (WBS). The WBS media can be used

Whistleblowing System (WBS). Media WBS dapat digunakan baik oleh pihak internal maupun eksternal. Dengan adanya WBS, Perseroan berharap pihak-pihak yang mengetahui adanya tindakan pelanggaran atau dugaan atas suatu pelanggaran

Diperlukan komitmen dari seluruh Pegawai Kimia Farma Diagnostika atas kesediaannya berpartisipasi aktif untuk ikut melaporkan bila menemukan adanya pelanggaran.

Mekanisme Penyampaian Laporan Pelanggaran

Perseroan membuka kanal komunikasi resmi yang dapat digunakan oleh siapa pun untuk menyampaikan laporan pengaduan terkait pelanggaran Kode Etik ataupun pelanggaran lainnya yang dilakukan oleh pegawai Perseroan melalui,

1. Email: wbs@labkimiafarma.co.id
2. Lisan, melalui Pengelola SPP (sistem Pelaporan Pelanggaran) dan Tim FKAP (Fungsi Kepatuhan Anti Penyuapan)

Pada prinsipnya, Perseroan bersikap terbuka terhadap semua jenis pelaporan pengaduan dan berkomitmen untuk sesegera mungkin menindaklanjuti setiap laporan yang masuk ke dalam WBS. Namun demikian, Perseroan hanya akan memproses laporan pengaduan yang berlandaskan pada itikad baik dan bukan merupakan suatu keluhan pribadi ataupun kehendak buruk/fitnah. Pihak Pelapor yang mengetahui adanya tindak kecurangan, penyimpangan atau pelanggaran oleh Pegawai Kimia Farma Diagnostika membuat laporan dan menyampaikan kepada Pengelola SPP (Sistem Pelaporan Pelanggaran), yang disampaikan secara rinci/detail dengan disertai data atau bukti yang relevan.

Perlindungan Bagi Pelapor

Perseroan berkomitmen untuk memberikan jaminan perlindungan kepada pelapor dan keluarganya dengan menjaga kerahasiaan identitas dan isi laporan pengaduan yang disampaikan. Manajemen menjamin tidak adanya tindakan pembalasan, dan melindungi pelapor dari pembalasan, setelah memiliki itikad baik atau atas dasar dari keyakinan yang wajar untuk melaporkan suatu upaya tentang percobaan, dugaan atau penyuapan atau pelanggaran kebijakan anti penyuapan atau sistem manajemen anti penyuapan.

Perlindungan tidak diberikan kepada pelapor yang terbukti memberikan laporan palsu dan/atau fitnah. Pelapor yang melakukan pelaporan palsu dan/atau fitnah dapat dikenai sanksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, misalnya KUHP dan Peraturan Internal Perusahaan.

Proses Penanganan/Pengelolaan Pengaduan

Pengelola Sistem Pelaporan Pelanggaran (SPP) bertanggung jawab dalam :

- Membantu terlaksananya Sistem Pelaporan Pelanggaran (SPP) secara baik di lingkungan PT Kimia Farma Diagnostika, termasuk sosialisasi kepada stakeholder.

by both internal and external parties. With the WBS, the Company hopes that parties who are aware of any violations or suspicions of a violation.

A commitment is required from all Kimia Farma Diagnostika employees for their willingness to actively participate in reporting if they find a violation.

Violation Report Submission Mechanism

The Company opens an official communication channel that can be used by anyone to submit a complaint report related to violations of the Code of Ethics or other violations committed by employees of the Company through,

1. Email: wbs@labkimiafarma.co.id
2. Oral, through the SPP Manager (Whistleblowing system) and FKAP Team (Anti-Bribery Compliance Function).

In principle, the Company is open to all types of complaints and is committed to following up on any reports submitted to the WBS as soon as possible. However, the Company will only process complaint reports that are based on good faith and do not constitute a personal complaint or ill will / slander. The Reporting Party who is aware of fraud, irregularities or violations by Kimia Farma Diagnostics employees makes a report and submits it to the SPP (Whistleblowing System) Manager, which is submitted in detail / detailed with relevant data or evidence.

Protection For Whistleblowers

The Company is committed to providing protection to the whistleblower and his/her family by maintaining the confidentiality of the identity and content of the complaint report submitted. Management guarantees the absence of retaliation, and protects the whistleblower from retaliation, after having a good faith or on the basis of reasonable belief to report an attempt about attempted, suspected or bribery or violation of the anti-bribery policy or anti-bribery management system.

Protection is not provided to whistleblowers who are proven to provide false and/or defamatory reports. Whistleblowers who make false and/or defamatory reports may be subject to sanctions in accordance with applicable laws and regulations, such as the Criminal Code and the Company's Internal Regulations.

Complaint Handling/Management Process

The Whistleblowing System (SPP) manager is responsible for:

- Assisting the implementation of the Whistleblowing System (SPP) properly within PT Kimia Farma Diagnostika, including socialization to stakeholders.

- Melakukan verifikasi pemenuhan persyaratan atas pengaduan yang berkaitan dengan perusahaan
- Memantau dugaan pelanggaran/penyimpangan prosedur
- Memastikan bahwa laporan pengaduan dugaan pelanggaran/penyimpangan telah ditindaklanjuti.
- Menjamin identitas saksi/pelapor tentang laporan pengaduan dugaan penyimpangan/pelanggaran terlindungi.
- Melaksanakan administrasi dan laporan atas kegiatan yang terkait dengan Sistem Pelaporan Pelanggaran (SPP).
- Melakukan konfirmasi, klarifikasi terhadap informasi / masukan / laporan pengaduan dugaan penyimpangan/ pelanggaran oleh pihak internal maupun pihak eksternal perusahaan.
- Memberikan saran/rekomendasi tindak lanjut laporan pengaduan dugaan penyimpangan/pelanggaran kepada Direksi PT Kimia Farma Diagnostika
- Dalam hal diyakini telah terjadi penyimpangan/pelanggaran, maka dilakukan evaluasi yang komprehensif dan menyampaikan kepada Direksi PT Kimia Farma Diagnostika

Sistem Pelaporan Pelanggaran Perusahaan Dikelola Oleh :

Ketua : Asman Kepatuhan, Manajemen Risiko & Legal
Anggota :

1. Spv Kepatuhan
2. Asman Satuan Pengawas Internal.

Pengelola SPP PT Kimia Farma Diagnostika menerima dan memeriksa laporan pelanggaran, apakah telah memenuhi syarat untuk diproses lebih lanjut atau proses investigasi Komite Investigasi. Komite Investigasi dibentuk secara khusus untuk melaksanakan pengelolaan terhadap WBS di Perusahaan, termasuk di dalamnya melaksanakan penelaahan awal terhadap pengaduan/penyimpangan pelanggaran, serta menegakkan kemandirian, transparansi, kewajaran dan profesionalitas dalam melakukan proses penelaahan, verifikasi, dan investigasi atas setiap pelaporan pengaduan pelanggaran. Pelaporan pelanggaran dapat dilaporkan secara anonim, maupun dengan dilengkapi identitas pelapor

Komite Investigasi, bertanggung jawab membuat Laporan Hasil Investigasi disampaikan ke Direksi PT Kimia Farma Diagnostika untuk menentukan apakah hasil investigasi perlu ditindaklanjuti dengan sanksi atau tidak terhadap terlapor atau pelapor. Penetapan Komite Investigasi ditetapkan berdasarkan keputusan Direksi PT Kimia Farma Diagnostika atas pertimbangan dari tim FKAP dan selanjutnya dibuatkan Surat Tugas kepada Komite Investigasi yang dibentuk untuk melakukan Investigasi. Komite Investigasi yang dibentuk tidak boleh terdiri dari personel (pegawai) dari bagian/unit yang diinvestigasi.

Sidang pelanggaran dilaksanakan oleh Tim Pemutus Tahap Akhir (TPTA) untuk memutuskan sanksi. TPTA membuat keputusan hasil akhir terhadap pelanggaran berdasarkan laporan hasil investigasi sesuai dengan peraturan yang berlaku

- Verifying the fulfillment of requirements for complaints related to the company.
- Monitoring alleged violations/deviations of procedures
- Ensure that complaints of alleged violations/deviations have been followed up.
- Ensure that the identity of witnesses/whistleblowers regarding complaints of alleged irregularities/violations is protected.
- Carry out administration and reports on activities related to the Whistleblowing System (SPP).
- Confirming, clarifying information/input/complaint reports of alleged irregularities/violations by internal and external parties of the company.
- Provide suggestions / recommendations for follow-up to the complaint report of alleged irregularities / violations to the Board of Directors of PT Kimia Farma Diagnostika.
- In the event that it is believed that irregularities / violations have occurred, a comprehensive evaluation is carried out and submitted to the Board of Directors of PT Kimia Farma Diagnostika.

The Company's Whistleblowing System is Managed by :

Chairman : Asman Compliance, Risk Management & Legal
Members :

1. Compliance Spv
2. Internal Supervisory Unit Assistant.

The WBS Manager of PT Kimia Farma Diagnostika receives and examines reports of violations, whether they have met the requirements for further processing or the Investigation Committee's investigation process. The Investigation Committee is specifically formed to carry out management of the WBS in the Company, including carrying out an initial review of complaints / disclosures of violations, as well as upholding independence, transparency, fairness and professionalism in carrying out the process of reviewing, verifying and investigating each violation complaint reporting. Violation reporting can be reported anonymously, or with the identity of the reporter.

The Investigation Committee, is responsible for making an Investigation Report submitted to the Board of Directors of PT Kimia Farma Diagnostika to determine whether the results of the investigation need to be followed up with sanctions or not against the reported or complainant. The determination of the Investigation Committee is based on the decision of the Board of Directors of PT Kimia Farma Diagnostika based on the consideration of the FKAP team and then a Letter of Assignment is made to the Investigation Committee formed to carry out the Investigation. The Investigation Committee formed may not consist of personnel (employees) from the section/unit being investigated.

The violation hearing is carried out by the Final Stage Decision Team (TPTA) to decide on sanctions. TPTA makes a final decision on the violation based on the investigation report in accordance with applicable regulations.

Hasil Penanganan Pengaduan Tahun 2022

Selama tahun 2022, tidak terdapat pengaduan yang disampaikan melalui Sistem Pelaporan Pelanggaran Perseroan.

Evaluasi Penerapan WBS Tahun 2022

Semua Pegawai telah memahami prosedur dan kebijakan pengelolaan WBS Perseroan dengan baik sehingga operasionalisasi WBS pun dapat berjalan lancar.

Complaint Handling Results in 2022

During 2022, there were no complaints submitted through the Company's Whistleblowing System.

Evaluation of WBS Implementation in 2022

All employees have understood the Company's WBS management procedures and policies well so that the WBS operationalization can run smoothly.

Kebijakan Anti-korupsi

Anti-Corruption Policy

Sebagai warga korporasi yang baik, Perseroan berkomitmen untuk menciptakan iklim kerja yang bersih dan bebas dari praktik Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN).

Dewan Komisaris dan Direksi PT Kimia Farma Diagnostika berkomitmen untuk :

- Memprioritaskan pemenuhan peraturan perundang - undangan dan persyaratan lain terkait Sistem Manajemen Anti Penyuapan yang berlaku.
- Bersikap zero tolerance pada segala bentuk penyuapan dengan melibatkan semua pekerja dan semua pihak yang berkepentingan.
- Menetapkan strategi perusahaan untuk mencapai visi, misi dengan selalu melakukan peningkatan Sistem Manajemen Perusahaan secara berkelanjutan
- Selalu berupaya untuk meningkatkan kompetensi dan kepedulian karyawan dengan menyediakan pelatihan yang sesuai, dan memotivasi seluruh karyawan untuk senantiasa berperan dan berkontribusi pada pencapaian sasaran perusahaan
- Menetapkan fungsi kepatuhan anti penyuapan beserta dengan tugas, tanggung jawab, dan wewenangnya dalam Sistem Manajemen Anti Penyuapan
- Menetapkan sanksi (punishment) dan penghargaan (reward) terhadap pelanggaran dan partisipasi karyawan terhadap penerapan Sistem Manajemen Anti Penyuapan
- Mengkomunikasikan kebijakan anti penyuapan pada para pemangku kepentingan
- Memastikan setiap unit kerja dan bagian melakukan penilaian dan pengendalian risiko penyuapan.
- Menyediakan sistem pelaporan pelanggaran (termasuk indikasi penyuapan)

setiap insan KFD wajib menandatangani Pakta Integritas yang merupakan komitmen Insan KFD untuk melaksanakan Peraturan PT Kimia Farma Diagnostika Nomor KP.725/DIREKSI-KFD/X/2022 tentang Pedoman Perilaku (Code of Conduct), Prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik dan Kebijakan Sistem Manajemen Anti Penyuapan PT Kimia Farma Diagnostika.

As a good corporate citizen, the Company is committed to creating a work climate that is clean and free from Corruption, Collusion and Nepotism (KKN) practices.

The Board of Commissioners and Directors of PT Kimia Farma Diagnostika are committed to:

- Prioritize the fulfillment of applicable laws and regulations and other requirements related to the Anti-Bribery Management System.
- Have a zero tolerance attitude towards all forms of bribery by involving all workers and all interested parties.
- Establish a company strategy to achieve the vision, mission by always improving the Company's Management System on an ongoing basis.
- Always strive to improve employee competence and awareness by providing appropriate training, and motivating all employees to always play a role and contribute to the achievement of company goals.
- Establish the anti-bribery compliance function along with its duties, responsibilities, and authorities in the Anti-bribery Management System
- Establish sanctions (punishments) and rewards (rewards) for violations and employee participation in the implementation of the Anti-Bribery Management System
- Communicate the anti-bribery policy to stakeholders.
- Ensure that each work unit and section assesses and controls the risk of bribery.
- Provide a violation reporting system (including indications of bribery).

every KFD employee is required to sign an Integrity Pact which is a commitment of KFD employees to implement the Regulation of PT Kimia Farma Diagnostika Number KP.725/DIREKSI-KFD/X/2022 concerning Code of Conduct, Principles of Good Corporate Governance and Anti-Bribery Management System Policy of PT Kimia Farma Diagnostika.





06

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (TJSL)

Corporate Social Responsibility (CSR)

Program CSR yang dilakukan Perseroan difokuskan kepada empat aspek utama, yaitu bidang lingkungan, sosial dan masyarakat, tanggung jawab kepada pelanggan, serta praktik ketenagakerjaan, keselamatan dan kesehatan kerja.

Company's CSR programs is focused on four main aspects, namely the environment, social and community, responsibility to customers, as well as employment practices, occupational safety and health.

6 Halaman / 6 pages
176-181

Laporan Pelaksanaan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (TJSL)

Corporate Social Responsibility (CSR) Implementation Report

Penerapan Program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan atau Corporate Social Responsibility (CSR) merupakan salah satu bentuk implementasi dari konsep Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance/GCG). Penerapan GCG diperlukan agar pelaku bisnis memiliki arahan dan pedoman untuk mengakomodasi kepentingan seluruh pemangku kepentingan (stakeholder) dan dapat dipenuhi secara proporsional, berkesinambungan dan berkelanjutan.

Oleh karena itu, Program CSR merupakan investasi bagi Perseroan demi pertumbuhan dan keberlanjutan (sustainability) perusahaan. Tidak hanya sebagai sarana biaya (cost centre), namun sebagai sarana meraih keuntungan (profit centre) yang wajar dan sesuai peraturan, demi kesejahteraan masyarakat sekitar (people) dan menjaga kelestarian lingkungan (planet). Program CSR merupakan komitmen Perseroan untuk mendukung terciptanya pembangunan berkelanjutan (sustainable development).

The implementation of the Corporate Social Responsibility (CSR) program is one form of implementation of the concept of Good Corporate Governance (GCG). The implementation of GCG is needed so that business actors have directions and guidelines to accommodate the interests of all stakeholders and can be fulfilled proportionally, sustainably and sustainably.

Therefore, the CSR Program is an investment for the Company for the growth and sustainability of the company. Not only as a means of cost (cost center), but as a means of achieving reasonable and regulatory profit (profit center), for the welfare of the surrounding community (people) and preserving the environment (planet). The CSR program is the Company's commitment to support the creation of sustainable development.

Kinerja TJSL 2022

CSR 2022 Performance

Perseroan memiliki komitmen kuat dalam implementasi program dan kegiatan CSR. Implementasi program CSR yang dilakukan Perseroan difokuskan kepada empat aspek utama, yaitu bidang lingkungan; sosial dan kemasyarakatan; tanggung jawab kepada pelanggan; serta praktik ketenagakerjaan, keselamatan dan kesehatan kerja.

Komitmen tersebut diberikan agar masyarakat memperoleh nilai tambah baik nilai tambah lingkungan, sosial, dan kesejahteraan ekonomi. Komitmen Perseroan diwujudkan dalam bentuk berbagai kegiatan kemasyarakatan.

The Company has a strong commitment to the implementation of CSR programs and activities. The implementation of the Company's CSR programs is focused on four main aspects, namely the environment; social and community; responsibility to customers; as well as employment practices, occupational safety and health.

This commitment is given so that the community can obtain added value in terms of environmental, social, and economic welfare. The Company's commitment is realized in the form of various community activities.



Kegiatan CSR Kimia Farma Diagnostika Untuk Gempa Cianjur

Kimia Farma Diagnostika CSR Activities for Cianjur Earthquake

Manajemen Kimia Farma Diagnostika memberikan bantuan kepada masyarakat Cianjur khususnya pegawai yang terkena dampak dari gempa. Penyerahan bantuan ini diserahkan langsung oleh Muhammad Yushar selaku Direktur Keuangan, SDM dan Umum PT Kimia Farma Diagnostika di Cianjur. Bantuan yang diserahkan berupa sembako, obat-obatan, dan pakaian.

Kimia Farma Diagnostika Management provides assistance to the people of Cianjur, especially employees affected by the earthquake. This assistance was handed over directly by Muhammad Yushar as Director of Finance, HR and General Affairs of PT Kimia Farma Diagnostika in Cianjur. The assistance provided was in the form of groceries, medicines, and clothes.



CSR Kimia Farma Diagnostika bersama TNI AD Untuk Gempa Cianjur

CSR Kimia Farma Diagnostika with TNI AD for Cianjur Earthquake

PT Kimia Farma Diagnostika dan PT Kimia Farma Apotek berkolaborasi dengan Tentara Negara Indonesia – Angkatan Darat dalam sinergi kemanusiaan untuk korban gempa Cianjur. Adapun bantuan yang diberikan yaitu obat-obatan dan tenaga kesehatan untuk pemeriksaan kesehatan, pelayanan tindakan medis, pelayanan obat serta penyuntikan vaksin.

PT Kimia Farma Diagnostika and PT Kimia Farma Apotek are collaborating with the Indonesian National Armed Forces - the Army in a humanitarian synergy for the Cianjur earthquake victims. The assistance provided includes medicines and health workers for health checks, medical treatment services, drug services and vaccine injections.



Acceleration

Towards Market Dominance

Akselerasi Menuju Dominasi Market

Laporan keuangan

Financial Report

183

106 Halaman / 106 pages
106-211

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA

**Laporan Keuangan
Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
Pada Tanggal tersebut**

Dan Laporan Auditor Independen

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA

***Financial Statements
As of December 31, 2022 and 2021
and For the Years Then Ended***

And Independent Auditor's Report

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA**Daftar Isi****Halaman/
Page****Surat Pernyataan Direksi****Laporan Auditor Independen****Laporan Keuangan
Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal Tersebut**

Laporan Posisi Keuangan

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan
Komprehensif Lain

Laporan Perubahan Ekuitas

Laporan Arus Kas

Catatan Atas Laporan Keuangan

191

192

193

194

195

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA**Table of Contents*****Directors' Statement Letter******Independent Auditor's Report******Financial Statements
As of December 31, 2022 and 2021
And For The Years Ended****Statements of Financial Position**Statements of Profit or Loss and Other
Comprehensive Income**Statements of Changes in Equity**Statements of Cash Flows**Notes to the Financial Statements*

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021
DAN UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA/
DIRECTORS' STATEMENT LETTER
RELATING TO RESPONSIBILITY ON THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2022 AND 2021 AND FOR THE YEARS THEN ENDED
PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

We, the undersigned:

Nama	:	Drg. Ardhy Nugrahanto Wokas, Msc PH, Msc HM, PhD	:	Name
Alamat Kantor	:	Jl. Budi Utomo No.1 – Jakarta Pusat	:	Office Address
Alamat Rumah	:	Jl. Empang Bahagia 5A – Jakarta Barat	:	Domicile Address
Nomor Telepon	:	(021) 385-7245 ext 216, 217	:	Telephone Number
Jabatan	:	Direktur Utama / President Director	:	Position
Nama	:	Muhammad Yushar, SE, Ak, CA.	:	Name
Alamat Kantor	:	Jl. Budi Utomo No.1 – Jakarta Pusat	:	Office Address
Alamat Rumah	:	Komp. Bumi Sariwangi 2 Cluster A7- Kab. Bandung Barat	:	Domicile Address
Nomor Telepon	:	(021) 385-7245 ext 216, 217	:	Telephone Number
Jabatan	:	Direktur Keuangan, Sumber Daya Manusia, dan Umum/ <i>Finance, Human Capital & General Affairs Director</i>	:	Position

Menyatakan bahwa:

State that:

- | | |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT Kimia Farma Diagnostika; 2. Laporan keuangan PT Kimia Farma Diagnostika telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia; 3.a. Semua informasi dalam laporan keuangan PT Kimia Farma Diagnostika telah dimuat secara lengkap dan benar; <li style="padding-left: 20px;">b. Laporan keuangan PT Kimia Farma Diagnostika tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material; dan 4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT Kimia Farma Diagnostika. | <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>We are responsible in the preparation and the presentation of the financial statements of PT Kimia Farma Diagnostika;</i> 2. <i>The financial statements of PT Kimia Farma Diagnostika have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;</i> 3.a. <i>All information in the financial statements of PT Kimia Farma Diagnostika has been disclosed in a complete and truthful manner;</i> <li style="padding-left: 20px;"><i>b. The financial statements of PT Kimia Farma Diagnostika do not contain any incorrect information or material facts, nor do they omit information or material facts; and</i> 4. <i>We are responsible for PT Kimia Farma Diagnostika internal control system.</i> |
|---|---|

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement letter is made truthfully.

Jakarta, 3 Maret / Maret 3, 2023

 Drg. Ardhy Nugrahanto Wokas, Msc PH, Msc HM, PhD Direktur Utama / President Director	 Muhammad Yushar, SE, Ak, CA. Direktur Keuangan, Sumber Daya Manusia & Umum / Finance, Human Capital & General Affairs Director
--	--



HENDRAWINATA HANNI
ERWIN & SUMARGO

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen
Independent Auditor's Report

No. : 00044/2.1127/AU.1/05/0797-2/1/III/2023

**Pemegang Saham, Dewan Komisaris
dan Direksi
PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA**

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT Kimia Farma Diagnostika ("Perusahaan") terlampir yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

***To the Shareholders, Board of Commissioners,
and Directors
PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA***

Opinion

We have audited the accompanying financial statements of PT Kimia Farma Diagnostika ("the Company"), which comprise the statement of financial position as of December 31, 2022, and the statement of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in equity, and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Company as of December 31, 2022, and its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Company in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statement in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

The original report included herein is in the Indonesian language.

Halaman 2

Page 2

Tanggung Jawab Manajemen Dan Pihak Yang Bertanggung Jawab Atas Tata Kelola Terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor Terhadap Audit Atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan mempengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Responsibilities Of Management And Those Charged With Governance For The Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditor's responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

The original report included herein is in the Indonesian language.

Halaman 3

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

Page 3

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.*



HENDRAWINATA HANNY ERWIN & SUMARGO

The original report included herein is in the Indonesian language.

Halaman 4

Page 4

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

190

HENDRAWINATA HANNY ERWIN & SUMARGO



Leknor Joni, CPA

No. Ijin AP. 0797 / License No. AP. 0797

3 Maret 2023 / March 3, 2023

The original financial statements included
herein are in the Indonesian language

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
LAPORAN POSISI KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

As of December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2022	2021	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan Bank	4, 24	107.341.971.403	46.783.221.084	Cash on Hand and in Banks
Piutang Usaha:	5, 22, 24			Account Receivables:
Pihak Berelasi	5, 22, 24	134.214.884.738	295.760.736.094	Related Parties
Pihak Ketiga	5, 24	157.754.214.479	101.601.710.998	Third Parties
Persediaan	6	18.383.691.990	18.070.078.342	Inventories
Biaya Dibayar di Muka	7	1.555.555.556	--	Prepaid Expenses
Jumlah Aset Lancar		419.250.318.166	462.215.746.518	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Aset Tetap	8	132.362.798.995	83.500.904.143	Fixed Assets
Aset Keuangan Tidak Lancar Lainnya	10, 24	289.830.917	2.677.651.815	Other Non-Current Financial Assets
Aset Pajak Tangguhan	14.c	1.695.832.393	1.144.139.520	Deferred Tax Assets
Aset Hak Guna	9	14.585.408.049	7.488.222.738	Right of Use Assets
Jumlah Aset Tidak Lancar		148.933.870.354	94.810.918.216	Total Non Current Assets
JUMLAH ASET		568.184.188.520	557.026.664.734	TOTAL ASSETS
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang Usaha:	11, 24			Accounts Payable:
Pihak Berelasi	11, 22, 24	2.659.827.617	1.825.641.271	Related Parties
Pihak Ketiga	11, 24	17.088.112.167	68.957.212.272	Third Parties
Beban Akrual	12, 24	2.000.000.000	43.034.007.367	Accrued Expenses
Utang Pajak	14.a	2.552.684.384	27.042.505.527	Taxes Payables
Utang Lain-lain:				Other Payables:
Pihak Berelasi	13, 22, 24	330.049.351.445	199.097.210.482	Related Parties
Pihak Ketiga	13, 24	5.253.207.470	20.303.781.685	Third Parties
Liabilitas Sewa	9	621.692.126	--	Lease Liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek		360.224.875.209	360.260.358.604	Total Current Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NON-CURRENT LIABILITIES
Liabilitas Imbalan Kerja	15	3.410.588.619	5.774.357.642	Employee Benefits Liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang		3.410.588.619	5.774.357.642	Total Non-Current Liabilities
JUMLAH LIABILITAS		363.635.463.828	366.034.716.246	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS				EQUITY
Modal Saham - Modal Dasar				Capital Stock - Authorized Capital
120.000 Saham (2019: 50.000 Saham)				120,000 Shares (2019: 50,000 Shares)
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh				Issued and Fully Paid Capital
62.500 saham (2018: 12.500 Saham)				62,500 Shares (2018: 12,500 Shares)
Dengan Nominal Rp1.000.000				With par Value of Rp1,000,000
per Lembar Saham	16	62.500.000.000	62.500.000.000	per Share
Saldo laba:				Retained Earnings:
Ditentukan Penggunaannya		103.816.821.508	21.768.603.588	Appropriated
Belum Ditentukan Penggunaannya		38.489.426.221	109.397.623.894	Unappropriated
Penghasilan Komprehensif Lain		(257.523.037)	(2.674.278.994)	Other Comprehensive Income
JUMLAH EKUITAS		204.548.724.692	190.991.948.488	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		568.184.188.520	557.026.664.734	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.

The original financial statements included
herein are in the Indonesian language

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
LAPORAN LABA RUGI DAN
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
Untuk Tahun - tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the Years Ended
December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2022	2021	
PENDAPATAN	18, 22	467.595.905.777	639.942.875.552	REVENUES
BEBAN POKOK PENDAPATAN	19	(218.714.533.923)	(262.884.713.058)	COST OF REVENUES
LABA BRUTO		248.881.371.854	377.058.162.494	GROSS PROFIT
Beban Penjualan	20	(95.367.098.797)	(157.317.817.419)	Selling Expenses
Beban Umum dan Administrasi	20	(92.278.643.489)	(71.338.639.444)	General and Administrative Expenses
Beban Lain-lain - Bersih	21	(11.313.603.477)	(8.694.115.644)	Other Expenses - Net
LABA USAHA		49.922.026.091	139.707.589.987	OPERATING INCOME
Beban Keuangan		--	--	Finance Cost
LABA SEBELUM PAJAK		49.922.026.091	139.707.589.987	INCOME BEFORE TAX
BEBAN PAJAK PENGHASILAN				INCOME TAX EXPENSES
Pajak Kini	14.b	(12.665.941.860)	(30.412.071.580)	Current Tax
Pajak Tangguhan	14.b	1.233.341.990	102.105.487	Deferred Tax
TOTAL PAJAK PENGHASILAN		(11.432.599.870)	(30.309.966.093)	TOTAL INCOME TAX
LABA TAHUN BERJALAN		38.489.426.221	109.397.623.894	INCOME FOR THE YEAR
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN:				OTHER COMPREHENSIVE INCOME:
Pos yang Tidak Akan Diklasifikasi ke Laba Rugi:				Items that Will Not be Reclassified to Profit or Loss:
Pengukuran Kembali atas Program Imbalan Pasti	15	(621.179.757)	(1.456.030.989)	Remeasurement of Defined Benefit Plan
Pajak Penghasilan Terkait	15	136.659.546	320.326.816	Related Income Tax
		(484.520.211)	(1.135.704.173)	
JUMLAH LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN		38.004.906.010	108.261.919.721	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
 For the Years Ended December 31, 2022 and 2021
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
 Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

Catatan/ Notes	Saldo Laba/ Retained Earnings		Penghasilan Komprehensif Lain/ Other Comprehensive Income		Jumlah Ekuitas/ Total Equity
	Modal Saham/ Share Capital	Ditentukan Penggunaannya/ Appropriated	Belum Ditentukan Penggunaannya/ Unappropriated		
Saldo per 31 Desember 2020	62.500.000.000	25.607.271.833	22.446.388.946	(1.538.574.821)	109.015.085.958
Dividen	--	--	(26.285.057.191)	--	(26.285.057.191)
Cadangan Umum	--	(3.838.668.245)	3.838.668.245	--	--
Laba Tahun Berjalan	--	--	109.397.623.894	--	109.397.623.894
Rugi Komprehensif Lain	--	--	--	(1.135.704.173)	(1.135.704.173)
Saldo per 31 Desember 2021	62.500.000.000	21.768.603.588	109.397.623.894	(2.674.278.994)	190.991.948.488
Penyesuaian atas Perubahan Metode Atribusi Program Imbalan Pasti	--	--	--	2.901.276.168	2.901.276.168
Dividen	--	--	(27.349.405.974)	--	(27.349.405.974)
Cadangan Umum	--	82.048.217.920	(82.048.217.920)	--	--
Laba Tahun Berjalan	--	--	38.489.426.221	--	38.489.426.221
Rugi Komprehensif Lain	--	--	--	(484.520.211)	(484.520.211)
Saldo per 31 Desember 2022	62.500.000.000	103.816.821.508	38.489.426.221	(257.523.037)	204.548.724.692

Balance as of December 31, 2020

Dividend
General Reserved
Income for the Year
Other Comprehensive Loss
Balance as of December 31, 2021

Penyesuaian atas Perubahan Metode
Atribusi Program Imbalan Pasti

Adjustment Due to Change on
Attribution Method of Defined Benefit Program
Dividend
General Reserved
Income for the Year
Other Comprehensive Loss
Balance as of December 31, 2022

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.

The original financial statements included
herein are in the Indonesian language

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
LAPORAN ARUS KAS

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2022 dan 2021
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
STATEMENTS OF CASH FLOWS

For the Years Ended
December 31, 2022 and 2021
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2022	2021	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan Kas dari Pelanggan		687.219.277.852	594.539.061.155	Cash Receipts from Customers
Pembayaran Kas kepada Pemasok dan Lain-lain		(656.852.850.068)	(459.854.636.664)	Cash Paid to Suppliers and Others
Pembayaran Pajak Penghasilan		(21.967.043.555)	(30.412.071.580)	Payment of Income Tax
Penerimaan (Pembayaran) Beban Operasional Lainnya		336.923	(693.434)	Receipts (Payment) from Other Operating expenses
Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Operasi		8.399.721.152	104.271.659.477	Net Cash Provided by Operating Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Perolehan Aset Tetap		(12.193.831.536)	(24.760.799.291)	Acquisition of Fixed Assets
Penambahan Renovasi Aset Sewa		(84.059.975.719)	(6.608.765.685)	Addition of Leasehold Improvements
Aset Lain-lain		833.273.313	(2.661.951.815)	Other Asset
Kas Bersih digunakan untuk Aktivitas Investasi		(95.420.533.942)	(34.031.516.791)	Net Cash Used in Investing Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Penerimaan (Pembayaran) dari Pihak Berelasi		174.928.969.083	(85.947.947.946)	Receipt (Payment) from Related Parties
Pembayaran Dividen		(27.349.405.974)	(26.285.057.191)	Dividend Payment
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan		147.579.563.109	(112.233.005.137)	Net Cash Provided by (Used in) Financing Activities
KENAIKAN (PENURUNAN) BERSIH KAS DAN BANK		60.558.750.319	(41.992.862.451)	NET INCREASE (DECREASE) CASH ON HAND AND CASH IN BANKS
KAS DAN BANK AWAL TAHUN		46.783.221.084	88.776.083.535	CASH ON HAND AND CASH IN BANKS AT BEGINNING OF YEAR
KAS DAN BANK AKHIR TAHUN	4	107.341.971.403	46.783.221.084	CASH ON HAND AND CASH IN BANKS AT END OF YEAR

Tambahan informasi aktivitas yang tidak mempengaruhi arus kas disajikan pada Catatan 26

Additional information of non-cash activities are presented in Note 26

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM

1. a. Pendirian dan Informasi Umum

PT Kimia Farma Diagnostika selanjutnya disebut "Perusahaan" didirikan berdasarkan akta pendirian No. 01 tanggal 2 Desember 2008 yang dibuat dihadapan Notaris Amsal Sulaeman, S.H., di Jakarta. Akta ini telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan Nomor AHU-17008.AH.01.01. Tahun 2009 tanggal 30 April 2009.

Perusahaan beroperasi secara mandiri pada tanggal 1 Januari 2010, merupakan unit bisnis dari PT Kimia Farma Tbk (Laboratorium Klinik Kimia Farma).

Perusahaan berdomisili di Jakarta dan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 memiliki cabang masing-masing 73 dan 72 cabang Laboratorium Klinik yang tersebar di seluruh wilayah Indonesia. Kantor Pusat Perusahaan beralamat di Gedung Kimia Farma Jl. Budi Utomo No. 1 Jakarta Pusat. Per 1 Maret 2022 Kantor Pusat Perusahaan berdomisili di Jl. Talang Betutu No.5, RT.11/RW.20, Kb. Melati, Kecamatan Tanah Abang, Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10230.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan:

1. Maksud dan tujuan Perusahaan adalah berusaha dalam bidang kesehatan.
2. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut, Perusahaan dapat melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:
 - a) Pelayanan dan Penyelenggara Kesehatan;
 - b) Pengelolaan Rumah Sakit, Klinik, Poliklinik dan Balai Kesehatan, meliputi Laboratorium Klinik, Laboratorium Mikrobiologi Klinik dan Industri;

1. GENERAL

1. a. Establishment and General Information

PT Kimia Farma Diagnostika called "the Company" was established based on establishment deed No. 01 on December 2, 2008 before a Notary Amsal Sulaeman, S.H., In Jakarta. The deed by the has been notified to Minister of Law and Human Right Republic of Indonesia with Decision Letter No. AHU-17008.AH.01.01. Year 2009 dated on April 30, 2009.

The Company operate autonomously on January 1, 2010, was a business unit of PT Kimia Farma Tbk (Clinical Laboratory Kimia Farma).

The Company domiciled in Jakarta and on December 31, 2022 and 2021 had each branch 73 and 72 branches of Clinical Laboratory scattered throughout Indonesia. The Company's Head Office is located at Kimia Farma Building Jl. Budi Utomo No. 1 Central Jakarta. On March 1, 2022 the Company's Head Office is located at Jl. Talang Betutu No.5, RT.11/RW.20, Kb. Melati, Kecamatan Tanah Abang, Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10230.

According to Article 3 of the Company's Articles of Association:

1. *The Purpose and mean of the Company is doing business in Health Sector.*
2. *In order to achieved its goals and objectives, the Company might carry out the following activities:*
 - a) *Service and Health Administrators;*
 - b) *Management of Hospital, Clinic, Polyclinics and Health Center, include Clinical Laboratory, Clinical Microbiology Laboratory and Industry;*

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM (Lanjutan)

1. a. Pendirian dan Informasi Umum (Lanjutan)

- c) Sarana dan Prasarana Penunjang Kesehatan;
- d) Menunjang Kebijakan dan Program Pemerintah di Bidang Kesehatan;
- e) Rumah Sakit Spesialis dan Poliklinik Spesialis.

PT Kimia Farma Apotek adalah pemegang saham mayoritas Perusahaan yang memiliki saham sebesar 99,99%.

1. b. Susunan Dewan Komisaris, Direksi dan Karyawan

Susunan pengurus Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 8 tanggal 3 November 2021 oleh Dini Lastari Siburian, S.H., adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Dewan Komisaris			Board of Commissioners
Komisaris Utama	Ir. Retno Sumekar M.Si	Ir. Retno Sumekar M.Si	President Commissioner
Komisaris	Andani Eka Putra, M.Sc	Andani Eka Putra, M.Sc	Commissioner
Dewan Direksi (Pit.)			Directors (Acting Official)
Direktur Utama	Drg. Ardhya Nugrahanto Wokas, Msc PH, Msc HM, PhD	Drg. Ardhya Nugrahanto Wokas, Msc PH, Msc HM, PhD	President Director
Direktur Keuangan	Muhammad Yushar, SE, Ak, CA.	Muhammad Yushar, SE, Ak, CA.	Director of Finance
SDM dan Umum	APT Winastanto Wibowo, S.Farm	APT Winastanto Wibowo, S.Farm	Human Capital and GA
Direktur Operasional			Director of Operational

Jumlah pegawai Perusahaan pada 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing 2.403 pegawai dan 2.130 pegawai.

1. GENERAL (Continued)

1. a. Establishment and General Information (Continued)

- c) Facilities and Infrastructure Supporting;
- d) Supporting Government Policy and Programs in Health Sector;
- e) Specialist Hospital and Specialist Polyclinic.

PT Kimia Farma Apotek is the majority shareholder of the Company which owns 99,99% shares.

1. b. Board of Commissioners, Directors and Employees

The Company management structure on December 31, 2022 and 2021 based on deed of Meeting Decision No. 8 on November 3, 2021 by Dini Lastari Siburian, S.H., were as follows:

The number of employees of the Company as of December 31, 2022 and 2021 were 2,403 employees and 2,130 employees, respectively.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN

2. a. Kepatuhan Terhadap Standar Akuntansi Keuangan ("SAK")

Laporan keuangan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia yang meliputi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan – Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK – IAI).

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

2. a. Compliance to the Financial Accounting Standards ("FAS")

The financial statements were prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards which include the Statement of Financial Accounting Standards ("SFAS") and Interpretation of Financial Accounting Standards ("IFAS") issued by the Financial Accounting Standard Board – Indonesian Institute of Accountant (FASB – IAI).

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

*As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**2. b. Dasar Pengukuran dan Penyusunan
Laporan Keuangan**

Laporan keuangan Perusahaan disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Laporan keuangan Perusahaan disusun berdasarkan konsep harga perolehan.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Seluruh angka dalam laporan keuangan ini, disajikan dalam Rupiah ("Rp"), kecuali dinyatakan lain.

Kebijakan akuntansi telah diterapkan secara konsisten dengan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 yang telah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Penyusunan laporan keuangan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mengharuskan penggunaan estimasi dan asumsi. Hal tersebut juga mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Perusahaan. Area yang kompleks atau memerlukan tingkat pertimbangan yang lebih tinggi atau area di mana asumsi dan estimasi dapat berdampak signifikan terhadap laporan keuangan diungkapkan di Catatan 3.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

**2. b. The Basis of Measurement and
Preparation of Financial Statements**

The financial statements of the Company have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

The financial statements of the Company have been prepared under the historical cost basis.

The statement of cash flow is prepared based on the direct method by classifying cash flows on the basis of operating, investing, and financing activities.

Figures in the financial statements are stated in Rupiah ("Rp"), unless otherwise specified.

The accounting policies applied are consistent with those of the annual financial statements for the year ended December 31, 2022, which conform to the Indonesian Financial Accounting Standards.

The preparation of financial statements in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards requires the use of certain critical accounting estimates and assumptions. It also requires management to exercise its judgement in the process of applying the Company's accounting policies. The areas involving a higher degree of judgement or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the financial statements are disclosed in Note 3.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

2. c. Perubahan pada Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan Dan Interpretasi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan

Efektif tanggal 1 Januari 2022, Perusahaan menerapkan PSAK baru yang berlaku efektif pada tanggal pelaporan. Perubahan kebijakan akuntansi Perusahaan telah dibuat sesuai kebutuhan, sesuai dengan ketentuan transisi dalam standar masing-masing.

Berikut adalah amendemen dan standar baru yang relevan dengan operasi Perusahaan:

- Amendemen PSAK 57 - Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi;
- Penyesuaian PSAK 71 - Instrumen Keuangan;
- Penyesuaian PSAK 73 – Sewa;
- Amendemen PSAK 71, Amendemen PSAK 55, Amendemen PSAK 60, Amendemen PSAK 62 dan Amendemen PSAK 73 tentang Reformasi Acuan Suku Bunga – Tahap 2.

Dampak dari penerapan standar akuntansi baru ini adalah sebagai berikut:

- Amendemen PSAK 57 - Provisi, Liabilitas Kontinjensi dan Aset Kontinjensi:
PSAK 57 mendefinisikan kontrak yang memberatkan sebagai kontrak dimana biaya yang tidak dapat dihindari untuk memenuhi kewajiban Perusahaan melebihi manfaat ekonomi yang akan diterima berdasarkan kontrak tersebut. Biaya yang tidak dapat dihindari adalah yang lebih rendah dari biaya bersih untuk keluar dari kontrak dan biaya untuk memenuhi kontrak. Amendemen tersebut mengklarifikasi arti 'biaya untuk memenuhi kontrak'.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

2. c. Changes to The Statements Of Financial Accounting Standards And Interpretations Of Statement Of Financial Accounting Standards

Effective January 1, 2022, the Company adopted new SFAS that are effective for application from that date. Changes to the Company's accounting policies have been made as required, in accordance with the transitional provisions in the respective standards.

The adoption of the following new standards and amendment which are relevant to the Company operations are follows:

- Amendment SFAS 57 - Provisions, Contingent Liabilities, and Contingent Assets;
- Annual Improvement SFAS 71 – Financial Instruments;
- Annual Improvement SFAS 73 – Leases;
- Amendment to SFAS 71, Amendment to SFAS 55, Amendment PSAK 60, Amendment PSAK 62 and Amendment to SFAS 73 Interest Rate Benchmark Reform – Phase 2

Impact of adoption these new accounting standards are follows:

- Amendment SFAS 57 – Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets:
SFAS 57 defines an onerous contract as one in which the unavoidable costs of meeting the Company's obligations exceed the economic benefits to be received under that contract. Unavoidable costs are the lower of the net cost of exiting the contract and the costs to fulfil the contract. The amendment clarifies the meaning of 'costs to fulfil a contract'.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**2. c. Perubahan pada Pernyataan Standar
Akuntansi Keuangan Dan Interpretasi
Pernyataan Standar Akuntansi
Keuangan (Lanjutan)**

- Amendemen PSAK 57 - Provisi, Liabilitas kontinjensi dan Aset kontinjensi (Lanjutan)

Amendemen ini menjelaskan bahwa biaya langsung untuk memenuhi kontrak terdiri dari:

- Biaya inkremental untuk memenuhi kontrak tersebut (misalnya tenaga kerja langsung dan material); dan
- Alokasi biaya lain yang berhubungan langsung untuk memenuhi kontrak (misalnya alokasi biaya penyusutan atas aset tetap yang digunakan dalam memenuhi kontrak tersebut).

Amendemen tersebut juga mengklarifikasi bahwa, sebelum provisi terpisah untuk kontrak yang memberatkan ditetapkan, entitas mengakui kerugian penurunan nilai yang terjadi atas aset yang digunakan dalam memenuhi kontrak, bukan atas aset yang didedikasikan untuk kontrak tersebut.

Amendemen ini menjelaskan bahwa biaya langsung untuk memenuhi kontrak terdiri dari:

- Penyesuaian PSAK 71 - Instrumen Keuangan

Amendemen PSAK 71 mengatur biaya mana yang harus dimasukkan dalam pengujian 10% untuk penghentian pengakuan liabilitas keuangan. Biaya atau fee dapat dibayarkan kepada pihak ketiga atau pemberi pinjaman. Berdasarkan amendemen tersebut, biaya atau biaya yang dibayarkan kepada pihak ketiga tidak akan dimasukkan dalam tes 10%.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

**2. c. Changes to The Statements Of Financial
Accounting Standards And
Interpretations Of Statement Of
Financial Accounting Standards
(Continued)**

- Amendment SFAS 57 – Provisions, Contingent liabilities and Contingent assets: (Continued)

The amendment explains that the direct cost of fulfilling a contract comprises:

- The incremental costs of fulfilling that contract (for example, direct labor and materials); and
- An allocation of other costs that relate directly to fulfilling contracts (for example, an allocation of the depreciation charge for an item of PPE used to fulfil the contract).

The amendment also clarifies that, before a separate provision for an onerous contract is established, an entity recognizes any impairment loss that has occurred on assets used in fulfilling the contract, rather than on assets dedicated to that contract.

The amendment explains that the direct cost of fulfilling a contract comprises:

- Annual Improvement SFAS 71 – Financial Instruments

The amendment to SFAS 71 addresses which fees should be included in the 10% test for derecognition of financial liabilities. Costs or fees could be paid to either third parties or the lender. Under the amendment, costs or fees paid to third parties will not be included in the 10% test.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 pada Tanggal Tersebut
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
 As of December 31, 2022 and 2021
 And For Years Ended
 Then Ended
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

2. c. Perubahan pada Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan Dan Interpretasi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (Lanjutan)

- Penyesuaian PSAK 71 - Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Selain itu, amendemen ini juga mengklarifikasi perlakuan akuntansi untuk imbalan tersebut dalam kondisi modifikasi yang mengakibatkan penghentian pengakuan dan tidak memenuhi penghentian pengakuan liabilitas keuangan. Jika modifikasi tidak mengakibatkan penghentian pengakuan liabilitas keuangan, imbalan tersebut harus dimasukkan dalam perhitungan suku bunga. Jika modifikasi mengakibatkan penghentian pengakuan liabilitas keuangan awal, maka imbalan tersebut dibebankan langsung ke laba rugi.

- Penyesuaian PSAK 73 Sewa

DSAK-IAI telah menghilangkan ilustrasi pembayaran dari lessor terkait dengan prasarana. Alasan amendemen tersebut adalah untuk menghilangkan potensi kebingungan tentang perlakuan insentif leasing

Amendemen dan penyesuaian dari standar akuntansi berikut ini tidak mempunyai dampak signifikan terhadap laporan keuangan Perusahaan:

- Amendemen PSAK No. 22 - Kombinasi Bisnis dan,
- Penyesuaian PSAK No. 69 – Agrikultur

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

2. c. Changes to The Statements Of Financial Accounting Standards And Interpretations Of Statement Of Financial Accounting Standards (Continued)

- Annual Improvement SFAS 71 – Financial Instruments (Continued)

In addition, this amendment also clarifies the accounting treatment for those fees in the condition for the modification resulting in derecognition and does not meet derecognition of financial liabilities. If the modification does not result in derecognition of financial liabilities, those fees should be included in the effective interest rate calculation. If the modification results in derecognition of initial financial liabilities, those fees are charged directly to profit or loss.

- Annual Improvement SFAS 73- Leases

DSAK- IAI has remove the illustration of payments from the lessor relating to leasehold improvements. The reason for the amendment is to remove any potential confusion about the treatment of lease incentives.

The following amendment and improvement to accounting standards did not have a significant on the Company's financial statements:

- Amendment to SFAS No. 22- Business Combination; and,
- Annual Improvement to SFAS No. 69- Agriculture.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 pada Tanggal Tersebut
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
 As of December 31, 2022 and 2021
 And For Years Ended
 Then Ended
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

2. c. Perubahan pada Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan Dan Interpretasi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (Lanjutan)

Standar dan interpretasi standar akuntansi baru tertentu telah dikeluarkan tetapi tidak wajib diterapkan pada tahun yang berakhir 31 Desember 2022 dan belum diterapkan secara dini oleh Perusahaan, didiskusikan di Catatan 28.

2. d. Instrumen Keuangan

Aset Keuangan

1. Klasifikasi

Perusahaan mengklasifikasikan aset keuangannya dalam kategori pengukuran berikut:

- Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar (baik melalui penghasilan komprehensif lain, atau melalui laba rugi), dan
- Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi

Klasifikasi tersebut tergantung pada model bisnis entitas untuk mengelola aset keuangan dan persyaratan kontraktual arus kas.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

2. c. Changes to The Statements Of Financial Accounting Standards And Interpretations Of Statement Of Financial Accounting Standards (Continued)

Certain new accounting standards and interpretations have been published that are not mandatory for the year ended December 31, 2022 and have not been early adopted by the Company, are discussed in Note 28.

2. d. Financial Instruments

Financial Assets

1. Classification

The Company classifies its financial assets in the following measurement categories:

- Those to be measured subsequently at fair value (either through other comprehensive income, or through profit or loss), and
- Those to be measured at amortized cost.

The classification depends on the entity's business model for managing the financial assets and the contractual terms of the cash flows.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

2. d. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Aset Keuangan (Lanjutan)

1. Klasifikasi (Lanjutan)

Untuk aset yang diukur pada nilai wajar, keuntungan dan kerugian akan dicatat dalam laporan laba rugi atau penghasilan komprehensif lain. Untuk investasi pada instrumen utang, hal ini akan bergantung pada model bisnis dimana investasi tersebut diadakan. Untuk investasi pada instrumen ekuitas yang tidak dimiliki untuk diperdagangkan, hal ini akan tergantung pada apakah Perusahaan telah melakukan pemilihan takterbatalkan pada saat pengakuan awal untuk mencatat investasi ekuitas pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain.

Perusahaan mereklasifikasi investasi utang jika dan hanya jika model bisnis untuk mengelola aset tersebut berubah.

2. Pengukuran

Pada pengakuan awal, Perusahaan mengukur aset keuangan pada nilai wajarnya ditambah, dalam hal aset keuangan tidak diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi, biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan aset keuangan. Biaya transaksi dari aset keuangan yang dicatat pada nilai wajar melalui laporan laba rugi dibebankan pada laporan laba rugi.

Aset keuangan dengan derivatif melekat dipertimbangkan secara keseluruhan saat menentukan apakah arus kasnya hanya merupakan pembayaran pokok dan bunga.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

2. d. Financial Instruments (Continued)

Financial Assets (Continued)

1. Classification (Continued)

For assets measured at fair value, gains and losses will either be recorded in profit or loss or other comprehensive income. For investments in debt instruments, this will depend on the business model in which the investment is held. For investments in equity instruments that are not held for trading, this will depend on whether the Company has made an irrevocable election at the time of initial recognition to account for the equity investment at fair value through other comprehensive income.

The Company reclassifies debt investments when and only when its business model for managing those assets changes.

2. Measurement

At initial recognition, the Company measures a financial asset at its fair value plus, in the case of a financial asset not at fair value through profit or loss, transaction costs that are directly attributable to the acquisition of the financial asset. Transaction costs of financial assets carried at fair value through profit or loss are expensed in profit or loss.

Financial assets with embedded derivatives are considered in their entirety when determining whether their cash flows are solely payment of principal and interest.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

2. d. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Aset Keuangan (Lanjutan)

2. Pengukuran (Lanjutan)

Instrumen utang

Pengukuran selanjutnya instrumen utang bergantung pada model bisnis Perusahaan dalam mengelola aset dan karakteristik arus kas dari aset tersebut. Ada tiga kategori pengukuran dimana Perusahaan mengklasifikasikan instrumen utangnya:

- Biaya perolehan diamortisasi: Aset yang dimiliki untuk mengumpulkan arus kas kontraktual dimana arus kas tersebut hanya mewakili pembayaran pokok dan bunga diukur dengan biaya perolehan diamortisasi. Keuntungan atau kerugian dari investasi utang yang selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dan bukan merupakan bagian dari hubungan lindung nilai, diakui dalam laporan laba rugi pada saat aset tersebut dihentikan pengakuannya atau penurunan nilainya. Pendapatan bunga dari aset keuangan tersebut dimasukkan ke dalam pendapatan keuangan dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

2. d. Financial Instruments (Continued)

Financial Assets (Continued)

2. Measurement (Continued)

Debt instrument

Subsequent measurement of debt instruments depends on the Company's business model for managing the asset and the cash flow characteristics of the asset. There are three measurement categories into which the Company classifies its debt instruments:

- Amortized cost: Assets that are held for collection of contractual cash flows where those cash flows represent solely payments of principal and interest are measured at amortized cost. A gain or loss on a debt investment that is subsequently measured at amortized cost and is not part of a hedging relationship is recognized in profit or loss when the asset is derecognized or impaired. Interest income from these financial assets is included in finance income using the effective interest rate method.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 pada Tanggal Tersebut
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
 As of December 31, 2022 and 2021
 And For Years Ended
 Then Ended
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

2. d. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Aset Keuangan (Lanjutan)

2. Pengukuran (Lanjutan)

Instrumen utang (Lanjutan)

- Nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain (FVOCI): Aset yang dimiliki untuk mendapatkan arus kas kontraktual dan untuk menjual aset keuangan, di mana arus kas aset tersebut hanya atas pembayaran pokok dan bunga, diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain. Perubahan nilai tercatat dilakukan melalui penghasilan komprehensif lain, kecuali untuk pengakuan keuntungan atau kerugian penurunan nilai, pendapatan bunga dan keuntungan dan kerugian selisih kurs yang diakui dalam laba rugi. Ketika aset keuangan dihentikan pengakuannya, keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui di penghasilan komprehensif lain direklasifikasi dari ekuitas ke laba rugi dan diakui dalam keuntungan/(kerugian) lain-lain. Pendapatan bunga dari aset keuangan tersebut dimasukkan ke dalam pendapatan keuangan dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Keuntungan dan kerugian selisih kurs disajikan dalam keuntungan dan kerugian lain-lain dan beban penurunan nilai pada beban lain-lain.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

2. d. Financial Instruments (Continued)

Financial Assets (Continued)

2. Measurement (Continued)

Debt instrument (Continued)

- Fair value through other comprehensive income (FVOCI): Assets that are held for collection of contractual cash flows and for selling the financial assets, where the assets' cash flows represent solely payments of principal and interest, are measured at FVOCI. Movements in the carrying amount are taken through OCI, except for the recognition of impairment gains or losses, interest revenue and foreign exchange gains and losses which are recognized in profit or loss. When the financial asset is derecognized, the cumulative gain or loss previously recognized in OCI is reclassified from equity to profit or loss and recognized in other gains/(losses). Interest income from these financial assets is included in finance income using the effective interest rate method. Foreign exchange gains and losses are presented in other gains and losses and impairment expenses in other expenses.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 pada Tanggal Tersebut
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
 As of December 31, 2022 and 2021
 And For Years Ended
 Then Ended
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

2. d. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Aset Keuangan (Lanjutan)

2. Pengukuran (Lanjutan)

Instrumen utang (Lanjutan)

- Nilai wajar melalui laba rugi: Aset yang tidak memenuhi kriteria untuk biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi. Keuntungan atau kerugian dari investasi utang yang selanjutnya diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi dan bukan merupakan bagian dari hubungan lindung nilai, diakui dalam laporan laba rugi dan disajikan bersih dalam laporan laba rugi di dalam keuntungan / (kerugian) lainnya dalam periode kemunculannya.

Instrumen Ekuitas

Perusahaan selanjutnya mengukur semua investasi ekuitas pada nilai wajar. Jika manajemen Perusahaan telah memilih untuk menyajikan keuntungan dan kerugian nilai wajar atas investasi ekuitas dalam penghasilan komprehensif lain, tidak ada reklasifikasi keuntungan dan kerugian nilai wajar ke laba rugi setelah penghentian pengakuan investasi tersebut. Dividen dari investasi semacam itu tetap diakui dalam laba rugi sebagai pendapatan lainnya ketika hak Perusahaan untuk menerima pembayaran ditetapkan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

2. d. Financial Instruments (Continued)

Financial Assets (Continued)

2. Measurement (Continued)

Debt instrument (Continued)

- Fair value through profit or loss: Assets that do not meet the criteria for amortized cost or FVOCI are measured at fair value through profit or loss. A gain or loss on a debt investment that is subsequently measured at fair value through profit or loss and is not part of a hedging relationship is recognized in profit or loss and presented net in the statement of profit or loss within other gains/(losses) in the period in which it arises.

Equity Instrument

The Company subsequently measures all equity investments at fair value. Where the Company's management has elected to present fair value gains and losses on equity investments in other comprehensive income, there is no subsequent reclassification of fair value gains and losses to profit or loss following the derecognition of the investment. Dividends from such investments continue to be recognized in profit or loss as other income when the Company's right to receive payments is established.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 pada Tanggal Tersebut
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
 As of December 31, 2022 and 2021
 And For Years Ended
 Then Ended
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

2. d. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Aset Keuangan (Lanjutan)

2. Pengukuran (Lanjutan)

Instrumen Ekuitas (Lanjutan)

Perubahan nilai wajar aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi diakui dalam keuntungan/(kerugian) lain-lain dalam laporan laba rugi sebagaimana berlaku. Kerugian penurunan nilai (dan pemulihan kerugian penurunan nilai) atas investasi ekuitas yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain tidak dilaporkan secara terpisah dari perubahan nilai wajar lainnya.

Liabilitas Keuangan

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai *FVTPL* atau pada biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif.

Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi

Liabilitas keuangan yang bukan merupakan 1) imbalan kontinjen dari pihak pengakuisisi dalam kombinasi bisnis, 2) dimiliki untuk diperdagangkan, atau 3) ditetapkan sebagai *FVTPL*, selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

2. d. Financial Instruments (Continued)

Financial Assets (Continued)

2. Measurement (Continued)

Equity Instrument (Continued)

Changes in the fair value of financial assets at fair value through profit or loss are recognized in other gain/ (losses) in the statement of profit or loss as applicable. Impairment losses (and reversal of impairment losses) on equity investments measured at FVOCI are not reported separately from other changes in fair value.

Financial Liabilities

Financial liabilities are classified as either financial liabilities "at FVTPL" or "at amortized cost" using the effective interest method.

Financial liabilities at amortized cost

Financial liabilities that are not 1) contingent consideration of an acquirer in a business combination, 2) held-for-trading, or 3) designated as at FVTPL, are subsequently measured at amortized cost using the effective interest method.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 pada Tanggal Tersebut
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
 As of December 31, 2022 and 2021
 And For Years Ended
 Then Ended
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

2. d. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

Liabilitas Keuangan (Lanjutan)

Metode Suku Bunga Efektif

Metode suku bunga efektif adalah metode yang digunakan untuk menghitung biaya perolehan diamortisasi dari liabilitas keuangan dan metode untuk mengalokasikan biaya bunga selama periode yang relevan. Suku bunga efektif adalah suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi pembayaran kas masa depan (mencakup seluruh komisi dan bentuk lain yang dibayarkan dan diterima yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari suku bunga efektif, biaya transaksi dan premium dan diskonto lainnya) selama perkiraan umur liabilitas keuangan, atau (jika lebih tepat) digunakan periode yang lebih singkat untuk memperoleh nilai tercatat bersih pada saat pengakuan awal.

2. e. Penurunan Nilai Aset Keuangan

Perusahaan menerapkan pendekatan yang disederhanakan untuk mengukur Kerugian Kredit Ekspektasian ("KKE") yang menggunakan cadangan KKE seumur hidup berdasarkan basis *forward-looking* untuk seluruh saldo piutang usaha dan kontrak aset tanpa komponen pendanaan yang signifikan. Selain untuk piutang usaha dan kontrak aset tanpa komponen pendanaan yang signifikan, Perusahaan menerapkan pendekatan umum untuk mengukur KKE.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

2. d. Financial Instruments (Continued)

Financial Liabilities (Continued)

Effective Interest Method

The effective interest method is a method of calculating the amortized cost of a financial liability and of allocating interest expense over the relevant period. The effective interest rate is the rate that exactly discounts estimated future cash payments (including all fees and points paid or received that form an integral part of the effective interest rate, transaction costs and other premiums or discounts) through the expected life of the financial liability, or (where appropriate) a shorter period to the net carrying amount on initial recognition.

e. Impairment of Financial Assets

The Company applies the "simplified approach" to measure the Expected Credit Loss ("ECL") which uses a lifetime expected loss allowance on a forward-looking basis for all trade receivables and contract assets without significant financing component. Other than trade receivables and contract assets without significant financing component, the Company applies general model to ensure ECL.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 pada Tanggal Tersebut
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
 As of December 31, 2022 and 2021
 And For Years Ended
 Then Ended
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

2. e. Penurunan Nilai Aset Keuangan (Lanjutan)

Definisi Gagal Bayar

Perusahaan menganggap hal-hal berikut ini merupakan peristiwa gagal bayar untuk tujuan manajemen risiko kredit internal karena pengalaman historis menunjukkan bahwa aset keuangan yang memenuhi salah satu kriteria berikut umumnya tidak dapat dipulihkan:

- Ketika terdapat pelanggaran persyaratan keuangan oleh debitur; atau
- Informasi yang dikembangkan secara internal atau diperoleh dari sumber eksternal menunjukkan bahwa debitur kemungkinan tidak akan membayar kreditornya, termasuk Perusahaan, secara penuh (tanpa memperhitungkan jaminan yang dimiliki oleh Perusahaan).

Perusahaan menilai dengan basis *forward-looking* kerugian kredit ekspektasian terkait dengan instrumen utangnya yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi dan nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain. Metodologi penurunan nilai yang diterapkan tergantung pada apakah telah terjadi peningkatan risiko kredit yang signifikan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

e. Impairment of Financial Assets (Continued)

Definition of Default

The Company considers the following as constituting an event of default for internal credit risk management purposes as historical experience indicates that financial assets that meet either of the following criteria are generally not recoverable:

- When there is a breach of financial covenants by the debtor; or
- Information developed internally or obtained from external sources indicates that the debtor is unlikely to pay its creditors, including the Company, in full (without taking into account any collateral held by the Company).

The Company assesses on a forward-looking basis the expected credit losses associated with its debt instruments carried at amortized cost and FVOCI. The impairment methodology applied depends on whether there has been a significant increase in credit risk.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

2. e. Penurunan Nilai Aset Keuangan (Lanjutan)

Kebijakan Penghapusan

Perusahaan menghapuskan aset keuangan ketika ada informasi yang menunjukkan bahwa pihak lawan berada dalam kesulitan keuangan yang buruk dan tidak ada prospek pemulihan yang realistis, contoh ketika pihak lawan dalam proses likuidasi atau telah memasuki proses kebangkrutan, atau untuk hal piutang usaha, ketika jumlahnya sudah lebih dari 120 hari tertunggak, mana yang terjadi lebih dulu. Aset keuangan yang dihapuskan dapat menjadi subjek aktivitas penagihan dalam prosedur pemulihan Perusahaan, dengan mempertimbangkan nasihat hukum yang sesuai. Setiap pemulihan yang terjadi diakui dalam laba rugi.

2. f. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan

Perusahaan menghentikan pengakuan aset keuangan jika dan hanya jika hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan berakhir, atau Perusahaan mentransfer aset keuangan dan secara substansial mentransfer seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset kepada entitas lain. Jika Perusahaan tidak mentransfer serta tidak memiliki secara substansial seluruh risiko dan manfaat kepemilikan serta masih mengendalikan aset yang ditransfer, maka Perusahaan mengakui keterlibatan berkelanjutan atas aset yang ditransfer dan liabilitas terkait sebesar jumlah yang mungkin harus dibayar. Jika Perusahaan memiliki secara substansial seluruh risiko dan manfaat kepemilikan aset keuangan yang ditransfer, Perusahaan masih mengakui aset keuangan dan juga mengakui pinjaman yang dijamin sebesar pinjaman yang diterima.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

e. Impairment of Financial Assets (Continued)

Write-off Policy

The Company writes off a financial asset when there is information indicating that the counterparty is in severe financial difficulty and there is no realistic prospect of recovery, e.g. when the counterparty has been placed under liquidation or has entered into bankruptcy proceedings, or in the case of trade accounts receivable, when the amounts are over 120 days past due, whichever occurs sooner. Financial assets written off may still be subject to enforcement activities under the Company's recovery procedures, taking into account legal advice where appropriate. Any recoveries made are recognized in profit or loss.

2. f. Impairment of Non-Financial Assets

The Company derecognizes a financial asset only when the contractual rights to the cash flows from the asset expire, or it transfers the financial asset and substantially all the risks and rewards of ownership of the asset to another entity. If the Company neither transfers nor retains substantially all the risks and rewards of ownership and continues to control the transferred asset, the Company recognizes its retained interest in the asset and an associated liability for amounts it may have to pay. If the Company retains substantially all the risks and rewards of ownership of a transferred financial asset, the Company continues to recognize the financial asset and also recognizes a collateralized borrowing for the proceeds received.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 pada Tanggal Tersebut
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
 As of December 31, 2022 and 2021
 And For Years Ended
 Then Ended
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

2. f. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan (Lanjutan)

Pada penghentian pengakuan aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, perbedaan antara nilai tercatat aset dan jumlah imbalan yang diterima dan piutang diakui dalam laba rugi. Selain itu, pada penghentian pengakuan investasi dalam instrumen utang yang diklasifikasikan sebagai *FVTOCI*, keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakumulasi dalam cadangan revaluasi investasi, direklasifikasi ke laba rugi. Sebaliknya, pada penghentian pengakuan investasi dalam instrumen ekuitas yang telah dipilih Perusahaan pada pengakuan awal untuk diukur di *FVTOCI*, keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakumulasi dalam cadangan revaluasi investasi tidak direklasifikasi ke laba rugi, tetapi dipindahkan ke saldo laba.

Pada akhir setiap periode pelaporan, Perusahaan menelaah nilai tercatat aset non-keuangan untuk menentukan apakah terdapat indikasi bahwa aset tersebut telah mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut, jumlah terpulihkan dari aset diestimasi untuk menentukan tingkat kerugian penurunan nilai (jika ada). Bila tidak memungkinkan untuk mengestimasi jumlah terpulihkan atas suatu aset individual, Perusahaan mengestimasi jumlah terpulihkan dari unit penghasil kas atas aset. Ketika dasar alokasi yang wajar dan konsisten dapat diidentifikasi, aset perusahaan juga dialokasikan ke masing-masing kelompok unit penghasil kas, atau sebaliknya mereka dialokasikan ke kelompok terkecil dari kelompok unit penghasil kas di mana dasar alokasi yang wajar dan konsisten dapat diidentifikasi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

2. f. Impairment of Non-Financial Assets (Continued)

On derecognition of a financial asset measured at amortized cost, the difference between the asset's carrying amount and the sum of the consideration received and receivable is recognized in profit or loss. In addition, on derecognition of an investment in a debt instrument classified as at FVTOCI, the cumulative gain or loss previously accumulated in the investment revaluation reserve is reclassified to profit or loss. In contrast, on derecognition of an investment in an equity instrument which the Company has elected on initial recognition to measure at FVTOCI, the cumulative gain or loss previously accumulated in the investment revaluation reserve is not reclassified to profit or loss, but is transferred to retained earnings.

At the end of each reporting period, the Company reviews the carrying amount of non-financial assets to determine whether there is any indication that those assets have suffered an impairment loss. If any such indication exists, the recoverable amount of the asset is estimated in order to determine the extent of the impairment loss (if any). Where the asset does not generate cash flows that are independent from other assets, the Company estimates the recoverable amount of the cash-generating unit to which the asset belongs. When a reasonable and consistent basis of allocation can be identified, corporate assets are also allocated to individual cash generating units, or otherwise they are allocated to the smallest Company of cash-generating units for which a reasonable and consistent allocation basis can be identified.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**2. f. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan
(Lanjutan)**

Aset takberwujud dengan masa manfaat tidak terbatas dan aset takberwujud yang belum tersedia untuk digunakan diuji penurunan nilainya setiap tahun dan ketika terdapat indikasi penurunan nilai.

Jumlah terpulihkan adalah nilai tertinggi antara nilai wajar dikurangi biaya pelepasan dan nilai pakai. Dalam menilai nilai pakainya, estimasi arus kas masa depan didiskontokan ke nilai kini menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset dengan estimasi arus kas masa depan belum disesuaikan.

Jika jumlah terpulihkan dari aset nonkeuangan (unit penghasil kas) lebih kecil dari nilai tercatatnya, nilai tercatat aset (unit penghasil kas) diturunkan menjadi sebesar jumlah terpulihkan dan rugi penurunan nilai segera diakui dalam laba rugi, kecuali aset tersebut disajikan pada jumlah revaluasian, di mana kerugian penurunan nilai diperlakukan sebagai penurunan revaluasi.

Ketika penurunan nilai selanjutnya dibalik, jumlah tercatat aset (atau unit penghasil kas) ditingkatkan ke estimasi yang direvisi dari jumlah terpulihkannya, namun kenaikan jumlah tercatat tidak boleh melebihi jumlah tercatat ketika kerugian penurunan nilai tidak diakui untuk aset (atau unit penghasil kas) pada tahun-tahun sebelumnya. Pembalikan rugi penurunan nilai diakui segera dalam laba rugi, kecuali aset yang bersangkutan disajikan pada jumlah revaluasian, dalam hal ini pembalikan kerugian penurunan nilai diperlakukan sebagai kenaikan revaluasi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

**2. f. Impairment of Non-Financial Assets
(Continued)**

Intangible assets with indefinite useful lives and intangible assets not yet available for use are tested for impairment annually, and whenever there is an indication that the asset maybe impaired.

Recoverable amount is the higher of fair value less cost to sell and value in use. In assessing value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset for which the estimates of future cash flows have not been adjusted.

If the recoverable amount of the non-financial asset (cash generating unit) is less than its carrying amount, the carrying amount of the asset (cash generating unit) is reduced to its recoverable amount and an impairment loss is recognized immediately in profit or loss, unless the relevant asset is carried at revaluation amount, in which the impairment loss is treated as a revaluation decrease.

When an impairment loss subsequently reverses, the carrying amount of the asset (or a cash-generating unit) is increased to the revised estimate of its recoverable amount, but so that the increased carrying amount does not exceed the carrying amount that would have been determined had no impairment loss been recognized for the asset (or cash-generating unit) in prior years. A reversal of an impairment loss is recognized immediately in profit or loss, unless the relevant asset is carried at a revalued amount, in which case the reversal of the impairment loss is treated as a revaluation increase.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 pada Tanggal Tersebut
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
 As of December 31, 2022 and 2021
 And For Years Ended
 Then Ended
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

2. g. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas termasuk kas, kas di bank (rekening giro), dan deposito berjangka yang jatuh tempo dalam jangka waktu tiga bulan atau kurang pada saat penempatan yang tidak digunakan sebagai jaminan atau tidak dibatasi penggunaannya.

2. h. Piutang Usaha dan Piutang Lain-lain

Piutang usaha merupakan jumlah yang terutang dari pelanggan atas penjualan barang dagangan atau jasa dalam kegiatan usaha normal. Jika piutang diperkirakan dapat ditagih dalam waktu satu tahun atau kurang (atau dalam siklus operasi normal jika lebih panjang), piutang diklasifikasikan sebagai aset lancar. Jika tidak, piutang disajikan sebagai aset tidak lancar.

Piutang lain-lain dari pihak berelasi merupakan saldo piutang yang terkait dengan pinjaman yang diberikan kepada pihak berelasi Perusahaan.

Piutang usaha dan piutang lain-lain pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif, apabila dampak pendiskontoan signifikan, dikurangi provisi atas penurunan nilai.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

2. g. Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents are cash on hand, cash in banks (demand deposits) and time deposits with maturity periods of three months or less at the time of placement that are not used as collateral or are not restricted.

2. h. Account and Other Receivables

Account receivables are amounts due from customers for merchandise sold or services performed in the ordinary course of business. If collection is expected in one year or less (or in the normal operating cycle of the business if longer), they are classified as current assets. If not, they are presented as non-current assets.

Other receivables from related parties are receivables balance reflecting loan given to related parties of the Company.

Account and other receivables are recognised initially at fair value and subsequently measured at amortised cost using the effective interest method, if the impact of discounting is significant, less any provision for impairment.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 pada Tanggal Tersebut
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
 As of December 31, 2022 and 2021
 And For Years Ended
 Then Ended
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

2. i. Saling Hapus Instrumen Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disalinghapuskan dan jumlah netonya dilaporkan pada laporan posisi keuangan ketika terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan adanya niat untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan. Hak saling hapus tidak kontingen atas peristiwa di masa depan dan dapat dipaksakan secara hukum dalam situasi bisnis yang normal dan dalam peristiwa gagal bayar, atau peristiwa kepailitan atau kebangkrutan Perusahaan atau pihak lawan.

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran. Pengukuran nilai wajar berdasarkan asumsi bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas terjadi di: pasar utama untuk aset dan liabilitas tersebut; atau dalam hal tidak terdapat pasar utama, maka pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

2. j. Pengukuran Nilai Wajar

Pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan harus dapat diakses oleh Perusahaan.

Nilai wajar aset dan liabilitas diukur menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

2. i. Offsetting Financial Instruments

Financial assets and liabilities are offset and the net amount is reported in the statement of financial position when there is a legally enforceable right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or realise the asset and settle the liability simultaneously. The legally enforceable right must not be contingent on future events and must be enforceable in the normal course of business or in the event of default in solvency or bankruptcy of the Company or the counter party.

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date. The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either: In the principal market for the asset or liability; or In the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.

2. j. Fair Value Measurement

The principal or the most advantageous market must be accessible by the Company.

The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participants act in their economic best interest.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 pada Tanggal Tersebut
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
 As of December 31, 2022 and 2021
 And For Years Ended
 Then Ended
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

2. j. Pengukuran Nilai Wajar (Lanjutan)

Perusahaan menggunakan teknik penilaian yang sesuai dalam keadaan dan dimana data yang memadai tersedia untuk mengukur nilai wajar, memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi.

Semua aset dan liabilitas yang nilai wajarnya diukur atau diungkapkan dalam laporan keuangan dikelompokkan dalam hirarki nilai wajar, sebagaimana dijelaskan dibawah ini, berdasarkan tingkatan level input yang terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar secara keseluruhan:

1. Harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik.
2. Teknik penilaian dimana tingkat level input terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar dapat diobservasi baik secara langsung atau tidak langsung.
3. Teknik penilaian dimana tingkat level input terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar tidak dapat diobservasi baik secara langsung atau tidak langsung.

Untuk aset dan liabilitas yang diakui pada laporan keuangan secara berulang, Perusahaan menentukan apakah terdapat perpindahan antara level dalam hirarki dengan melakukan evaluasi ulang atas penetapan kategori (berdasarkan level masukan (input) paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar secara keseluruhan) pada tiap akhir periode pelaporan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

2. j. Fair Value Measurement (Continued)

The Company uses valuation techniques that are appropriate in the circumstances and for which sufficient data are available to measure fair value, maximizing the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorized within the fair value hierarchy, described as follows, based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole:

1. Quoted (unadjusted) market prices in active markets for identical assets or liabilities.
2. A valuation technique in which the lowest level of input that is significant to the fair value measurement can be observed either directly or indirectly.
3. Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is unobservable.

For assets and liabilities that are recognized in the financial statements on a recurring basis, the Company determines whether transfers have occurred between levels in the hierarchy by re-assessing categorization (based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole) at the end of each reporting period.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

2. k. Persediaan

Persediaan dinyatakan berdasarkan jumlah terendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi neto. Biaya persediaan terdiri dari seluruh biaya pembelian, biaya konversi, dan biaya lain yang timbul sampai persediaan berada dalam kondisi dan lokasi saat ini.

Biaya perolehan ditentukan dengan metode rata-rata. Nilai realisasi neto merupakan taksiran harga jual dalam kegiatan usaha biasa dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk membuat penjualan.

Setiap penurunan nilai persediaan di bawah biaya perolehan menjadi nilai realisasi neto dan seluruh kerugian persediaan diakui sebagai beban pada periode terjadinya penurunan atau kerugian tersebut. Setiap pemulihan kembali penurunan nilai persediaan karena peningkatan kembali nilai realisasi neto, diakui sebagai pengurangan terhadap jumlah beban persediaan pada periode terjadinya pemulihan tersebut.

2. l. Biaya Dibayar di Muka

Biaya dibayar di muka diamortisasi selama masa manfaat dengan menggunakan metode garis lurus (*straight-line method*).

Uang Muka adalah bagian dari kontrak yang dibayarkan atau diterima dimuka untuk barang atau jasa. Uang muka dicatat sebagai aset pada laporan posisi keuangan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

2. k. Inventories

Inventories are carried at the lower of cost and net realizable value. The cost of inventories comprise all costs of purchase, costs of conversion and other costs incurred in bringing the inventories to their present location and condition.

Cost is determined using average method. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less the estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sale.

The amount of any write-down of inventories to net realizable value and all losses of inventories shall be recognized as an expense in the period the write-down or loss occurs. The amount of any reversal of any write-down of inventories, arising from an increase in net realizable value, is recognized as a reduction in the amount of inventories recognized as an expense in the period in which the reversal occurs.

2. l. Prepaid Expenses

Prepaid expenses are amortized over their beneficial periods using the straight-line method.

Advances is part of contractually due that is paid or received in advance for goods or services. Advances are recorded as asset on the statements of financial position.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

2. m. Aset Tetap

Aset tetap pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan yang meliputi harga perolehannya dan setiap biaya yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke kondisi dan lokasi yang diinginkan agar aset siap digunakan sesuai intensi manajemen.

Apabila relevan, biaya perolehan juga dapat mencakup estimasi awal biaya pembongkaran dan pemindahan aset tetap dan restorasi lokasi aset tetap, kewajiban tersebut timbul ketika aset tetap diperoleh atau sebagai konsekuensi penggunaan aset tetap selama periode tertentu untuk tujuan selain untuk memproduksi persediaan selama periode tersebut.

Setelah pengakuan awal aset tetap kecuali tanah, dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai aset.

Setelah pengakuan awal, tanah dicatat dengan menggunakan model revaluasi, yaitu nilai wajar pada tanggal revaluasi dikurangi dengan akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai setelah tanggal revaluasi.

Ketika suatu aset tetap direvaluasi, maka jumlah tercatat dari aset tetap tersebut disesuaikan pada jumlah revaluasiannya. Pada tanggal revaluasi, aset diperlakukan dengan salah satu cara berikut ini:

- a) Jumlah tercatat bruto disesuaikan secara konsisten dengan revaluasi jumlah tercatat aset. Akumulasi penyusutan pada tanggal revaluasi disesuaikan untuk menyamakan perbedaan antara jumlah tercatat bruto dan jumlah tercatat aset setelah memperhitungkan akumulasi rugi penurunan nilai; atau

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

2. m. Fixed Assets

Fixed assets are initially recognized at cost, which comprises its purchase price and any cost directly attributable in bringing the assets to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management.

When applicable, the cost may also comprise the initial estimate of the costs of dismantling and removing the item and restoring the site on which it is located, the obligation for which an entity incurs either when the item is acquired or as a consequence of having used the item during a particular period for purposes other than to produce inventories during that period.

After initial recognition fixed assets except land are carried at its cost less any accumulated depreciation and accumulated impairment losses.

After initial recognition, land is accounted for using the revaluation model, which is the fair value at the date of revaluation less any subsequent accumulated depreciation and accumulated impairment losses.

When an item of fixed assets is revalued, the carrying amount of that asset is adjusted to the revalued amount. At the date of the revaluation, the asset is treated in one of the following ways:

- a) The gross carrying amount is adjusted in a manner that is consistent with the revaluation of the carrying amount of the asset. The accumulated depreciation at the date of the revaluation is adjusted to equal the difference between the gross carrying amount and the carrying amount of the asset after taking into account accumulated impairment losses; or

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

2. m. Aset Tetap (Lanjutan)

Ketika suatu aset tetap direvaluasi, maka jumlah tercatat dari aset tetap tersebut disesuaikan pada jumlah revaluasiannya. Pada tanggal revaluasi, aset diperlakukan dengan salah satu cara berikut ini: (Lanjutan)

- b) Akumulasi penyusutan dieliminasi terhadap jumlah tercatat bruto aset.

Jumlah penyesuaian akumulasi penyusutan tersebut membentuk bagian kenaikan atau penurunan dalam jumlah tercatat yang ditentukan sebagaimana dinyatakan dalam kebijakan berikut ini.

Jika jumlah tercatat aset meningkat akibat revaluasi, maka kenaikan tersebut diakui dalam penghasilan komprehensif lain dan terakumulasi dalam ekuitas pada bagian surplus revaluasi. Akan tetapi, kenaikan tersebut diakui dalam laba rugi hingga sebesar jumlah penurunan nilai aset yang sama akibat revaluasi yang pernah diakui sebelumnya dalam laba rugi.

Revaluasi dilakukan dengan keteraturan yang cukup reguler untuk memastikan bahwa jumlah tercatat tidak berbeda secara material dari jumlah yang ditentukan dengan menggunakan nilai wajar pada akhir periode pelaporan. Perusahaan melakukan penilaian kembali aset maksimal setiap tiga tahun.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

2. m. Fixed Assets (Continued)

When an item of fixed assets is revalued, the carrying amount of that asset is adjusted to the revalued amount. At the date of the revaluation, the asset is treated in one of the following ways: (Continued)

- b) The accumulated depreciation is eliminated against the gross carrying amount of the assets.

The amount of the adjustment of accumulated depreciation forms part of the increase or decrease in carrying amount that is accounted for in accordance with the following policy.

If an asset's carrying amount is increased as a result of a revaluation, the increase is recognised in other comprehensive income and accumulated in equity under the heading of revaluation surplus. However, the increase is recognised in profit or loss to the extent that it reverses a revaluation decrease of the same asset previously recognised in profit or loss.

Revaluations are performed with sufficient regularity to ensure that the carrying amount does not differ materially from that which would be determined using fair value at the end of the reporting period. The company reassesses its assets maximum of every three years.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

2. m. Aset Tetap (Lanjutan)

2. m. Fixed Assets (Continued)

Penyusutan terhadap aset tetap dihitung dengan metode garis lurus (*straight-line method*) dan saldo menurun ganda (*double declining balance*), berdasarkan taksiran manfaat ekonomis aset tetap, sebagai berikut:

Depreciation of fixed assets has been computed on a double declining balance and a straight-line method, based on the estimated useful lives of the related assets, as follows:

Keterangan/ Description	Metode Penyusutan/ Depreciation Method	Tarif Penyusutan Per Tahun/ Depreciation Rates Per Year
Mesin, Perabotan dan Peralatan/ Machine, Furniture and Equipment	Saldo menurun ganda/ Double-declining balance	12.50% - 25.00%
Kendaraan/Vehicles	Saldo menurun ganda/ Double-declining balance	25.00% - 50.00%
Renovasi Bangunan/Building Renovation	Garis Lurus/Straight Line	10%-30%

Aset tetap yang dikonstruksi sendiri disajikan sebagai bagian aset tetap sebagai "Aset dalam Penyelesaian" dan dinyatakan sebesar biaya perolehannya. Semua biaya, termasuk biaya pinjaman, yang terjadi sehubungan dengan konstruksi aset tersebut dikapitalisasi sebagai bagian dari biaya perolehan aset tetap dalam konstruksi. Biaya perolehan aset tetap dalam konstruksi tidak termasuk setiap laba internal, jumlah tidak normal dari biaya pemborosan yang terjadi dalam pemakaian bahan baku, tenaga kerja atau sumber daya lain.

Self-constructed fixed assets are presented as part of the fixed assets under "Construction in Progress" and are stated at its cost. All costs, including borrowing costs, incurred in relation with the construction of these assets are capitalized as part of the cost of assets in construction. Cost of assets in construction shall exclude any internal profits, cost of abnormal amounts of wasted material, labour, or other resources incurred.

Akumulasi biaya perolehan yang akan dipindahkan ke masing-masing pos aset tetap yang sesuai pada saat aset tersebut selesai dikerjakan atau siap digunakan dan disusutkan sejak beroperasi.

The accumulated costs will be transferred to the respective fixed assets items at the time the asset is completed or ready for use and are depreciated since the operation.

Nilai tercatat dari suatu aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat pelepasan atau ketika tidak terdapat lagi manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan tersebut (yang ditentukan sebesar selisih antara jumlah hasil pelepasan neto, jika ada, dan jumlah tercatatnya) dimasukkan dalam laba rugi pada saat penghentian pengakuan tersebut dilakukan.

The carrying amount of an item of fixed assets is derecognized on disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising from derecognition (that determined as the difference between the net disposal proceeds, if any, and the carrying amount of the item) is included in profit or loss when item is derecognized.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

2. m. Aset Tetap (Lanjutan)

Pada akhir periode pelaporan, Perusahaan melakukan penelaahan berkala atas masa manfaat, nilai residu, metode penyusutan, dan sisa umur pemakaian berdasarkan kondisi teknis.

2. n. Utang usaha

Utang usaha adalah kewajiban membayar barang atau jasa yang telah diterima dalam kegiatan usaha normal dari pemasok. Utang usaha diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka pendek jika pembayarannya jatuh tempo dalam waktu satu tahun atau kurang (atau dalam siklus operasi normal, jika lebih lama). Jika tidak, utang tersebut disajikan sebagai liabilitas jangka panjang.

Utang usaha pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif.

2. o. Sewa

Perusahaan menyewa berbagai aset tetap. Kontrak sewa biasanya dibuat untuk periode tetap dari 3 hingga 5 tahun tetapi mungkin memiliki opsi ekstensi.

Kontrak dapat berisi komponen sewa dan non-sewa berdasarkan harga relatif yang berdiri sendiri. Namun, untuk sewa real estat di mana Perusahaan merupakan penyewa, Perusahaan telah memilih untuk tidak memisahkan komponen sewa dan non-sewa dan sebagai gantinya memperhitungkannya sebagai komponen sewa tunggal.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

2. m. Fixed Assets (Continued)

At the end of each reporting period, the Company made regular review of the useful lives, residual values, depreciation method and residual life based on the technical conditions.

2. n. Account payables

Account payables are obligations to pay for goods or services that have been acquired in the ordinary course of business from suppliers. Accounts payable are classified as current liabilities if payment is due within one year or less (or in the normal operating cycle of the business if longer). If not, they are presented as non-current liabilities.

Account payables are recognized initially at fair value and subsequently measured at amortized cost using the effective interest method.

2. o. Leases

The Company leases certain property, plant and equipments. Rental contracts are typically made for fixed periods of 3 to 5 years but may have extension.

The contract may contain both lease and non-lease components based on stand-alone relative prices. However, for real estate leases in which the Company is the lessee, it has chosen not to separate the lease and non-lease components and counts them instead as the single rental component.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

2. o. Sewa (Lanjutan)

Persyaratan sewa dinegosiasikan secara individual dan berisi berbagai persyaratan dan ketentuan yang berbeda. Perjanjian sewa tidak memberlakukan perjanjian apa pun selain jaminan untuk tujuan peminjaman.

Sewa diakui sebagai aset hak pakai dan liabilitas terkait pada tanggal di mana aset sewaan tersedia untuk digunakan oleh Perusahaan.

Aset dan liabilitas yang timbul dari sewa pada awalnya diukur dengan basis nilai kini. Liabilitas sewa termasuk nilai bersih sekarang dari pembayaran sewa berikut:

1. Pembayaran tetap (termasuk pembayaran tetap secara substansi), dikurangi piutang insentif sewa;
2. Pembayaran sewa variabel yang didasarkan pada indeks atau tingkat, pada awalnya diukur menggunakan indeks atau tingkat pada tanggal mulai;
3. Jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa berdasarkan jaminan nilai residu;
4. Harga pelaksanaan dari opsi pembelian jika penyewa cukup yakin untuk menggunakan opsi tersebut, dan
5. Pembayaran penalti untuk penghentian sewa, jika masa sewa mencerminkan penyewa yang melaksanakan opsi tersebut.

Pembayaran sewa yang harus dilakukan berdasarkan opsi perpanjangan tertentu juga termasuk dalam pengukuran liabilitas.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

2. o. Leases (Continued)

Lease terms are negotiated individually and contain a variety of different terms and conditions. The lease agreement does not impose any agreement other than collateral for borrowing purposes.

Leases are recognized as a right-of-use asset and a corresponding liability at the date at which the leased asset is available for use by the Company.

Assets and liabilities arising from leases are initially measured on the present value basis. Lease liabilities include the net present value of the following lease payments:

1. Fixed payments (including fixed payments in substance), less lease incentive receivables;
2. Variable lease payments, which are based on an index or rate, are initially measured using an index or rate at the start date;
3. The amount that the lessee is expected to pay based on a guaranteed residual value;
4. The exercise price of the purchase option if the lessee is confident enough to exercise the option, and
5. Payment of penalty for terminating the lease, if the lease term reflects the lessee exercising the option.

Lease payments to be made under reasonably certain extension options are also included in the measurement of the liability.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

2. o. Sewa (Lanjutan)

Pembayaran sewa didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa. Jika tarif tidak dapat segera ditentukan, di mana hal tersebut secara umum terjadi pada sewa dalam Perusahaan, suku bunga pinjaman *incremental* penyewa digunakan, yaitu tarif yang harus dibayar oleh penyewa untuk meminjam dana yang diperlukan untuk memperoleh aset dengan nilai yang sama dengan aset hak guna dalam lingkungan ekonomi serupa dengan syarat dan ketentuan yang serupa.

Untuk menentukan suku bunga pinjaman tambahan, Perusahaan:

1. Jika memungkinkan, menggunakan pembiayaan pihak ketiga terkini yang diterima oleh penyewa individu sebagai titik awal, disesuaikan untuk mencerminkan perubahan kondisi pembiayaan sejak pembiayaan pihak ketiga diterima;
2. Menggunakan pendekatan *build-up* yang dimulai dengan suku bunga bebas risiko yang disesuaikan dengan risiko kredit, dan
3. Membuat penyesuaian spesifik untuk sewa, misalnya jangka waktu, negara, mata uang dan keamanan.

Perusahaan dihadapkan pada potensi kenaikan di masa depan dalam pembayaran sewa variabel berdasarkan indeks atau tarif, yang tidak termasuk dalam liabilitas sewa sampai diberlakukan. Ketika penyesuaian pembayaran sewa berdasarkan indeks atau suku bunga mulai berlaku, liabilitas sewa dinilai kembali dan disesuaikan dengan aset hak guna.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

2. o. Leases (Continued)

Lease payments are discounted using the interest rate implicit in the lease. If the rate cannot be immediately determined, which is generally the case with leases in the Company, the incremental loan interest rate of the lessee is used, namely the rate that must be paid by the lessee to borrow the funds needed to acquire an asset with a value equal to the asset used in similar economic environment with similar terms and conditions.

To determine the incremental loan interest rate, the Company:

1. Where possible, use the most recent third party financing received by the individual lessee as a starting point, adjusted to reflect changes in financing conditions since third party financing was received;
2. Uses a build-up approach that starts with a risk-free interest rate adjusted for credit risk, and
3. Make specific adjustments to leases, such as term, country, currency and security.

The Company is exposed to potential future increases in variable lease payments based on an index or rate, which are not included in the lease liability until they take effect. When adjustments to lease payments based on an index or rate take effect, the lease liability is reassessed and adjusted against the right-of-use asset.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

2. o. Sewa (Lanjutan)

Pembayaran sewa dialokasikan antara biaya pokok dan keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laporan laba rugi selama masa sewa sehingga menghasilkan suku bunga periodik yang konstan atas sisa saldo liabilitas untuk setiap periode.

Aset hak pakai diukur pada biaya perolehan yang terdiri dari berikut ini:

1. Jumlah pengukuran awal liabilitas sewa;
2. Pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal dimulainya dikurangi insentif sewa yang diterima;
3. Biaya langsung awal, dan
4. Biaya restorasi.

Aset hak guna umumnya disusutkan sepanjang waktu yang lebih pendek antara lama masa manfaat aset dan jangka waktu sewa menggunakan metode garis lurus. Jika Perusahaan cukup yakin untuk melaksanakan opsi pembelian, aset hak guna disusutkan selama masa manfaat aset yang mendasarinya. Sementara Perusahaan menilai kembali tanah dan bangunannya yang ada di dalam properti, gedung, dan peralatan, Perusahaan memilih untuk tidak melakukannya untuk bangunan hak guna yang dimiliki oleh Perusahaan.

Pembayaran terkait dengan sewa jangka pendek dan sewa aset bernilai rendah diakui atas dasar garis lurus sebagai beban dalam laporan laba rugi. Sewa jangka pendek adalah sewa dengan masa sewa 12 bulan atau kurang.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

2. o. Leases (Continued)

Lease payments are allocated between principal and finance costs. Finance costs are charged to the income statement over the lease term so as to produce a constant periodic interest rate on the remaining balance of the liability for each period.

Right-of-use assets are measured at cost, which consists of the following:

1. The amount of the initial measurement of the lease liability;
2. Rental payments made on or before the commencement date are less rental incentives received;
3. Initial direct costs, and
4. Restoration costs.

Right-of-use assets are generally depreciated over the shorter of the useful lives of the assets and the lease terms using the straight-line method. If the Company is confident enough to exercise the purchase option, the rights of use assets are depreciated over the useful life of the underlying asset. While the Company reassesses its land and buildings in the property, buildings and equipment, the Company chooses not to do so for the rights of use buildings owned by the Company.

Payments associated with short-term leases and leases of low-value assets are recognized on a straight-line basis as an expense in profit or loss. Short-term leases are leases with a lease term of 12 months or less.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

2. o. Sewa (Lanjutan)

Opsi ekstensi dan Terminasi

Opsi ekstensi dan terminasi termasuk dalam sejumlah sewa properti dan peralatan di seluruh Perusahaan. Istilah-istilah ini digunakan untuk memaksimalkan fleksibilitas operasional dalam hal pengelolaan kontrak. Mayoritas opsi ekstensi dan terminasi yang dimiliki hanya dapat dilaksanakan oleh Perusahaan dan bukan oleh pemberi sewa masing-masing.

Jaminan Nilai Residu

Untuk mengoptimalkan biaya sewa selama periode kontrak, Perusahaan terkadang memberikan jaminan nilai residu sehubungan dengan sewa peralatan.

Pendapatan sewa guna usaha dari kegiatan operasi sewa dimana Perusahaan bertindak sebagai pemberi sewa diakui sebagai pendapatan secara garis lurus selama masa sewa.

2. p. Imbalan Kerja

a. Kewajiban Jangka Pendek

Liabilitas untuk upah dan gaji, termasuk imbalan non-moneter dan akumulasi cuti sakit yang akan diselesaikan dalam waktu 12 bulan setelah akhir dari periode ketika pekerja memberikan jasa yang berhubungan diakui hingga jasa yang diberikan hingga akhir dari periode pelaporan dan dihitung pada jumlah yang diperkirakan akan dibayar ketika liabilitas diselesaikan. Liabilitas dipresentasikan sebagai kewajiban imbalan kerja masa kini pada laporan posisi keuangan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

2. o. Leases (Continued)

Extension and Termination Options

Extension and termination options are included in a number of property and equipment leases throughout the Company. These terms are used to maximize operational flexibility in terms of contract management. The majority of extension and termination options that are owned can only be exercised by the Company and not by the respective lessees.

Guaranteed Residual Value

To optimize rental costs during the contract period, the Company sometimes guarantees a residual value in connection with equipment leases.

Lease income from leasing operations wherein the Company acts as the lessee is recognized as income on a straight-line basis over the lease term.

2. p. Employee Benefits

a. Short Term Obligations

Liabilities for wages and salaries, including non-monetary benefits and accumulating sick leave that are expected to be settled wholly within 12 months after the end of the period in which the employees render the related service are recognized in respect of employees' services up to the end of the reporting period and are measured at the amounts expected to be paid when the liabilities are settled. The liabilities are presented as current employee benefit obligations in the financial statements.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

2. p. Imbalan kerja (Continued)

b. Kewajiban Pensiun

Sesuai dengan Undang-Undang Ketenagakerjaan No. 13/2003 ("UU 13/2003") sebagaimana diubah melalui Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja ("UU 11/2020"), Perusahaan disyaratkan untuk memberikan imbalan pensiun sekurang-kurangnya seperti imbalan pensiun yang diatur dalam UU 11/2020, yang pada dasarnya adalah program imbalan pasti. Jika imbalan pensiun sesuai UU lebih besar dari program pensiun yang ada, selisih tersebut diakui sebagai bagian dari liabilitas imbalan pensiun.

Pada bulan April 2022, Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK-IAI") – menerbitkan siaran pers mengenai "Pengatribusian imbalan pada periode jasa" dan oleh karena itu, Perusahaan mengubah kebijakan terkait dengan pengatribusian imbalan pada periode jasa sesuai dengan ketentuan dalam PSAK No. 24 "Imbalan Kerja" mengikuti pola fakta umum program pensiun berdasarkan Undang-Undang Cipta Kerja No. 11/2020 dan Peraturan Pemerintah No. 35/2021. Dampak dari perubahan perhitungan tersebut tidak signifikan terhadap Perusahaan, Perusahaan mencatat dampak dari perubahan tersebut secara keseluruhan sebagai penyesuaian terhadap saldo awal dalam laporan keuangan pada tahun berjalan.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

2. p. Employee benefits (Continued)

b. Pension Obligations

In accordance with the Manpower Act No. 13/2003 ("Law 13/2003") as amended through Law Number 11 of 2020 regarding Job Creation ("Law 11/2020"), the Company is required to provide pension benefits at least as regulated in Law 11 /2020, which is basically a defined benefit plan. If the pension benefit under the Law is greater than the existing pension plan, the difference is recognized as part of the pension benefit liability.

In April 2022, Financial Accounting Standard Boards of Institute of Indonesia Chartered Accountants ("DSAK-IAI") published a press release regarding "Attributing benefit to periods of service", and accordingly the Company changed the policy related to attributing benefit to periods of service in accordance with the provisions in SFAS No. 24 "Employee Benefit" following the general fact pattern of pension programs based on the Labor Law No. 11/2020 and Government Regulation No.35/2021. The impact of the changes in calculation is insignificant to the Company, the Company recorded the impact of the changes entirely as an adjustment to the beginning balance in the financial statements for the current year.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

2. p. Imbalan kerja (Continued)

b. Kewajiban Pensiun (Lanjutan)

Program imbalan pasti adalah program pensiun yang bukan merupakan program iuran pasti. Pada umumnya, program imbalan pasti ditentukan berdasarkan jumlah imbalan pensiun yang akan diterima seorang pekerja pada saat pensiun, biasanya tergantung oleh satu faktor atau lebih, misalnya usia, masa bekerja dan kompensasi.

Sehubungan dengan program imbalan pasti, liabilitas diakui pada laporan posisi keuangan sebesar nilai kini kewajiban imbalan pasti pada akhir periode pelaporan dikurangi nilai wajar aset program. Kewajiban imbalan pasti dihitung setiap tahun oleh aktuaris yang independen dengan menggunakan metode projected unit credit. Nilai kini kewajiban imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan arus kas keluar yang diestimasi dengan menggunakan tingkat bunga Obligasi Pemerintah (dikarenakan saat ini tidak ada pasar aktif untuk obligasi perusahaan yang berkualitas tinggi) yang didenominasikan dalam mata uang dimana imbalan akan dibayarkan dan memiliki jangka waktu jatuh tempo mendekati jangka waktu kewajiban pensiun.

Biaya bunga bersih dihitung dengan menerapkan tingkat diskonto terhadap saldo bersih kewajiban imbalan pasti dan nilai wajar aset program. Biaya ini termasuk dalam beban imbalan kerja dalam laporan laba rugi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

2. p. Employee benefits (Continued)

b. Pension Obligations (Continued)

A defined benefit plan is a pension plan that is not a defined contribution plan. Typically, defined benefit plans define an amount of pension benefit that an employee will receive on retirement, usually dependent on one or more factors such as age, years of service and compensation.

The liability recognized in the statement of financial position in respect of defined benefit pension plans is the present value of the defined benefit obligation at the end of the reporting period less the fair value of plan assets. The defined benefit obligation is calculated annually by independent actuaries using the projected unit credit method. The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using interest rates of Government Bonds (considering currently there is no deep market for high-quality corporate bonds) that are denominated in the currency in which the benefits will be paid, and that have terms to maturity approximating to the terms of the related pension obligation.

The net interest cost is calculated by applying the discount rate to the net balance of the defined benefit obligation and the fair value of plan assets. This cost is included in employee benefit expense in the statement of profit or loss.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

2. p. Imbalan kerja (Continued)

b. Kewajiban Pensiun (Lanjutan)

Keuntungan dan kerugian atas pengukuran kembali yang timbul dari penyesuaian dan perubahan dalam asumsi-asumsi aktuarial langsung diakui seluruhnya melalui pendapatan komprehensif lain pada saat terjadinya. Keuntungan dan kerugian ini termasuk didalam laba ditahan pada laporan perubahan ekuitas dan pada neraca.

Perubahan nilai kini atas kewajiban imbalan pasti yang timbul dari Amendemen rencana atau pembatasan langsung diakui dalam laporan laba rugi sebagai biaya jasa lalu.

Untuk program iuran pasti, Perusahaan membayar iuran program pensiun baik karena diwajibkan, berdasarkan kontrak atau sukarela. Namun karena Undang-Undang Ketenagakerjaan No. 13 tahun 2003 mengharuskan entitas membayar jumlah tertentu kepada para pekerja yang telah memasuki usia pensiun yang ditentukan berdasarkan masa kerja, Perusahaan rentan terhadap kemungkinan untuk membayar kekurangan apabila iuran kumulatif kurang dari jumlah tertentu. Sebagai akibatnya untuk tujuan pelaporan keuangan, program iuran pasti secara efektif diberlakukan seolah-olah sebagai program imbalan pasti.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

2. p. Employee benefits (Continued)

b. Pension Obligations (Continued)

Remeasurement gains and losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are charged or credited to equity in other comprehensive income in the period in which they arise. They are included in retained earnings in the statement of changes in equity and in the balance sheet.

Changes in the present value of the defined benefit obligation resulting from plan amendments or curtailments are recognized immediately in a profit or loss as past service costs.

For defined benefit plans, the Company pays contributions to pension plans on a mandatory, contractual or voluntary basis. However, since Labour Law No. 13 of 2003 requires an entity to pay to a worker entering into pension age a certain amount based on, the worker's length of service, the Company is exposed to the possibility of having to make further payments to reach that certain amount in particular when the cumulative contributions are less than that amount. Consequently for financial reporting purposes, defined contribution plans are effectively treated as if they were defined benefit plans.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

2. p. Imbalan kerja (Continued)

c. Kewajiban Pascakerja Lainnya

Beberapa entitas di dalam Perusahaan memberikan imbalan kesehatan pascakerja untuk pensiunannya. Imbalan ini biasanya diberikan kepada pekerja yang tetap bekerja sampai usia pensiun dan memenuhi masa kerja minimum. Biaya yang diharapkan timbul atas imbalan ini diakru selama masa kerja dengan menggunakan metode *projected unit credit*. Kewajiban ini dinilai setiap tahun oleh aktuaris independen yang memenuhi syarat.

d. Pesangon Pemutusan Kontrak Kerja

Pesangon pemutusan kontrak kerja terutang ketika Perusahaan memberhentikan hubungan kerja sebelum usia pensiun normal, atau ketika seorang pekerja menerima penawaran mengundurkan diri secara sukarela dengan kompensasi imbalan pesangon. Perusahaan mengakui pesangon pemutusan kontrak kerja pada tanggal yang lebih awal antara (i) ketika Perusahaan tidak dapat lagi menarik tawaran atas imbalan tersebut dan (ii) ketika Perusahaan mengakui biaya untuk restrukturisasi yang berada dalam ruang lingkup PSAK 57 dan melibatkan pembayaran pesangon. Dalam hal menyediakan pesangon sebagai penawaran untuk mengundurkan diri secara sukarela, pesangon pemutusan kontrak kerja diukur berdasarkan jumlah karyawan yang diharapkan menerima penawaran tersebut. Imbalan yang jatuh tempo lebih dari 12 bulan setelah periode pelaporan didiskontokan menjadi nilai kininya.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

2. p. Employee benefits (Continued)

c. Other Post-Employment Obligations

Some Company companies provide post-retirement healthcare benefits to their retirees. The entitlement to these benefits is usually conditional on the employee remaining in service up to retirement age and the completion of a minimum service period. The expected costs of these benefits are accrued over the period of employment using projected unit credit method. These obligations are valued annually by independent qualified actuaries.

d. Termination Benefits

Termination benefits are payable when employment is terminated by the Company before the normal retirement date, or whenever an employee accepts voluntary redundancy in exchange for these benefits. The Company recognizes termination benefits at the earlier of the following dates: (i) when the Company can no longer withdraw the offer of those benefits; and (ii) when the entity recognizes costs for a restructuring that is within the scope of SFAS 57 and involves the payment of termination benefits. In the case of an offer made to encourage voluntary redundancy, the termination benefits are measured based on the number of employees expected to accept the offer. Benefits falling due more than 12 months after the reporting date are discounted to their present value.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (Lanjutan)****2. p. Imbalan kerja (Continued)****d. Pesangon pemutusan kontrak kerja
(Lanjutan)**

Perusahaan diharuskan menyediakan imbalan pensiun minimum yang diatur dalam UU Cipta Kerja ("UUCK") No. 11/2020, yang merupakan kewajiban imbalan kerja. Jika imbalan pensiun sesuai dengan UUCK No. 11/2020 lebih besar dari program pensiun yang ada, selisih tersebut diakui sebagai bagian dari kewajiban imbalan pensiun.

2. q. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Sejak 1 Januari 2020, Perusahaan telah menerapkan PSAK 72 yang membutuhkan pendapatan pengakuan untuk memenuhi 5 langkah penilaian:

- 1) Identifikasi kontrak dengan pelanggan
- 2) Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan adalah janji dalam kontrak untuk mentransfer barang atau jasa yang berbeda kepada pelanggan.
- 3) Tentukan harga transaksi. Harga transaksi adalah jumlah imbalan yang diharapkan menjadi hak entitas sebagai imbalan untuk mentransfer barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan. Jika pertimbangan yang dijanjikan dalam kontrak mencakup jumlah variabel, Perusahaan memperkirakan jumlah imbalan yang diharapkan berhak sebagai imbalan atas pengalihan barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan dikurangi perkiraan jumlah jaminan tingkat layanan yang akan dibayarkan selama masa kontrak.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)****2. p. Employee benefits (Continued)****d. Termination benefits (Continued)**

The Company are required to provide a minimum pension benefit as stipulated in the Omnibus Law No. 11/2020, which represents an underlying defined benefit obligation. If the pension benefits based on Omnibus Law No. 11/2020 are higher than those based on the existing pension plan, the difference is recorded as part of the pension benefits obligation

2. q. Pengakuan Pendapatan dan Beban

From January 1, 2020, the Company has applied SFAS 72, which requires revenue recognition to fulfill 5 steps of assessment:

- 1) Identify contract(s) with a customer.
- 2) Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct.
- 3) Determine the transaction price. Transaction price is the amount of consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer. If the consideration promised in a contract includes a variable amount, the Company estimates the amount of consideration to which it expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer less the estimated amount of service level guarantee which will be paid during the contract period.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**2. q. Pengakuan Pendapatan dan Beban
(Lanjutan)**

Sejak 1 Januari 2020, Perusahaan telah menerapkan PSAK 72 yang membutuhkan pendapatan pengakuan untuk memenuhi 5 langkah penilaian: (Lanjutan)

- 4) Alokasikan harga transaksi untuk setiap kewajiban pelaksanaan atas dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan dalam kontrak. Jika hal ini tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diestimasi berdasarkan biaya ekspektasian ditambah margin.
- 5) Mengakui pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan dipenuhi dengan mentransfer barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan (yaitu ketika pelanggan memperoleh kendali atas barang atau jasa tersebut).

Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi dalam kondisi sebagai berikut:

- a. Pada waktu tertentu (biasanya untuk janji dalam memindahkan barang ke pelanggan); atau
- b. Sepanjang waktu (biasanya untuk janji dalam memberikan layanan pada pelanggan). Untuk kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi sepanjang waktu, Perusahaan memilih ukuran kemajuan yang sesuai untuk menentukan jumlah pendapatan yang harus diakui ketika kewajiban pelaksanaan dipenuhi.

Pembayaran harga transaksi berbeda untuk setiap kontrak. Aset kontrak diakui setelah imbalan yang dibayarkan oleh pelanggan kurang dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Liabilitas kontrak diakui setelah imbalan yang dibayarkan oleh pelanggan lebih dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

**2. q. Pengakuan Pendapatan dan Beban
(Continued)**

From January 1, 2020, the Company has applied SFAS 72, which requires revenue recognition to fulfill 5 steps of assessment: (Continued)

- 4) Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. Where these are not directly observable, the relative stand-alone selling price are estimated based on expected cost plus margin.
- 5) Recognize revenue when performance obligation is satisfied by transferring a promised goods or services to a customer (which is when the customer obtains control of that goods or services).

A performance obligation may be satisfied at the following:

- a. A point in time (typically for promises to transfer goods to a customer); or
- b. Over time (typically for promises to transfer services to a customer). For a performance obligation satisfied over time, the Company selects an appropriate measure of progress to determine the amount of revenue that should be recognized as the performance obligation is satisfied.

Payment of the transaction price is different for each contract. A contract asset is recognized once the consideration paid by customer is less than the balance of performance obligation which has been satisfied. A contract liability is recognized once the consideration paid by customer is more than the balance of performance obligation which has been satisfied.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 pada Tanggal Tersebut
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
 As of December 31, 2022 and 2021
 And For Years Ended
 Then Ended
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

2. q. Pengakuan Pendapatan dan Beban (Lanjutan)

Penjualan Barang :

Perusahaan melaksanakan kegiatan usaha pelayanan dan penyelenggara kesehatan, pengelolaan rumah sakit, klinik, poliklinik dan balai Kesehatan, meliputi laboratorium klinik, laboratorium mikrobiologi klinik dan industri.

Barang Umum

Pendapatan diakui pada suatu waktu atau setelah dikirimkan ke pelanggannya. Pelanggan memperoleh kendali atas aset yang dijanjikan dan kewajiban kinerja Perusahaan. Indikator kontrol dialihkan ke pelanggan termasuk tetapi tidak terbatas pada hal-hal berikut:

- a. Perusahaan memiliki hak saat ini untuk pembayaran aset;
- b. Pelanggan memiliki hak legal atas aset tersebut;
- c. Perusahaan telah mengalihkan kepemilikan fisik aset;
- d. Pelanggan memiliki risiko dan manfaat yang signifikan atas kepemilikan aset; dan
- e. Pelanggan telah menerima aset tersebut.

Right of return

Untuk memperhitungkan pengalihan produk dengan hak pengembalian, entitas harus mengakui semua hal berikut:

- a. Pendapatan untuk produk yang ditransfer dalam jumlah imbalan yang diharapkan entitas akan menjadi haknya (oleh karena itu pendapatan tidak akan diakui untuk produk yang diharapkan dikembalikan);
- b. Kewajiban pengembalian dana; dan
- c. Produk lain sebagai gantinya.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

2. q. Pengakuan Pendapatan dan Beban (Continued)

Sales of Goods

The Company carries out business activities of health services and providers, management of hospitals, clinics, polyclinics and health centers, including clinical laboratories, clinical and industrial microbiology laboratories.

For General Goods

Revenue is recognized at point in time or upon delivery to its customer. The customer obtain control of a promised asset and the Company's performance obligation. Indicators of control is transferred to customer include but not limited to the following:

- a. The Company has a present right to payment of the asset;
- b. The Customer has legal title to the asset;
- c. The Company has transferred physical ownership of the assets;
- d. The Customer has the significant risks and rewards of ownership of the asset; and
- e. The Customer has accepted the asset.

Right of return

To account for the transfer of products with a right of return, an entity shall recognize all of the following:

- a. Revenue for the transferred products in the amount of consideration to which the entity expects to be entitled (therefore revenue would not be recognized for the products expected to be returned);
- b. A refund liability; and
- c. Another product in exchange.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 pada Tanggal Tersebut
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
 As of December 31, 2022 and 2021
 And For Years Ended
 Then Ended
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

2. q. Pengakuan Pendapatan dan Beban (Lanjutan)

Penghasilan Bunga

Pendapatan bunga dari aset keuangan pada *FVPL* dimasukkan dalam keuntungan/(kerugian) nilai wajar bersih atas aset tersebut. Pendapatan bunga dari aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi dan aset keuangan pada *FVOCI* yang dihitung dengan menggunakan metode suku bunga efektif diakui dalam laporan laba rugi sebagai bagian dari pendapatan lain.

Pendapatan bunga dihitung dengan menerapkan suku bunga efektif terhadap nilai tercatat bruto dari aset keuangan kecuali untuk aset keuangan yang kemudian mengalami penurunan nilai kredit. Untuk aset keuangan yang mengalami penurunan nilai kredit, suku bunga efektif diterapkan ke nilai tercatat bersih dari aset keuangan (setelah dikurangi penyisihan kerugian).

Pendapatan bunga disajikan sebagai pendapatan keuangan yang diperoleh dari aset keuangan yang dimiliki untuk tujuan pengelolaan kas. Pendapatan bunga lainnya dimasukkan ke dalam pendapatan lain.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

2. q. Pengakuan Pendapatan dan Beban (Continued)

Interest Income

Interest income from financial assets at FVPL is included in the net fair value gains/(losses) on these assets. Interest income on financial assets at amortised cost and financial assets at FVOCI calculated using the effective interest method is recognised in the statement of profit or loss as part of other income.

Interest income is calculated by applying the effective interest rate to the gross carrying amount of a financial asset except for financial assets that subsequently become credit impaired. For credit-impaired financial assets the effective interest rate is applied to the net carrying amount of the financial asset (after deduction of the loss allowance).

Interest income is presented as finance income where it is earned from financial assets that are held for cash management purposes. Any other interest income is included in other income.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 pada Tanggal Tersebut
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
 As of December 31, 2022 and 2021
 And For Years Ended
 Then Ended
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

2. r. Pajak Penghasilan Kini dan Tangguhan

Pajak Kini

Pajak kini terutang berdasarkan laba kena pajak untuk suatu tahun. Laba kena pajak berbeda dari laba sebelum pajak seperti yang dilaporkan di laba rugi karena tidak memperhitungkan penghasilan atau beban yang dikenakan pajak atau dikurangkan pada tahun berbeda dan tidak memperhitungkan pos-pos yang tidak pernah dikenakan pajak atau tidak dapat dikurangkan. Liabilitas Perusahaan untuk pajak kini dihitung berdasarkan tarif pajak yang telah berlaku pada akhir periode pelaporan.

Provisi diakui untuk penentuan pajak yang tidak pasti, tetapi kemungkinan besar akan mengakibatkan arus keluar dana kepada otoritas pajak. Provisi diukur sebesar estimasi terbaik atas jumlah ekspektasian yang terhutang. Penilaian berdasarkan pada pertimbangan professional pajak dalam Perusahaan yang didukung dengan pengalaman lalu atas aktivitas tersebut dan dalam kasus tertentu berdasarkan saran pakar pajak independen.

Pajak Tangguhan

Pajak tangguhan diakui atas perbedaan temporer antara jumlah tercatat aset dan liabilitas dalam laporan keuangan dengan dasar pengenaan pajak yang digunakan dalam perhitungan laba kena pajak. Liabilitas pajak tangguhan umumnya diakui untuk seluruh perbedaan temporer kena pajak. Aset pajak tangguhan umumnya diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan sepanjang kemungkinan besar bahwa laba kena pajak akan tersedia sehingga perbedaan temporer dapat dimanfaatkan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

2. r. Current and Deferred Income Tax

Current Tax

The tax currently payable is based on taxable profit for the year. Taxable profit differs from net profit as reported in profit or loss because it excludes items of income or expense that are taxable or deductible in other years and it further excludes items that are never taxable or deductible. The Company's liability for current tax is calculated using tax rates that have been enacted or substantively enacted by the end of the reporting period.

A provision is recognized for those matters for which the tax determination is uncertain but it is considered probable that there will be a future outflow of funds to a tax authority. The provisions are measured at the best estimate of the amount expected to become payable. The assessment is based on the judgement of tax professionals within the Company supported by previous experience in respect of such activities and in certain cases based on specialist independent tax advice.

Deferred Tax

Deferred tax is recognized on temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities in the financial statements and the corresponding tax bases used in the computation of taxable profit. Deferred tax liabilities are generally recognized for all taxable temporary differences. Deferred tax assets are generally recognized for all deductible temporary differences to the extent that is probable that taxable profits will be available against which those deductible temporary differences can be utilized.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
SIGNIFIKAN (Lanjutan)**

**2. r. Pajak Penghasilan Kini dan Tanggahan
(Lanjutan)**

Pajak Tanggahan (Lanjutan)

Aset dan liabilitas pajak tanggahan tidak diakui jika perbedaan temporer timbul dari pengakuan awal (selain dari kombinasi bisnis) dari aset dan liabilitas suatu transaksi yang tidak mempengaruhi laba kena pajak atau laba akuntansi. Selain itu, liabilitas pajak tanggahan tidak diakui jika perbedaan temporer timbul dari pengakuan awal *goodwill*.

Pajak penghasilan tanggahan diakui dengan menggunakan metode *balance sheet* untuk semua perbedaan temporer antara dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas dengan nilai tercatatnya pada laporan keuangan.

Aset dan liabilitas pajak tanggahan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan berlaku dalam periode ketika liabilitas diselesaikan atau aset dipulihkan berdasarkan tarif pajak (dan peraturan pajak) yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada akhir periode pelaporan.

Pengukuran aset dan liabilitas pajak tanggahan mencerminkan konsekuensi pajak yang sesuai dengan cara Perusahaan memperkirakan, pada akhir periode pelaporan, untuk memulihkan atau menyelesaikan jumlah tercatat aset dan liabilitasnya.

Jumlah tercatat aset pajak tanggahan ditelaah ulang pada akhir periode pelaporan dan dikurangi jumlah tercatatnya jika kemungkinan besar laba kena pajak tidak lagi tersedia dalam jumlah yang memadai untuk mengkompensasikan sebagian atau seluruh aset pajak tanggahan tersebut.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

**2. r. Current and Deferred Income Tax
(Continued)**

Deferred Tax (Continued)

Such deferred tax assets and liabilities are not recognized if the temporary differences arise from the initial recognition (other than in a business combination) of assets and liabilities in a transaction that affects neither the taxable profit nor the accounting profit. In addition, deferred tax liabilities are not recognized if the temporary differences arises from the initial recognition of goodwill.

Deferred income tax is recognized, using the balance sheet method, on temporary differences arising between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts in the financial statements.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply in the period in which the liability is settled or the asset realized, based on the tax rates (and tax laws) that have been enacted, or substantively enacted, by the end of the reporting period.

The measurement of deferred tax assets and liabilities reflects the tax consequences that would follow from the manner in which the Company expects, at the end of the reporting period, to recover or settle the carrying amount of their assets and liabilities.

The carrying amount of deferred tax asset is reviewed at the end of each reporting period and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profits will be available to allow all or part of the asset to be recovered.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 pada Tanggal Tersebut
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
 As of December 31, 2022 and 2021
 And For Years Ended
 Then Ended
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

2. s. Transaksi dan Saldo dengan Pihak Berelasi

Pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor:

- a) Orang atau anggota keluarga terdekat mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
 - i. Memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;
 - ii. Memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
 - iii. Personil manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk dari entitas pelapor.
- b) Satu entitas berelasi dengan Perusahaan pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:
 - i. Entitas dan entitas pelapor adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak dan entitas anak berikutnya terkait dengan perusahaan lain);
 - ii. Satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya);
 - iii. Kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama;
 - iv. Satu entitas adalah ventura bersama dari entitas dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga;

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

2. s. Transaction and Balances with Related Parties

Related party represents a person or an entity who is related to the reporting entity:

- a) A person or a close member of that person's family is related to a reporting entity if that person:
 - i. Has control or joint control over the reporting entity;
 - ii. Has significant influence over the reporting entity; or
 - iii. Is a member of the key management personnel of the reporting entity or of a parent of the reporting entity.
- b) An entity is related to the reporting Company if any of the following conditions applies:
 - i. The entity and the reporting entity are members of the same Company (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others);
 - ii. One entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a Company of which the other entity is a member);
 - iii. Both entities are joint ventures of the same third party;
 - iv. One entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity;

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 pada Tanggal Tersebut
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
 As of December 31, 2022 and 2021
 And For Years Ended
 Then Ended
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

2. s. Transaksi dan Saldo dengan Pihak Berelasi (Lanjutan)

- b) Satu entitas berelasi dengan perusahaan pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut: (Lanjutan)
- v. Entitas tersebut adalah suatu program imbalan pascakerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor. Jika entitas pelapor adalah entitas yang menyelenggarakan program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor;
- vi. Entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf (a); atau
- vii. Orang yang diidentifikasi dalam huruf (a) (i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas);
- viii. Entitas, atau anggota dari kelompok yang mana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personil manajemen kunci kepada entitas pelapor atau kepada entitas induk dari entitas pelapor.

Entitas yang berelasi dengan pemerintah adalah entitas yang dikendalikan, dikendalikan bersama atau dipengaruhi oleh pemerintah. Pemerintah mengacu kepada pemerintah, instansi pemerintah dan badan yang serupa baik lokal, nasional maupun internasional.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

2. s. Transaction and Balances with Related Parties (Continued)

- b) An entity is related to the reporting company if any of the following conditions applies: (Continued)
- v. The entity is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the reporting entity or an entity related to the reporting entity. If the reporting entity is itself such a plan, the sponsoring employers are also related to the reporting entity;
- vi. The entity is controlled or jointly controlled by a person identified in (a); or
- vii. A person identified in (a) (i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or of a parent of the entity);
- viii. The entity, or any member of a Company of which it is a part, provides key management personnel services to the reporting entity or to the parent of the reporting entity.

A government-related entity is an entity that is controlled, jointly controlled or significant influence by a government. Government refers to government, government agencies and similar bodies whether local, national or international.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 pada Tanggal Tersebut
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
 As of December 31, 2022 and 2021
 And For Years Ended
 Then Ended
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

2. s. Transaksi dan Saldo dengan Pihak Berelasi (Lanjutan)

Entitas yang berelasi dengan Pemerintah dapat berupa entitas yang dikendalikan atau dipengaruhi secara signifikan oleh Kementerian Keuangan yang merupakan Pemegang Saham Entitas, atau entitas yang dikendalikan oleh Pemerintah Republik Indonesia melalui Kementerian BUMN sebagai kuasa pemegang saham.

2. t. Segmen Operasi

Segmen operasi dilaporkan dengan cara yang konsisten dengan pelaporan internal yang diberikan kepada pengambil keputusan operasi utama. Pengambil keputusan operasi utama, yang bertanggung jawab mengalokasikan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi, telah diidentifikasi sebagai komite pengarah yang mengambil keputusan strategis.

Segmen operasi adalah suatu komponen dari entitas:

- Yang terlibat dalam aktivitas bisnis yang memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban yang terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);
- Hasil operasinya dikaji ulang secara berkala oleh kepala operasional untuk pembuatan keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan
- Tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

Informasi yang digunakan oleh pengambil keputusan operasional dalam rangka alokasi sumber daya dan penilaian kinerja terfokus pada kategori pada setiap produk, yang menyerupai informasi segmen yang dilaporkan di periode sebelumnya. Seluruh transaksi antar segmen telah dieliminasi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

2. s. Transaction and Balances with Related Parties (Continued)

Government related entity can be an entity which controlled or significantly influenced by the Ministry of Finance that representing as the Shareholders of The Entity or an entity controlled by the Government of Republic of Indonesia, represented by the SOE's Ministry as a shareholder's representative.

2. t. Operating Segment

Operating segments are reported in a manner consistent with the internal reporting provided to the chief operating decision-maker. The chief operating decision-maker, who is responsible for allocating resources and assessing performance of the operating segments, has been identified as the steering committee that makes strategic decisions.

An operating segment is a component of entity which:

- That engages in business activities from which it may earn revenue and incur expenses (including revenue and expenses relating to the transactions with other components with the same entity);
- Whose operating results are reviewed regularly by chief operating decision maker to make decisions regarding the resources to be allocated to the segment and assess its performance; and
- For which discrete financial information is available.

Information reported to the chief operating decision maker for the purpose of resource allocation and performance assessment is more specifically focused on the category of each product, which is similar to the business segment reported in the prior period. All transactions between segments have been eliminated.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 pada Tanggal Tersebut
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
 As of December 31, 2022 and 2021
 And For Years Ended
 Then Ended
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

2. u. Penghentian Pengakuan Liabilitas Keuangan

Perusahaan menghentikan pengakuan liabilitas keuangan, jika dan hanya jika, liabilitas Perusahaan telah dilepaskan, dibatalkan atau kedaluwarsa. Selisih antara jumlah tercatat liabilitas keuangan yang dihentikan pengakuannya dan imbalan yang dibayarkan dan utang diakui dalam laba rugi.

Ketika Perusahaan bertukar dengan pemberi pinjaman, satu instrumen utang menjadi instrumen lain dengan persyaratan yang berbeda secara substansial, pertukaran tersebut dicatat sebagai penghapusan liabilitas keuangan orisinal dan pengakuan liabilitas keuangan baru. Demikian pula, Perusahaan memperhitungkan modifikasi substansial dari ketentuan liabilitas yang ada atau bagian dari liabilitas tersebut sebagai pelepasan liabilitas keuangan orisinal dan pengakuan liabilitas baru. Diasumsikan bahwa persyaratannya berbeda secara substansial jika nilai kini arus kas yang didiskonto berdasarkan persyaratan yang baru, termasuk setiap fee (imbalan) yang dibayarkan setelah dikurangi setiap fee (imbalan) yang diterima dan didiskonto menggunakan suku bunga efektif orisinal, berbeda sedikitnya 10% dari nilai kini sisa arus kas yang didiskonto yang berasal dari liabilitas keuangan orisinal. Jika modifikasi tidak substansial, maka perbedaan antara: (1) jumlah tercatat liabilitas sebelum modifikasi; dan (2) nilai kini dari arus kas setelah modifikasi, diakui dalam laba rugi sebagai keuntungan atau kerugian modifikasi dalam keuntungan dan kerugian lainnya.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

2. u. Derecognition of Financial Liabilities

The Company derecognizes financial liabilities when, and only when, the Company's obligations are discharged, cancelled, or have expired. The difference between the carrying amount of the financial liability derecognized and the consideration paid and payable is recognized in profit or loss.

When the Company exchanges with the existing lender one debt instrument into another one with the substantially different terms, such exchange is accounted for as an extinguishment of the original financial liability and the recognition of a new financial liability. Similarly, the Company accounts for substantial modification of terms of an existing liability or part of it as an extinguishment of the original financial liability and the recognition of a new liability. It is assumed that the terms are substantially different if the discounted present value of the cash flows under the new terms, including any fees paid net of any fees received and discounted using the original effective rate is at least 10% different from the discounted present value of the remaining cash flows of the original financial liability. If the modification is not substantial, the difference between: (1) the carrying amount of the liability before the modification; and (2) the present value of the cash flows after modification is recognized in profit or loss as the modification gain or loss within other gains and losses.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (Lanjutan)

2. v. Modal Saham

Biaya tambahan yang secara langsung dapat diatribusikan kepada penerbitan saham biasa atau opsi disajikan pada ekuitas sebagai pengurang penerimaan, setelah dikurangi pajak.

Ketika entitas Perusahaan membeli modal saham ekuitas entitas (saham treasury), imbalan yang dibayar, termasuk biaya tambahan yang secara langsung dapat diatribusikan (dikurangi pajak penghasilan) dikurangkan dari ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik ekuitas entitas sampai saham tersebut dibatalkan atau diterbitkan kembali. Ketika saham biasa tersebut selanjutnya diterbitkan kembali, imbalan yang diterima, dikurangi biaya tambahan transaksi yang terkait dan dampak pajak penghasilan yang terkait dimasukkan pada ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik ekuitas entitas.

2. w. Distribusi Dividen

Distribusi dividen kepada pemilik Perusahaan diakui sebagai liabilitas dalam laporan keuangan Perusahaan pada periode dimana dividen telah disetujui oleh pemegang saham entitas dalam Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan.

2. x. Peristiwa Setelah Tanggal Neraca

Peristiwa setelah tanggal neraca yang menyediakan informasi tambahan tentang posisi Perusahaan pada tanggal pelaporan (peristiwa penyesuaian) disajikan dalam laporan keuangan jika material. Peristiwa setelah tanggal neraca yang bukan merupakan peristiwa penyesuaian diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan apabila material.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

2. v. Share Capital

Incremental costs directly attributable to the issue of new ordinary shares or options are shown in equity as a deduction, net of tax, from the proceeds.

Where any Company purchases the company's equity share capital (treasury shares), the consideration paid, including any directly attributable incremental costs (net of income taxes) is deducted from equity attributable to the company's equity holders until the shares are cancelled or reissued. Where such ordinary shares are subsequently reissued, any consideration received, net of any directly attributable incremental transaction costs and the related income tax effects, is included in equity attributable to the company's equity holders.

2. w. Dividend Distribution

Dividend distribution to the Company's shareholders is recognized as a liability in the Company's financial statements in the period in which the dividends are approved by the Company's shareholders.

2. x. Events After the Reporting Period

Post year-end events that provide additional information about the Company and its Subsidiaries' positions at the reporting date (adjusting events) are reflected in the financial statements when material. Post year-end events that are not adjusting events are disclosed in the notes to the financial statements when material.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. SUMBER KETIDAKPASTIAN ESTIMASI DAN
PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG
PENTING**

Estimasi dan pertimbangan terus dievaluasi berdasarkan pengalaman historis dan faktor-faktor lain, termasuk ekspektasi peristiwa masa depan yang diyakini wajar berdasarkan kondisi yang ada.

Estimasi dan Asumsi Akuntansi yang Penting

Perusahaan membuat estimasi dan asumsi mengenai masa depan. Estimasi akuntansi yang dihasilkan, menurut definisi, akan jarang sekali sama dengan hasil aktualnya. Estimasi dan asumsi yang secara signifikan berisiko menyebabkan penyesuaian material terhadap jumlah tercatat aset dan liabilitas selama 12 bulan ke depan dipaparkan di bawah ini.

a. Penggunaan Asumsi Kelangsungan Usaha

Dalam menerapkan kebijakan akuntansi Perusahaan, selain yang melibatkan estimasi, manajemen telah menyusun laporan keuangan dengan asumsi bahwa Perusahaan akan dapat mempertahankan kelangsungan usaha dalam operasinya di tahun mendatang, yang merupakan pertimbangan penting yang berdampak paling signifikan terhadap jumlah yang diakui dalam laporan keuangan. Penilaian asumsi kelangsungan usaha melibatkan pengambilan keputusan oleh manajemen, pada titik waktu tertentu, tentang hasil masa depan dari peristiwa atau kondisi yang secara inheren tidak pasti. Manajemen Perusahaan mempertimbangkan bahwa Perusahaan memiliki kemampuan untuk melanjutkan kelangsungan usahanya dan peristiwa atau kondisi utama, yang dapat menimbulkan risiko bisnis, yang secara individual atau kolektif dapat menimbulkan keraguan signifikan atas asumsi kelangsungan usaha.

**3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY
AND CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS**

Estimates and judgements are continually evaluated and are based on historical experience and other factors, including expectations of future events that are believed to be reasonable under the circumstances.

Critical Accounting Estimates and Assumptions

The Company makes estimates and assumptions concerning the future. The resulting accounting estimates will, by definition, seldom equal the related actual results. The estimates and assumptions that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next 12 months are addressed below.

a. The Use of Going Concern Assumption

In the process of applying the Company's accounting policies, apart from those involving estimations, management has prepared the financial statements on the assumption that the Company will be able to operate as a going concern in the coming years, which is a critical judgement that has the most significant effect on the amounts recognized in the financial statements. The assessment of the going concern assumption involves making a judgement by the management, at a particular point of time, about the future outcome of events or conditions which are inherently uncertain. The Company's management considers that the Company has the capability to continue as a going concern and the major events or conditions, which may give rise to business risks, that individually or collectively may cast significant doubt upon the going concern.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 pada Tanggal Tersebut
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
 As of December 31, 2022 and 2021
 And For Years Ended
 Then Ended
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. SUMBER KETIDAKPASTIAN ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING (Lanjutan)

Estimasi dan Asumsi Akuntansi yang Penting (Lanjutan)

b. Imbalan Pensiun

Nilai kini kewajiban pensiun tergantung pada beberapa faktor yang ditentukan dengan dasar aktuarial berdasarkan beberapa asumsi. Asumsi yang digunakan untuk menentukan biaya/(penghasilan) pensiun neto mencakup tingkat diskonto dan kenaikan gaji di masa mendatang. Adanya perubahan pada asumsi ini akan mempengaruhi jumlah tercatat kewajiban pensiun.

Perusahaan menentukan tingkat diskonto dan kenaikan gaji masa datang yang sesuai pada akhir periode pelaporan. Tingkat diskonto adalah tingkat suku bunga yang harus digunakan untuk menentukan nilai kini atas estimasi arus kas keluar masa depan yang diharapkan untuk menyelesaikan kewajiban pensiun. Dalam menentukan tingkat suku bunga yang sesuai, Perusahaan mempertimbangkan tingkat suku bunga obligasi pemerintah yang didenominasikan dalam mata uang imbalan akan dibayar dan memiliki jangka waktu yang serupa dengan jangka waktu kewajiban pensiun yang terkait.

Untuk tingkat kenaikan gaji masa datang, Perusahaan mengumpulkan data historis mengenai perubahan gaji dasar pekerja dan menyesuaikannya dengan perencanaan bisnis masa datang.

Asumsi kunci kewajiban pensiun lainnya sebagian ditentukan berdasarkan kondisi pasar saat ini. Informasi tambahan diungkapkan pada Catatan 15.

3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY AND CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS (Continued)

Critical Accounting Estimates and Assumptions (Continued)

b. Pension Benefits

The present value of the pension obligations depends on a number of factors that are determined on an actuarial basis using a number of assumptions. The assumptions used in determining the net cost/(income) for pensions include the discount rate and future salary increase. Any changes in these assumptions will have an impact on the carrying amount of pension obligations.

The Company determines the appropriate discount rate and future salary increase at the end of each reporting period. The discount rate is interest rate that should be used to determine the present value of estimated future cash outflows expected to be required to settle the pension obligations. In determining the appropriate discount rate, the Company considers the interest rates of government bonds that are denominated in the currency in which the benefits will be paid and that have terms to maturity approximating the terms of the related pension obligation.

For the rate of future salary increases, the Company collects all historical data relating to changes in base salaries and adjusts it for future business plans.

Other key assumptions for pension obligations are based in part on current market conditions. Additional information is disclosed in Note 15.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 pada Tanggal Tersebut
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
 As of December 31, 2022 and 2021
 And For Years Ended
 Then Ended
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. SUMBER KETIDAKPASTIAN ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING (Lanjutan)

Estimasi dan Asumsi Akuntansi yang Penting (Lanjutan)

b. Estimasi Masa Sewa

Dalam mengestimasi masa sewa dari masing-masing perjanjian sewa, manajemen mempertimbangkan seluruh fakta dan keadaan yang memberikan insentif ekonomis untuk mengeksekusi opsi perpanjangan, atau untuk tidak mengeksekusi opsi penghentian, termasuk perubahan fakta atau keadaan yang diekspektasi dari tanggal permulaan hingga tanggal eksekusi opsi. Opsi perpanjangan (atau periode setelah opsi penghentian) hanya diperhitungkan dalam masa sewa jika sewa cukup pasti akan diperpanjang (atau tidak dihentikan).

c. Estimasi Penyisihan atas Penurunan Nilai dari Piutang

Penerapan PSAK 71 mengakibatkan perubahan penilaian atas estimasi akuntansi yang signifikan dan pertimbangan terkait dengan cadangan kerugian penurunan nilai piutang. Perusahaan menerapkan pendekatan yang disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian yang menggunakan penyisihan kerugian ekspektasian seumur hidup untuk semua piutang usaha.

Dalam menentukan kerugian kredit ekspektasian, manajemen diharuskan untuk melakukan pertimbangan dalam menentukan apa yang dianggap sebagai peningkatan risiko kredit yang signifikan dan dalam membuat asumsi dan estimasi untuk memasukkan informasi yang relevan tentang peristiwa masa lalu, kondisi saat ini dan prakiraan kondisi ekonomi. Pertimbangan telah diterapkan dalam menentukan umur dan titik pengakuan awal piutang.

3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY AND CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS (Continued)

Critical Accounting Estimates and Assumptions (Continued)

b. Estimation of Lease Term

When estimating the lease term of the respective lease arrangement, management considers all facts and circumstances that create an economic incentive to exercise an extension option, or not to exercise a termination option, including any expected changes in facts and circumstances from the commencement date until the exercise date of the option. Extension options (or periods after termination options) are only included in the lease term if the lease is reasonably certain to be extended (or not terminated).

c. Estimating Allowance for Impairment Losses on Receivables

The implementation of SFAS 71 resulted in a change to the assessment of the significant accounting estimates and judgements related to provision for loss impairment of receivables. The Company applies a simplified approach to measure expected credit losses which uses a lifetime expected loss allowance for all trade receivables.

In determining expected credit losses, management is required to exercise judgement in defining what is considered to be a significant increase in credit risk and in making assumptions and estimates to incorporate relevant information about past events, current conditions and forecasts of economic conditions. Judgement has been applied in determining the lifetime and point of initial recognition of receivables.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 pada Tanggal Tersebut
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
 As of December 31, 2022 and 2021
 And For Years Ended
 Then Ended
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. SUMBER KETIDAKPASTIAN ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING (Lanjutan)

Pertimbangan Penting Dalam Penentuan Kebijakan Akuntansi Entitas (Lanjutan)

c. Estimasi Penyisihan atas Penurunan Nilai dari Piutang (Lanjutan)

Tingkat penyisihan tertentu dievaluasi oleh manajemen berdasarkan faktor-faktor yang mempengaruhi kolektibilitas akun. Dalam kasus ini, Perusahaan menggunakan penilaian berdasarkan fakta dan keadaan terbaik yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas pada, lamanya hubungan Perusahaan dengan pelanggan dan status kredit pelanggan berdasarkan laporan kredit pihak ketiga dan faktor pasar yang diketahui, untuk mencatat cadangan khusus untuk pelanggan terhadap jumlah yang jatuh tempo untuk mengurangi piutang Perusahaan menjadi jumlah yang diharapkan dapat ditagih.

Cadangan spesifik ini dievaluasi ulang dan disesuaikan karena informasi tambahan yang diterima mempengaruhi jumlah yang diestimasi. Selain penyisihan khusus atas piutang yang signifikan secara individual, Perusahaan juga mengakui penyisihan penurunan nilai kolektif terhadap eksposur kredit debitur yang dikelompokkan berdasarkan karakteristik kredit yang umum, dan meskipun tidak secara spesifik diidentifikasi memerlukan penyisihan khusus, memiliki risiko gagal bayar yang lebih besar dibandingkan saat piutang pada awalnya diberikan kepada debitur.

Pada tanggal 31 Desember 2022, penyisihan penurunan nilai piutang usaha Perusahaan adalah sebesar Rp1.907.142.895 (Catatan 5).

3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY AND CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS (Continued)

Critical Judgements In Applying The Entity's Accounting Policies (Continued)

c. *Estimating Allowance for Impairment Losses on Receivables (Continued)*

The level of a specific provision is evaluated by management in the basis of factors that affect the collectability of the accounts. In these cases, the Company uses judgement based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the length of the Company's relationship with the customer and customers' credits status based on third-party credit reports and known market factors, to record specific reserves for customers against amounts due in order to reduce the Company receivables to amounts that it expects to collect.

These specific reserves are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amounts estimated. In addition to specific provision against individually significant receivables, the Company also recognizes a collective impairment provisions against credit exposure of its debtors which are Companyed based on common credit characteristics, and although not specifically identified as requiring a specific provision, have a greater risk of default than when the receivables were originally granted to the debtors.

As of December 31, 2022, allowance for impairment on the Company's receivables is amounting to Rp1.907.142.895 (Note 5).

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

*As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)*

**3. SUMBER KETIDAKPASTIAN ESTIMASI DAN
PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG
PENTING (Lanjutan)**

**Pertimbangan Penting Dalam Penentuan
Kebijakan Akuntansi Entitas (Lanjutan)**

d. Penurunan Nilai Persediaan

Perusahaan membuat penyisihan penurunan nilai persediaan berdasarkan estimasi persediaan pada masa mendatang. Walaupun asumsi yang digunakan dalam mengestimasi penurunan nilai persediaan telah sesuai dan wajar, namun perubahan signifikan atas asumsi ini akan berdampak material terhadap penyisihan penurunan nilai persediaan, yang pada akhirnya akan mempengaruhi hasil usaha Perusahaan.

Nilai tercatat cadangan penurunan nilai persediaan Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp1.493.707.298. Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 6.

**3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY
AND CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS
(Continued)**

**Critical Judgements In Applying The
Entity's Accounting Policies (Continued)**

d. *Allowance for Decline in Value of Inventories*

The Company provides allowance for decline in value of inventories based on future estimated inventories. While it is believed that the assumptions used in the estimation of the allowance for decline in value of inventories are appropriate and reasonable, significant changes in these assumptions may materially affect the assessment of the allowance for decline in value of inventories, which ultimately will impact the result of the Company's operations.

The carrying amount of the Company's allowance for impairment inventory as of December 31, 2022 amounted to Rp1,493,707,298. Further details are disclosed in Note 6.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. SUMBER KETIDAKPASTIAN ESTIMASI DAN
PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG
PENTING (Lanjutan)**

**Pertimbangan Penting Dalam Penentuan
Kebijakan Akuntansi Entitas (Lanjutan)**

e. Penurunan Nilai atas Aset Tetap dan Aset Tidak Berwujud

PSAK mensyaratkan bahwa penelaahan atas penurunan nilai atas aset tetap dan aset tidak berwujud harus dilakukan apabila terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat aset tersebut tidak dapat diperoleh kembali. Penentuan jumlah yang dapat diperoleh kembali membutuhkan estimasi arus kas yang diharapkan, yang akan dihasilkan dari penggunaan secara berkelanjutan dan hasil akhir dari aset tersebut. Sementara itu, manajemen yakin bahwa asumsi yang digunakan dalam menghitung estimasi nilai wajar yang tercermin di dalam laporan keuangan adalah sudah sesuai dan wajar. Maka perubahan yang signifikan dalam asumsi ini dapat secara material mempengaruhi penilaian atas jumlah yang dapat diperoleh kembali dan kerugian atas penurunan nilai yang dihasilkan bisa memiliki dampak yang material terhadap hasil usaha.

Pada tanggal 31 Desember 2022, tidak ada penurunan nilai yang diakui dalam aset tetap (Catatan 8).

f. Penentuan Nilai Wajar atas Instrumen Keuangan

Manajemen menggunakan teknik penilaian, termasuk model diskonto arus kas dalam mengukur nilai wajar dari instrumen keuangan dimana penawaran pasar aktif tidak tersedia.

**3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY
AND CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS
(Continued)**

**Critical Judgements In Applying The
Entity's Accounting Policies (Continued)**

e. *Impairment of Property, Plant and Equipment and Intangible Assets*

SFAS requires that an impairment review be performed on property, plant and equipment and intangible assets when events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. Determining the net recoverable amount of assets requires the estimation of cash flows expected to be generated from the continued use and ultimate disposition of such assets. While it is believed that the assumptions used in the estimation of fair values reflected in the financial statements are appropriate and reasonable, significant changes in these assumptions may materially affect the assessment of recoverable amounts and any resulting impairment loss could have a material adverse impact on the results of operations.

As of December 31, 2022, there was no allowance for impairment losses recognized on the Company property, plant and equipment (Note 8).

f. *Determining Fair Value of Financial Instruments*

Management uses valuation techniques, including the discounted cash flow model in measuring the fair value of financial instruments where active market quotes are not available.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**3. SUMBER KETIDAKPASTIAN ESTIMASI DAN
PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG
PENTING (Lanjutan)**

**Pertimbangan Penting Dalam Penentuan
Kebijakan Akuntansi Entitas (Lanjutan)**

f. Penentuan Nilai Wajar atas Instrumen
Keuangan (Lanjutan)

Dalam menerapkan teknik penilaian, manajemen memanfaatkan input pasar semaksimal mungkin, dan menggunakan estimasi dan asumsi, yang sejauh mungkin, sesuai dengan data yang dapat diobservasi oleh pelaku pasar akan digunakan di dalam penentuan harga instrumen. Dalam hal data yang berlaku tidak dapat dicermati, maka manajemen akan menggunakan estimasi terbaik dimana asumsi akan digunakan oleh pelaku pasar. Perkiraan ini mungkin berbeda dengan harga sebenarnya yang akan dicapai dalam transaksi wajar pada tanggal pelaporan.

g. Pajak Penghasilan

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam tahun yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui atas konsekuensi pajak tahun mendatang yang timbul dari perbedaan jumlah tercatat aset dan liabilitas menurut laporan keuangan dengan dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas. Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak dan aset pajak tangguhan diakui untuk perbedaan temporer yang boleh dikurangkan, sepanjang besar kemungkinan dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba kena pajak pada masa datang.

**3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY
AND CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS
(Continued)**

**Critical Judgements In Applying The
Entity's Accounting Policies (Continued)**

f. Determining Fair Value of Financial
Instruments (Continued)

In applying the valuation techniques, management makes maximum use of market inputs, and uses estimates and assumptions that are, as far as possible, consistent with observable data that market participants would use in pricing the instrument. Where applicable data is not observable, management uses its best estimate about the assumptions that market participants would make. These estimates may vary from the actual prices that would be achieved in an arm's length transaction at the reporting date.

g. Income Tax

Current tax expense is determined based on the taxable income for the year computed using the prevailing tax rates.

Deferred tax assets and liabilities are recognized for the future tax consequences attributable to differences between the financial statement carrying amounts of existing assets and liabilities and their respective tax bases. Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences and deferred tax assets are recognized for deductible temporary differences to the extent that it is probable that taxable income will be available in future periods against which the deductible temporary differences can be utilized.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 pada Tanggal Tersebut
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
 As of December 31, 2022 and 2021
 And For Years Ended
 Then Ended
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. SUMBER KETIDAKPASTIAN ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING (Lanjutan)

Pertimbangan Penting Dalam Penentuan Kebijakan Akuntansi Entitas (Lanjutan)

g. Pajak Penghasilan (Lanjutan)

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku atau secara substansial telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Pajak tangguhan dibebankan atau dikreditkan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, kecuali pajak tangguhan yang dibebankan atau dikreditkan langsung ke ekuitas.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan disajikan di laporan posisi keuangan, kecuali aset dan liabilitas pajak tangguhan untuk entitas yang berbeda atas dasar kompensasi, sesuai dengan penyajian aset dan liabilitas pajak kini.

Kekurangan/kelebihan pembayaran pajak penghasilan dicatat sebagai bagian dari "Beban Pajak Kini" dalam laporan laba rugi.

Koreksi terhadap liabilitas perpajakan diakui pada saat surat ketetapan pajak diterima atau, jika diajukan keberatan atau banding, pada saat keputusan atas keberatan atau banding ditetapkan.

3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY AND CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS (Continued)

Critical Judgements in Applying The Entity's Accounting Policies (Continued)

g. *Income Tax (Continued)*

Deferred tax assets and liabilities are measured at the applicable tax rate or substantively enacted as at reporting date.

Deferred tax is charged or credited in the statements of profit or loss and other comprehensive income, except when it relates to items charged or credited directly to equity.

Deferred tax assets and liabilities are presented in the statement of financial position, except if these are for different legal entities. In the same manner, as the current tax assets and liabilities are presented.

Underpayment/overpayment of income tax are presented as part of "Tax Expense – Current" in the statement of profit or loss.

Amendments to tax liabilities are recognized when a tax assessment letter is received or, if objected or appealed, when the decision on the objection or appeal is determined.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

4. KAS DAN BANK

Kas dan bank terdiri dari:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Kas	2.471.357.380	3.817.704.806
Bank		
Pihak Berelasi		
<u>Rupiah</u>		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	12.454.989.269	16.778.859.406
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	8.607.156.321	2.651.697.038
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	7.624.941.344	1.262.975.615
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	3.352.921.335	1.010.812.100
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	2.523.281.097	444.796.056
PT Bank Raya Indonesia Tbk	1.068.060.373	1.040.200.498
Sub Jumlah	35.631.349.739	23.189.340.713
Pihak Ketiga		
<u>Rupiah</u>		
PT Bank Muamalat Indonesia Tbk	60.668.577.355	16.017.841.900
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten	3.654.840.613	970.370.247
Bank Pembangunan Daerah	1.374.036.150	1.199.244.626
PT Bank Central Asia Tbk	1.279.586.322	878.303.550
PT Bank DKI	1.265.172.021	108.586.600
PT Bank Mega Tbk	516.396.946	480.041.905
PT Bank Seabank Indonesia	92.984.287	86.659.313
Lainnya	387.671.082	35.145.574
Sub Jumlah	69.239.264.776	19.776.193.715
Jumlah	104.870.614.515	42.965.534.428
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	(492)	(18.150)
Jumlah	(492)	(18.150)
Jumlah Bersih	107.341.971.403	46.783.221.084

Saldo kas di bank memiliki tingkat bunga mengambang sesuai dengan tingkat penawaran pada masing-masing bank.

4. CASH ON HAND AND IN BANKS

Cash on hand and in banks consist of:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Cash on Hand		
Cash in Banks		
Related Parties		
<u>Rupiah</u>		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	12.454.989.269	16.778.859.406
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	8.607.156.321	2.651.697.038
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	7.624.941.344	1.262.975.615
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	3.352.921.335	1.010.812.100
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	2.523.281.097	444.796.056
PT Bank Raya Indonesia Tbk	1.068.060.373	1.040.200.498
Sub Total	35.631.349.739	23.189.340.713
Third Parties		
<u>Rupiah</u>		
PT Bank Muamalat Indonesia Tbk	60.668.577.355	16.017.841.900
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten	3.654.840.613	970.370.247
Bank Pembangunan Daerah	1.374.036.150	1.199.244.626
PT Bank Central Asia Tbk	1.279.586.322	878.303.550
PT Bank DKI	1.265.172.021	108.586.600
PT Bank Mega Tbk	516.396.946	480.041.905
PT Bank Seabank Indonesia	92.984.287	86.659.313
Others	387.671.082	35.145.574
Sub Total	69.239.264.776	19.776.193.715
Total	104.870.614.515	42.965.534.428
Allowance for Impairment Losses	(492)	(18.150)
Total-Net	(492)	(18.150)
Total-Net	107.341.971.403	46.783.221.084

Cash in banks earn interest at floating rates based on the offered from each bank.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

5. PIUTANG USAHA

a. Berdasarkan Pelanggan

	2022	2021
Pihak Berelasi (Catatan 22)	135.748.256.188	295.760.736.094
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	(1.533.371.450)	--
Sub Jumlah	134.214.884.738	295.760.736.094
Pihak Ketiga		
PT Coca-Cola Distribution Indonesia	6.719.258.244	98.228.550
PT E-Tirta Medical Centre	5.763.007.019	--
RSU GMIM Pancaran Kasih	4.017.559.135	4.017.559.135
PT Asuransi Jiwa Generali Indonesia	2.328.676.225	1.854.628.533
PT Bridgestone Tire Indonesia	2.062.185.000	8.060.000
PT Suzuki Indomobil Motor	1.695.506.684	--
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	1.671.575.637	2.148.172.200
PT Ajinomoto Indonesia	1.539.695.000	1.948.993.100
PT Cipta Mortar Utama	1.365.177.252	153.696.000
PT Indomobil Finance Indonesia	1.185.875.771	--
PT G4S Security Services	1.044.725.700	925.611.500
PT Infineon Technologies Batam	1.005.438.368	556.403.622
Bank Indonesia	996.897.270	289.024.500
UIN Sultan Maulana Hasanuddin Banten	968.989.800	--
PT HM Sampoerna Tbk	967.331.220	4.705.021.300
Klinik Spesialis Anak Dr. Rachmat Gumelar, Sp.A	958.493.200	--
Klinik Atlantis	925.000.000	--
PT Astra Agro Lestari Tbk	912.526.800	--
PT Pacrim Nusantara Lestari Food	862.324.428	--
PT Royalindo Expoduta	834.735.601	724.101.948
Klinik Pratama A3 Medika	807.050.000	--
PT Griya Idola	727.325.000	87.030.000
Klinik Utama Biomedilab	675.152.518	335.257.100
PT Bank Central Asia Tbk	659.950.526	446.065.000
PT Bentoel Internasional Investama Tbk	638.004.000	489.630.560
RS Bayukarta	607.576.000	495.976.000
RSUD Dr. Soekarjo	603.654.800	54.319.700
PT BCA Finance	599.917.250	60.116.400
PT Univance Indonesia	568.864.900	677.940.000
PT Birotika Semesta	555.198.680	471.182.000
PT Prudential Life Assurance	546.659.880	314.777.362
PT Mamuang	542.465.000	--
PT Mitsui Kinzoku ACT Indonesia	540.565.000	521.015.000
PT AIA Finansial	507.174.559	314.671.127
PT Aqua Golden Mississippi Tbk	491.720.705	166.362.140
PT Harmoni Panca Utama	445.512.680	261.061.000
PT Richeese Kuliner Indonesia	425.921.750	115.470.000
PT Rubycon Indonesia	416.399.421	879.574.272
PT Sentosa Laju Sejahtera	403.115.600	72.518.000
PT Indofood CBP Sukses Makmur	395.626.680	351.745.330
PT Hasta Panca Mandiri Utama	390.192.000	23.583.000
PT Nayaka Era Husada	385.929.649	174.928.233
PT Federal International Finance	368.057.365	240.907.070
RS Rido Galih	357.131.500	69.679.750
PT Kuliner Digital Sejahtera	352.890.000	273.005.000
Lainnya (dibawah Rp100.000.000)	107.290.952.107	77.383.300.174
Sub Jumlah	158.127.985.924	101.709.614.606
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	(373.771.445)	(107.903.608)
Sub Jumlah	157.754.214.479	101.601.710.998
Jumlah Bersih	291.969.099.217	397.362.447.092

5. ACCOUNT RECEIVABLES

a. By Customer

	2022	2021
Related Parties (Note 22)	135.748.256.188	295.760.736.094
Allowance for Impairment Losses	(1.533.371.450)	--
Sub Total	134.214.884.738	295.760.736.094
Third Parties		
PT Coca-Cola Distribution Indonesia	6.719.258.244	98.228.550
PT E-Tirta Medical Centre	5.763.007.019	--
RSU GMIM Pancaran Kasih	4.017.559.135	4.017.559.135
PT Asuransi Jiwa Generali Indonesia	2.328.676.225	1.854.628.533
PT Bridgestone Tire Indonesia	2.062.185.000	8.060.000
PT Suzuki Indomobil Motor	1.695.506.684	--
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	1.671.575.637	2.148.172.200
PT Ajinomoto Indonesia	1.539.695.000	1.948.993.100
PT Cipta Mortar Utama	1.365.177.252	153.696.000
PT Indomobil Finance Indonesia	1.185.875.771	--
PT G4S Security Services	1.044.725.700	925.611.500
PT Infineon Technologies Batam	1.005.438.368	556.403.622
Bank Indonesia	996.897.270	289.024.500
UIN Sultan Maulana Hasanuddin Banten	968.989.800	--
PT HM Sampoerna Tbk	967.331.220	4.705.021.300
Klinik Spesialis Anak Dr. Rachmat Gumelar, Sp.A	958.493.200	--
Klinik Atlantis	925.000.000	--
PT Astra Agro Lestari Tbk	912.526.800	--
PT Pacrim Nusantara Lestari Food	862.324.428	--
PT Royalindo Expoduta	834.735.601	724.101.948
Klinik Pratama A3 Medika	807.050.000	--
PT Griya Idola	727.325.000	87.030.000
Klinik Utama Biomedilab	675.152.518	335.257.100
PT Bank Central Asia Tbk	659.950.526	446.065.000
PT Bentoel Internasional Investama Tbk	638.004.000	489.630.560
RS Bayukarta	607.576.000	495.976.000
RSUD Dr. Soekarjo	603.654.800	54.319.700
PT BCA Finance	599.917.250	60.116.400
PT Univance Indonesia	568.864.900	677.940.000
PT Birotika Semesta	555.198.680	471.182.000
PT Prudential Life Assurance	546.659.880	314.777.362
PT Mamuang	542.465.000	--
PT Mitsui Kinzoku ACT Indonesia	540.565.000	521.015.000
PT AIA Finansial	507.174.559	314.671.127
PT Aqua Golden Mississippi Tbk	491.720.705	166.362.140
PT Harmoni Panca Utama	445.512.680	261.061.000
PT Richeese Kuliner Indonesia	425.921.750	115.470.000
PT Rubycon Indonesia	416.399.421	879.574.272
PT Sentosa Laju Sejahtera	403.115.600	72.518.000
PT Indofood CBP Sukses Makmur	395.626.680	351.745.330
PT Hasta Panca Mandiri Utama	390.192.000	23.583.000
PT Nayaka Era Husada	385.929.649	174.928.233
PT Federal International Finance	368.057.365	240.907.070
RS Rido Galih	357.131.500	69.679.750
PT Kuliner Digital Sejahtera	352.890.000	273.005.000
Others (each below Rp100.000.000)	107.290.952.107	77.383.300.174
Sub Total	158.127.985.924	101.709.614.606
Allowance for Impairment Losses	(373.771.445)	(107.903.608)
Sub Total	157.754.214.479	101.601.710.998
Net Total	291.969.099.217	397.362.447.092

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

5. PIUTANG USAHA (Lanjutan)

b. Berdasarkan Umur Piutang

	2022	2021
1 - 30 Hari	30.823.312.947	130.263.288.350
31 - 60 Hari	32.635.939.454	20.639.260.749
61 - 90 Hari	37.469.687.231	221.185.142.535
Lebih dari 90 Hari	192.947.302.480	25.382.659.066
Sub Jumlah	293.876.242.112	397.470.350.700
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	(1.907.142.895)	(107.903.608)
Jumlah	291.969.099.217	397.362.447.092

Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai piutang usaha adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Saldo Awal	107.903.608	242.170.000
Penambahan	1.799.239.287	--
Pemulihan	--	(134.266.392)
Saldo Akhir	1.907.142.895	107.903.608

Berdasarkan penilaian status dan kualitas kredit dari piutang, manajemen berpendapat bahwa penyisihan atas penurunan nilai tersebut cukup untuk menutupi kerugian dari tidak tertagihnya piutang usaha.

Manajemen juga berpendapat bahwa tidak terdapat risiko yang terkonsentrasi secara signifikan atas piutang kepada pihak ketiga.

5. ACCOUNT RECEIVABLES (Continued)

b. By Aging Account Receivables

	2022	2021
1 - 30 Days	30.823.312.947	130.263.288.350
31 - 60 Days	32.635.939.454	20.639.260.749
61 - 90 Days	37.469.687.231	221.185.142.535
More than 90 Days	192.947.302.480	25.382.659.066
Sub Total	293.876.242.112	397.470.350.700
Allowance for Impairment Losses	(1.907.142.895)	(107.903.608)
Total	291.969.099.217	397.362.447.092

Movements in allowance for impairment losses of account receivables are as follows:

	2022	2021
Beginning Balance	107.903.608	242.170.000
Addition	1.799.239.287	--
Recover	--	(134.266.392)
Ending Balance	1.907.142.895	107.903.608

Based on its assessment of the status and quality of the receivables, management believes that the allowance for impairment is adequate to cover loss on uncollectible account receivable.

Management also believes there are no significant concentrations of risk on receivable to third parties.

6. PERSEDIAAN

	2022	2021
Reagensia	14.940.872.264	13.605.462.553
Bahan Penolong	4.936.527.024	4.464.615.789
Jumlah	19.877.399.288	18.070.078.342
Penyisihan Persediaan Usang	(1.493.707.298)	--
Jumlah	18.383.691.990	18.070.078.342

6. INVENTORIES

	2022	2021
Reagent	14.940.872.264	13.605.462.553
Adjuvant	4.936.527.024	4.464.615.789
Total	19.877.399.288	18.070.078.342
Allowance for Obsolete Inventories	(1.493.707.298)	--
Total	18.383.691.990	18.070.078.342

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

6. PERSEDIAAN (Lanjutan)

Mutasi penyisihan atas penurunan nilai persediaan adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Saldo Awal	--	--	Beginning Balance
Penambahan	1.493.707.298	--	Addition
Penghapusan	--	--	Written off
Saldo Akhir	1.493.707.298	--	Ending Balance

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan penurunan nilai telah cukup memadai untuk menutupi kerugian yang timbul dari persediaan usang dan tidak lancar.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, persediaan tidak diasuransikan.

6. INVENTORIES (Continued)

Movements in the allowance for impairment inventories are as follows:

Management believes that the allowance for impairment is adequate to cover losses from obsolete and slow-moving inventories.

On December 31, 2022 and 2021, inventories are not insured.

7. BIAYA DIBAYAR DI MUKA

Biaya dibayar di muka merupakan biaya atas sewa gedung laboratorium di kantor cabang yang masa sewanya dimulai pada tahun 2023 dengan nilai sebesar Rp1.555.555.556 dan Nihil masing-masing pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

7. PREPAID EXPENSES

Prepaid expenses represent fees for laboratory building rental at branch offices whose rental period starts in 2023 with a value of Rp1,555,555,556 and Nil respectively on December 31, 2022 and 2021.

8. ASET TETAP

	2022					
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Harga Perolehan:						Acquisition Cost:
Perabotan dan Peralatan	22.526.943.381	4.436.305.534	--	--	26.963.248.915	Furniture and Equipment
Kendaraan	3.981.877.500	1.814.161.600	--	--	5.796.039.100	Vehicles
Mesin	52.343.248.478	5.943.364.402	(424.574.700)	--	57.862.038.180	Machine
Renovasi Bangunan	59.973.882.042	66.704.663.338	--	--	126.678.545.380	Leasehold Improvement
Aset dalam Penyelesaian	--	114.330.000	--	--	114.330.000	Construction in Progress
Jumlah	138.825.951.401	79.012.824.874	(424.574.700)	--	217.414.201.575	Total
Akumulasi Penyusutan:						Accumulated Depreciation:
Perabotan dan Peralatan	6.539.616.884	4.804.132.069	--	--	11.343.748.952	Furniture and Equipment
Kendaraan	1.750.963.877	732.061.525	--	--	2.483.025.402	Vehicles
Mesin	18.572.841.795	4.639.197.354	(44.226.878)	--	23.167.812.270	Machine
Renovasi Bangunan	28.461.624.702	19.595.191.254	--	--	48.056.815.956	Leasehold Improvement
Jumlah	55.325.047.258	29.770.582.202	(44.226.878)	--	85.051.402.580	Total
Nilai Buku Neto	83.500.904.143				132.362.798.995	Book Value

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

8. ASET TETAP (Lanjutan)

8. FIXED ASSETS (Continued)

		2021						
		Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance		
Harga Perolehan:							Acquisition Cost:	
Perabotan dan Peralatan	5.983.157.553	16.543.785.828	--	--	22.526.943.381	Furniture and Equipment		
Kendaraan	3.744.221.063	268.000.000	(30.343.563)	--	3.981.877.500	Vehicles		
Mesin	44.394.235.015	7.949.013.463	--	--	52.343.248.478	Machine		
Renovasi Bangunan	--	--	--	59.973.882.042	59.973.882.042	Leasehold Improvement		
Aset dalam Penyelesaian	148.832.540	--	--	(148.832.540)	--	Construction in Progress		
Jumlah	54.270.446.171	24.760.799.291	(30.343.563)	59.825.049.502	138.825.951.401	Total		
Akumulasi Penyusutan:						Accumulated Depreciation:		
Perabotan dan Peralatan	3.862.972.608	2.676.644.276	--	--	6.539.616.884	Furniture and Equipment		
Kendaraan	1.052.373.842	728.933.598	(30.343.562)	--	1.750.963.877	Vehicles		
Mesin	14.454.378.420	4.118.463.375	--	--	18.572.841.795	Machine		
Renovasi Bangunan	--	--	--	28.461.624.702	28.461.624.702	Leasehold Improvement		
Jumlah	19.369.724.870	7.524.041.249	(30.343.562)	28.461.624.702	55.325.047.258	Total		
Nilai Buku Neto	<u>34.900.721.301</u>				<u>83.500.904.143</u>	Book Value		

Aset tetap telah diasuransikan terhadap risiko kebakaran, pencurian dan risiko lainnya dengan nilai pertanggungan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 sebesar Rp3.434.580.000 dan Rp7.469.100.000. Manajemen berkeyakinan bahwa jumlah pertanggungan asuransi tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas risiko-risiko yang mungkin dialami Perusahaan.

Beban penyusutan masing-masing untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 dan 2021 sebesar Rp29.770.582.202 dan Rp7.524.041.249, dicatat dalam beban umum dan administrasi (Catatan 20).

The fixed assets have been insured against risks of fire, theft and other associated risks with a total sum insured as of December 31, 2022 and 2021 amounting to Rp3,434,580,000 and Rp7,469,100,000, respectively. Management believes that insured amount is adequate to cover possible losses arising from risks which may be suffered by the Company.

Depreciation expenses for the years ended December 31, 2022 and 2021 was amounting to Rp29,770,582,202 and Rp7,524,041,249, respectively, recorded in general and administrative expenses (Note 20).

9. ASET HAK GUNA

9. RIGHT OF USE ASSETS

		2022						
		Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance		
Biaya Perolehan:							Acquisition Cost:	
Aset Hak Guna	9.462.502.828	10.732.582.618	--	(47.821.343)	20.147.264.103	Right of Use Assets		
Jumlah	9.462.502.828	10.732.582.618	--	(47.821.343)	20.147.264.103	Total		
Akumulasi Penyusutan:							Accumulated Depreciation:	
Aset Hak Guna	1.974.280.090	3.587.575.964	--	--	5.561.856.054	Right of Use Assets		
Jumlah	1.974.280.090	3.587.575.964	--	--	5.561.856.054	Total		
Jumlah Tercatat	<u>7.488.222.738</u>				<u>14.585.408.049</u>	Carrying Value		

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

9. ASET HAK GUNA (Lanjutan)

9. RIGHT OF USE ASSETS (Continued)

	2021					
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Biaya Perolehan:						Acquisition Cost:
Aset Hak Guna	--	9.462.502.828	--	--	9.462.502.828	Right of Use Assets
Jumlah	--	9.462.502.828	--	--	9.462.502.828	Total
Akumulasi Penyusutan:						Accumulated Depreciation:
Aset Hak Guna	--	1.974.280.090	--	--	1.974.280.090	Right of Use Assets
Jumlah	--	1.974.280.090	--	--	1.974.280.090	Total
Jumlah Tercatat	--	--	--	--	7.488.222.738	Carrying Value

Liabilitas sewa terdiri dari:

Lease liabilities consist of:

	2022	2021	
Liabilitas Sewa	621.692.126	--	Beginning Balance
Dikurangi : Bagian Jangka Pendek	(621.692.126)	--	Less : Current Portion
Bagian Jangka Panjang	--	--	Long-Term Portion

Biaya penyusutan aset hak guna masing-masing untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2022 dan 2021 sebesar Rp3.587.575.964 dan Rp1.974.280.090 dicatat dalam beban umum dan administrasi (Catatan 20).

Depreciation costs of right-of-use assets for the years ended December 31, 2022 and 2021, amounting to Rp3,587,575,964 and Rp1,974,280,090, respectively, are recorded in general and administrative expenses (Note 20).

10. ASET KEUANGAN TIDAK LANCAR LAINNYA

10. OTHER NON-CURRENT FINANCIAL ASSETS

	2022	2021	
Piutang Lain-lain Jangka Panjang	1.527.617.339	1.527.617.339	Other Receivables - Long Term
Deposito Dijaminkan	218.800.000	1.150.034.476	Guarantee Deposit
Lainnya	71.030.917	--	Others
Jumlah	1.817.448.256	2.677.651.815	Total
Penyisihan Pinjaman			Allowance for Impairment
Pegawai Jangka Panjang	(1.527.617.339)	--	Losses
Jumlah Bersih	289.830.917	2.677.651.815	Net Total

Pada tahun 2022, Perusahaan melakukan penyisihan piutang lain-lain sebesar Rp1.527.617.339. Penyisihan ini telah mendapat persetujuan dari Manajemen.

In 2022, the Company provides allowance for other receivables amounting to Rp1,527,617,339. This allowance has been approved by Management.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**10. ASET KEUANGAN TIDAK LANCAR
LAINNYA (Lanjutan)**

Pada tanggal 9 Februari 2021, Perusahaan menerima Deposito Dijaminkan dari Dinas Kesehatan DKI Jakarta atas dasar tuntutan penagihan. Deposito tersebut telah dicairkan sebesar Rp1.150.034.476 pada tanggal 14 Januari 2022.

Pada tanggal 19 Januari 2022, Perusahaan membayarkan *security deposit* senilai Rp193.800.000 untuk sewa kantor pusat di Graha Apic dan pada 1 November 2022 terdapat uang dijaminkan senilai Rp25.000.000 untuk Tender Pengadaan Jasa Layanan *In House Clinic* HK Tower pada PT Utama Karya (Persero) tahun 2022.

**10. OTHER NON-CURRENT FINANCIAL ASSETS
(Continued)**

On February 9, 2021, the Company received a *Guaranteed Deposit* from the *DKI Jakarta Health Office* on the basis of a billing claim. The deposit has been withdrawn amount to Rp1,150,034,476 on the date of January 14, 2022.

On January 19, 2022, the Company made a *security deposit* of Rp193,800,000 for the rental of the head office of *Graha Apic* and at November 2022 there is collateral in the amount of Rp25,000,000 for the Tender for Procurement of *HK Tower In House Clinic Services* at *PT Utama Karya (Persero)* in 2022.

11. UTANG USAHA

a. Berdasarkan Pemasok

	2022	2021
Pihak Berelasi (Catatan 22)	2.659.827.617	1.825.641.271
Pihak Ketiga		
PT Anara Trisakti Medika	2.178.968.973	3.004.695.459
PT Macrocitra Ardanasejati	2.129.320.407	14.264.693.497
PT Enseval Putera Megatrading Tbk	1.971.300.510	2.494.481.168
PT Primaco Unitama	1.767.982.470	1.637.241.670
PT Biogen Scientific	1.660.510.050	19.255.023.645
PT Anugrah Parmasolindo Lestari	1.435.362.614	6.622.814.835
PT Saba Indomedika Jaya	877.251.904	749.594.654
PT Mitra Bahagia	710.818.526	1.384.525.093
PT Panji Prima Dinamika	634.259.678	775.848.182
PT Diastika Biotekindo	507.089.348	161.503.382
PT Sysmex Indonesia	274.341.211	302.230.230
PT Sri Intan Perkasa	244.494.873	--
PT UBC Medical Indonesia	219.451.440	138.446.164
PT Diagnostika Sistem Indonesia	215.786.609	289.317.321
PT Buana Intiprima Medika	203.280.017	--
PT Synergy Scientific	200.711.348	--
Lain-lain	1.857.182.189	17.876.796.972
Sub Jumlah	17.088.112.167	68.957.212.272
Jumlah Bersih	19.747.939.784	70.782.853.543

11. ACCOUNTS PAYABLE

a. By Vendor

Related Parties (Note 22)
Third Parties
PT Anara Trisakti Medika
PT Macrocitra Ardanasejati
PT Enseval Putera Megatrading Tbk
PT Primaco Unitama
PT Biogen Scientific
PT Anugrah Parmasolindo Lestari
PT Saba Indomedika Jaya
PT Mitra Bahagia
PT Panji Prima Dinamika
PT Diastika Biotekindo
PT Sysmex Indonesia
PT Sri Intan Perkasa
PT UBC Medical Indonesia
PT Diagnostika Sistem Indonesia
PT Buana Intiprima Medika
PT Synergy Scientific
Others
Sub Total
Net Total

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

12. BEBAN AKRUAL

Akrual Bonus Karyawan,
Direksi dan Komisaris
Biaya Umum
Jumlah

2022	2021
2.000.000.000	30.500.000.000
--	12.534.007.367
2.000.000.000	43.034.007.367

*Incentive Reserve for Employee,
Directors and Commissioners
General Cost*
Total

12. ACCRUED EXPENSES

13. UTANG LAIN-LAIN

Pihak Berelasi (Catatan 22)
Pihak Ketiga
Jumlah

2022	2021
330.049.351.445	199.097.210.482
5.253.207.470	20.303.781.685
335.302.558.915	219.400.992.167

*Related Parties (Note 22)
Third Parties*
Total

13. OTHER PAYABLES

14. PERPAJAKAN

a. Utang Pajak

Pajak Penghasilan
Pasal 21
Pasal 23
Pasal 4 (2)
Pasal 29
Jumlah

2022	2021
2.065.240.926	3.423.607.562
140.710.122	72.082.277
262.244.238	438.794.211
84.489.098	23.108.021.477
2.552.684.384	27.042.505.527

*Income Taxes
Article 21
Article 23
Article 4 (2)
Article 29*
Total

a. Taxes Payables

b. Pajak Kini

Beban Pajak Perusahaan Terdiri dari:
Pajak Kini
Pajak Tangguhan
Jumlah

2022	2021
12.665.941.860	30.412.071.580
(1.233.341.990)	(102.105.487)
11.432.599.870	30.309.966.093

*Taxes Expenses Consist of:
Current Tax
Deferred Tax*
Total

b. Current Tax

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

14. PERPAJAKAN (Lanjutan)

14. TAXATION (Continued)

b. Pajak Kini (Lanjutan)

b. Current Tax (Continued)

Rekonsiliasi antara laba sebelum Pajak Perusahaan dengan penghasilan kena Pajak Perusahaan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

The reconciliation between profit before income tax of the Company and the Company's estimated taxable income for the year ended December 31, 2022 and 2021 and is as follows:

	2022	2021	
Laba Sebelum Pajak Menurut Laporan Laba Rugi	49.922.026.091	139.707.589.987	Profit Before Tax per Statements of Profit or Loss
<u>Perbedaan Temporer:</u>			<u>Temporary Differences:</u>
Penyisihan (Pemulihan) Piutang Usaha	1.799.239.287	(134.266.392)	Provision (Recovery) for Account Receivable
Penyisihan (Pemulihan) Piutang Lain-lain	1.527.617.339	--	Provision (Recovery) for Other Receivable
Penyisihan (Pemulihan) Kas dan Setara Kas	(17.657)	18.150	Provision (Recovery) Cash and Cash Equivalent
Beban Penyisihan			Allowance for
Penurunan Nilai Persediaan	1.493.707.298	--	Impairment of Inventory
Beban Imbalan Kerja	734.636.051	598.364.093	Employee Benefits Expenses
Perbedaan antara Penyusutan Komersial dan Fiskal	50.917.634	--	Different Between Commercial and Fiscal Depreciation
Jumlah Perbedaan Temporer	<u>5.606.099.952</u>	<u>464.115.851</u>	Temporary Differences Total
<u>Perbedaan Tetap:</u>			<u>Permanent Differences:</u>
Beban Representasi, Jamuan dan Sumbangan	1.149.332.058	409.168.182	Representation, Meals and Donations Expenses
Perayaan Hari Besar	1.256.163.570	64.634.199	The burden of recreation
Olahraga dan Rekreasi	216.274.730	38.836.167	sport and feast day
Manfaat Karyawan	255.840.206	(126.451.604)	Employee Benefits
Penghasilan Bunga Telah dikenakan Pajak	(833.273.312)	(2.321.203.923)	Interest Income After Tax
Jumlah Perbedaan Tetap	<u>2.044.337.252</u>	<u>(1.935.016.979)</u>	Permanent Differences Total
Taksiran Penghasilan Kena Pajak Tahun Berjalan	57.572.463.295	138.236.688.859	Estimated Taxable Income for the Year
Taksiran Penghasilan Kena Pajak Tahun Berjalan - Dibulatkan	<u>57.572.463.000</u>	<u>138.236.689.000</u>	Estimated Taxable Income for the Year - Rounded
Beban Pajak Tahun Berjalan Dikurangi Pajak Penghasilan:			Current Tax Expenses
Pasal 23	(464.917.566)	(634.921.739)	Less Income Taxes:
Pasal 25	(12.116.535.196)	(6.669.128.364)	Article 23
Kurang (Lebih) Bayar Pajak Penghasilan	<u>84.489.098</u>	<u>23.108.021.477</u>	Article 25
			Under Payment of Income Taxes

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

14. PERPAJAKAN (Lanjutan)

14. TAXATION (Continued)

c. Aset Pajak Tangguhan

c. Deferred Tax Assets

	2021	(Dikreditkan) Dibebankan ke Laba Rugi / (Credited) Charged to Profit or Loss	(Dikreditkan) Dibebankan ke Penghasilan Komprehensif Lain/ (Credited) Charged to Other Comprehensive Income	Penyesuaian atas Perubahan Atribusi PSAK 24/ Adjustment for Changes in Attribution PSAK 24	2022	
Penyusutan Aset Tetap	(149.961.947)	11.201.879	--	--	(138.760.068)	Depreciation of Fixed Assets
Penyisihan Piutang Usaha	23.738.794	731.908.458	--	--	755.647.252	Provision for Impairment
Penyisihan Kas	3.993	(3.885)	--	--	108	Cash Allowance
Penyisihan Barang Rusak	--	328.615.806	--	--	328.615.606	Provision Inventory
Manfaat Karyawan	1.270.358.680	161.619.932	136.659.546	(818.308.663)	750.329.495	Employee Benefits
Jumlah	1.144.139.520	1.233.341.990	136.659.546	(818.308.663)	1.695.832.393	Total

	2020	(Dikreditkan) Dibebankan ke Laba Rugi / (Credited) Charged to Profit or Loss	(Dikreditkan) Dibebankan ke Penghasilan Komprehensif Lain/ (Credited) Charged to Other Comprehensive Income	Penyesuaian atas Perubahan Atribusi PSAK 24/ Adjustment for Changes in Attribution PSAK 24	2021	
Penyusutan Aset Tetap	(149.961.947)	--	--	--	(149.961.947)	Depreciation of Fixed Assets
Penyisihan Piutang Usaha	53.277.400	(29.538.606)	--	--	23.738.794	Provision for Impairment
Penyisihan kas dan setara kas	--	3.993	--	--	3.993	Cash Allowance
Manfaat Karyawan	818.391.763	131.640.100	320.326.818	--	1.270.358.680	Employee Benefits
Jumlah	721.707.216	102.105.487	320.326.818	--	1.144.139.520	Total

d. Administrasi Perpajakan

d. Tax Administration

Pada tanggal 31 Maret 2020, Pemerintah menerbitkan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang (Perpu) Republik Indonesia No. 1 Tahun 2020 yang telah menjadi Undang-Undang (UU) No. 2 Tahun 2020, serta menetapkan Peraturan Pemerintah (PP) No. 30 Tahun 2020 tentang Penurunan Tarif Pajak Penghasilan bagi Wajib Pajak Badan Dalam Negeri yang berbentuk Perseroan Terbuka dan berlaku sejak tanggal 19 Juni 2020. Aturan tersebut menetapkan penurunan tarif pajak penghasilan wajib pajak badan dalam negeri dan bentuk usaha tetap dari semula 25% menjadi 22% untuk tahun pajak 2020 dan 2021 dan 20% mulai tahun pajak 2022 dan seterusnya.

On March 31, 2020, the Government issue Government Regulation in Lieu of Law (Perpu) of the Republic of Indonesia No. 1 of 2020 which has become Law (UU) No. 2 of 2020, as well as stipulated Government Regulation (PP) No. 30 of 2020 concerning Tariff Reduction for Domestic Public Companies Taxpayers and effective since June 19, 2020. The regulation has stipulated the reduction in the income tax rates for domestic corporate taxpayers and business establishments from 25% to 22% for Fiscal Year 2020 and 2021 and 20% for the Fiscal Year 2022 onwards.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 pada Tanggal Tersebut
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
 As of December 31, 2022 and 2021
 And For Years Ended
 Then Ended
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

14. PERPAJAKAN (Lanjutan)

d. Administrasi Perpajakan (Lanjutan)

Pada tanggal 29 Oktober 2021, Pemerintah menerbitkan Undang-Undang Republik Indonesia No. 7 Tahun 2021 tentang Harmonisasi Peraturan Perpajakan. Aturan tersebut menetapkan tarif pajak penghasilan wajib pajak dalam negeri dan bentuk usaha tetap sebesar 22% yang mulai berlaku pada tahun pajak 2022 dan seterusnya, dan pengurangan tarif pajak sebesar 3% untuk wajib pajak dalam negeri yang memenuhi persyaratan tertentu dan kenaikan tarif pajak pertambahan nilai dari sebelumnya 10% menjadi 11% efektif mulai dari 1 April 2022 dan menjadi 12% paling lambat 1 Januari 2025.

15. LIABILITAS IMBALAN KERJA

Perusahaan memberikan program pensiun imbalan pasti dan imbalan pascakerja sesuai dengan Undang-undang (UU) Ketenagakerjaan Nomor 13 Tahun 2003 tanggal 25 Maret 2003 kepada karyawan yang memenuhi persyaratan Perusahaan melakukan pendanaan liabilitas imbalan kerja jangka panjang atas karyawan tertentu yang memenuhi syarat melalui Dana Pensiun Lembaga Keuangan (DPLK) yang diselenggarakan oleh PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. Jumlah karyawan yang berhak atas imbalan kerja tersebut adalah 291 dan 204 masing-masing pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

14. TAXATION (Continued)

d. Tax Administration (Continued)

On October 29, 2021, the Government issue Law of the Republic of Indonesia No. 7 year 2021 concerning Harmonization of Tax Regulations. The regulation has stipulated the income tax rate for domestic taxpayers and business establishments of 22% which will be effective from the Fiscal Year 2022 onwards, and a further reduction of the tax rate by 3% for domestic taxpayers who meet certain requirements and increase of the value added tax rate from previously 10% to become 11% effective from April 1, 2022 and become 12% no later than January 1, 2025.

15. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES

The Company provides defined benefit pension plan and post-employment benefits in accordance with the Labor Law Number 13 Year 2003 dated March 25, 2003, covering all qualifying employees. The company funds long-term employee benefits obligations for certain qualified employees through the Financial Institution Pension Fund (DPLK) organized by PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. The number of employees entitled to employee benefits is 291 and 204 as of December 31, 2022 and 2021, respectively.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

15. LIABILITAS IMBALAN KERJA (Lanjutan)

15. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (Continued)

Nilai sekarang liabilitas imbalan kerja pada tanggal 31 Desember 2022 dihitung oleh Kantor Konsultan Aktuaria Muh Imam Basuki dan Rekan yang laporannya bertanggal 23 Februari 2023. Asumsi utama yang digunakan dalam menentukan penilaian aktuaris adalah sebagai berikut:

The present value of the employee benefits obligation as of December 31, 2022 is calculated by the Actuarial Consulting Firm Muh Imam Basuki and Rekan whose report is dated February 23, 2023. The main assumptions used in determining the actuarial valuation are as follows:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Tingkat Diskonto	7,27%	7,50%	Discount Rate
Tingkat Proyeksi Kenaikan Gaji	5% per Tahun / Year	5% per Tahun / Year	Projected Rate of Salary Increases
Tabel Kematian	TMI IV 2019	TMI IV - 2019	Mortality Tables
Tingkat Kenaikan Cacat	0,01 % Tingkat Mortalita / Mortality Rate	0,01 % Tingkat Mortalita / Mortality Rate	Rate of Increase in Disability
Tingkat Pengunduran Diri	1% Tingkat Mortalita / Mortality Rate	1% Tingkat Mortalita / Mortality Rate	Rate of Resignation
Estimasi Sisa Masa Kerja	12 Tahun / Years	12 Tahun / Years	Estimated Remaining Working
Umur Pensiun Normal	56 Tahun / Years	55 Tahun / Years	Normal Retirement Age
Umur Pensiun Dipercepat	45 Tahun / Years	45 Tahun / Years	Accelerated Retirement Age

Jumlah yang diakui di laporan posisi keuangan adalah sebagai berikut:

Amounts recognized in the statement of financial position are as follows:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Liabilitas Imbalan Kerja Manfaat Karyawan	3.410.588.619	5.774.357.642	Employee Benefit Liabilities for Employee Benefits
Jumlah	<u>3.410.588.619</u>	<u>5.774.357.642</u>	Total

Perusahaan memberikan manfaat uang penghargaan dalam hal karyawan mengundurkan diri, meninggal, sakit/ cacat ataupun mencapai usia pensiun dini/ normal yang besarnya tergantung dari masa kerja masing-masing karyawan, sesuai yang tercantum dalam Kesepakatan Kerja Bersama antara Perusahaan dan Serikat Pekerja Kimia Farma.

The Company provides benefits in terms of appreciation of employees resigned, died, illness/ disability or reaching retirement age early/ normal amount depends on the service life of each employee, as stated in the Collective Labour Agreement between the Company and Labor Union of Kimia Farma.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

15. LIABILITAS IMBALAN KERJA (Lanjutan)

15. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (Continued)

Beban imbalan kerja karyawan pada 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Employee benefits expense at December 31, 2022 and 2021 and as follows:

	2022	2021	
Biaya Jasa Kini	705.874.132	750.826.386	Current Service Cost
Biaya Bunga	290.977.340	513.667.222	Interest Expenses
Dampak Perubahan Manfaat dan Usia Pensiun	--	(394.768.969)	Impact of Changes in Benefit and Retirement Age
Hasil Aset Bersih	(136.869.380)	(271.360.546)	Return on Net Assets
Jumlah Beban Bersih Imbalan Kerja Manfaat Karyawan	859.982.092	598.364.093	Total Net Employee Benefits Expenses

Rekonsiliasi perubahan pada liabilitas yang diakui di laporan posisi keuangan adalah sebagai berikut:

Reconciliation of changes in the liability recognized in the statements of financial position was as follows:

	2022	2021	
Nilai Kini Liabilitas pada Akhir Periode	5.690.353.671	7.599.282.706	Present Value of Liabilities at Period End
Nilai Wajar Aset pada Akhir Periode	(2.279.765.052)	(1.824.925.064)	Fair Value of Assets at Period End
Nilai Kini Liabilitas Diakui pada Laporan Posisi Keuangan	3.410.588.619	5.774.357.642	Present Value Recognized in the Statement of Financial Position

Rekonsiliasi perusahaan pada kewajiban yang diakui di laporan posisi keuangan adalah sebagai berikut:

Reconciliation of changes in the liability recognized in the financial statements of financial position was as follows:

	2022	2021	
Nilai Kini Kewajiban Imbalan Pasti Awal Periode - Sebelum IFRIC	5.774.357.642	3.719.962.558	Present Value of Defined Benefit Obligations - Before IFRIC
Dampak atas Perubahan Metode Pengatribusian Imbalan Pasti (IFRIC)	(3.719.584.830)	--	Impact of Changes in Attribution Method (IFRIC)
Nilai Kini Kewajiban Imbalan Pasti Awal Periode - Setelah IFRIC	2.054.772.812	3.719.962.558	Present Value of Defined Benefit Obligations - After IFRIC
Beban Imbalan Pascakerja yang Diakui Periode Berjalan	859.982.092	598.364.093	Post-Employment Benefits Expenses Recognized for the Period
Pembayaran Imbalan Pascakerja Periode Berjalan	(125.346.042)	--	Post-Employment Benefits Paid at Current Period
Penghasilan Komprehensif Lain Periode Berjalan	621.179.757	1.456.030.991	Other Comprehensive Income at Current Period
Liabilitas Akhir Tahun	3.410.588.619	5.774.357.642	Ending Balance

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

15. LIABILITAS IMBALAN KERJA (Lanjutan)

Program imbalan pasti memberikan eksposur Perusahaan terhadap risiko tingkat bunga dan risiko gaji, sebagai berikut:

- a. Risiko Tingkat Bunga
Nilai kini kewajiban pensiun imbalan pasti dihitung menggunakan tingkat diskonto yang ditetapkan dengan mengacu pada imbal hasil obligasi korporasi berkualitas tinggi. Penurunan suku bunga obligasi akan meningkatkan liabilitas program.
- b. Risiko Gaji
Nilai kini kewajiban imbalan pasti dihitung dengan mengacu pada gaji masa depan peserta program. Dengan demikian, kenaikan gaji peserta program akan meningkatkan liabilitas program itu.

Analisis sensitivitas kuantitatif untuk asumsi yang signifikan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 sebagai berikut:

	2022	2021
Analisa Sensitivitas Tingkat Diskonto		
Jika Tingkat +1%	5.092.421.153	6.600.589.195
Jika Tingkat -1%	6.378.344.394	8.787.913.726
	2022	2021
Analisa Sensitivitas Kenaikan Gaji		
Jika Tingkat +1%	6.363.116.541	8.891.408.250
Jika Tingkat -1%	5.094.074.389	6.514.848.608

Sensitivity Analysis of Discount Rate
If Rate +1%
If Rate -1%

Sensitivity Analysis of Salary Increase
If Rate +1%
If Rate -1%

15. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (Continued)

A defined benefit plan provides the Company exposure to interest rate risk of a salary, as follows:

- a. Interest Rate Risk
The present value of the defined benefit pension obligation is calculated using a discount rate determined by reference to yields on high quality corporate bonds. Lower interest rate would increase the liability bond program.
- b. Salary Risk
The present value of the defined benefit pension obligation is calculated by reference to the salary of the future program participants. Thus, the salary increase program participants will increase the program's liabilities.

A quantitative sensitivity analysis for significant assumptions as of December 31, 2022 and 2021 as follows:

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
 Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
 pada Tanggal Tersebut
 (Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
 As of December 31, 2022 and 2021
 And For Years Ended
 Then Ended
 (Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

16. MODAL SAHAM

16. CAPITAL STOCKS

Pemegang Saham	2022 dan/and 2021			Shareholders
	Ditempatkan dan Disetor Penuh/ <i>Issued and Fully Paid</i> Lembar/ Shares	Persentase Kepemilikan/ <i>Percentage of Ownership</i> %	Jumlah/ <i>Total</i> Rp	
PT Kimia Farma Apotek	62.495	99,99	62.495.000.000	PT Kimia Farma Apotek
Yayasan Kesejahteraan Keluarga Kimia Farma	5	0,01	5.000.000	Yayasan Kesejahteraan Keluarga Kimia Farma
Jumlah	62.500	100	62.500.000.000	Total

Berdasarkan Akta No. 19 tanggal 29 April 2019 oleh Ida Farida, S.H., Notaris di Jakarta, para pemegang saham menyetujui peningkatan modal dasar Perusahaan dari Rp50.000.000.000 menjadi Rp250.000.000.000 dan modal ditempatkan Perusahaan dari Rp12.500.000.000 menjadi Rp62.500.000.000 dimana tambahan modal disetor tersebut sepenuhnya ditempatkan oleh PT Kimia Farma Apotek, selaku pemegang saham mayoritas Perusahaan. Akta perubahan ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0237818 tanggal 9 Mei 2019.

Based on Deed No. 19 dated April 29, 2019 by Ida Farida, S.H., Notary in Jakarta, the shareholders agreed to increase the Company's authorized capital from Rp50,000,000,000 to Rp250,000,000,000 and the Company's issued capital from Rp12,500,000,000 to Rp62,500,000,000 where the additional paid up capital was fully placed by PT Kimia Farma Apotek, as the majority shareholder of the Company. This amended Deed has been approved by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0237818 dated May 9, 2019.

17. DIVIDEN

17. DIVIDEND

Berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang dinyatakan dalam Akta No. 13 tanggal 12 Agustus 2021 oleh Ida Farida, S.H., Notaris di Jakarta, para pemegang saham Perusahaan menetapkan penggunaan laba bersih Perusahaan tahun buku 2020 sebesar Rp65.712.642.978 untuk pembagian dividen kas sebesar 40% atau Rp26.285.057.191 dan 60% untuk cadangan umum sebesar atau Rp39.427.585.787.

Based on the Annual General Meeting of Shareholders stated in Deed No. 13 dated August 12, 2021 by Ida Farida, S.H., a Notary in Jakarta, the Company's shareholders determined the use of the Company's net profit for fiscal year 2020 amounting to Rp65,712,642,978 for the distribution of cash dividends of 40% or Rp26,285,057,191 and for general reserves of 60% or Rp39,427,585,787.

Berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang dinyatakan dalam Akta No. 31 tanggal 25 Juni 2022 oleh Ida Farida, S.H., Notaris di Jakarta, para pemegang saham Perusahaan menetapkan penggunaan laba bersih Perusahaan tahun buku 2021 sebesar Rp109.397.623.894 untuk pembagian dividen kas sebesar 25% atau Rp27.349.405.974 dan 75% untuk cadangan umum sebesar atau Rp82.048.217.920.

Based on the Annual General Meeting of Shareholders stated in Deed No. 31 dated June 25, 2022 by Ida Farida, S.H., a Notary in Jakarta, the Company's shareholders determined the use of the Company's net profit for fiscal year 2021 amounting to Rp109,397,623,894 for the distribution of cash dividends of 25% or Rp27,349,405,974 and for general reserves of 75% or Rp82,048,217,920.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

18. PENDAPATAN

18. REVENUES

a Berdasarkan Pelayanan

a By Services

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
Non Lab	294.637.804.670	335.333.790.735	Non Lab
Kimia Klinik	24.370.399.496	8.718.296.870	Clinic Chemistry
Imunoserologi	17.757.830.163	195.661.967.466	Imunoserology
Hematologi	11.765.343.638	5.013.238.520	Hematology
Urinalisasi	6.358.131.164	1.817.450.056	Urinalisation
Molekuler	2.353.071.537	90.876.980.444	Molekuler
Faeces	905.135.464	101.883.094	Faeces
Mikrobiologi	404.458.975	94.772.668	Microbiology
Lainnya	109.043.730.670	2.324.495.699	Others
Jumlah	<u>467.595.905.777</u>	<u>639.942.875.552</u>	Total

b. Berdasarkan Pelanggan

b. By Customers

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
<u>Pihak Berelasi (Catatan 22)</u>			<u>Related Parties (Note 22)</u>
Jasa Laboratorium Kredit	697.053.621	1.654.900.575	Credit Laboratory Services
Sub Jumlah	<u>697.053.621</u>	<u>1.654.900.575</u>	Sub Total
<u>Pihak Ketiga</u>			<u>Third Parties</u>
Jasa Laboratorium Kredit	372.579.084.673	352.763.114.857	Credit Laboratory Services
Jasa Laboratorium Tunai	94.319.767.483	285.524.860.120	Cash Laboratory Services
Sub Jumlah	<u>466.898.852.156</u>	<u>638.287.974.977</u>	Sub Total
Jumlah Bersih	<u>467.595.905.777</u>	<u>639.942.875.552</u>	Total

19. BEBAN POKOK PENDAPATAN

19. COST OF REVENUES

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
<u>Persediaan Bahan Baku Awal</u>			<u>Beginning Raw Material Inventory</u>
Reagensia	13.605.462.553	28.962.233.257	Reagent
Bahan Penolong	4.464.615.789	1.359.346.642	Adjuvant
Cetakan	--	624.918.293	Printing
Jumlah Persediaan Awal	<u>18.070.078.342</u>	<u>30.946.498.192</u>	Total Beginning Inventories
<u>Biaya</u>			<u>Cost</u>
Biaya Maklon	56.464.749.005	58.062.987.938	Makloon Cost
Biaya Rontgen	3.092.852.440	2.292.272.410	Rontgen Cost
Jumlah Biaya	<u>59.557.601.445</u>	<u>60.355.260.348</u>	Total Cost
<u>Pembelian Bahan Baku</u>			<u>Purchase of Raw Materials</u>
Reagensia	136.787.089.713	152.488.537.314	Reagent
Bahan Penolong	24.177.163.711	37.125.055.889	Adjuvant
Jumlah Pembelian	<u>160.964.253.424</u>	<u>189.613.593.203</u>	Total Purchasing

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

19. BEBAN POKOK PENDAPATAN (Lanjutan)

19. COST OF REVENUES (Continued)

	2022	2021	
<u>Persediaan Bahan Baku Akhir</u>			<u>Final Raw Material Inventory</u>
Reagensia	(14.341.716.043)	(13.605.462.553)	Reagent
Bahan Penolong	(4.041.975.947)	(4.464.615.789)	Adjuvant
Jumlah Persediaan Akhir	(18.383.691.990)	(18.070.078.342)	Total Ending Inventory
Penyisihan Persediaan Rusak - BJ	(1.493.707.298)	--	Impairment of Inventories
Tambahan Harga Pembelian Barang (THPB)	--	39.439.657	Additional Prices for Purchasing Goods
Jumlah Beban Pokok Penjualan	218.714.533.923	262.884.713.058	Total Cost of Goods Sold
Persentase Beban Pokok Penjualan Terhadap Total Penjualan Bersih	46,77%	41,08%	The Percentage of Cost of Sales to Total Net Sales

20. BEBAN USAHA

20. OPERATING EXPENSES

	2022	2021	
<u>Beban Penjualan</u>			<u>Selling Expenses</u>
Gaji dan tunjangan	76.492.835.117	120.172.266.545	Salaries and Allowances
Kerjasama Operasi	7.518.703.818	7.535.861.361	Joint Operation
Insentif Penjualan	2.005.517.461	18.010.035.952	Sales Incentives
Pengiriman Barang	1.649.704.777	3.345.934.363	Delivery of Goods
Lain-lain	7.700.337.624	8.253.719.198	Others
Sub Jumlah	95.367.098.797	157.317.817.419	Sub Total
<u>Beban Umum dan Administrasi</u>			<u>General and Administrative Expenses</u>
Penyusutan Aset Tetap (Catatan 8)	29.770.582.202	18.599.647.048	Depreciation of Fixed Assets (Note 8)
Gaji dan Tunjangan	23.300.523.815	16.991.739.864	Salaries and Allowances
Perjalanan dinas	5.674.695.721	3.486.776.054	Official Travel
Alat Kantor dan Percetakan	5.473.425.122	9.531.704.898	Stationery and Printing
Pemeliharaan dan Peralatan	4.392.590.581	9.126.364.372	Maintenance and Equipment
Listrik, Gas dan Air	4.098.077.731	4.595.636.950	Electricity, Gas and Water
Penyusutan Aset Hak Guna (Catatan 9)	3.587.575.964	--	Depreciation Right of Use (Note 9)
Penyisihan Piutang	3.326.856.626	(134.266.392)	Impairment of Receivable
Telepon, Faksimili dan Telegram	1.515.587.514	1.122.034.440	Telephone, Fax and Telegram
Representasi, Jamuan dan Sumbangan	1.149.332.058	409.168.183	Representation, Reception, and Donation
Asuransi Kesehatan	759.889.775	958.867.982	Insurance Inhelth
Sewa Gedung	49.836.612	1.583.813.578	Building Rent
Penyisihan Kas	--	18.149	Impairment of Cash
Lain-lain	9.179.669.768	5.067.134.318	Others
Sub Jumlah	92.278.643.489	71.338.639.444	Sub Total
Jumlah Beban Usaha	187.645.742.286	228.656.456.863	Total Operating Expenses

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

21. PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN – BERSIH **21. OTHER INCOMES (EXPENSES) - NET**

	2022	2021	
Pendapatan Lain-lain			Other Income
Penghasilan Bunga Jasa Giro	707.761.693	1.866.627.024	Interest Income
Lain-lain	125.830.883	453.001.516	Others
Sub Jumlah	833.592.576	2.319.628.540	SubTotal
Beban Lain-lain			Other Expenses
Lain-lain	(12.147.196.053)	(11.013.744.184)	Others
Sub Jumlah	(12.147.196.053)	(11.013.744.184)	SubTotal
Jumlah	(11.313.603.477)	(8.694.115.644)	Total

22. SIFAT DAN TRANSAKSI PIHAK BERELASI

22. NATURE AND TRANSACTION WITH RELATED PARTIES

Sifat Pihak Berelasi

Rincian, sifat hubungan dan jenis transaksi yang material dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Nature of Relationship

Details, the nature of relationship and material transactions with related parties were as follows:

No	Pihak Berelasi/ Related Parties	Sifat Hubungan/ Nature of Relationship	Jenis Akun atau Transaksi/ Account's Category or Transaction
1	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.	BUMN/ State Owned Enterprise	Penempatan Dana di Rekening Bank dan Piutang Usaha/ Account Bank and Trade Receivables
2	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	BUMN/ State Owned Enterprise	Penempatan Dana di Rekening Bank/ Account Bank
3	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	BUMN/ State Owned Enterprise	Penempatan Dana di Rekening Bank dan Piutang Usaha/ Account Bank and Trade Receivables
4	PT Bank Syariah Indonesia	Entitas Anak BUMN/ State Owned Enterprise Subsidiaries	Penempatan Dana di Rekening Bank/ Account Bank
5	PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk.	BUMN/ State Owned Enterprise	Penempatan Dana di Rekening Bank/ Account Bank
6	PT Bank Raya Indonesia Tbk	Entitas anak BUMN/ State Owned Enterprise' Subsidiaries	Penempatan Dana di Rekening Bank/ Account Bank
7	PT Bio Farma (Persero)	BUMN/ State owned enterprise	Pendapatan Pelayanan Jasa Kesehatan, Piutang Usaha - Pihak Berelasi, Utang Usaha - Pihak Berelasi/ Revenue of Health Services, Trade Receivables and Trade Payables
8	PT Kimia Farma Apotek	Pemegang Saham Utama Perusahaan/ Majority Shareholder of the Company	Pendapatan Pelayanan Jasa Kesehatan dan Utang Lain-lain - Pihak Berelasi/ Revenue of Health Services Other Payables - Related Party
9	PT Asuransi Jiwa Inhealth Indonesia	BUMN/ State Owned Enterprise	Piutang Usaha/ Trade Receivables

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

22. SIFAT DAN TRANSAKSI PIHAK BERELASI
(Lanjutan)

Sifat Pihak Berelasi (Lanjutan)

Rincian, sifat hubungan dan jenis transaksi yang material dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut: (Lanjutan)

22. NATURE AND TRANSACTION WITH RELATED PARTIES
(Continued)

Nature of Relationship (Continued)

Details, the nature of relationship and material transactions with related parties were as follows: (Continued)

No	Pihak Berelasi/ Related Parties	Sifat Hubungan/ Nature of Relationship	Jenis Akun atau Transaksi/ Account's Category or Transaction
10	PT Kimia Farma Trading & Distribution	Entitas Sepengendali/ Entity Under Common Control	Pendapatan Pelayanan Jasa Kesehatan dan Utang Lain-lain - Pihak Berelasi/ Revenue of Health Services Other Payables - Related Party
11	PT Kimia Farma Tbk	Pemegang Saham Utama Perusahaan/ Majority Shareholder of the Company	Utang Lain-lain - Pihak Berelasi, Pendapatan Pelayanan Jasa Kesehatan/ Other Payable - Related Party Revenue of Health Services
12	PT Sarana Usaha Sejahtera InsanPalapa	Entitas anak BUMN/ State Owned Enterprise' Subsidiaries	Piutang Usaha/ Trade Receivables
13	BPJS Kesehatan	Layanan Umum Pemerintah/ Government Public Services	Piutang Usaha/ Trade Receivables
14	PT Asuransi BRI Life	Entitas anak BUMN/ State Owned Enterprise' Subsidiaries	Piutang Usaha/ Trade Receivables
15	PT Angkasa Pura I (Persero)	BUMN/ State Owned Enterprise	Piutang Usaha/ Trade Receivables
16	PT Perusahaan Listrik Negara (Persero)	BUMN/ State Owned Enterprise	Piutang Usaha/ Trade Receivables
17	Perum BULOG	BUMN/ State Owned Enterprise	Piutang Usaha/ Trade Receivables
18	PT Elnusa Petrofin	Entitas anak BUMN/ State Owned Enterprise' Subsidiaries	Piutang Usaha/ Trade Receivables
19	PT Pertamina Training & Consulting	Entitas anak BUMN/ State Owned Enterprise' Subsidiaries	Piutang Usaha/ Trade Receivables
20	Perum Peruri	BUMN/ State Owned Enterprise	Piutang Usaha/ Trade Receivables
21	PT Adhi Karya (Persero) Tbk	BUMN/ State Owned Enterprise	Piutang Usaha/ Trade Receivables
22	PT BNI Life Insurance	Entitas anak BUMN/ State Owned Enterprise' Subsidiaries	Piutang Usaha/ Trade Receivables
23	PT Permata Graha Nusantara	Entitas anak BUMN/ State Owned Enterprise' Subsidiaries	Piutang Usaha/ Trade Receivables
24	Yayasan Kesehatan Pertamina	Entitas anak BUMN/ State Owned Enterprise' Subsidiaries	Piutang Usaha/ Trade Receivables
25	PT Akar Investasi Indonesia	Pemegang Saham Perusahaan/ Shareholder of the Company	-
26	CIZJ Limited	Pemegang Saham Perusahaan/ Shareholder of the Company	-

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

22. SIFAT DAN TRANSAKSI PIHAK BERELASI
(Lanjutan)

Transaksi Pihak Berelasi

Dalam kegiatan usahanya, Perusahaan mengadakan transaksi tertentu dengan pihak berelasi. Transaksi-transaksi tersebut meliputi antara lain:

a. Piutang Usaha (Catatan 5)

	2022	2021
PT Bio Farma (Persero)	52.696.024.950	83.521.579.193
PT Kimia Farma Apotek	24.336.320.699	185.518.689.659
PT Asuransi Jiwa InHealth Indonesia	9.937.701.645	3.905.868.929
PT Kimia Farma Tbk	8.897.539.663	7.259.302.112
PT Sarana Usaha Sejahtera InsanPalapa	6.463.477.520	1.821.664.616
BPJS Kesehatan	6.358.540.199	4.724.617.090
PT Asuransi BRI Life	5.382.855.183	171.078.390
Bank Rakyat Indonesia, Tbk.	2.978.029.920	1.231.097.300
PT Angkasa Pura I	2.763.568.010	929.085.825
PT Perusahaan Listrik Negara	2.667.649.460	2.617.940.576
Perum BULOG	2.305.782.600	43.022.500
PT Elnusa Petrofin	2.264.994.450	813.411.950
PT Pertamina Training & Consulting	1.784.113.899	772.559.837
Perum Peruri	1.306.817.705	239.436.250
PT Adhi Karya (Persero) Tbk	1.299.937.000	309.205.000
PT BNI Life Insurance	1.291.044.281	849.027.192
PT Permata Graha Nusantara	966.630.650	50.314.800
Yayasan Kesehatan Pertamina	909.269.077	25.341.325
PT Kimia Farma Trading & Distribution	778.608.200	787.646.800
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten	359.351.077	169.846.750
Sub Jumlah	135.748.256.188	295.760.736.094
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	(1.533.371.450)	--
Jumlah Bersih	134.214.884.738	295.760.736.094
Persentase Terhadap Total Aset	23,6%	53,1%

22. NATURE AND TRANSACTION WITH RELATED PARTIES (Continued)

Transactions with Related Parties

In the normal course of business, the Company entered into certain transactions with related parties. These transactions include the following:

a. Account Receivables (Note 5)

PT Bio Farma (Persero)	83.521.579.193
PT Kimia Farma Apotek	185.518.689.659
PT Asuransi Jiwa InHealth Indonesia	3.905.868.929
PT Kimia Farma Tbk	7.259.302.112
PT Sarana Usaha Sejahtera InsanPalapa	1.821.664.616
BPJS Kesehatan	4.724.617.090
PT Asuransi BRI Life	171.078.390
Bank Rakyat Indonesia, Tbk.	1.231.097.300
PT Angkasa Pura I	929.085.825
PT Perusahaan Listrik Negara	2.617.940.576
Perum BULOG	43.022.500
PT Elnusa Petrofin	813.411.950
PT Pertamina Training & Consulting	772.559.837
Perum Peruri	239.436.250
PT Adhi Karya (Persero) Tbk	309.205.000
PT BNI Life Insurance	849.027.192
PT Permata Graha Nusantara	50.314.800
Yayasan Kesehatan Pertamina	25.341.325
PT Kimia Farma Trading & Distribution	787.646.800
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten	169.846.750
Sub Total	295.760.736.094
Allowance for Impairment Losses	--
Net Total	295.760.736.094
Percentage to Total Assets	53,1%

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**22. SIFAT DAN TRANSAKSI PIHAK BERELASI
(Lanjutan)**

Transaksi Pihak Berelasi (Lanjutan)

Dalam kegiatan usahanya, Perusahaan mengadakan transaksi tertentu dengan pihak berelasi. Transaksi-transaksi tersebut meliputi antara lain: (Lanjutan)

b. Utang Usaha (Catatan 11)

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
PT Kimia Farma Trading & Distribution	2.466.400.662	1.806.361.685
PT Bio Farma (Persero)	193.426.955	19.279.586
Sub Jumlah	<u>2.659.827.617</u>	<u>1.825.641.271</u>
Persentase Terhadap Total Liabilitas	0,7%	0,5%

c. Utang Lain-lain (Catatan 13)

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
PT Kimia Farma Apotek	329.391.767.170	198.712.345.002
PT Kimia Farma Tbk	657.584.275	384.865.480
Jumlah	<u>330.049.351.445</u>	<u>199.097.210.482</u>
Persentase Terhadap Total Liabilitas	90,8%	54,4%

Utang lain-lain pihak berelasi kepada PT Kimia Farma Apotek merupakan pinjaman sementara yang tidak dikenakan bunga, tidak ada jaminan dan jangka waktu pengembaliannya.

d. Pendapatan Kepada Pihak Berelasi (Catatan 18)

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
PT Kimia Farma Tbk	308.854.521	247.303.133
PT Kimia Farma Apotek	293.940.650	1.284.167.965
PT Kimia Farma Trading & Distribution	48.895.000	30.157.784
PT Bio Farma (Persero)	45.363.450	93.271.693
Jumlah	<u>697.053.621</u>	<u>1.654.900.575</u>
Persentase Terhadap Jumlah Pendapatan	0,1%	0,3%

22. NATURE AND TRANSACTION WITH RELATED PARTIES (Continued)

Transactions with Related Parties

In the normal course of business, the Company entered into certain transactions with related parties. These transactions include the following: (Continued)

b. Accounts Payable (Note 11)

PT Kimia Farma Trading & Distribution	
PT Bio Farma (Persero)	
Sub Total	
Percentage to Total Liabilitas	

c. Other Payables (Note 13)

PT Kimia Farma Apotek	
PT Kimia Farma Tbk	
Total	
Percentage to Total Liabilitas	

Other payable related party to PT Kimia Farma Apotek is a temporary loan that does not bear interest, no collateral and repayment period.

d. Revenues to Related Parties (Note 18)

PT Kimia Farma Tbk	
PT Kimia Farma Apotek	
PT Kimia Farma Trading & Distribution	
PT Bio Farma (Persero)	
Total	
Percentage to Total Revenues	

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

23. INFORMASI SEGMENT USAHA

Unit usaha Perusahaan sebanyak 70 Laboratorium Klinik yang tersebar diseluruh Indonesia. Berdasarkan geografis dibagi dalam 5 wilayah yang terdiri dari:

23. BUSINESS SEGMENT INFORMATION

The Company's business units are 70 Clinical Laboratories spread throughout Indonesia. Based on geographical divided into 5 regions consisting of:

Wilayah/ Region	Uraian/ Description	Jumlah Laboratorium Klinik/ Number of Clinical Laboratories	
		2022	2021
Jawa	Jakarta, Jawa Barat, Jawa Timur, Jawa Tengah dan Yogyakarta	42	43
Sumatera	Sumatera Utara, Sumatera Selatan, Sumatera Barat dan Aceh	12	11
Sulawesi dan Maluku	Makasar, Manado, Ambon, Ternate, Mamuju, Kendari dan Maluku	7	9
Kalimantan	Banjarmasin, Banjarbaru, Pontianak, Samarinda, dan Balikpapan	6	6
Bali dan Nusa Tenggara	Denpasar dan Kupang	3	3
		70	72

a. Pendapatan Menurut Wilayah

	2022		2021		
	Rp	%	Rp	%	
Jawa	329.702.878.257	70,51%	350.478.619.250	54,77%	Jawa
Sumatera	66.728.608.966	14,27%	128.369.332.618	20,06%	Sumatera
Sulawesi dan Maluku	43.351.435.114	9,27%	76.755.538.710	11,99%	Sulawesi dan Maluku
Kalimantan	20.053.571.983	4,29%	56.599.413.527	8,84%	Kalimantan
Bali dan Nusa Tenggara	7.759.411.457	1,66%	27.739.971.447	4,33%	Bali dan Nusa Tenggara
Jumlah	467.595.905.777	100,00%	639.942.875.552	100,00%	Total

a. Revenues According to Region

b. Laba Bruto Menurut Wilayah

	2022		2021		
	Rp	%	Rp	%	
Jawa	169.721.171.804	68,19%	237.092.729.737	62,88%	Jawa
Sumatera	38.194.392.651	15,35%	65.578.448.119	17,39%	Sumatera
Sulawesi dan Maluku	25.333.335.077	10,18%	31.392.819.852	8,33%	Sulawesi dan Maluku
Kalimantan	11.246.779.158	4,52%	29.363.109.253	7,79%	Kalimantan
Bali dan Nusa Tenggara	4.385.693.164	1,76%	13.631.055.533	3,62%	Bali dan Nusa Tenggara
Jumlah	248.881.371.854	100,00%	377.058.162.494	100,00%	Total

b. Gross Profit According to Region

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

23. INFORMASI SEGMENT USAHA (Lanjutan)

23. BUSINESS SEGMENT INFORMATION (Continued)

c. Aset Tetap Menurut Wilayah

c. Fixed Assets According to Region

	2022		2021		
	Rp	%	Rp	%	
Jawa	84.044.598.085	63,50%	54.076.168.462	40,85%	Jawa
Sumatera	17.990.892.369	13,59%	13.478.069.223	10,18%	Sumatera
Sulawesi dan Maluku	13.124.798.094	9,92%	7.760.661.066	5,86%	Sulawesi dan Maluku
Kalimantan	13.360.287.455	10,09%	4.592.719.553	3,47%	Kalimantan
Bali dan Nusa Tenggara	3.842.222.992	2,90%	3.593.285.839	2,71%	Bali dan Nusa Tenggara
Jumlah	132.362.798.995	100,00%	83.500.904.143	63,08%	Total

24. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

24. FINANCIAL RISKS MANAGEMENT

a. Kebijakan Manajemen Risiko

a. Risk Management Policy

Investasi dan pendanaan, Perusahaan menghadapi risiko keuangan yaitu risiko kredit, risiko likuiditas, risiko suku bunga dan risiko nilai tukar. Risiko-risiko tersebut didefinisikan sebagai berikut:

- Risiko kredit merupakan risiko yang muncul dikarenakan debitur tidak membayar semua atau sebagian piutang atau tidak membayar secara tepat waktu dan akan menyebabkan kerugian bagi Perusahaan.
- Risiko likuiditas merupakan risiko atas ketidakmampuan Perusahaan membayar liabilitasnya pada saat jatuh tempo. Saat ini Perusahaan berharap dapat membayar semua liabilitas pada saat jatuh tempo.

Dalam rangka untuk mengelola risiko tersebut secara efektif, Direksi telah menyetujui beberapa strategi untuk pengelolaan risiko keuangan, yang sejalan dengan tujuan Perusahaan. Pedoman ini menetapkan tujuan dan tindakan yang harus diambil dalam rangka mengelola risiko keuangan yang dihadapi Perusahaan.

Pedoman utama dari kebijakan ini adalah untuk semua kegiatan manajemen risiko keuangan dilakukan secara bijaksana, konsisten, dan mengikuti praktik pasar terbaik.

In its operating, investing and financing activities, the Company are exposed to the following financial risks: credit risk, liquidity risk, interest rate risk and exchange rate risk. Those risks are defined as follows:

- Credit risk represents risk due to the possibility that a customer will not repay all or a portion of a receivable or will not repay in a timely manner and therefore will cause a loss to the Company.
- Liquidity risk represents risk of the Company's inability to repay all their liabilities at maturity date. At present the Company does expect to pay all liabilities at their contractual maturity.

In order to effectively manage those risks, the Directors has approved some strategies for the management of financial risks, which are in line with the Company's objectives. These guidelines set up objectives and action to be taken in order to manage the financial risks that the Company faces.

The major guideline of this policy is for all financial risk management activities carried out on a prudent, consistent basis, and following the best market practices.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

24. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

a. Kebijakan Manajemen Risiko (Lanjutan)

Risiko Kredit

Risiko kredit mengacu pada risiko rekanan gagal dalam memenuhi kewajiban kontraktualnya yang mengakibatkan kerugian keuangan bagi Perusahaan.

Risiko kredit Perusahaan terutama melekat pada kas dan bank, piutang usaha pihak ketiga dan pihak berelasi. Perusahaan menempatkan kas dan bank pada institusi keuangan yang layak serta terpercaya.

Pada tanggal pelaporan, eksposur maksimum Perusahaan terhadap risiko kredit adalah sebesar nilai tercatat masing-masing kategori aset keuangan yang disajikan pada laporan posisi keuangan.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Kas dan Bank	107.341.971.403	46.783.221.084
Piutang Usaha		
Pihak Berelasi	134.214.884.738	295.760.736.094
Pihak Ketiga	157.754.214.479	101.601.710.998
Aset Keuangan		
Tidak Lancar Lainnya	289.830.917	2.677.651.815
Jumlah	<u>399.600.901.537</u>	<u>446.823.319.991</u>

Risiko Likuiditas

Tanggung jawab utama untuk manajemen risiko likuiditas terletak pada Dewan Direksi, yang telah membentuk kerangka kerja manajemen risiko likuiditas yang sesuai untuk manajemen Perusahaan dan pendanaan jangka pendek, menengah dan jangka panjang dan persyaratan manajemen likuiditas. Perusahaan mengelola risiko likuiditas dengan memelihara cadangan yang memadai, fasilitas perbankan dan cadangan fasilitas pinjaman, dengan terus memantau arus kas prakiraan dan aktual, dan dengan cara mencocokkan profil jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan.

24. FINANCIAL RISKS MANAGEMENT (Continued)

a. Risk Management Policy (Continued)

Credit Risks

Credit risk refers to the risk that a counterparty will default on its contractual obligation resulting in financial loss to the Company.

The Company's credit risk is mainly inherent in cash and banks, accounts receivable from third parties and related parties. The company places its cash and banks in a decent and trusted financial institution.

At the reporting date, the Company's maximum exposure to credit risk is represented by the carrying amount of each class of financial assets presented in the statements of financial position.

Cash on Hand and in Banks
Account Receivables
Related Parties
Third Parties
Other Non -Current Financial Assets
Total

Liquidity Risk

Ultimate responsibility for liquidity risk management rests with the Board of Directors, which has established an appropriate liquidity risk management framework for the management of the Company short, medium and long-term funding and liquidity management requirements. The Company manages liquidity risk by maintaining adequate reserves, banking facilities and reserve borrowing facilities, by continuously monitoring forecast and actual cash flows, and by matching the maturity profiles of financial assets and liabilities.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

24. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

b. Pengukuran Nilai Wajar (Lanjutan)

Tabel dibawah ini menggambarkan nilai tercatat dan nilai wajar dari aset dan liabilitas keuangan:

	2022		2021		
	Nilai Tercatat/ Carrying Amount	Nilai Wajar/ Fair Value	Nilai Tercatat/ Carrying Amount	Nilai Wajar/ Fair Value	
Liabilitas Keuangan					
Kas dan Bank	107.341.971.403	107.341.971.403	46.783.221.084	46.783.221.084	Cash on Hand and in Banks
Piutang Usaha					Account Receivables
Pihak Berelasi	134.214.884.738	134.214.884.738	295.760.736.094	295.760.736.094	Related Parties
Pihak Ketiga	157.754.214.479	157.754.214.479	101.601.710.998	101.601.710.998	Third Parties
Aset Keuangan					Other Non-Current
Tidak Lancar Lainnya	289.830.917	289.830.917	2.677.651.815	2.677.651.815	Financial Assets
Jumlah	399.600.901.537	399.600.901.537	446.823.319.991	446.823.319.991	Total
Liabilitas Keuangan					
Utang Usaha					Account Payables
Pihak Berelasi	1.650.241.977	1.650.241.977	1.825.641.271	1.825.641.271	Related Parties
Pihak Ketiga	17.088.112.167	17.088.112.167	68.957.212.272	68.957.212.272	Third Parties
Beban Akrual	2.000.000.000	2.000.000.000	43.034.007.367	43.034.007.367	Accrued Expenses
Utang Lain-lain					Other Payables
Pihak Berelasi	154.803.283.046	154.803.283.046	199.097.210.482	199.097.210.482	Related Parties
Pihak Ketiga	4.049.648.186	4.049.648.186	20.303.781.685	20.303.781.685	Third Parties
Jumlah	179.591.285.376	179.591.285.376	333.217.853.077	333.217.853.077	Total

Nilai wajar atas sebagian besar aset dan liabilitas keuangan mendekati nilai tercatat karena dampak pendiskontoan yang tidak signifikan.

c. Manajemen Pemodal

Tujuan utama pengelolaan modal Perusahaan adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham.

Perusahaan mengelola risiko modal untuk meningkatkan kemampuan dan kelangsungan usaha, selain memaksimalkan keuntungan kepada para pemegang saham melalui optimalisasi sumber daya keuangan yang dimiliki.

24. FINANCIAL RISKS MANAGEMENT (Continued)

b. Fair Value Measurement (Continued)

The fair value of financial assets and liabilities amounts are as follows:

The fair value of most of the financial assets and liabilities approximates their carrying amount, as the impact of discounting is not significant.

c. Capital Management

The main purpose of Company's capital management is to assure healthy capital ratio in order to support business and maximize return for shareholders.

Company manages capital risk to improve business capability and continuity, other than to maximize profits to shareholders through the optimization of financial resources owned.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

24. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

c. Manajemen Pemodalán (Lanjutan)

Dewan Direksi Perusahaan secara berkala melakukan reuiu struktur permodalan. Sebagai bagian dari reuiu ini, Dewan Direksi mempertimbangkan biaya permodalan dan risiko yang terkait.

25. PERJANJIAN PENTING

Rincian perjanjian-perjanjian kerjasama operasional dengan Perusahaan adalah sebagai berikut:

- a. Perusahaan mengadakan perjanjian kerjasama dengan Rumah Sakit Ibu dan Anak Grha Bunda mengenai Rujukan Pemeriksaan PCR Covid-19. Berdasarkan perjanjian tersebut pihak Perusahaan akan memeriksa sampel rujukan untuk pasien yang dirujuk dari Rumah Sakit Ibu dan Anak Grha Bunda. Sampel yang diterima yaitu Swab Nasofaring/ Orofaring sudah dalam tabung VTM (*Virus Transport Media*). Harga layanan pemeriksaan PCR Covid-19 sebesar Rp600.000. Perjanjian ini berlaku terhitung sejak 25 Juni 2021 sampai dengan tanggal 31 Desember 2022.
- b. Perusahaan mengadakan perjanjian dengan CV Barokah mengenai Pengelolaan Klinik dan Laboratorium. Berdasarkan perjanjian tersebut Perusahaan mengelola klinik milik CV Barokah yang bernama Klinik Sejahtera dimana kerjasama ini sebatas kerjasama operasional. Jangka waktu perjanjian ini terhitung sejak 1 Maret 2022 sampai dengan 29 Februari 2032.

**24. FINANCIAL RISKS MANAGEMENT
(Continued)**

c. Capital Management (Continued)

The Company's Board of Directors periodically reviews the capital structure. As part of this review, the board of Directors considers the cost of capital and the associated risks.

25. SIGNIFICANT AGREEMENTS

Details deals operational cooperation with the Company were as follows:

- a. The company entered into a cooperation agreement with the Grha Bunda Mother and Child Hospital regarding the Covid-19 PCR Examination Referral. Based on the agreement, The Company will examine referral samples for patients referred from the Grha Bunda Mother and Child Hospital. The samples received were Nasopharyngeal/ Oropharyngeal Swab already in a VTM (*Virus Transport Media*) tube. The price of the Covid-19 PCR examination service is Rp600,000. This agreement is effective from June 25, 2021 until December 31, 2022.
- b. The Company entered into an agreement with CV Barokah regarding Clinical and Laboratory Management. Based on the agreement, the Company manages a clinic owned by CV Barokah named Klinik Sejahtera where this collaboration is limited to operational cooperation. The term of this agreement is from March 1, 2022 until February 29, 2032.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

25. PERJANJIAN PENTING (Lanjutan)

- c. Perusahaan mengadakan perjanjian kerjasama operasional pengelolaan Laboratorium Klinik dengan RS Pancaran Kasih yang berlokasi di Jl. Sam Ratulangi, Manado tanggal 25 April 2012, Berdasarkan perjanjian kerjasama tersebut Perusahaan membuka dan mengelola Laboratorium Klinik untuk memenuhi kebutuhan pelayanan pemeriksaan laboratorium untuk pasien yang berobat jalan dan inap di RS Pancaran Kasih tersebut. Jangka waktu perjanjian tersebut berlaku 10 tahun sampai dengan tanggal 20 November 2022 dan dapat diperbaharui atas kesepakatan bersama.
- d. Perusahaan mengadakan perjanjian kerjasama Pengelolaan Klinik Utama USM Jaya dengan Universitas Semarang. Ruang lingkup perjanjian ini meliputi pelayanan Kesehatan kepada peserta dengan fasilitas kesehatan tingkat lanjut (Klinik Utama) berupa pelayanan kesehatan medik umum dan spesialisik. Jangka waktu perjanjian tersebut berlaku 5 tahun terhitung sejak 22 Juni 2022 sampai dengan tanggal 22 Juni 2027.
- e. Berdasarkan perjanjian No 040.20/DIR/V/2021 tanggal 18 Mei 2021, Perusahaan melakukan perjanjian kerjasama fasilitas pelayanan vaksin dengan PT Bio Farma (Persero). Perjanjian ini berlaku selama 1 (satu) tahun sejak ditandatangani sampai dengan tanggal 16 Mei 2022. Atas kerjasama ini Perusahaan mendapatkan imbalan jasa sebesar Rp117.910 untuk setiap dosis suntikan yang dilakukan kepada pengguna. Jumlah imbalan jasa yang diterima selama tahun 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp34.325.251.740 dan Rp139.137.603.813.

25. SIGNIFICANT AGREEMENTS (Continued)

- c. The Company entered into an operational cooperation agreement for the management of the Clinical Laboratory with Pancaran Kasih Hospital located on Jl. Sam Ratulangi, Manado on April 25, 2012. Based on the agreement, the Company opened and manages the Clinical Laboratory to meet the needs of laboratory examination services for patients who are on outpatient and inpatient care at Pancaran Kasih Hospital. The term of the agreement is valid for 10 years until November 20, 2022 and can be renewed based on mutual agreement.
- d. The Company entered into a cooperation agreement for the Management of the USM Jaya Main Clinic with the University of Semarang. The scope of this agreement includes health services to participants with advanced health facilities (main clinics) in the form of general and specialist medical health services. The term of the agreement is valid for 5 years starting from June 22, 2022 until June 22, 2027.
- e. Based on the agreement No. 040.20/DIR/V/2021 dated May 18, 2021, the Company entered into a cooperation agreement for vaccine service facilities with PT Bio Farma (Persero). This agreement is valid for 1 (one) year since it was signed until May 16, 2022. For this collaboration, the Company gets a service fee of Rp117,910 for each injection dose given to the user. The total service fees received during 2022 and 2021 amounted to Rp34,325,251,740 and Rp139,137,603,813, respectively.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

26. INFORMASI TAMBAHAN ARUS KAS

a. Transaksi Non-Kas

Tidak terdapat informasi pendukung laporan arus kas sehubungan dengan aktivitas yang tidak mempengaruhi arus kas.

b. Rekonsiliasi Liabilitas yang Timbul dari Aktivitas Pendanaan

Tabel dibawah ini menunjukkan rekonsiliasi liabilitas yang timbul dari pendanaan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, sebagai berikut:

	2022					
	Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan/ Financing Cash Flows			Transaksi Non-Kas/ Non-Cash Changes		
Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Addition	Pembayaran/ Payment	Dividen Terutang/ Dividend not Paid Yet	Saldo Akhir/ Ending Balance		
Utang Lain-lain - Pihak Berelasi	199.097.210.482	103.602.734.989	27.349.405.974	--	330.049.351.445	Other Payables - Related Parties
	2021					
	Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan/ Financing Cash Flows			Transaksi Non-Kas/ Non-Cash Changes		
Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Addition	Pembayaran/ Payment	Dividen Terutang/ Dividend not Paid Yet	Saldo Akhir/ Ending Balance		
Utang Lain-lain - Pihak Berelasi	101.165.624.960	97.931.585.522	--	--	199.097.210.482	Other Payables - Related Parties

27. KETIDAKPASTIAN KONDISI EKONOMI

Panitia anggaran DPR RI dan pemerintah sepakat menetapkan target pertumbuhan ekonomi 2023 sebesar 5,3% seperti yang diusulkan oleh Presiden Republik Indonesia. Inflasi diproyeksikan akan meningkat secara signifikan pada tahun 2022 dan akan tetap tinggi pada tahun 2023. Inflasi yang rata-rata mencapai 1,6% tahun lalu, diperkirakan akan meningkat menjadi 4,6% pada tahun 2022 karena kenaikan harga komoditas dan kenaikan harga bahan bakar baru-baru ini. Diproyeksikan menjadi hampir 6,0% hingga Juni 2023 dan turun ke bawah 4,0% pada akhir 2023.

26. SUPPLEMENTAL CASH FLOWS INFORMATION

a. Non-Cash Transaction

There is no supplementary information to the statements of cash flows relating to non-cash activity.

b. Reconciliation of Liabilities Arising from Financing Activities

The below table sets out a reconciliation of liabilities arising from financing activities for the year ended December 31, 2022 and 2021, as follows:

27. ECONOMIC ENVIRONMENT UNCERTAINTY

Indonesia's parliamentary budget committee and the government agreed to set a 2023 economic growth target of 5.3% as proposed by President Republic of Indonesia. Inflation is projected to increase significantly in 2022 and to remain elevated in 2023. Inflation, which averaged 1.6% last year, is forecast to rise to 4.6% in 2022 due to of higher commodity prices and the recent fuel price increases. It is projected to be almost 6.0% through June 2023 and to ease to below 4.0% by end 2023.

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**27. KETIDAKPASTIAN KONDISI EKONOMI
(Lanjutan)**

Perekonomian Indonesia mengatasi ancaman terhadap pertumbuhan dengan baik. Namun, harga komoditas yang tinggi juga memicu inflasi. Untuk tahun 2023, risikonya menurun karena pertumbuhan global yang lebih lambat, volatilitas keuangan global, kebijakan ekonomi makro yang lebih ketat di Indonesia, dan berlanjutnya kejutan dari invasi Rusia ke Ukraina.

Panitia dan pemerintah juga menyepakati pengeluaran 2023 sebesar 3.061,2 triliun rupiah (\$205,31 miliar), sedikit lebih tinggi dari anggaran yang diusulkan. Permintaan konsumen yang kuat mampu mengimbangi pengeluaran pemerintah yang lebih rendah. Namun permintaan ekspor komoditas Indonesia juga sehat, mendukung pertumbuhan dan menghasilkan pendapatan fiskal.

**27. ECONOMIC ENVIRONMENT UNCERTAINTY
(Continued)**

The Indonesian economy is coping well with threats to growth. However, high commodity prices have also spurred inflation. For 2023, the risks are on the downside due to slower global growth, global financial volatility, tighter macroeconomic policy in Indonesia, and continuing shocks from the Russian invasion of Ukraine.

The committee and the government also agreed on 2023 spending of 3,061.2 trillion rupiah (\$205.31 billion), slightly higher than the proposed budget. Robust consumer demand has more than offset lower government spending. But demand for Indonesia's commodity exports has also been healthy, supporting growth and generating a fiscal revenue windfall.

**28. STANDAR AKUNTANSI DAN
INTERPRETASI STANDAR YANG TELAH
DISAHKAN NAMUN BELUM BERLAKU
EFEKTIF**

Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK-IAI) telah menerbitkan beberapa Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) baru. Standar akuntansi tersebut akan berlaku efektif atau diterapkan pada laporan keuangan Perusahaan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023:

- Amendemen PSAK No.1 "Penyajian Laporan Keuangan";
- Amendemen PSAK 16 "Aset Tetap" tentang hasil sebelum penggunaan yang diintensikan;

**28. NEW ACCOUNTING STANDARD AND
INTERPRETATION OF STANDARD WHICH
HAS ISSUED BUT NOT YET EFFECTIVE**

The Indonesian Financial Accounting Standards Board (FASB-IAI) has issued new or amendment to the following Indonesian Financial Accounting Standards ("SFAS") and Its Interpretation to Financial Accounting Standards ("IFAS"). The accounting standards will be effective or applicable on the Company's financial statements for the period beginning on or after January 1, 2023:

- Amendment of SFAS No. 1 "Presentation of Financial Statements";
- Amendment of SFAS 16 "Fixed Assets" regarding proceeds before intended use;

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2022 dan 2021
Dan Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT KIMIA FARMA DIAGNOSTIKA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS**

As of December 31, 2022 and 2021
And For Years Ended
Then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

**28. STANDAR AKUNTANSI DAN
INTERPRETASI STANDAR YANG TELAH
DISAHKAN NAMUN BELUM BERLAKU
EFEKTIF (Lanjutan)**

- Amendemen PSAK 25 “Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan” terkait definisi estimasi akuntansi yang diadopsi dari amendemen IAS 8: *Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors*.
- Amendemen PSAK 46 “Pajak Penghasilan” tentang Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang timbul dari Transaksi Tunggal yang diadopsi dari Amendemen IAS 12: *Income Taxes*.

Sampai dengan tanggal otorisasi laporan keuangan ini, manajemen Perusahaan masih mengevaluasi dampak potensial terhadap standar dan interpretasi akuntansi yang baru dan direvisi ini terhadap laporan keuangan.

**28. NEW ACCOUNTING STANDARD AND
INTERPRETATION OF STANDARD WHICH
HAS ISSUED BUT NOT YET EFFECTIVE
(Continued)**

- Amendment of SFAS 25 “Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors” related to definition of accounting estimates that adopted from amendment of IAS 8: *Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors*.
- Amendment of SFAS 46 “Income Taxes” related Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from Single Transaction that adopted from amendment of IAS 12: *Income Taxes*.

As of authorization date of these financial statements, the Company’s management is still evaluating the potential impact on these new and revised accounting standards and interpretations on its financial statements.

29. REKLASIFIKASI

Beberapa akun dalam laporan keuangan tahun 2021 telah direklasifikasi agar sesuai dengan penyajian laporan keuangan di tahun 2022.

29. RECLASSIFICATION

Certain accounts in the financial statements year 2021 have been reclassified to conform with the presentation of financial statements year 2022.

	2021			
	Sebelum Reklasifikasi/ Before Reclassification	Reklasifikasi/ Reclassification	Setelah Reklasifikasi/ After Reclassification	
LAPORAN POSISI KEUANGAN				FINANCIAL STATEMENT POSITION
Biaya Dibayar di Muka	12.331.781.744	(12.331.781.744)	--	Prepaid Expenses
Aset Tetap:				Fixed Asset:
Renovasi Gedung	19.180.475.596	40.793.406.446	59.973.882.042	Leasehold Improvement
Akumulasi Penyusutan Renovasi Gedung	--	(28.461.624.702)	(28.461.624.702)	Accumulated Leasehold Improvement

**30. TANGGUNG JAWAB MANAJEMEN ATAS
LAPORAN KEUANGAN**

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan yang diotorisasi untuk diterbitkan pada tanggal 3 Maret 2023.

**30. MANAGEMENT RESPONSIBILITY ON THE
FINANCIAL STATEMENTS**

The management of the Company is responsible for the preparation and presentation of the financial statements that are authorized for issue on March 3, 2023.



Accelerera

Position



Acceleration

Towards Market Dominance

Akselerasi Menuju Dominasi Market



AKHLAK





Acceleration

Towards Market Dominance

Akselerasi Menuju Dominasi Market



Jl. Talang Betutu No.5
Jakarta Pusat 10230

P : (021) 2308006, 0804-1898-898
E : corcom@labkimiafarma.co.id

www.labkimiafarma.co.id